แบบ 56-1

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)

สารบัญ

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ **หน้า**

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ 1
2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ 23
3. ปัจจัยความเสี่ยง 70
4. สินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ 81
5. ข้อพิพาททางกฎหมาย 99
6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 100

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น 1
8. โครงสร้างการจัดการ 4
9. การกำกับดูแลกิจการ 29
10. ความรับผิดชอบต่อสังคม และรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน 65
11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง 119
12. รายการระหว่างกัน 124

ส่วนที่ 3 ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ 1
14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ 9

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัทฯ

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหาร ในบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

เอกสารแนบ 4 รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 5 เอกสารแนบอื่นๆ

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") และบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจให้บริการทางด้านโลจิสติกส์ภายในประเทศ (In-land Logistics) อย่างครบวงจรมานานกว่า 40 ปี และมุ่งมั่นที่จะก้าวเป็นผู้นำในการให้บริการด้านโลจิสติกส์ในภูมิภาคเอเชีย โดยมุ่งเน้นการให้บริการด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วซึ่งเป็นหัวใจสำคัญในการให้บริการด้านโลจิสติกส์ ควบคู่กับการให้บริการด้วยบุคลากรที่มีประสบการณ์ซึ่งมีความเชี่ยวชาญในการให้บริการ

ในปี 2562 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ขยายการให้บริการของกลุ่มบริษัทไปในต่างประเทศ ได้แก่ ประเทศลาว พม่า กัมพูชา อินโดนีเซีย ไต้หวัน และเวียดนาม เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยบริการของกลุ่มบริษัทครอบคลุมการให้บริการทางด้านโลจิสติกส์ที่หลากหลาย ตั้งแต่การให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า การให้บริการขนส่งสินค้า การบริการขนย้าย และการให้บริการรับฝากเอกสารและข้อมูล ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วมทั้งหมด 41 บริษัท ได้แก่

<u>ธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า</u>

(1) บริษัทฯ
(2) บริษัท ออโต้ลอจิค จำกัด ("ATL"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงร้อยละ 99.9
(3) บริษัท สยาม เจดับเบิ้ลยูดี โลจิสติกส์ จำกัด (“SJWD”): บริษัทร่วมที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน ATL ร้อยละ 42.5
(4) บริษัท จาแพ็ค โฮลดิ้ง จำกัด ("JAPACH"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงร้อยละ 99.9
(5) บริษัท แปซิฟิค ห้องเย็น จำกัด ("PCS"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน JAPACH ร้อยละ 99.9
(6) บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี แปซิฟิค จำกัด ("JWDP"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงร้อยละ 99.7
(7) บริษัท เจพีเค โคลด์สโตเรจ จำกัด ("JPK"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน JWDP ร้อยละ 74.9
(8) บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอเชีย จำกัด ("JWDA"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงร้อยละ 99.9
(9) JWD Asia Holding Private Limited ("JWDAH"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน JWDA ร้อยละ 99.9
(10) EMLOG Logistics & Warehousing PTE. LTD. ("EMLOG"): บริษัทร่วมที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน JWDAH ร้อยละ 50.0
(11) JWD Asia Logistics (Cambodia) Co., Ltd. (“JWDAL (Cambodia)”): บริษัทร่วมที่บริษัทฯถือหุ้นผ่านEMLOG ร้อยละ50.0
(12) JCM Logistics and Warehousing Private Limited (“JCM”): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่านJWDAH ร้อยละ 52.5
(13) JWD Asia Logistics (Myanmar) Co.,Ltd. (“JWDAL (Myanmar)”): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน JCM ร้อยละ 52.5
(14) JWD Asia Logistics (Laos) Co.,Ltd. (“JWDAL (Laos)”): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน EMLOG ร้อยละ 50.0

(15) PT. Samudera JWD Logistics ("SJL"): บริษัทร่วมที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน JWDAH ร้อยละ 49.0

(16) PT. Adib Cold Logistics ("ACL"): บริษัทร่วมที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน JWDAH ร้อยละ 42.3

(17) บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี สโตร์อิท จำกัด ("JWDST"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงร้อยละ 99.9

(18) Bok Seng PPSEZ Dry Port Co., Ltd. ("Bok Seng"): บริษัทร่วมที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน JWDAH ร้อยละ 40.0

(19) บริษัท Transimex Corporation (ประเทศเวียดนาม) : บริษัทร่วมที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน JWDAH ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในประเทศสิงค์โปร์ และบริษัท Prosper Logistics Joint Stock Company ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในประเทศเวียดนาม ร้อยละ 24.78

<u>ธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้า</u>

(20) บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี ทรานสปอร์ต (ประเทศไทย) จำกัด ("JTS"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงร้อยละ 99.9

(21) บริษัท แปซิฟิค โลจิสติกส์ โปร จำกัด ("PLP"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน JAPACH ร้อยละ 99.9

(22) บริษัท ซีเจแอล เจดับเบิ้ลยูดี โลจิสติกส์ จำกัด ("CJ-JWD"): บริษัทร่วมที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงร้อยละ 49.0

(23) บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอ็กซ์เพรส จำกัด ("JWDX"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน JTS ร้อยละ 99.9

<u>ธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ และตัวแทนขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ</u>

(24) บริษัท เจวีเค อินเตอร์เนชั่นแนล มูฟเวอรส์ จำกัด ("JVK"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงร้อยละ 99.9

(25) บริษัท เจวีเค อินโดไชน่า มูฟเวอรส์ จำกัด (ประเทศเวียดนาม) ("JVKVN"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน JVK ร้อยละ 100.0

(26) บริษัท เจวีเค-นากา มูฟเวอรส์ จำกัด (ประเทศกัมพูชา) ("JVKCAM"): บริษัทร่วมที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน JVK ร้อยละ 50.0

(27) บริษัท เจวีเค-นากา มูฟเวอรส์ จำกัด (ประเทศติมอร์ตะวันออก) ("JVKET"): บริษัทร่วมที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน JVK ร้อยละ 50.0

(28) บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี บ็อกเส็ง โลจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด ("JBT"): บริษัทร่วมที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน JVK ร้อยละ 60.0

<u>ธุรกิจให้บริการรับฝากเอกสารและข้อมูล</u>

(29) บริษัท ดาต้าเซฟ จำกัด ("DTS"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงร้อยละ 99.9

(30) บริษัท ดาต้าเซฟ จำกัด (ประเทศกัมพูชา) ("DTSC"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงร้อยละ 99.9

<u>ธุรกิจอาหาร</u>

(31) บริษัท โกลบอล ฟู้ดเซอร์วิส เน็ตเวิร์ก จำกัด ("GFS"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงร้อยละ 99.9

(32) Chi Shan Long Feng Food Co., Ltd. ("CSLF"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงร้อยละ 60.0

(33) บริษัท โกโกเฟรชเทคโนโลยี จำกัด ("GFT"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงร้อยละ 99.9

ธุรกิจอื่นๆ

(34) บริษัท เบญจพรแลนด์ จำกัด ("BJL"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงร้อยละ 99.9

(35) บริษัท ไดนามิค ไอที โซลูชั่นส์ จำกัด ("DITS"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงร้อยละ 99.9

(36) บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี แปซิฟิค แลนด์ จำกัด ("JPLAND"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงร้อยละ 99.9

(37) บริษัท กีลเลี่ยน จำกัด ("GIL"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน BJL ร้อยละ 99.9

(38) Phnom Penh SEZ Plc. ("PPSP"): บริษัทร่วมที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน JWDAH ร้อยละ 14.6

(39) บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอนเนอร์ยี แอนด์ รีซอร์สเซส จำกัด ("JWDER"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน BJL ร้อยละ 99.9

(40) บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อาร์ท สเปซ จำกัด ("JWDAS"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงร้อยละ 99.9

(41) บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี สโตร์อิท (รามอินทรา) จำกัด ("JWDSTR"): บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน JWDST ร้อยละ 51.0

1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทมีวิสัยทัศน์ในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้ให้บริการด้านโลจิสติกส์ชั้นนำในภูมิภาคเอเชียอย่างครบวงจร ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ อีกทั้งพิจารณาโอกาสทางธุรกิจต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการควบรวมกิจการ หรือการร่วมทุนธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโลจิสติกส์ของกลุ่มบริษัท
2. มุ่งมั่นที่จะพัฒนาประสิทธิภาพในการให้บริการของกลุ่มบริษัทเพื่อตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าอย่างสูงสุด
3. มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยหลักคุณธรรมและธรรมาภิบาลเพื่อส่งเสริมระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีในอุตสาหกรรมโลจิสติกส์

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายดังกล่าว บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการจัดเก็บข้อมูล โดยวางระบบเพื่อให้สามารถติดตามและตรวจสอบ (Track & trace) สินค้าของลูกค้าได้ตลอดเวลา เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจในการดูแลและจัดส่งสินค้าของกลุ่มบริษัท รวมทั้งได้พัฒนาคุณภาพของคลังสินค้าและการให้บริการของกลุ่มบริษัทให้ทัดเทียมกับมาตรฐานสากล

1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

กลุ่มบริษัทได้เริ่มดำเนินการมานานกว่า 40 ปี โดยมี คุณวิทยา บัณฑิตกฤษดา เป็นผู้ก่อตั้ง บริษัท เจวีเค อินเตอร์เนชั่นแนล มูฟเวอร์ส จำกัด ("JVK") ซึ่งถูกจัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทแรกของกลุ่มบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการขนย้ายของใช้และเครื่องเรือนภายในบ้าน โดยเน้นให้บริการแก่ลูกค้าต่างชาติที่ย้ายถิ่นฐานเข้ามาทำงานในประเทศไทย เช่น พนักงานของบริษัทข้ามชาติ และเจ้าหน้าที่ในสถานทูตต่างๆ

ด้วยคุณภาพในการให้บริการ JVK จึงมีลูกค้าเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และทำให้ JVK มีความจำเป็นที่จะต้องมีคลังสินค้าเพื่อรับฝากสิ่งของก่อนการขนย้าย JVK จึงเช่าคลังสินค้าชั่วคราวบริเวณถนนพัฒนาการ กรุงเทพฯ เนื้อที่ประมาณ 1,200 ตารางเมตร เพื่อรับฝากสิ่งของก่อนการขนย้ายในปี 2524 โดยคลังสินค้าดังกล่าวนับเป็นคลังสินค้าแห่งแรกของกลุ่มบริษัท

ความสำเร็จในธุรกิจการให้บริการขนย้ายของ JVK ทำให้กลุ่มผู้ถือหุ้นเล็งเห็นว่าธุรกิจด้านโลจิสติกส์มีแนวโน้มที่จะมีการเติบโตที่ดีในอนาคตจึงตัดสินใจจัดตั้ง บริษัท เบญจพรแลนด์ จำกัด ("BJL") ขึ้นในปี 2532 โดยมีธุรกิจหลักคือการให้เช่าอาคารสำนักงานและคลังสินค้า และในปีเดียวกัน JVK ได้ซื้อที่ดินบริเวณถนนกรุงเทพกรีฑา กรุงเทพฯ จำนวน 5 ไร่ 38 ตารางวา เพื่อใช้ก่อสร้างอาคารสำนักงานและคลังสินค้าของตนเองสำหรับรองรับการรับฝากสินค้าของ JVK ที่เพิ่มขึ้น โดยมีเนื้อที่ประมาณ 3,228 ตารางเมตร ในปี 2534 กลุ่มผู้ถือหุ้นได้จัดตั้ง บริษัท ดาต้าเซฟ จำกัด ("DTS") เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการจัดการเอกสารและข้อมูล ซึ่ง DTS เป็นบริษัทแห่งแรกของประเทศไทยที่ให้บริการรับฝากเอกสารและข้อมูลแบบครบวงจร

ในปี 2536 กลุ่มผู้ถือหุ้นตัดสินใจจัดตั้ง บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (ภายหลังได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน ในปี 2557) เพื่อให้บริการจัดการคลังสินค้าแก่ลูกค้าอื่น (Third Party Logistics Provider) ต่อมาในปี 2539 BJL ได้เช่าที่ดินบริเวณถนนสามวา กรุงเทพฯ จำนวน 18 ไร่ 156 ตารางวา เพื่อสร้างคลังสินค้าขนาด 1,920 ตารางเมตร จำนวน 10 หลัง โดยแบ่งให้ บริษัทฯ เช่าเพื่อรองรับธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าของบริษัทฯ และแบ่งพื้นที่บางส่วนให้กับ DTS เช่าเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจจัดการเอกสารและข้อมูล

ในปี 2540 บริษัทฯ ได้ให้บริการจัดการคลังสินค้างานแรกแก่ บริษัท เอฟอี ซูริค จำกัด โดยใช้พื้นที่คลังสินค้าของ BJL บริเวณถนนสามวา พื้นที่ประมาณ 2,000 ตารางเมตร ซึ่งนับเป็นก้าวสำคัญของกลุ่มบริษัท ในการเข้ามาเป็นผู้ให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าอย่างเต็มตัว โดยบริการที่กลุ่มบริษัทให้บริการในขณะนั้นครอบคลุมตั้งแต่ การรับฝากสินค้า การจัดการสินค้า ตลอดจนการขนส่งสินค้าให้กับลูกค้าของบริษัท เอฟอี ซูริค จำกัด

ในปี 2541 บริษัทฯ ขยายฐานการให้บริการไปในเขตนิคมอุตสาหกรรมในภาคตะวันออก (Eastern Seaboard) โดยเริ่มให้บริการจัดการสินค้าให้กับ บริษัท สยามมิตซุย พี ที เอ จำกัด (ภายหลังรวมอยู่ในกลุ่มของ บริษัท เอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด) เป็นระยะเวลาประมาณ 3 ปี ซึ่งเป็นการให้บริการบนพื้นที่ของลูกค้า (On-site operation) พื้นที่โดยรวมกว่า 30,000 ตารางเมตร ซึ่งจากการให้บริการที่มีประสิทธิภาพทำให้ บริษัทฯ เริ่มเป็นที่รู้จักในกลุ่มผู้ประกอบการในเขตนิคมอุตสาหกรรมในภาคตะวันออก และมีลูกค้าเข้ามาอย่างต่อเนื่อง อาทิ บริษัท ไทยโพลิเอททีลีน จำกัด เป็นต้น ต่อมาในปี 2542 บริษัทฯ ดำเนินการเช่าพื้นที่ชั่วคราวในเขตท่าเรือแหลมฉบัง และได้รับความไว้วางใจจากกลุ่มบริษัท เอสซีจี-ดาว เคมิคอลส์ จำกัด ("SCG-DOW ") ให้เป็นผู้ให้บริการจัดการคลังสินค้าเม็ดพลาสติก (พื้นที่ประมาณ 10,000 ตารางเมตร) เพื่อรอการส่งออกของกลุ่ม SCG-DOW ซึ่งเป็นผู้ประกอบการผลิตและจำหน่ายเม็ดพลาสติกรายใหญ่ในประเทศเป็นระยะเวลาประมาณ 7 ปี

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาศักยภาพของกลุ่มบริษัทเพื่อก้าวเป็นผู้ให้บริการด้านโลจิสติกส์ชั้นนำในภูมิภาคเอเชียผ่านระบบการจัดเก็บข้อมูลที่มีประสิทธิภาพและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า กลุ่มผู้ถือหุ้นจึงได้จัดตั้ง บริษัท ไดนามิค ไอที โซลูชั่นส์ จำกัด ("DITS") ในปี 2545 เพื่อให้บริการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเริ่มแรก DITS เน้นให้บริการกับกลุ่มบริษัท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าของกลุ่มบริษัท และดำเนินการขยายขอบเขตการให้บริการไปยังบุคคลภายนอกในลำดับต่อมา

ในปี 2546 กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่าพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบังแปลงแรกจำนวน 50 ไร่ กับการท่าเรือแห่งประเทศไทยเพื่อขยายการให้บริการคลังสินค้าและรองรับความต้องการคลังสินค้าในพื้นที่แหลมฉบัง นอกจากนี้ ในปีเดียวกัน บริษัทฯ ได้รับสัมปทานจากการท่าเรือแห่งประเทศไทยให้ดูแลรับฝากและขนย้ายสินค้าที่เข้าข่ายสินค้าอันตรายตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 ที่ทำการขนส่งผ่านท่าเรือแหลมฉบังเป็นระยะเวลา 30 ปี ปัจจุบัน บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบการรายเดียวที่ได้รับสัมปทานจากการท่าเรือแห่งประเทศไทยให้เป็นผู้ดูแลรับฝากและขนย้ายสินค้าอันตรายที่ผ่านเข้าออกท่าเรือแหลมฉบัง

ในปี 2547 บริษัทฯ มีคลังสินค้าเพื่อให้บริการรับฝากและจัดการสินค้าในเขตท่าเรือแหลมฉบังประมาณ 40,000 ตารางเมตร ทั้งนี้ สินค้าที่รับฝากในคลังสินค้าดังกล่าวจะถูกบริหารจัดการด้วยระบบจัดการคลังสินค้า (Warehouse Management System หรือ "WMS") ซึ่งพัฒนาโดย DITS ทำให้บริษัทฯ และลูกค้าสามารถติดตามสถานะของสินค้าได้ตลอดเวลาแบบเรียลไทม์ (Realtime) นอกจากนี้ เพื่อรองรับการให้บริการขนส่งของกลุ่มบริษัท กลุ่มผู้ถือหุ้นร่วมกันจัดตั้งบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี ทรานสปอร์ต (ประเทศไทย) จำกัด ("JTS") ขึ้นในปีเดียวกัน ซึ่งทำให้กลุ่มบริษัทเป็นผู้ให้บริการด้านโลจิสติกส์ในประเทศอย่างครบวงจร (Integrated Logistics Service)

ในปี 2550 บริษัทฯ เป็นบริษัทแรกที่ให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าเขตปลอดอากร (Free zone) ในเขตพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบัง พื้นที่ประมาณ 10,000 ตารางเมตร นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทเล็งเห็นโอกาสการเติบโตของธุรกิจยานยนต์ซึ่งเป็นสินค้าที่มีการนำเข้าและส่งออกที่สำคัญของประเทศไทย บริษัทฯ จึงตัดสินใจจัดตั้ง บริษัท ออโต้ลอจิค จำกัด ("ATL") ในปี 2551 เพื่อขยายฐานการให้บริการจัดการสินค้าที่มุ่งเน้นสินค้าประเภทรถยนต์ โดยงานแรกที่ ATL ได้รับคือการให้บริการจัดการรถยนต์ให้กับ บริษัท นิสสัน มอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด หรือกลุ่มนิสสัน โดย ATL ได้นำระบบจัดการพื้นที่รับฝากรถยนต์ ("Automotive Yard Management System หรือ "AYMS") ที่พัฒนาโดย DITS มาใช้ในการจัดการรถยนต์ของ บริษัท นิสสัน มอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งนอกจากระบบดังกล่าวจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพให้กับ ATL ในการจัดการรถยนต์ ระบบดังกล่าวยังเชื่อมต่อระหว่างระบบข้อมูลของ ATL และระบบจัดการการผลิตรถยนต์ทั่วโลกของกลุ่มนิสสัน ซึ่งทำให้กลุ่มนิสสันที่อยู่ในประเทศไทยและต่างประเทศสามารถติดตามและตรวจสอบรถยนต์ของกลุ่มนิสสัน (Track and trace) ได้ตลอดเวลาแบบเรียลไทม์ โดย ณ ปัจจุบัน ATL เป็นผู้ให้บริการจัดการพื้นที่รับฝากรถยนต์รายเดียวที่กลุ่มนิสสันไว้วางใจและอนุญาตให้ทำการเชื่อมต่อระบบของ ATL กับระบบของกลุ่มนิสสัน

ในปี 2555 บริษัทฯ จัดตั้งบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอเชีย จำกัด ("JWDA") เพื่อลงทุนในธุรกิจร่วมทุน โดยเฉพาะการลงทุนในต่างประเทศ

ในปี 2556 กลุ่มบริษัทโดย JWDA เข้าร่วมลงทุนกับบริษัท จาแพ็ค โฮลดิ้ง จำกัด ("JAPACH") เพื่อจัดตั้ง บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี แปซิฟิค จำกัด ("JWDP") เพื่อดำเนินธุรกิจในการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง นอกจากนี้ JWDP ยังได้ร่วมกับ บริษัท คิงฟิชเชอร์ โฮลดิ้งส์ จำกัด จัดตั้ง บริษัท เจพีเค โคลด์สโตเรจ จำกัด ("JPK") เพื่อให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง และเข้าร่วมลงทุนกับ บริษัท เก็ท บิลเดอร์ จำกัด เพื่อจัดตั้ง บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี แปซิฟิค แลนด์ จำกัด ("JPLAND") เพื่อรองรับโอกาสในการดำเนินธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าของกลุ่มบริษัทในอนาคต

ในปี 2557 บริษัทฯ ได้เข้าซื้อ JAPACH จากผู้ถือหุ้นเดิม (ผู้ถือหุ้นกลุ่มนิมิตรปัญญา) การซื้อหุ้นดังกล่าวทำให้บริษัทฯ ได้เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ใน บริษัท แปซิฟิค ห้องเย็น จำกัด ("PCS") ซึ่งให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง และ บริษัท แปซิฟิค โลจิสติกส์ โปร จำกัด ("PLP") ซึ่งให้บริการขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง นอกจากนี้ บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอเชีย จำกัด (“JWDA”) ได้จัดตั้ง JWD Asia Holding Private Limited (“JWDAH”) เพื่อร่วมลงทุนกับบริษัท Clipper Holdings Ltd. ในการจัดตั้งบริษัท EM Logistics & Warehousing Pte. Ltd. (“EMLOG”) เพื่อประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัท JWD Asia Logistics (Cambodia) Co., Ltd. เพื่อให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง และ JWDAH เข้าร่วมลงทุนกับบริษัท Clipper Holdings Ltd. และบริษัท Marchetti Group Holdings PTE. LTD. ในการจัดตั้งบริษัท JCM Logistics and Warehousing Private Limited (“JCM”) เพื่อประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง

ในปี 2558 JCM ได้จัดตั้ง JWD ASIA Logistics (Myanmar) Co.,Ltd. (“JWDAL (Myanmar)”) เพื่อให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง

บริษัทฯ เชื่อว่าประสิทธิภาพในการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า และความสามารถในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วเป็นปัจจัยสำคัญในการให้บริการด้านโลจิสติกส์ บริษัทฯ จึงได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) มาใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารสินค้า ทั้งนี้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้จะถูกปรับให้เข้ากับลักษณะของสินค้าแต่ละประเภท และพัฒนาเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างตรงจุด บริษัทฯ ได้พัฒนาระบบของบริษัทฯ ให้สามารถเชื่อมต่อกับระบบของลูกค้า ซึ่งทำให้ลูกค้าสามารถติดตามสถานะของสินค้าได้ตลอดเวลาแบบเรียลไทม์ (Realtime) อีกทั้งมีการรับส่งข้อมูลระหว่างบริษัทฯ และลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการสินค้า และลดความผิดพลาดที่อาจจะเกิดขึ้น

การขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่องของกลุ่มบริษัท ทำให้ปัจจุบันกลุ่มบริษัทเป็นผู้ให้บริการด้านโลจิสติกส์อย่างครบวงจร ซึ่งครอบคลุมการให้บริการรับฝากสินค้า การให้บริการจัดการสินค้า และการให้บริการขนส่งสินค้า โดยสินค้าที่บริษัทฯ ให้บริการจัดการสามารถจำแนกออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่ สินค้าทั่วไป สินค้าอันตราย รถยนต์ และสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง ตลอดจนการให้บริการขนย้ายของใช้ เครื่องเรือนภายในบ้านและสำนักงานทั้งในและต่างประเทศ และการให้บริการจัดการเอกสารและข้อมูล ซึ่งช่วยสนับสนุนให้กลุ่มบริษัทเป็นหนึ่งในผู้นำในการให้บริการด้านโลจิสติกส์อย่างครบวงจร (Integrated Logistics Service) อีกด้วย

พัฒนาการสำคัญของบริษัทฯ ในช่วง 6 ปีที่ผ่านมา สรุปได้ดังนี้

ปี 2557

- บริษัทฯ ซื้อหุ้นของ JAPACH จากผู้ถือหุ้นเดิม (ผู้ถือหุ้นกลุ่มนิมิตรปัญญา) ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 1,525,000 หุ้น จากผู้ถือหุ้นเดิม และให้สิทธิผู้ถือหุ้นเดิมในการซื้อหุ้นที่ออกใหม่ของบริษัทฯ โดยกลุ่มผู้ถือหุ้นตกลงคำนวณสิทธิในการจองซื้อหุ้นจากมูลค่ายุติธรรม และตกลงที่จะทำการซื้อหุ้นของ JAPACH ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ (100 บาทต่อหุ้น) ส่งผลให้บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นของ PCS และ PLP ผ่าน JAPACH
- เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2557 บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 460,200 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีทุนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วจำนวน 200,790,000 บาท
- เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2557 บริษัทฯ แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และได้ดำเนินการเปลี่ยนมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็น 0.5 บาท อีกทั้งเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ อีกจำนวน 99,210,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 198,420,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท โดยจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่จำนวน 39,210,000 บาท คิดเป็น 79,420,000 หุ้น แก่ผู้ถือหุ้นเดิม และจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่จำนวน 60,000,000 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนครั้งแรกจำนวน 120,000,000 หุ้น ส่งผลให้บริษัทฯ มีหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 600,000,000 หุ้น ซึ่งเป็นทุนสามัญที่ออกและชำระแล้วจำนวน 240,000,000 บาท
- บริษัทฯ ซื้อหุ้น JWDP จำนวน 2,450,000 หุ้น ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ (100 บาทต่อหุ้น) จาก JAPACH และ 2,450,000 หุ้น ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ (100 บาทต่อหุ้น) จาก JWDA เพื่อให้บริษัทฯ ถือหุ้นใน JWDP โดยตรง
- JWDA จัดตั้ง JWDAH ด้วยทุนจดทะเบียน 1 ดอลลาร์สิงคโปร์ ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 1 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 ดอลลาร์สิงคโปร์ เพื่อประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น
- JWDAH ร่วมกับบริษัท Clipper Holdings Ltd. ในการจัดตั้ง EMLOG ด้วยทุนจดทะเบียน 2 ดอลลาร์สหรัฐ ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 2 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 ดอลลาร์สหรัฐ เพื่อประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัท JWDAL (Cambodia) ด้วยทุนจดทะเบียน 2,000,000 Riel ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 4,000 Riel เพื่อให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง
- JWDAH เข้าร่วมลงทุนกับบริษัท Clipper Holdings Ltd. และบริษัท Marchetti Group Holdings PTE. LTD. ในการจัดตั้งบริษัท JCM ด้วยทุนจดทะเบียน 1,000 ดอลลาร์สิงคโปร์ ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 1,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 ดอลลาร์สิงคโปร์ เพื่อประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง

ปี 2558

- JCM จัดตั้ง JWDAL (Myanmar) ด้วยทุนจดทะเบียน 300,000 ดอลลาร์สหรัฐ ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 300,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 ดอลลาร์สหรัฐ เพื่อให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง
- บริษัทฯเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก ในระหว่างวันที่ 21-23 กันยายน 2558 เป็นจำนวน 120,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 11บาท ซึ่งต่อมาบริษัทได้รับเงินจากการขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,320,000,000 บาท โดยหลังหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์แล้ว บริษัทได้รับเงินสุทธิจำนวน 1,286,295,000 บาท

ปี 2559

- บริษัทฯจดทะเบียนเพิ่มทุนจาก 300,000,000 บาท เป็น 510,000,000 บาท โดยออกหุ้นสามัญจำนวน 420,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท รวมเป็น 210,000,000 บาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในอัตราส่วน 10 หุ้นเดิมต่อ 7 หุ้นใหม่
- JWDA ร่วมกับกลุ่มบริษัท Srithai Group และบริษัท หะรินสุตขนส่ง จำกัด จัดตั้งบริษัท ลิ้งค์ เอเชีย โลจิสติกส์ จำกัด (“LAL”) ด้วยทุนจดทะเบียน 16,000,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 160,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาทเพื่อให้บริการขนส่งข้ามแดนในภูมิภาคอาเซียน
- บริษัทฯได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือจากบริษัท ฟิทช์ เรทติ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด โดยได้รับอันดับเครดิตภายในประเทศระยะยาว (National Long-term Rating) เท่ากับ BBB+(tha) และอันดับเครดิตภายในประเทศระยะสั้น (National Short-term Rating) ที่ F2(tha) แนวโน้มเครดิตมีเสถียรภาพ

ปี 2560

- BJL เข้าซื้อหุ้นจากบริษัท ซุปเปอร์ เค พาวเวอร์ จำกัด จำนวน 99,998 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 99.998 ของทุนชำระแล้วของบริษัท กีลเลี่ยน จำกัด โดยมีมูลค่าเงินลงทุนประมาณ 6,618,000 บาท ซึ่งเป็นราคาที่ได้ตกลงกัน เพื่อให้บริษัทฯ ได้สิทธิการเช่าที่ดินในเขตท่าเรือแหลมฉบังขนาด 7 ไร่ 11 ตารางวา ระยะยาวที่บริษัท กีลเลี่ยน จำกัด ได้รับจากการท่าเรือแห่งประเทศไทย ระยะเวลา 10 ปี ตั้งแต่วันที่วันที่ 1 กรกฎาคม 2557 - 30 มิถุนายน 2567 นอกจากนั้นบริษัทฯ ยังสามารถได้รับกำไรจากการเช่าที่ดินแปลงดังกล่าวอีกด้วย
- บริษัทฯ ได้เข้าซื้อหุ้นจากกลุ่มบริษัท เก็ท บิลเดอร์ จำกัด จำนวน 383,330 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 33.33 ใน JPLAND เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2560
- บริษัทฯได้จำหน่ายสินทรัพย์ให้แก่ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ เอไอเอ็ม อินดัสเทรียล โกรท (“AIMIRT”) โดยทำการจดทะเบียนโอนอสังหาริมทรัพย์ ณ สำนักงานที่ดิน และได้รับชำระเงินเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 1,541 ล้านบาท ซึ่งเป็นอาคารคลังห้องเย็นและอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับการทำความเย็น และอาคารคลังสินค้าของบริษัทย่อยของบริษัทฯ รวม 3 โครงการ ได้แก่ 1) โครงการแปซิฟิค ห้องเย็น (มหาชัย จ.สมุทรปราการ) ซึ่งรวมถึงกรรมสิทธิ์ในที่ดินและคลังห้องเย็นอาคารหมายเลขที่ 6 และ 7 โดยบริษัท แปซิฟิค ห้อง

เย็น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมร้อยละ 99.8 เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ 2) โครงการเจดับเบิ้ลยูดี แปซิฟิค (สุวินทวงศ์ จ.ฉะเชิงเทรา) ซึ่งรวมถึงกรรมสิทธิ์ในอาคารคลังสินค้าและสำนักงาน และกรรมสิทธิ์ ในอุปกรณ์ควบรวมและอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวกับการทำความเย็น รวมจำนวน 1 หลัง โดยบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี แปซิฟิค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 99.60 เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ และกรรมสิทธิ์ในที่ดินในบริเวณโครงการ โดยบริษัทเบญจพรแลนด์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 99.99 เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ 3) โครงการดาต้าเซฟ (สุวินทวงศ์ จ.ฉะเชิงเทรา) ซึ่งรวมถึงกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคารคลังสินค้าและสำนักงานรวมจำนวน 1 หลัง โดยบริษัทเบญจพรแลนด์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทที่บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 99.99 เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์

- บริษัท JWD Asia Holding Private Limited (“JWDAH”) ในประเทศสิงค์โปร์ ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมในสัดส่วนร้อยละ 99.98 ได้เข้าร่วมลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 49 กับบริษัท PT. Masaji Tatanan Container ในประเทศอินโดนีเซีย ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท PT. Samudera Indonisia Tbk (บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ประเทศอินโดนีเซีย) ได้เข้าร่วมทุนในสัดส่วนร้อยละ 51 โดยจัดตั้งบริษัทร่วมทุนในประเทศอินโดนีเซีย ชื่อว่า “PT. Samudera JWD Logistics” (“SJL”) 780,000 ดอลล่าร์สหรัฐฯ หรือประมาณ 26,028,600 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 780 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 ดอลล่าร์สหรัฐฯ หรือประมาณ 33,370 บาท (ยังไม่ได้ชำระค่าหุ้น) (อ้างอิงอัตตราแลกเปลี่ยนของธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันที่ 29 กันยายน 2560 โดยที่ 1 ดอลล่าร์สหรัฐฯ เท่ากับ 33.37 บาท)
- บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อยใหม่ ชื่อบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี สโตร์ อิท จำกัด (JWD Store It Co., Ltd.) เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2560 ทำธุรกิจเป็นคลังสินค้าส่วนตัว และบริการจัดเก็บสินค้าด้วยตัวเอง (Self-Storage) ทุนเริ่มต้นและหุ้นจำนวน 100,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท (ชำระค่าหุ้นแล้วในอัตราร้อยละ 25 ของมูลค่าหุ้นทั้งหมด หรือคิดเป็นจำนวน 25,000,000 บาท) โดยบริษัทฯถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99

ปี 2561

- บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อยใหม่ ชื่อบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอนเนอร์ยี แอนด์ รีซอร์สเซส จำกัด JWD Energy & Resources Co., Ltd.) เมื่อวันที่31 มกราคม 2561 ประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายพลังงานไฟฟ้าทุกประเภท รวมถึงการผลิตและจัดซื้อ จัดหาเชื้อเพลิงในการผลิตพลังงานไฟฟ้า ทุนเริ่มต้นและหุ้นจำนวน 5,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท (ชำระค่าหุ้นแล้วในอัตราร้อยละ 25 ของมูลค่าหุ้นทั้งหมด หรือคิดเป็นจำนวน 1,250,000 บาท) โดยบริษัท เบญจพรแลนด์ จำกัด (บริษัทย่อย ที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99

- บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อยใหม่ ชื่อบริษัท โกลบอล ฟู้ดเซอร์วิส เน็ตเวิร์ก จำกัด (Global Foodservice Network Co., Ltd.) เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2561 เป็นการเข้าลงทุน และถือหุ้นในบริษัทอื่นที่ประกอบธุรกิจให้บริการด้านอาหาร ทุนเริ่มต้นและหุ้นจำนวน 210,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 2,100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท (ชำระค่าหุ้นแล้วในอัตราร้อยละ 85 ของมูลค่าหุ้นทั้งหมด หรือ เป็นเงินจำนวน 178,500,000 บาท) โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99
- บริษัท โกลบอล ฟู้ดเซอร์วิส เน็ตเวิร์ก จำกัด (“GFS”) บริษัทย่อย ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 เข้าซื้อหุ้นของบริษัท CSLF จากผู้ถือหุ้นเดิม (ไม่เข้าข่ายเป็นบุคคล เกี่ยวโยงกัน) จำนวนรวมทั้งสิ้น 3,600,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 60.0 ของทุนชำระแล้ว ของ บริษัท CSLF รวมเป็นเงินประมาณ TWD 150,327,812 หรือคิดเป็นเงินประมาณ 161,782,791 บาท (ประมาณ 44.9 บาทต่อหุ้น) ทำลงนามในสัญญาซื้อขายหุ้น และดำเนินการชำระเงิน และโอนหุ้นเสร็จสิ้นในเดือนเมษายน 2561
- บริษัทฯ ได้ลงทุนเพิ่มในบริษัท Phnom Penh SEZ Plc. (“PPSEZ”) ประเทศกัมพูชา โดยซื้อหุ้นสามัญของบริษัท PPSEZ จากการเพิ่มทุน จำนวน 7,500,886 หุ้น ในราคาประมาณหุ้นละ 0.70367 ดอลลาร์สหรัฐ (ประมาณหุ้นละ 22.55 บาท) รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้นประมาณ 5,278,123 ดอลลาร์สหรัฐ (ประมาณ 169.16 ล้านบาท) โดยสัดส่วนของหุ้นที่ถือก่อนการเพิ่มทุนผ่านบริษัท หลักทรัพย์ ฟินันเซีย ไซรัส จำกัด (มหาชน) ตัวแทนทะเบียนผู้ถือหุ้นของ JWD คิดเป็นร้อยละ 5.18 และสัดส่วนหลังการเพิ่มทุนคิดเป็นร้อยละ 14.61 ของทุนชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท PPSEZ
- บริษัท JWD Asia Holding Private Limited (“JWDAH”) ในประเทศสิงค์โปร์ ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมในสัดส่วนร้อยละ 99.98 ได้ลงทุนในบริษัท Bok Seng โดยซื้อหุ้นสามัญของบริษัท Bok Seng จาก Ng Lian Soon จำนวน 400 หุ้น จากจำนวนหุ้นทั้งหมด 1,000 หุ้นของบริษัท Bok Seng ในราคาประมาณ หุ้นละ 11,433.03 ดอลลาร์สหรัฐ (ประมาณหุ้นละ 366,428.61 บาท) รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้นประมาณ 4,573,210 ดอลลาร์สหรัฐ (ประมาณ 146,571,381 บาท) โดยสัดส่วนหลังการซื้อหุ้นคิดเป็นร้อยละ 40 ของทุนชำระแล้วทั้งหมด ของบริษัท Bok Seng
- บริษัท โกลบอล ฟู้ดเซอร์วิส เน็ตเวิร์ก จำกัด (บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ99.99) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ได้จัดตั้งบริษัทย่อยใหม่ ชื่อบริษัท โกโกเฟรช เทคโนโลยี จำกัด (GOGOFRESH TECHNOLOGY Co., Ltd.) ทุนเริ่มต้นและหุ้น 4,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 40,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ชำระค่าหุ้นแล้วทั้งหมด โดยประกอบธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้าควบคุมอุณภูมิ และจำหน่ายอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บสินค้า ควบคุมอุณหภูมิ

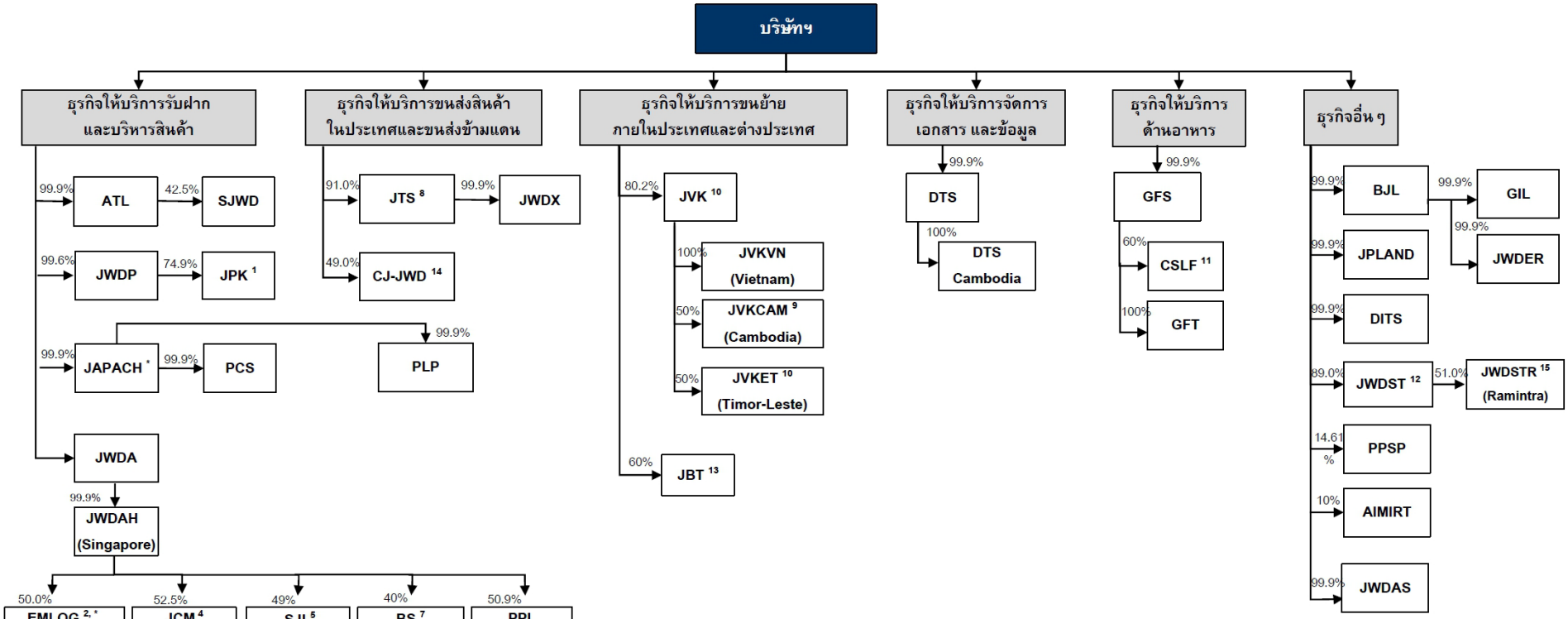
- บริษัท เจวีเค อินเตอร์เนชั่นแนล มูฟเวอรส์ จำกัด (“บริษัทย่อย”) ที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80.18 ได้ลงนาม ในสัญญาร่วมทุน (Joint Venture Agreement) กับ Mr. Ng Lian Soon โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดตั้งบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี บ็อกเส็ง โลจิสติกส์(ประเทศไทย)จำกัด (“บริษัทร่วมทุน”) เพื่อร่วมลงทุนในธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าขนาดใหญ่และ มีน้ำหนักมาก ที่ต้องอาศัยความชำนาญพิเศษ (Project Cargo) ในประเทศไทยแบบครบวงจร ทุนเริ่มต้นและหุ้น จำนวน 4,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 40,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท ชำระมูลค่าหุ้นครั้งแรกจำนวน 1,000,000 บาท เป็นส่วนของบริษัทย่อยจำนวน 600,000 บาท และ Mr. Ng Lian Soon จำนวน 400,000 บาท โดยการถือหุ้นของบริษัทย่อยในสัดส่วนร้อยละ60 ของหุ้นทั้งหมดของบริษัทร่วมทุน มีผลทำให้บริษัทร่วมทุนเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ
- บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาร่วมทุน (Joint Venture Agreement) กับบริษัท ซีเจ โลจิสติคส์ (ประเทศไทย) จำกัด (“ซีเจ โลจิสติคส์”) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดตั้งบริษัท ซีเจแอล เจดับเบิ้ลยูดี โลจิสติกส์จำกัด (“บริษัทร่วมทุน”) เพื่อประกอบธุรกิจ Logistics ครบวงจรในประเทศไทย โดยอาศัยจุดเด่นของทั้งสองฝ่ายในการประสานความร่วมมือ ซึ่ง ซีเจ โลจิสติคส์ มีความเชี่ยวชาญด้านการให้บริการจัดส่งสินค้าในช่วงสุดท้าย (Last Mile Delivery) หรือการขนส่งไปยังผู้ใช้ปลายทาง (End User) และ E-commerce ซึ่งในเบื้องต้นบริษัทร่วมทุนนี้ จะเป็นตัวแทนในการหาลูกค้าให้แก่บริษัทฯ และซีเจ โลจิสติคส์ ทุนเริ่มต้นและหุ้น จำนวน 2,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 20,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 49.0

ปี 2562

- บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อยใหม่ ชื่อบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อาร์ท สเปซ จำกัด (JWD Art Space Co., Ltd.) เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2562 ซึ่งประกอบธุรกิจให้บริการรับฝากสินค้า รูปภาพ ผลงานทางศิลปะ รวมถึงการให้เช่า รูปภาพ และผลงานทางศิลปะ และให้บริการจัดแสดงนิทรรศการรูปภาพ หรือผลงานทางศิลปะต่างๆไม่ว่าในรูปแบบใด ทุนเริ่มต้นและหุ้น 2,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 20,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ100 บาท ชำระค่าหุ้นแล้วทั้งหมด
- บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อยใหม่ ชื่อบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี สโตร์ อิท (รามอินทรา) จำกัด เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2562 โดยถือหุ้นผ่านบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี สโตร์ อิท ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 89 และบริษัท ตระกานยนต์ จำกัด ได้ร่วมกันจัดตั้งบริษัทร่วมทุนชื่อบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี สโตร์ อิท (รามอินทรา) จำกัด (“บริษัทร่วมทุน”) เพื่อร่วมลงทุนประกอบ ธุรกิจให้บริการรับฝากและพื้นที่จัดเก็บสิ่งของส่วนตัว (Self-Storage) สาขารามอินทรา โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 16,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 160,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ชำระค่าหุ้นแล้วจำนวน 5,200,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 32.5 ของทุนจดทะเบียนทั้งหมด

- บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อยใหม่ ชื่อบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอ็กซ์เพรส จำกัด (JWD Express Co., Ltd.) เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2562 ซึ่งประกอบธุรกิจจัดส่งสินค้าขั้นสุดท้าย (Last-mile Delivery) รวมถึงประกอบกิจกรรมทางพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์ (E-commerce) ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ผ่านบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี ทรานสปอร์ต (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 91.09 ทุนเริ่มต้นและหุ้น 40,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 400,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ชำระค่าหุ้นแล้วในอัตราร้อยละ 30 ของทุนจดทะเบียนทั้งหมด
- บริษัทฯ มีมติอนุมติให้ JWD Asia Holding Private Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในประเทศสิงคโปร์และบริษัท Prosper Logistics Joint Stock Company ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในประเทศเวียดนาม เข้าดำเนินการซื้อหุ้น 23.66% ในบริษัท TRANSIMEX CORPORATION ซึ่งเป็นผู้ให้บริการโลจิสติกส์อย่างครบวงจร ทั้งทางบก ทางน้ำ และทางอากาศรายใหญ่ในประเทศเวียดนามที่จดทะเบียนอยู่ในตลาดหลักทรัพย์โฮจิมินห์และมีมูลค่าหลักทรัพย์อยู่ใน 500 อันดับแรก โดยใช้เงินลงทุนรวมประมาณ 527.4 ล้านบาท (ประมาณ 390,000 ล้านดองเวียดนาม) ล่าสุดได้ดำเนินการรับโอนหุ้นเป็นที่เรียบร้อย พร้อมทั้งได้รับสิทธิ์เป็นกรรมการใน TRANSIMEX CORPORATION 1 ตำแหน่ง ซึ่งภายในปี 2562 ได้มีการซื้อหุ้นเพิ่มเป็น 24.78%
- บริษัท แปซิฟิค ห้องเย็น จำกัด เปิดให้บริการคลังสินค้าห้องเย็นระบบอัตโนมัติ มีพื้นที่จัดเก็บสินค้า 7,000 ตารางเมตร นำระบบจัดเก็บสินค้าแบบอัตโนมัติ (ASRS) ใช้ในการเคลื่อนย้ายและจัดเรียงสินค้า ซึ่งสามารถลดการใช้แรงงานได้ 50% และประหยัดพลังงานไฟฟ้า 30-50% เมื่อเทียบกับห้องเย็นแบบเดิม รวมถึงสามารถเพิ่มพื้นที่เก็บสินค้าแนวสูงได้ถึง 14 ชั้น รวม 15,000 พาเลท

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



[1] บริษัท ดิงฟิชเชอร์ โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 33.3

[2] บริษัท Clipper Holdings จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 50.0

[3] Ms.Pheosay Keobountan ถือหุ้นร้อยละ 51.0

[4] บริษัท Clipper Holdings จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 35.0 และบริษัท Marchetti Group Holding PTE. LTD. ถือหุ้นร้อยละ 12.5

[5] บริษัท PT. Masaji Tatanan Container จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 51.0

[6] บริษัท PT. Adib Global Food Supplies จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 33.0

[7] Phnom Penh SEZ PLC. ถือหุ้นร้อยละ 40.0 และ Henry Ng ถือหุ้นร้อยละ 20.0

[8] กลุ่มผู้บริหาร ถือหุ้นร้อยละ 9.9

[9] Mr.Kevin R. Whitcraft, Mr.Mark L. Whitcraft และ Mr.Thomas A. Whitcraft ถือหุ้นร้อยละ 50.0

[10] Mr. Kevin R. Whitcraft ถือหุ้นร้อยละ 50.0

[11] กลุ่มผู้บริหารถือหุ้นร้อยละ 40.0

[12] ผู้บริหาร Store It! Management Pte Ltd ถือหุ้นร้อยละ 10.0 และผู้บริหารอื่นถือหุ้นร้อยละ 1.0

[13] Mr.Ng Lian Soon ถือหุ้นร้อยละ 40.0

[14] บริษัท CJ Logistics (Thailand) ถือหุ้นร้อยละ 51.0

[15] บริษัท ตระกานยนต์ จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 49.0

* บริษัทที่ถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)

หมายเหตุ: - บริษัท คิงฟิชเชอร์ โฮลดิ้งส์ จำกัด เป็นบริษัทในกลุ่มของบริษัท มารูฮา นิชิโร คอร์ปอเรชั่น (ประเทศญี่ปุ่น) ให้บริการผลิตและส่งออก อาหารแช่แข็ง

- กลุ่ม Whitcraft เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท Clipper Holdings จำกัด โดยกลุ่ม Whitcraft เป็นผู้ประกอบการในกิจการให้บริการเกี่ยวกับรถยนต์หรือเครื่องจักรสำหรับทำการก่อสร้าง โครงการโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่ธุรกันดาร และเป็นผู้ให้บริการ The Pizza Company ในประเทศกัมพูชา
- Marchetti Group Holding PTE. LTD. ถือหุ้นโดยครอบครัวพงษ์เภตรารัตน์ ซึ่งมีประสบการณ์ในการประกอบกิจการในประเทศเมียนมาร์
- บริษัท เก็ท บิลเดอร์ จำกัด เป็นบริษัทที่ถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่เกี่ยวกับการให้บริการคลังสินค้าและคลังสินค้าแช่เย็นแช่แข็ง ให้บริการรับเหมาก่อสร้าง และให้บริการติดผนังห้องน้ำ

ทั้งนี้ ในการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัท มิได้มีการรวมบริษัท ชีวาย โซลูชั่น จำกัด และบริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด ซึ่งอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ และบริษัทย่อยเข้ามา (โปรดพิจารณารายละเอียดในส่วนที่ 1 หัวข้อที่ 6 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น)

<u>รายละเอียดการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย</u>

<u>บริษัทฯ</u>

บริษัทฯ จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2536 เพื่อให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า ซึ่งคลังสินค้าที่ให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าที่อยู่ภายใต้การดูแลของบริษัทฯ มีทั้งคลังสินค้าบนพื้นที่ทั่วไป (General Zone) และคลังสินค้าบนเขตปลอดอากร (Free Zone) และคลังสินค้าและลานรับฝากสำหรับสินค้าอันตราย (DG Terminal) ในเขตท่าเรือแหลมฉบัง ปัจจุบันบริษัทฯ มีพื้นที่คลังสินค้าเพื่อรับฝากสินค้าทั่วไปรวมทั้งสิ้น 121,260 ตารางเมตร ประกอบด้วยคลังสินค้าทั่วไป 75,260 ตารางเมตร และคลังสินค้าบนเขตปลอดอากร (Free Zone) 48,460 ตารางเมตร รวมทั้งมีคลังสินค้าเพื่อรับฝากสินค้าอันตรายพื้นที่ขนาด 10,032 ตารางเมตร และมีลานรับฝากสินค้าอันตรายพื้นที่ 108 ไร่ โดยคลังสินค้าของบริษัทฯ ตั้งอยู่บริเวณถนนสามวา กรุงเทพฯ, ถนนบางนา-ตราด กิโลเมตรที่ 19 จังหวัดสมุทรปราการ และในเขตท่าเรือแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี

นอกจากบริการรับฝากสินค้า บริษัทฯ ให้บริการจัดการสินค้าอย่างครบวงจร (Integrated Logistics Service) โดยบริษัทฯ จะเป็นผู้ดูแลสินค้าระหว่างที่สินค้ารับฝากอยู่ในคลังสินค้าของบริษัทฯ ตั้งแต่การรับส่งสินค้า การบรรจุหีบห่อ การเคลื่อนย้าย การคัดแยกสินค้า การรับฝากข้อมูลสินค้าในระบบออนไลน์ ตลอดจนการกระจายสินค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำระบบ Warehouse Management System Plus ("WMS Plus") ซึ่งพัฒนาโดย DITS มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการคลังสินค้าของบริษัทฯ และเพิ่มความมั่นใจให้กับผู้ใช้บริการของบริษัทฯ

<u>บริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า</u>

(1) **บริษัท ออโต้ลอจิค จำกัด** (“ATL”)

ATL จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 3 มกราคม 2551 ปัจจุบัน บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.9

ATL ให้บริการบริหารลานจอดรถยนต์เพื่อนำเข้าและส่งออกและให้เช่าพื้นที่สำหรับจัดเตรียมรถยนต์ก่อนการนำเข้าและส่งออกให้กับลูกค้าขนาดกลางและขนาดเล็ก บริการบริหารคลังสินค้าสำหรับชิ้นส่วนประกอบรถยนต์ทั้งภายใน

โรงงานผู้ผลิต (On-site) และภายนอกโรงงานผู้ผลิต (Out-Site) บริการขนส่งชิ้นส่วนประกอบรถยนต์เพื่อนำไปประกอบที่โรงงานผลิตรถยนต์ (Truck sequencing) และบริการขนส่งรถยนต์ด้วยรถบรรทุกรถ (Car carrier) เป็นต้น โดยรถยนต์ที่ ATL ให้บริการจัดการมีทั้งรถยนต์ที่อยู่ระหว่างกระบวนการส่งออก และรถยนต์นำเข้าเพื่อส่งต่อให้กับผู้แทนจำหน่ายรถยนต์ (Car Dealer) ในประเทศไทย

การจัดการรถยนต์จะต้องมีการควบคุมที่ดีเพื่อป้องกันการส่งรถยนต์ผิดพลาดและความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น ดังนั้น ATL จึงได้นำระบบ AYMS มาใช้ในการบริหารพื้นที่ ควบคุมข้อมูลและจำนวนรถยนต์ รวมถึง การจัดการกระบวนการนำรถยนต์ส่งออก ทั้งที่จัดประเภทเป็นสินค้าทั่วไป (General Goods) และสินค้าปลอดภาษีอากร (Duty Free) ซึ่งพัฒนาระบบโดย DITS มาใช้ทำให้ ATL และลูกค้าสามารถตรวจสอบข้อมูลรถยนต์ที่ฝากผ่านระบบออนไลน์และติดตามสถานะของรถยนต์ได้ตลอดเวลาแบบเรียลไทม์ (Realtime)

ณ ปัจจุบัน ATL มีพื้นที่ให้บริการจัดการพื้นที่จอดพักรถยนต์ทั้งหมดประมาณ 247 ไร่ ทั้งนี้ พื้นที่จอดพักรถยนต์ของ ATL ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรีและบริเวณถนนบางนา-ตราด กิโลเมตรที่ 19 จังหวัดสมุทรปราการ

(2) บริษัท จาแพ็ค โฮลดิ้ง จำกัด (“JAPACH”)

JAPACH จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2555 ปัจจุบัน บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.9

JAPACH เป็นบริษัทที่ถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Compamy) ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง ปัจจุบัน JAPACH ถือหุ้น PCS และ PLP ในสัดส่วนร้อยละ 99.9

(3) บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอเชีย จำกัด (“JWDA”)

JWDA จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2555 ปัจจุบัน บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.9 JWDA จัดตั้งขึ้นเพื่อเข้าลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) ปัจจุบัน JWDA ถือหุ้นใน JWDAH ในสัดส่วนร้อยละ 99.9

(4) JWD Asia Holding Private Limited (“JWDAH”)

JWDAH จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2557 ปัจจุบัน บริษัทฯ ถือหุ้นใน JWDAH ผ่าน JWDA ในสัดส่วนร้อยละ 99.9

JWDAH เป็นบริษัทที่ถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Compamy) ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง ปัจจุบัน JWDAH ถือหุ้นใน EMLOG ในสัดส่วนร้อยละ 50.0 และ JCM ในสัดส่วนร้อยละ 52.5

(5) EM Logistics & Warehousing PTE. LTD. (“EMLOG”)

EMLOG จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 23 กันยายน 2557 เป็นบริษัทร่วมทุนระหว่างบริษัทฯ และบริษัท Clipper Holdings Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ผ่าน JWDAH โดย ณ ปัจจุบัน JWDAH ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 50.0

EMLOG ดำเนินธุรกิจที่ถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Compamy) ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจรับฝากและบริหารสินค้า ปัจจุบัน EMLOG ถือหุ้นใน JWDAL (Cambodia) ในสัดส่วนร้อยละ 100.0

(6) JWD Asia Logistics (Cambodia) Co., Ltd. (“JWDAL (Cambodia)”)

JWDAL (Cambodia) จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 5 ธันวาคม 2557 ปัจจุบัน บริษัทฯ ถือหุ้นใน JWDAL (Cambodia) ผ่าน EMLOG ในสัดส่วนร้อยละ 100.0

JWDAL (Cambodia) ดำเนินธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าในประเทศกัมพูชา โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ไตรมาส 3/2559 เป็นต้นมา

(7) JCM Logistics and Warehousing PTE. LTD. (“JCM”)

JCM จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558 JCM เป็นบริษัทร่วมทุนระหว่างบริษัทฯ บริษัท Clipper Holdings Ltd. และบริษัท Marchetti Group Holding PTE. LTD ซึ่งเป็นบริษัทที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ผ่าน JWDAH โดย ณ ปัจจุบัน JWDAH ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 52.5

JCM ดำเนินธุรกิจที่ถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Compamy) ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจรับฝากและบริหารสินค้า ปัจจุบัน JCM ถือหุ้นใน JWDAL (Myanmar) ในสัดส่วนร้อยละ 100.0

(8) JWD ASIA Logistics (Myanmar) Co.,Ltd. (“JWDAL (Myanmar)”)

JWDAL (Myanmar) จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2558 ปัจจุบัน บริษัทฯ ถือหุ้นใน JWDAL (Myanmar) ผ่าน JCM ในสัดส่วนร้อยละ 100.0

JWDAL (Myanmar) ดำเนินธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าในประเทศพม่า โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ไตรมาส 2/2559 เป็นต้นมา

(9) **บริษัท แปซิฟิค ห้องเย็น จำกัด** (“PCS”)

PCS จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2538 ปัจจุบัน บริษัทฯ ถือหุ้นใน PCS ผ่าน JAPACH ในสัดส่วนร้อยละ 99.9

PCS ดำเนินธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง กล่าวคือ บริการรับฝากสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง โดยห้องเย็นของ PCS มีระบบความเย็นหลายระดับตั้งแต่อุณหภูมิ -40 ถึง 25 องศาเซลเซียส บริการขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งจากรถขนส่งสินค้า (Cross Docking) บริการเปลี่ยนฉลากบรรจุภัณฑ์ (Re-labeling) และบริการคัดขนาดสินค้า เป็นต้น

ณ ปัจจุบัน PCS มีพื้นที่คลังสินค้าให้บริการทั้งหมดประมาณ 38,996 ตารางเมตร ขึ้นกับประเภทและลักษณะสินค้า โดยคลังสินค้าของ PCS ตั้งอยู่ที่มหาชัย จังหวัดสมุทรสาคร โดยถือเป็นผู้ให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งที่เปิดให้บริการแก่บุคคลภายนอกภายใต้พื้นที่เดียวกันที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย โดย PCS นำระบบ Cold Chain Management System ("CCMS") มาใช้ในการดูแลคลังสินค้าของ PCS ทั้งหมด รวมทั้งได้นำระบบชั้นวางเคลื่อนที่ ("Mobile Rack") มาใช้ในการดูแลคลังสินค้า ซึ่งนับได้ว่าเป็นคลังสินค้าควบคุมอุณหภูมิที่ให้บริการแก่บุคคลภายนอกที่นำ Mobile Rack มาใช้เป็นที่แรกในประเทศไทย นอกเหนือจากนี้ ยังได้นำระบบจัดเก็บสินค้าแบบอัตโนมัติ (Automated Storage & Retrieval System: ASRS) ใช้ในการเคลื่อนย้ายและจัดเรียงสินค้า ลดการใช้แรงงานได้ 50% และประหยัดพลังงานไฟฟ้า 30-50% เมื่อเทียบกับห้องเย็นแบบเดิม รวมถึงสามารถเพิ่มพื้นที่เก็บสินค้าแนวสูงได้ถึง 14 ชั้น รวม 15,000 พาเลท

(10) บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี แปซิฟิค จำกัด (“JWDP”)

JWDP จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 9 มกราคม 2556 โดยบริษัทฯ ถือหุ้นใน JWDP ในสัดส่วนร้อยละ 99.7 JWDP ดำเนินธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง กล่าวคือ บริการรับฝากสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง โดยห้องเย็นของ JWDP มีระบบความเย็นหลายระดับตั้งแต่อุณหภูมิ -40 ถึง 25 องศาเซลเซียส ทั้งนี้คลังสินค้าที่อยู่ภายใต้การดูแลของ JWDP มีทั้งคลังสินค้าบนพื้นที่ทั่วไปและพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) โดยคลังสินค้าเขตปลอดอากรของ JWDP เป็นคลังสินค้าสำหรับสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งแห่งแรกในประเทศไทยที่ให้บริการเขตปลอดอากร ณ ปัจจุบัน JWDP มีพื้นที่คลังสินค้าให้บริการทั้งหมดจำนวน 12,705 ตารางเมตร ตั้งอยู่บริเวณถนนสุวินทวงศ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ พื้นที่ทั่วไปประมาณ 7,535 ตารางเมตร และพื้นที่เขตปลอดอากรประมาณ 5,170 ตารางเมตร โดย JWDP มีการนำระบบ CCMS มาใช้ในการดูแลคลังสินค้าของ JWDP ทั้งหมด รวมทั้งได้นำระบบ Mobile Rack มาใช้ในการดูแลคลังสินค้า

(11) บริษัท เจพีเค โคลด์สโตเรจ จำกัด (“JPK”)

JPK จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2556 จากการร่วมลงทุนระหว่างบริษัทฯ และ บริษัท คิงฟิชเชอร์ โฮลดิ้งส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ผ่าน JWDP โดย ณ ปัจจุบัน JWDP ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 74.9

JPK ดำเนินธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง กล่าวคือ บริการรับฝากสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง โดยห้องเย็นของ JPK มีระบบความเย็นหลายระดับตั้งแต่อุณหภูมิ -25 ถึง 25 องศาเซลเซียส โดย JPK นำระบบ CCMS มาใช้ในการดูแลคลังสินค้าของ JPK ทั้งหมด รวมทั้งได้นำระบบ Mobile Rack มาใช้ในการดูแลคลังสินค้า

ณ ปัจจุบัน มีพื้นที่คลังสินค้าให้บริการรวมทั้งสิ้นประมาณ 10,364 ตารางเมตร ตั้งอยู่ที่ถนนบางนา-ตราด กิโลเมตรที่ 19 จังหวัดสมุทรปราการ

(12) บริษัท สยาม เจดับเบิ้ลยูดี โลจิสติกส์ จำกัด (“SJWD”)

SJWD จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 13 มกราคม 2560 จากการร่วมลงทุนระหว่างบริษัทฯ ผ่าน ATL และกลุ่มสยามกลการอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นบุคคลที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดย ณ ปัจจุบัน ATL ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 42.5

เพื่อเป็นการต่อยอดในธุรกิจการบริหารจัดการรถยนต์ SJWD จึงดำเนินธุรกิจให้บริการโลจิสติกส์เต็มรูปแบบ รวมถึงบริการเฉพาะ (Tailor-made solution) ในอุตสาหกรรมยานยนต์ ด้วยประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในงานบริการเพื่อให้ลูกค้าบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจได้ดีที่สุด

(13) JWD ASIA Logistics (Laos) Co.,Ltd. (“JWDAL (Laos)”)

JWDAL (Laos) จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2560 ปัจจุบัน บริษัทฯ ถือหุ้นใน JWDAL (Laos) ผ่าน EMLOG ในสัดส่วนร้อยละ 50.0

JWDAL (Laos) ดำเนินธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าในประเทศลาว โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี 2559 เป็นต้นมา

(14) Pt. Samudera JWD Logistics (“SJL”)

SJL จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 29 กันยายน 2560 จากการร่วมลงทุนระหว่างบริษัทฯ ผ่าน JWDAH และPT. Masaji Tatana Container ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท PT. Samudera Indonesia Tbk ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ประเทศอินโดนีเซีย โดย JWDAH ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 49.0

SJL ดำเนินธุรกิจเป็นบริษัทที่จะเข้าลงทุนและถือหุ้นในบริษัทอื่นที่ประกอบธุรกิจโลจิสติกส์, คลังสินค้า, คลังห้องเย็น, การบริหารจัดการซัพพลายเชน และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องในประเทศอินโดนีเซีย โดยธุรกิจแรกที่ SJL จะเข้าไปลงทุนคือกลุ่มธุรกิจคลังห้องเย็น

(15) PT. Adib Cold Logistics (“ACL”)

ACL เป็นการลงทุนซื้อหุ้น 42.3% ในบริษัท Adib Cold Logistics หรือ ACL ในเครือ Adib Group ซึ่งเป็นผู้ดำเนินธุรกิจคลังห้องเย็นและการขนส่งในเมืองจาการ์ต้าเพื่อรองรับความต้องการใช้บริการที่ขยายตัว จากการร่วมลงทุนระหว่างบริษัทฯ ผ่าน JWDAH และPT. Masaji Tatana Container ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท PT. Samudera Indonesia Tbk

(16) Bok Seng PPSEZ Dry Port Co., Ltd. (“Bok Seng”)

Bok Seng PPSEZ Dry Port Co., Ltd. (“Bok Seng”) ประเทศกัมพูชา โดยบริษัท JWD Asia Holding Private Ltd. (“JWDAH”) ประเทศสิงคโปร์ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ JWD ถือหุ้นทางอ้อมร้อยละ 99.99 ผ่านบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอเชีย จำกัด (“JWDA”) บริษัทย่อย ซึ่ง JWD ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 99.99 และการเพิ่มทุนในบริษัท JWDA

(17) Transimex Corporation (“TMS”)

Transimex Corporation (“TMS”) ประเทศเวียดนาม โดยบริษัท JWD Asia Holding Private Ltd. (“JWDAH”) ประเทศสิงคโปร์ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ JWD ถือหุ้นทางอ้อมร้อยละ 99.99 ผ่านบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอเชีย จำกัด (“JWDA”) บริษัทย่อย ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 99.99 และบริษัท PROSPER LOGISTICS JOINT STOCK COMPANY (“PPL”) ประเทศเวียดนาม บริษัทย่อย เข้าถือหุ้นร้อยละ 24.78

ธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้า

(18) บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี ทรานสปอร์ต (ประเทศไทย) จำกัด (“JTS”)

JTS จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2549 ปัจจุบัน บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.9 JTS ดำเนินธุรกิจให้บริการขนส่ง โดยสินค้าที่ JTS ให้บริการขนส่งสามารถแบ่งออกเป็นสินค้าทั่วไป สินค้าอันตราย และรถยนต์ ทั้งนี้ เส้นทางขนส่งของ JTS ครอบคลุมเส้นทางหลักภายในประเทศและรวมถึงประเทศเพื่อนบ้าน เช่น ประเทศลาว ประเทศกัมพูชา ประเทศมาเลเซีย และประเทศพม่า และมีแผนที่จะขยายเส้นทางการให้บริการไปยังประเทศอื่นในแถบภูมิภาคเอเชีย เช่น ประเทศเวียดนาม และประเทศจีน เป็นต้น

ปัจจุบัน JTS ให้บริการขนส่งด้วยรถลาก (Trailer) รถบรรทุกรถ (Car-carrier) รถบรรทุกขนาด 4 ล้อ รถบรรทุกขนาด 6 ล้อ และรถบรรทุกขนาด 10 ล้อ โดยเป็นรถขนส่งของกลุ่มบริษัททั้งหมดจำนวน 220 คัน และรถขนส่งจากผู้รับจ้างภายนอก รวมมากกว่า 100 คัน ซึ่งรถขนส่งของ JTS มีระบบ Real time GPS tracking เพื่อติดตามรถขนส่งใช้ระบบ และมีระบบบริหารจัดการด้วยระบบการจัดการการขนส่ง (Transportation Management System หรือ "TMS") เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารการขนส่งและการรับฝากข้อมูลของบริษัทฯ และควบคุมระบบการขนส่งทั้งหมด

(19) บริษัท แปซิฟิค โลจิสติกส์ โปร จำกัด (“PLP”)

บริษัท แปซิฟิค โลจิสติกส์ โปร จำกัด ("PLP") จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2547 โดย ณ ปัจจุบัน บริษัทฯ ถือหุ้นใน PLP ผ่าน JAPACH ในสัดส่วนร้อยละ 99.9 PLP ดำเนินธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้าควบคุมอุณภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง โดยมีรถขนส่งห้องเย็นขนาด 4 ล้อ จำนวน 12 คัน ขนาด 6 ล้อ จำนวน 4 คัน และขนาด 10 ล้อ จำนวน 29 คัน รวมทั้งสิ้นจำนวน 45 คัน ทั้งนี้ รถขนส่งห้องเย็นของ PLP มีระบบ GPS เพื่อทำการติดตามสถานะของสินค้าและสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าตลอดการขนส่ง

(20) บริษัท ซีเจแอล เจดับเบิ้ลยูดี โลจิสติกส์ จำกัด (“CJ-JWD”)

CJ-JWD ลงนามในสัญญาร่วมทุน (Joint Venture Agreement) กับบริษัท ซีเจ โลจิสติคส์ (ประเทศไทย)จำกัด (“ซีเจ โลจิสติคส์”) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดตั้งบริษัท ซีเจแอล เจดับเบิ้ลยูดี โลจิสติกส์จำกัด (“บริษัทร่วมทุน”) เพื่อประกอบธุรกิจ Logistics ครบวงจรในประเทศไทย โดยอาศัยจุดเด่นของทั้งสองฝ่ายในการประสานความร่วมมือ ซึ่งซีเจ โลจิสติคส์มีความ เชี่ยวชาญด้านการให้บริการจัดส่งสินค้าในช่วงสุดท้าย (Last Mile Delivery) หรือการขนส่งไปยังผู้ใช้ปลายทาง (End User) และ E-commerce ซึ่งในเบื้องต้นบริษัทร่วมทุนนี้จะเป็นตัวแทนในการหาลูกค้าให้แก่บริษัทฯ และซีเจ โลจิสติคส์ โดยแบ่งงานกันตามความเชี่ยวชาญของแต่ละฝ่าย

(21) บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอ็กซ์เพรส จำกัด (“JWDX”)

JWDX จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2562 โดย ณ ปัจจุบัน บริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ผ่านบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี ทรานสปอร์ต (ประเทศไทย)จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 91.09 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจจัดส่งสินค้าขั้นสุดท้าย (Last-mile Delivery) รวมถึงประกอบกิจกรรมทางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-commerce)

<u>ธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ</u>

(22) บริษัท เจวีเค อินเตอร์เนชั่นแนล มูฟเวอร์ส จำกัด (“JVK”)

JVK จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 12 กันยายน 2522 ปัจจุบัน บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.9 JVK เป็นบริษัทแรกที่จัดตั้งขึ้นของกลุ่มบริษัท โดย JVK ดำเนินธุรกิจให้บริการขนย้ายของใช้และเครื่องเรือนภายในบ้าน อุปกรณ์สำนักงาน เครื่องจักรกลโรงงาน รวมถึงขนย้ายของสำหรับงานแสดงสินค้าหรืองานศิลปะที่มูลค่าสูง

JVK มีพื้นที่คลังสินค้า 4,575 ตารางเมตร เพื่อรับฝากพัสดุและของใช้ชั่วคราวสำหรับรอการส่งต่อ และมีรถขนส่งจำนวน 23 คัน ทั้งนี้ รถขนส่งของ JVK ทั้งหมดมีการติดตั้งระบบ GPS เพื่อให้สามารถติดตามตำแหน่งได้ตลอดเวลา

นอกจากนี้ JVK มีบริษัทย่อย และบริษัทร่วมทุน ซึ่งช่วยสนับสนุนธุรกิจของ JVK ได้แก่ บริษัท เจวีเค อินเตอร์เนชั่นแนล มูฟเวอร์ส (ประเทศสหรัฐอเมริกา) จำกัด บริษัท เจวีเค อินโดไชน่า มูฟเวอร์ส จำกัด (ประเทศเวียดนาม) บริษัท เจวีเค-นากา มูฟเวอร์ส จำกัด (ประเทศกัมพูชา) และบริษัท เจวีเค-นากา มูฟเวอร์ส จำกัด (ประเทศติมอร์เลสเต้)

(23) บริษัท เจวีเค อินเตอร์เนชั่นแนล มูฟเวอร์ส (ประเทศเวียดนาม) จำกัด (“JVKVN”)

JVKVN เป็นบริษัทย่อยของ JVK ซึ่ง JVK ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 JVKVN ดำเนินธุรกิจธุรกิจขนย้ายของใช้และเครื่องเรือนในประเทศเวียดนาม โดยจะคอยประสานงานกับบริษัทที่ให้บริการในลักษณะเดียวกับ JVK ในประเทศเวียดนาม ในกรณีที่มีการขนย้ายระหว่างประเทศไทยและประเทศเวียดนาม

(24) บริษัท เจวีเค อินเตอร์เนชั่นแนล มูฟเวอร์ส (ประเทศกัมพูชา) (“JVKCAM”)

JVKCAM เป็นบริษัทร่วมทุนระหว่าง JVK ซึ่งถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 50.0 และมีผู้ร่วมทุนที่ไม่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 50.0 JVKCAM ดำเนินธุรกิจขนย้ายของใช้และเครื่องเรือนในประเทศกัมพูชา โดยจะคอยประสานงานกับบริษัทที่ให้บริการในลักษณะเดียวกับ JVK ในประเทศกัมพูชา ในกรณีที่มีการขนย้ายระหว่างประเทศไทยและประเทศกัมพูชา

(25) บริษัท เจวีเค อินเตอร์เนชั่นแนล มูฟเวอร์ส (ประเทศติมอร์เลสเต้) จำกัด (“JVKET”)

JVKET เป็นบริษัทร่วมทุนระหว่าง JVK ซึ่งถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 50.0 และมีผู้ร่วมทุนที่ไม่เกี่ยวข้องกับ บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 50.0 JVKET ดำเนินธุรกิจขนย้ายของใช้และเครื่องเรือนในประเทศติมอร์ตะวันออก โดยจะคอยประสานงานกับบริษัทที่ให้บริการในลักษณะเดียวกับ JVK ในประเทศติมอร์ตะวันออก ในกรณีที่มีการขนย้ายระหว่างประเทศไทยและประเทศติมอร์ตะวันออก

(26) บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี บ็อกเส็ง โลจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (“JBT”)

บริษัท เจวีเค อินเตอร์เนชั่นแนล มูฟเวอร์ส จำกัด (“บริษัทย่อย”) ที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80.18 ได้ลงนาม ในสัญญาร่วมทุน (Joint Venture Agreement) กับ Mr. Ng Lian Soon โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดตั้งบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี บ็อกเส็ง โลจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (“บริษัทร่วมทุน”) เพื่อร่วมลงทุนในธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าขนาดใหญ่และ มีน้ำหนักมาก ที่ต้องอาศัยความชำนาญพิเศษ (Project Cargo) ในประเทศไทยแบบครบวงจร

<u>ธุรกิจให้บริการรับฝากเอกสารและข้อมูล</u>

(27) บริษัท ดาต้าเซฟ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ (“DTS”)

บริษัท ดาต้าเซฟ จำกัด ("DTS") จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2534 ปัจจุบัน บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.9 DTS ดำเนินธุรกิจให้บริการรับฝากเอกสารและข้อมูล ซึ่งรวมถึงการให้บริการรับฝากเอกสารในรูปแบบของกล่องเอกสาร บริการจัดเก็บข้อมูลอิเล็คทรอนิคส์ (Electronics media storage service) บริการบริหารจัดการเอกสารอิเล็คทรอนิคส์ (E-Document management service) บริการสแกนเอกสาร (Document scanning service) บริการ

บรรจุเอกสารและจัดทำทะเบียน (Packing & filling service) บริการทำลายเอกสาร (Document destroy service) เป็นต้น โดย DTS ได้นำระบบบริหารจัดการคลังเอกสารที่ได้มาตรฐานระดับโลก มาใช้ในจัดการเอกสารและข้อมูล

ทั้งนี้ DTS เป็นบริษัทแห่งแรกของประเทศไทยที่ให้บริการจัดการเอกสารและข้อมูลแบบครบวงจร นอกจากนี้ DTS ยังเป็นบริษัทแห่งแรกในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่ได้รับเชิญจาก PRISM (Professional Records and Infomation Services Mangement Associate) ซึ่งเป็นองค์กรที่ดูแลการจัดการข้อมูลของประเทศสหรัฐอเมริกา ให้เข้าร่วมเป็นสมาชิก

ณ ปัจจุบัน DTS มีคลังสินค้าเพื่อให้บริการจัดการเอกสารทั้งหมด 5 แห่ง ตั้งอยู่บริเวณถนนสามวา กรุงเทพฯ ถนนสุวินทวงศ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ เขตท่าเรือแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี และกรุงพนมเปญ ประเทศกัมพูชา

(28) บริษัท ดาต้าเซฟ จำกัด (ประเทศกัมพูชา) ("DTSC")

DTSC เป็นคลังสินค้าเพื่อให้บริการจัดเก็บเอกสารที่เปิดสาขาเพิ่มเติมที่ กรุงพนมเปญ ประเทศกัมพูชา

ธุรกิจอาหาร

(29) บริษัท โกลบอล ฟู้ดเซอร์วิส เน็ตเวิร์ก จำกัด ("GFS")

GFS จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2561 เพื่อขยายธุรกิจของกลุ่มบริษัทไปในธุรกิจให้บริการด้านอาหาร ซึ่งจะสามารถต่อยอดให้กับ ธุรกิจห้องเย็น ที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่ในปัจจุบัน

(30) บริษัท Chi Shan Long Feng Food Co., Ltd. ("CSLF")

CSLF เป็นบริษัทที่ บริษัท โกลบอล ฟู้ดเซอร์วิส เน็ตเวิร์ก จำกัด (“GFS”) บริษัทย่อย ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 เข้าซื้อหุ้นจากผู้ถือหุ้นเดิม (ไม่เข้าข่ายเป็นบุคคล เกี่ยวโยงกัน) จำนวนรวมทั้งสิ้น 3,600,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 60.0 ของทุนชำระแล้ว ของบริษัท CSLF รวมเป็นเงินประมาณ TWD 150,327,812 หรือคิดเป็นเงินประมาณ 161,782,791 บาท (ประมาณ 44.9 บาทต่อหุ้น)

(31) บริษัท โกโกเฟรชเทคโนโลยี จำกัด ("GFT")

GFT จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2561 จัดตั้งโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการขนส่งสินค้าควบคุมอุณภูมิ และจำหน่ายอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บสินค้า ควบคุมอุณภูมิ

ธุรกิจอื่น ๆ

(32) บริษัท เบญจพรแลนด์ จำกัด (“BJL”)

BJL จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 9 มกราคม 2532 ปัจจุบัน บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.9 BJL ดำเนินธุรกิจให้เช่าอาคารสำนักงาน คลังสินค้า และที่ดินว่างเปล่า โดยผู้เช่าส่วนใหญ่ของ BJL เป็นบริษัทฯ และบริษัทย่อย และได้ให้เช่าพื้นที่บางส่วนกับบุคคลภายนอก

ณ ปัจจุบัน BJL มีคลังสินค้าให้เช่าทั้งหมด 26 หลัง ตั้งอยู่บริเวณถนนกรุงเทพกรีฑา ถนนสามวา กรุงเทพฯ ถนนสุวินทวงศ์ ในจังหวัดฉะเชิงเทรา เขตพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี และมีอาคารสำนักงานให้เช่าตั้งอยู่ที่บริเวณถนนกรุงเทพกรีฑา กรุงเทพฯ ซึ่ง ณ ปัจจุบัน ผู้เช่าอาคารสำนักงานของ BJL เป็นบริษัทในกลุ่มบริษัทเป็นส่วนใหญ่

(33) **บริษัท ไดนามิค ไอที โซลูชั่นส์ จำกัด** (“DITS”)

DITS จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2545 ปัจจุบัน บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.9 DITS ดำเนินธุรกิจให้บริการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับกลุ่มบริษัท และบุคคลภายนอก โดยระบบที่ DITS ได้พัฒนาให้กับกลุ่มบริษัท ได้แก่ ระบบบริหารคลังสินค้า WMS Plus ระบบบริหารจัดการคลังสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง CCMS ระบบจัดการพื้นที่จอดพักรถยนต์ AYMS ระบบบริหารลานเก็บวัตถุอันตราย DG-NSW ซึ่งเป็นระบบรับฝากฐานข้อมูลสินค้าอันตรายที่ใช้สำหรับสินค้าอันตรายที่ผ่านท่าเรือแหลมฉบังทั้งหมด นอกจากนี้ DITS ยังให้บริการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่บุคคลภายนอก ได้แก่ ระบบ Dynamic HILI การรวมทุกข้อมูลไว้เป็นหนึ่งเดียวให้โลจิสติกส์เป็นเรื่องง่าย อยู่บนระบบเดียวกันอย่างไร้รอยต่อด้วยซอฟต์แวร์บริหารคลังสินค้า (WMS) และขนส่ง (TMS) ซึ่งเป็นระบบที่รวบรวมข้อมูลไว้เป็นแหล่งเดียวกัน รองรับธุรกิจแบบ Enterprise และธุรกิจขนาดย่อมแบบ Cloud ตอบสนองการทำงานที่มีความหลากหลาย อาทิ ธุรกิจคลังสินค้าทั่วไป ธุรกิจคลังสินค้าห้องเย็น ธุรกิจคลังสินค้าชิ้นส่วนอะไหล่ยนตร์ ธุรกิจคลังสินค้าอุปโภคบริโภค ธุรกิจคลังสินค้าปลอดภาษี ฯลฯ ตลอดจนสามารถรับการช่วยเหลือผ่านระบบ Contact Center ที่จะมีเจ้าหน้าที่ดูแลให้บริการ ตลอดการทำงาน ให้สามารถทำงานร่วมกับระบบได้อย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพสูงสุด

(34) **บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี แปซิฟิค แลนด์ จำกัด** (“JPLAND”)

JPLAND จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2556 จากการร่วมลงทุนระหว่างบริษัทฯ และ บริษัท เก็ท บิลเดอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 66.7 เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการคลังสินค้าเพื่อให้บุคคลภายนอกเช่า อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้เข้าทำการซื้อหุ้นคืนจากบริษัท เก็ท บิลเดอร์ จำกัด เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2560 ที่ผ่านมา จึงทำให้ในปัจจุบัน บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ณ ปัจจุบัน JPLAND มีคลังสินค้าห้องเย็นให้เช่าจำนวน 2 หลัง ตั้งอยู่ที่ถนนบางนา-ตราด กิโลเมตรที่ 19 จังหวัด สมุทรปราการ

(35) **บริษัท กีลเลี่ยน จำกัด** (“GIL”)

GIL จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2556 ปัจจุบันบริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน BJL ในสัดส่วนร้อยละ 99.99

GIL ดำเนินธุรกิจให้เช่าที่ดินบางส่วนในเขตท่าเรือแหลมฉบัง ขนาด 7 ไร่ 1 งาน 11 ตารางวา ซึ่ง GIL ได้สิทธิการเช่าที่ดินจากการท่าเรือแห่งประเทศไทยเป็นเวลา 10 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2557 – 30 มิถุนายน 2567

(36) Phnom Penh SEZ Plc. (“PPSP”)

PPSP บริษัทฯ ลงทุนในบริษัท Phnom Penh SEZ Plc. (บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์กัมพูชา) โดยปัจจุบันมีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 14.6

(37) **บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอนเนอร์ยี แอนด์ รีซอร์สเซส จำกัด** (“JWDER”)

JWDER จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2561 บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่าน BJL ร้อยละ 99.9

(38) บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อาร์ท สเปซ จำกัด (“JWDAS”)

JWDAS จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2562 ปัจจุบัน บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการรับฝากสินค้า รูปภาพ ผลงานทางศิลปะ รวมถึงการให้เช่ารูปภาพ และผลงานทางศิลปะ และให้บริการจัดแสดงนิทรรศการรูปภาพ หรือผลงานทางศิลปะต่างๆไม่ว่าในรูปแบบใด

(39) บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี สโตร์ อิท จำกัด (“JWDST”)

JWDST จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2560 ปัจจุบันบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 JWDST ดำเนินธุรกิจคลังสินค้าส่วนตัว และบริการจัดเก็บสินค้าด้วยตนเอง (Self-Storage) โดยปัจจุบันเปิดให้บริการทั้งหมด 4 สาขา ได้แก่ สาขาศรีกรีฑา สาขาสยาม สาขาเทียมร่วมมิตร และสาขารามอินทรา

(40) บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี สโตร์ อิท (รามอินทรา) จำกัด (“JWDSTR”)

JWDSTR จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2562 บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี สโตร์ อิท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 89 และบริษัท ตระกานยนต์ จำกัด ได้ร่วมกันจัดตั้งบริษัทร่วมทุนชื่อบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี สโตร์ อิท (รามอินทรา) จำกัด (“บริษัทร่วมทุน”) เพื่อร่วมลงทุนประกอบธุรกิจให้บริการรับฝากและพื้นที่จัดเก็บสิ่งของส่วนตัว (Self-Storage) สาขารามอินทรา

2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") ดำเนินธุรกิจให้บริการทางด้านโลจิสติกส์ภายในประเทศ (In-land Logistics) อย่างครบวงจร ซึ่งครอบคลุมถึงการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า รวมทั้งบริการขนส่งสินค้าภายในประเทศ ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) เพื่อนำมาใช้ในการรับฝากข้อมูล และการบริการรับฝากและบริหารสินค้า ของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญในการให้บริการด้านโลจิสติกส์ ทั้งนี้ บริการของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 6 ธุรกิจหลัก ได้แก่

1) ธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า
2) ธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้า
3) ธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ
4) ธุรกิจให้บริการจัดการเอกสารและข้อมูล
5) ธุรกิจอาหาร
6) ธุรกิจอื่นๆ

บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าเป็นหลัก โดยมีรายได้ระหว่างปี 2560 ถึงปี 2562 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 56.5 – 68.1 ของรายได้จากการให้เช่าและบริการของบริษัทฯ และมีรายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า การให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ การให้บริการรับฝากเอกสารและข้อมูล ธุรกิจอาหาร และการให้บริการอื่นๆ ประมาณร้อยละ 13.8 -16.2 ร้อยละ 7.8 – 11.0 ร้อยละ 3.1 – 4.0 ร้อยละ 12.5 - 17.7 และร้อยละ 0.7 - 1.1 ของรายได้จากการให้เช่าและบริการของบริษัทฯ ตามลำดับ

ทั้งนี้ รายได้รวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับงวดบัญชีปี 2560 ถึงปี 2562 สามารถจำแนกตามกลุ่มธุรกิจได้ดังต่อไปนี้

กลุ่มธุรกิจ	สำหรับงวดบัญชีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธ.ค. 60		31 ธ.ค. 61		31 ธ.ค. 62	
	รายได้ (ล้านบาท)	ร้อยละของรายได้รวม	รายได้ (ล้านบาท)	ร้อยละของรายได้รวม	รายได้ (ล้านบาท)	ร้อยละของรายได้รวม
ธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า						
สินค้าทั่วไป	320.7	13.2	318.8	9.9	343.4	9.6
สินค้าอันตราย	462.7	19.1	497.3	15.5	556.8	15.6
รถยนต์และส่วนประกอบ	429.2	17.7	437.5	13.6	464.9	13.0
สินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง	449.5	18.5	604.0	18.8	647.3	18.2
รวม	1,662.1	68.6	1,857.6	57.9	2,012.4	56.5
ธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้า	379.6	15.7	497.1	15.5	490.0	13.8
ธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ	267.5	11.0	323.2	10.1	278.6	7.8
ธุรกิจให้บริการรับฝากเอกสารและข้อมูล	98.4	4.1	106.6	3.3	112.0	3.1
ธุรกิจอาหาร	-	-	399.8	12.5	628.8	17.7
ธุรกิจอื่น ๆ[1]	15.7	0.6	23.7	0.7	40.5	1.1
รายได้จากการให้เช่าและบริการทั้งหมด	2,423.3	100.0	3,208.0	100.0	3,562.3	100.0

หมายเหตุ: [1] ธุรกิจอื่นๆ ได้แก่ ธุรกิจให้บริการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายใต้การดำเนินงานของ DITS และธุรกิจให้เช่าอาคารและคลังสินค้าภายใต้การดำเนินงานของ BJL และ JPLAND

2.1.1 ธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า

กลุ่มบริษัทให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าทั้งบนพื้นที่ทั่วไป (General Zone) และพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) โดยสามารถจำแนกตามประเภทสินค้าที่ให้บริการได้ 4 ประเภท ได้แก่ สินค้าทั่วไป สินค้าอันตราย รถยนต์ และสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง

2.1.1.1 การให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าทั่วไปบนพื้นที่ทั่วไป (General Zone) และพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone)

กลุ่มบริษัทให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าทั่วไปภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ, JWDAL (Cambodia), JWDAL (Myanmar) และ EMLOG โดยมีรายได้ระหว่างปี 2560 ถึง ปี 2562 ประมาณร้อยละ 9.6-13.1 ของรายได้จากการให้เช่าและบริการของกลุ่มบริษัท ซึ่งมาจากรายได้จากการให้บริการรับฝากสินค้าทั่วไป (Storage) และรายได้จากการให้บริการจัดการสินค้าทั่วไป (Handling) ณ ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทมีคลังสินค้าสำหรับสินค้าทั่วไปที่ไม่ได้ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่เขตปลอดอากรอีกจำนวน 18 หลัง ตั้งอยู่บนพื้นที่เขตท่าเรือแหลมฉบัง 6 หลัง ถนนสามวา 7 หลัง บางนา-ตราด กิโลเมตรที่ 19 จำนวน 2 หลัง และในปี 2559 กลุ่มบริษัทได้ขยายการให้บริการไปยังต่างประเทศ โดยมีคลังสินค้าสำหรับสินค้าทั่วไปในต่างประเทศจำนวน 3 หลัง ได้แก่ ประเทศลาว 1 หลัง ประเทศพม่า 1 หลัง และกัมพูชา 1 หลัง

การให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าทั่วไปบนพื้นที่ทั่วไปนั้น เริ่มจากรถขนส่งของบริษัทฯ ส่งรถไปรับตู้สินค้าที่ท่าเรือแหลมฉบังตามเวลาที่กำหนด เพื่อลากตู้สินค้าไปที่คลังสินค้าของบริษัทฯ เมื่อรถขนส่งมาถึงที่คลังสินค้าของบริษัทฯ ทีมคลังสินค้าจะตรวจสอบความถูกต้องของสินค้า และนำไปจัดเก็บตามสถานที่ที่กำหนด จากนั้นทีมคลังสินค้าจะจัดเตรียมสินค้าตามแผนงานของลูกค้า เมื่อถึงตามกำหนดเวลาส่งสินค้า ทีมคลังสินค้า จะทำการตรวจสอบความถูกต้องของสินค้าก่อนนำสินค้าเข้าตู้สินค้า จากนั้นรถขนส่งจะไปรับสินค้าที่คลังสินค้าของบริษัทฯ และนำไปส่งที่ท่าเรือแหลมฉบังตามเวลาที่กำหนด

สำหรับการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าบนพื้นที่เขตปลอดอากรนั้น บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบการรายแรกในเขตพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบังที่กรมศุลกากรอนุมัติให้ใช้พื้นที่เขตปลอดอากร เป็นคลังสินค้าของบริษัทฯ ซึ่งปัจจุบันมีพื้นที่ให้บริการ จำนวน 48,460 ตารางเมตร ครอบคลุมคลังสินค้ารวมทั้งหมด 6 หลังโดยเป็นบนพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) ซึ่งทำให้ผู้ใช้บริการรับฝากสินค้าของบริษัทฯ ได้รับสิทธิประโยชน์ทางอากร

การให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าทั่วไปบนพื้นที่เขตปลอดอากร เริ่มจากรถขนส่งของบริษัทฯ ส่งรถไปรับตู้สินค้าที่ท่าเรือแหลมฉบังตามเวลาที่กำหนด จากนั้นทีมงานของบริษัทฯ จะดำเนินการพิธีศุลกากรขาเข้าที่ท่าเรือแหลมฉบัง และเมื่อรถขนส่งลากตู้สินค้าไปถึงที่คลังสินค้าของบริษัทฯ ทีมงานของบริษัทฯ จะดำเนินการพิธีศุลกากรขาเข้าที่คลังสินค้าของบริษัทฯ จากนั้นทีมคลังสินค้าจะตรวจสอบความถูกต้องของสินค้า และนำไปจัดเก็บตามสถานที่ที่กำหนด และจัดเตรียมสินค้าตามแผนงานของลูกค้า เมื่อถึงตามกำหนดเวลาส่งสินค้า ทีมงานของบริษัทฯ จะทำการตรวจสอบความถูกต้องของสินค้าก่อนนำสินค้าเข้าตู้สินค้า พร้อมทั้งดำเนินการพิธีศุลกากรขาออกที่คลังสินค้าของบริษัทฯ จากนั้นรถขนส่งจะไปรับสินค้าที่คลังสินค้าของบริษัทฯ และนำไปส่งที่ท่าเรือแหลมฉบังตามเวลาที่กำหนด และทีมงานของบริษัทฯ จะดำเนินการพิธีศุลกากรขาออกที่ท่าเรือแหลมฉบัง

ทั้งนี้ การให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าทั่วไปสามารถสรุปได้ในแผนภาพต่อไปนี้

แผนภาพสรุปกระบวนการให้บริการจัดการคลังสินค้าของบริษัทฯ ประเภทคลังสินค้าบนพื้นที่ทั่วไป (General Zone) และพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone)

ในระหว่างปี 2559 บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงอาคารคลังสินค้าเพื่อสร้างเป็นศูนย์กระจายสินค้าเคมีภัณฑ์ เจดับเบิ้ลยูดี JWD Chemical Supply Chain (JCS) เพื่อจัดเก็บสินค้าหรือวัตถุอันตรายตามข้อกำหนดของกรมโรงงานอุตสาหกรรมอย่างปลอดภัยและเหมาะสม โดยสามารถจัดเก็บสินค้าหรือวัตถุอันตรายบางประเภทตามข้อกำหนดของการการจัดเก็บสินค้าหรือวัตถุอันตรายอย่างปลอดภัยของกรมโรงงานอุตสาหกรรม และเพื่อเป็นการส่งเสริมความปลอดภัยในการจัดเก็บสินค้าหรือวัตถุอันตรายในอุตสาหกรรมต่างๆ รวมทั้งของเสียตามอนุสัญญาบาเซล ว่าการควบคุม การเคลื่อนย้าย ข้ามแดนของเสียอันตรายและการกำจัดที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรมกำหนด และ Empty Uncleaned Container, ISO Tank and Packaging หรือ ภาชนะเปล่าและตู้สินค้าเปล่าที่ผ่านการบรรจุสินค้าอันตรายและยังไม่ได้ทำความสะอาด ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของการจัดเก็บวัตถุอันตรายอย่างปลอดภัยของกรมโรงงานอุตสาหกรรม

นอกจากนี้ ในปี 2559 บริษัทฯ ได้ดำเนินการขอขยายพื้นที่ประกอบการเขตปลอดอากรเพิ่มเติมกับทางกรมศุลกากร แหลมฉบัง เพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการให้บริการเฉพาะด้านสำหรับกิจกรรมการบริหารจัดการคลังสินค้าและโลจิสติกส์ในการบริการขนถ่ายสินค้าเข้าตู้ ในลักษณะมีผู้ส่งออกหลายรายหรือ LCL Consolidation เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าในกลุ่มผู้นำเข้าส่งออก โดยผ่านบริษัทตัวแทนขนส่งระหว่างประเทศ (International Freight Forwarder) เพื่อเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนโลจิสติกส์ให้แก่ลูกค้า เพิ่มศักยภาพให้แก่ผู้ประกอบการและสิทธิประโยชน์ในการใช้บริการเขตปลอดอากรมากขึ้น และทันต่อโลกการค้าขายสินค้าระหว่างประเทศในยุคปัจจุบันได้อย่างยั่งยืนต่อไป

สินค้าทุกชิ้นที่รับฝากในคลังสินค้าของกลุ่มบริษัทจะถูกบริหารจัดการและควบคุมอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดด้วยระบบบริหารจัดการคลังสินค้า (Warehouse Management System หรือ "WMS") ที่ได้รับการพัฒนาโดยบริษัท ไดนามิค ไอที โซลูชั่น จำกัด ("DITS") ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยระบบดังกล่าวแตกต่างจากระบบ WMS ทั่วไป ซึ่งครอบคลุมการบริหารจัดการคลังสินค้า แบบเฉพาะทางที่ต้องมีความซับซ้อนของกิจกรรมและการให้บริการขั้นสูง เพื่อตอบสนองความต้องการของบริษัทฯ ที่มีการให้บริการแบบเฉพาะทาง และมีความหลากหลายหลากหลายในด้านการบริการเชิงลึก ทั้งยังเป็นการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าที่หลากหลายกลุ่มธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย รวมไปถึงระบบที่ช่วยในการบริหารทรัพยากรบุคคลซึ่งช่วยในการวางแผนการทำงานของพนักงานในคลังสินค้าในแต่ละวัน ทำให้มีต้นทุนในการบริหารน้อยลงและช่วยบันทึก/จัดเก็บตัวชี้วัดสมรรถนะหลัก (Key Performance Indicator: KPI) และการจัดเก็บข้อมูลทางบัญชี ทำให้ฝ่ายบัญชีของทั้งบริษัทฯ และลูกค้าสามารถตรวจสอบปริมาณสินค้าคงคลังได้ตลอดเวลา ทั้งนี้ ระบบ WMS จะบันทึกการเคลื่อนไหวของสินค้าทำให้บริษัทฯ และลูกค้าสามารถติดตามสถานะของสินค้าได้ตลอดเวลาแบบเรียลไทม์ (Realtime) ช่วยลดเวลาและค่าใช้จ่ายในการค้นหาสินค้า เพิ่มความรวดเร็วในการบริการ ลดความผิดพลาด อีกทั้งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารพื้นที่คลังสินค้า ลดต้นทุนในการจัดการคลังสินค้าและการพึ่งพิงทรัพยากรบุคคลให้กับบริษัทฯ

ตารางต่อไปนี้แสดงพื้นที่คลังสินค้าเพื่อรับฝากสินค้าทั่วไปของกลุ่มบริษัท แบ่งตามพื้นที่ทั่วไปและพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ดำเนินงานโดย	ที่ตั้ง	พื้นที่ทั่วไป (ตารางเมตร)	พื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) (ตารางเมตร)	รวมพื้นที่คลังสินค้า (ตารางเมตร)
บริษัทฯ	ท่าเรือแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี	49,820	48,460	98,280
	ถนนสามวา กรุงเทพฯ	13,440	-	13,440
	บางนา-ตราด กิโลเมตรที่ 19 สมุทรปราการ	6,033	-	6,033
EMLOG	เวียงจันทน์ ประเทศลาว	207	-	207
JWDAL (Cambodia)	พนมเปญ ประเทศกัมพูชา	3,300	-	3,300
รวมพื้นที่คลังสินค้า		**72,800**	**48,460**	**121,260**

คลังสินค้าสำหรับสินค้าทั่วไป

คลังสินค้าปลอดอากร

ตารางต่อไปนี้แสดงจำนวนคลัง, พื้นที่ และอัตราการใช้พื้นที่ (Occupancy Rate) ของคลังสินค้าเพื่อรับฝากสินค้าทั่วไประหว่างปี 2560 ถึง ปี 2562

	หน่วย	2560	2561	2562
จำนวนคลังสินค้าในพื้นที่ทั่วไป	หลัง	18	18	**16**
พื้นที่ทั่วไป	ตารางเมตร	80,846	80,846	**72,800**
จำนวนคลังสินค้าในพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone)	หลัง	6	6	**6**
พื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone)	ตารางเมตร	48,460	48,460	**48,460**
รวมจำนวนคลังสินค้า	**หลัง**	24	24	24
รวมพื้นที่คลังสินค้า	**ตารางเมตร**	129,306	129,306	122,377
อัตราการใช้พื้นที่คลังสินค้าเพื่อรับฝากสินค้าทั่วไป[1]	**ร้อยละ**	68.6	74.2	84.9

หมายเหตุ: [1] อัตราการใช้พื้นที่คลังสินค้าเพื่อรับฝากสินค้าทั่วไปคำนวณจากสองส่วนคือ 1) ส่วนที่ให้บริการลูกค้าประเภทสัญญาตารางเมตรต่อเดือน คิดเป็นร้อยละ 100.00 2) ส่วนที่ให้บริการลูกค้าประเภทสัญญาตันต่อวัน คำนวณจากปริมาณสินค้าที่ให้บริการรับฝาก (Revenue Ton) หารด้วยปริมาณสินค้าที่คลังสินค้าทั่วไปสามารถรองรับได้ (Revenue Ton)

รายได้จากการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าทั่วไปของบริษัทฯ สามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ส่วน กล่าวคือ รายได้จากการให้บริการรับฝากสินค้าทั่วไป และรายได้จากการให้บริการจัดการสินค้าทั่วไป

(ก) การให้บริการรับฝากสินค้าทั่วไป (Storage)

กลุ่มบริษัทให้บริการรับฝากสินค้าทั่วไปโดยมีลักษณะการให้บริการ 2 แบบตามประเภทสัญญาการให้บริการ กล่าวคือ แบบตารางเมตรต่อเดือน และแบบตันต่อวัน (Revenue Ton)[1]

<u>สัญญาให้บริการแบบตารางเมตรต่อเดือน</u>

การให้บริการรับฝากสินค้าแบบตารางเมตรต่อเดือนคือการเช่าที่ผู้เช่ามีกรรมสิทธิ์ในพื้นที่ที่ตนเองเช่าอย่างเต็มที่ โดยที่ไม่มีผู้เช่ารายอื่นสามารถมาใช้พื้นที่ ที่ตนเองเช่าอยู่ได้ ซึ่งการให้บริการเช่าลักษณะนี้ สัญญาการให้บริการจะระบุพื้นที่รับฝากขั้นต่ำต่อเดือนที่ผู้ใช้บริการต้องการใช้บริการรับฝากกับทางกลุ่มบริษัท ซึ่งหากผู้ใช้บริการใช้พื้นที่น้อยกว่าพื้นที่ที่ระบุไว้ในสัญญาการให้บริการ ผู้ใช้บริการจะต้องจ่ายค่าบริการให้กับกลุ่มบริษัทเท่ากับค่าบริการรับฝากขั้นต่ำ อย่างไรก็ดี หากผู้เช่ามีความต้องการใช้บริการรับฝากมากกว่าการให้บริการรับฝากขั้นต่ำที่ระบุในสัญญาการให้บริการ ผู้ใช้บริการสามารถเจรจากับบริษัทฯ เพื่อขอเพิ่มพื้นที่รับฝากได้ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีพื้นที่ให้บริการรับฝากสินค้าทั่วไปแบบตารางเมตรต่อเดือนทั้งในส่วนของพื้นที่ทั่วไปและพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) โดยอัตราค่าบริการรับฝากของบนพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) จะสูงกว่าอัตราค่าบริการรับฝากของพื้นที่ทั่วไป ซึ่งจะคิดเป็นต่อตารางเมตรต่อเดือน อีกทั้งส่วนมากการให้บริการลักษณะนี้จะมีการทำสัญญาการให้บริการระยะยาวขั้นต่ำประมาณ 1 ปีขึ้นไป สูงสุด 5 ปี (3+2) ซึ่งทำให้รายได้เข้ามาค่อนข้างแน่นอนอีกด้วย ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการขาดแคลนพื้นที่ในการรับฝากสินค้าให้กับผู้ใช้บริการรับฝากสินค้าได้ในช่วงที่เศรษฐกิจผันผวนได้

[1] Revenue Ton หมายถึง น้ำหนักเป็นเมตริกตัน หรือปริมาตรเป็นลูกบาศก์เมตร แล้วแต่ว่ามูลค่าใดจะสูงกว่า

สัญญาให้บริการแบบตันต่อวัน (Revenue Ton หรือ RT)

การให้บริการรับฝากสินค้าแบบตันต่อวัน (Revenue Ton) จะเป็นการให้บริการที่ช่วยเพิ่มช่องทางในการให้ลูกค้ามาใช้บริการได้หลากหลายและยืดหยุ่นมากขึ้น โดยจะขึ้นอยู่กับปริมาณสินค้าที่เข้าออก ในแต่ละวัน ช่วยให้ลูกค้าไม่แบกรับภาระต้นทุนค่าใช้จ่ายที่สูงเกินไป เป็นการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของลูกค้า และในทางกลับกันจะเป็นการเพิ่มความสามารถในการทำกำไรให้กับกลุ่มบริษัทจากประสิทธิภาพในการบริหารการรับฝากสินค้าได้อย่างรวดเร็ว ส่งผลให้กลุ่มบริษัทสามารถรองรับสินค้ารับฝากได้เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ การบริการรับฝากสินค้าทั่วไปแบบตันต่อวัน (Revenue Ton) มีทั้งในส่วนพื้นที่ทั่วไปและพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) โดยอัตราค่าบริการรับฝากของบนพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) จะสูงกว่าอัตราค่าบริการรับฝากของพื้นที่ทั่วไป ซึ่งแตกต่างจากอัตราค่าบริการแบบตารางเมตรต่อเดือนเดือน โดยการให้บริการรับฝากสินค้าแบบรายวันจะคิดเป็นต่อตันต่อวัน (Revenue Ton) ของสินค้าต่อวัน ซึ่งบริษัทฯ จะทำการเสนออัตราค่าบริการให้สอดคล้องกับความต้องการสูงสุดของลูกค้าแบบเบ็ดเสร็จ (Tailor Made Solution)

การให้บริการรับฝากสินค้าแบบรายวันส่วนใหญ่จะไม่มีการทำสัญญาระยะยาวมาก (6 เดือน ถึง 12 เดือน) อย่างไรก็ดี รายละเอียดข้อตกลงการให้บริการรวมทั้งอัตราค่าบริการจะระบุในข้อเสนอการให้บริการ (Service Proposal) ซึ่งจะมีการปรับปรุงต่อเมื่อรายละเอียดการให้บริการหรืออัตราค่าบริการมีการเปลี่ยนแปลง แต่ระยะเวลาสัญญาขั้นต่ำอยู่ที่ 6 เดือน ซึ่งแตกต่างจากการให้บริการรับฝากสินค้าแบบรายเดือนซึ่งมีสัญญาการให้บริการระยะยาวเกินกว่า 1 ปี

(ข) การให้บริการจัดการสินค้า (Handling)

กลุ่มบริษัทให้บริการจัดการสินค้ารับฝากอย่างครบวงจร ซึ่งช่วยลดภาระในการจัดการสินค้าให้กับผู้ใช้บริการรับฝากของกลุ่มบริษัท โดยบริการที่กลุ่มบริษัทให้บริการ ได้แก่ บริการรับ-ส่งสินค้า บริการตรวจรับและตรวจสอบสินค้า บริการจัดผลิตภัณฑ์ในหีบห่อใหม่ (Re-packaging) บริการจัดเรียงสินค้า บริการดำเนินพิธีการศุลกากร เป็นต้น

ตารางต่อไปนี้แสดงรายได้จากการให้บริการรับฝากสินค้าทั่วไปตามลักษณะการให้บริการของบริษัทฯ สำหรับปีบัญชี 2560 ถึง ปี 2562

กลุ่มธุรกิจของคลังสินค้าทั่วไป	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธ.ค. 60		31 ธ.ค. 61		31 ธ.ค. 62	
	รายได้[1] (ล้านบาท)	รายได้[1] (ล้านบาท)	รายได้[1] (ล้านบาท)	ร้อยละ	รายได้[1] (ล้านบาท)	ร้อยละ
รายได้จากการรับฝากสินค้า (Storage)	170.4	53.1	162.0	50.8	185.1	53.9
รายได้จากการให้บริการจัดการ (Handling)	80.8	25.2	85.2	26.7	88.1	25.7
รายได้การดำเนินพิธีการศุลกากร (Customs clearance)	21.5	6.7	19.4	6.1	19.3	5.6
รายได้จากบริการเสริม (Value Added Service) [2]	48.0	15.0	52.3	16.4	50.9	14.8
รวมทั้งหมด	**320.7**	**100.0**	**318.8**	**100.0**	**343.4**	**100.0**

หมายเหตุ: [1] รายได้จากการให้จัดการคลังสินค้าทั่วไปข้างต้นไม่รวมรายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้าทั่วไป เนื่องจากอยู่ในส่วนธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้า

[2] รายได้จากบริการเสริม (Value Added Service) ได้แก่ บริการเปลี่ยนถ่ายตู้ (Cross Docking) บริการจัดการผลิตภัณฑ์ใน หีบห่อใหม่ (Re-Packaging) บริการจัดเรียงสินค้า (Sorting) และบริการขนส่ง เป็นต้น

ในปัจจุบันพื้นที่คลังสินค้าทั่วไปที่ให้บริการลูกค้าประเภทสัญญาแบบตารางเมตรต่อเดือน และประเภทสัญญาให้บริการแบบตันต่อวัน คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 70 และร้อยละ 30 ของพื้นที่การให้บริการรับฝากสินค้าทั่วไป ตามลำดับ อย่างไรก็ตามสัดส่วนรายได้ของสัญญาแบบตารางเมตรต่อเดือนและแบบตันต่อวันคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 60 และร้อยละ 40 ของรายได้จากการให้บริการรับฝากสินค้าทั่วไป ตามลำดับ จะเห็นว่าสัดส่วนรายได้ของสัญญาแบบตารางเมตรต่อเดือนสูงกว่าแบบตันต่อวันเพียงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับสัดส่วนพื้นที่ เนื่องจากบริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการจัดการ (Handling) และบริการเสริมอื่นๆ (Value Added Service) แก่ผู้ใช้บริการประเภทตันต่อวันในสัดส่วนที่สูงกว่าประเภทตารางเมตรต่อเดือน

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าทั่วไปบนพื้นที่ทั่วไปและบนพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) ของกลุ่มบริษัท ได้แก่ กลุ่มผู้ให้บริการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศทางเรือ (Ocean Freight Forwarder) ซึ่งแต่ละบริษัทจะมีฐานลูกค้าที่ทำธุรกรรมการซื้อขายสินค้าระหว่างประเทศ (Global Trading), กลุ่มผู้ผลิตที่มีการนำเข้าและส่งออกสินค้า (Importer & Exporter) เนื่องจากพื้นที่คลังสินค้าทั่วไป และคลังสินค้าบนพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) ซึ่งทำให้ผู้ให้เช่าคลังสินค้าได้รับสิทธิประโยชน์ทางอากรอีกด้วย รวมไปถึงคลังสินค้าอันตรายที่ อยู่ในเขตพื้นที่ของท่าเรือแหลมฉบังเช่นกัน การที่คลังสินค้าส่วนใหญ่ตั้งอยู่ใกล้ท่าเรือแหลมฉบัง นั้นเนื่องจากท่าเรือแหลมฉบังซึ่งเป็นท่าเรือหลัก ที่มีการนำเข้าและส่งออกมากเป็นอันดับ 1 ของประเทศไทย

นอกจากนี้บริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการทำการตลาดสำหรับการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าทั่วไป โดยเน้นการให้บริการทางด้านโลจิสติกส์อย่างครบวงจร และมีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่น และความพึงพอใจในบริการให้กับลูกค้า ซึ่งความต่อเนื่องของการใช้บริการของลูกค้าเก่านับเป็นหนึ่งในเครื่องยืนยันถึงความเชื่อมั่นที่ลูกค้ามีให้กับบริษัทฯ อย่างไรก็ดี เพื่อความมั่นคงและการเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัทฯ บริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการหาลูกค้าใหม่ โดยการพิจารณารายชื่อลูกค้าเป้าหมายใหม่ๆจาก กลุ่มธุรกิจนำเข้าส่งออก, ผู้ผลิตสินค้าในอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้วการเจริญเติบโตสูงและมั่นคง รายชื่อผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมที่อยู่ใกล้กับท่าเรือแหลมฉบัง และรายชื่อผู้ประกอบการที่อยู่ในระบบของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) จากนั้นศึกษาข้อมูลของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่มีศักยภาพ เพื่อกำหนดการบริการ (Solution) ที่เหมาะสมกับกลุ่มลูกค้าแต่ละราย และติดต่อลูกค้าเพื่อขอนำเสนอการบริการ

นอกจากนี้ บริษัทฯ พยายามที่จะพัฒนาระบบการบริหารรับฝากและบริหารสินค้า ให้สามารถตอบสนองต่อแนวโน้มของ นวัตกรรมการซื้อขายสินค้าที่เปลี่ยนแปลงไปตามยุคสมัยอย่างต่อเนื่อง โดยคิดค้นและเป็นผู้นำในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดความผิดพลาดในการจัดการสินค้า เพิ่มความรวดเร็ว และพยายามที่จะตอบสนองความต้องการของลูกค้าแต่ละรายที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ณ ปัจจุบัน กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นกลุ่มผู้ผลิตนำเข้าและส่งออกสินค้าขนาดใหญ่ในอุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ ผู้ผลิตยางรถยนต์ สินค้าอุปโภคบริโภคต่างๆ เช่น สินค้าแร่ธาตุ, เคมีภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม ที่เป็นวัตถุดิบหรือ สินค้าระหว่างกระบวนการผลิต และบริษัทรับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศทางเรือ ที่เป็นกลุ่มลูกค้ารายใหญ่และเป็นพันธมิตรมาอย่างยาวนานของบริษัทฯ เป็นต้น

สภาวะการแข่งขัน

คู่แข่งของกลุ่มบริษัทฯ ในการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าทั่วไปบนพื้นที่ทั่วไปและพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) นั้น ถือว่ามีความแข่งแกร่งและโดดเด่นกว่าผู้ให้บริการในลักษณะที่คล้ายคลึงกัน แต่ถือว่าไม่มีคู่แข่งทางตรง ที่จะสามารถเทียบเคียงกับการแข่งขันในลักษณะเดียวกันทั้งหมดได้ เนื่องจากบริษัทฯ สามารถให้บริการโลจิสติกส์ ที่มีความหลากหลายและเฉพาะทางมาก ลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นบริษัทรับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศทางเรือ (Ocean Freight) ซึ่งนำลูกค้ามาใช้บริการกับบริษัทฯได้ เนื่องจากกลุ่มบริษัทประเภทนี้ ไม่เน้นการลงทุนอสังหาริมทรัพย์เอง (Assetless) จึงต้องใช้บริการกับผู้ให้บริการที่มีศักยภาพในประเทศ ซึ่งบริษัทฯ สามารถที่จะตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าเหล่านี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยสถานที่ตั้งที่เป็นจุดยุทธศาสตร์ อยู่ใกล้พื้นที่เขตท่าเรือแหลมฉบัง ทำให้ต้นทุนค่าขนส่งของผู้ที่มาใช้บริการนั้นต่ำมาก ตลอดจนมีพื้นที่คลังสินค้าที่ใหญ่และบริการที่หลากหลายจากทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญและมาตรฐานการบริการระดับสากล

ในกรณีเดียวกันบริษัทฯ ก็สามารถเข้าถึงลูกค้าที่เป็นผู้ผลิตสินค้า ผู้ค้าสินค้า และผู้นำเข้า ส่งออกสินค้าที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยได้อีกทางหนึ่ง ซึ่งคู่แข่งทางอ้อมของบริษัทฯ นั้นมีหลายกลุ่มไม่ว่าจะเป็น ผู้ให้บริการเช่าพื้นที่คลังสินค้า (Landlord หรือ Property Development) ซึ่งเป็นการให้บริการลักษณะการสร้างคลังสินค้าสำเร็จรูปให้เช่าแต่ไม่มีการให้บริการที่เป็นการบริหารจัดการคลังสินค้าแบบครบวงจร (Warehouse Management Service) ซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการ Stock & Inventory ที่ควบคุมด้วย Software เฉพาะทาง การให้บริการเฉพาะทางอื่นๆ เช่น Vendor Managed Inventory (VMI), Order fulfillment เป็นต้น ส่วนบริษัทที่รับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศที่มีสาขาในไทย หรือ เป็นบริษัทของคนไทยเองนั้น เริ่มปรับตัวโดย สร้างคลังสินค้าให้เช่าเองมากขึ้น แต่เนื่องจาก การลงทุนสร้างคลังในปัจจุบันนั้นค่อนข้างใช้เงินลงทุนสูง ทำให้ผู้เริ่มเข้ามาทำธุรกิจนี้ ต้องแบกรับต้นทุนที่ค่อนข้างสูง และยังไม่มีความเชี่ยวชาญในการให้บริการมากนัก จึงยากที่จะสามารถแข่งขันกับผู้ให้บริการที่ให้บริการมาก่อนได้ รวมไปถึงกรณีที่ลูกค้าเก่าที่ใช้บริการอยู่นั้นไม่ต้องการที่จะแบกรับความเสี่ยงในการย้ายสินค้า (Switching Cost) ที่มีไปใช้บริการกับผู้ให้บริการรายอื่นในทันทีได้

ตัวอย่าง ผู้ให้บริการที่ให้บริการคลังสินค้าแต่กลุ่มลูกค้าแตกต่างกับบริษัทฯ ได้แก่ บริษัท Yusen Logistics, Kerry Logistics, SCG Logistics Management, V-Serve Logistics และ BJC Logistics เป็นต้น ทั้งนี้ แต่ละบริษัทมีพื้นที่ในการให้บริการที่แตกต่างกัน เช่น บริษัทฯ เป็นผู้ที่ให้บริการในลักษณะดังกล่าวในเขตนิคมอุตสาหกรรม และอยู่ใกล้ท่าเรือแหลมฉบังมากที่สุด แต่เพียงผู้เดียว

2.1.1.2 การให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าอันตราย

กลุ่มบริษัทให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าอันตราย ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าอันตรายเป็นอันดับหนึ่งจากรายได้ทั้งหมดของบริษัทฯ หรือคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 15.5– 19.0 ของรายได้จากการให้เช่าและบริการของบริษัทฯ ระหว่างปี 2560 ถึง ปี 2562 ซึ่งมาจากรายได้จากการให้บริการรับฝากสินค้าอันตราย และรายได้จากการให้บริการจัดการสินค้าอันตราย (Handling) เช่น การเปิดและปิดตู้คอนเทนเนอร์สินค้าอันตราย การให้บริการดำเนินพิธีการศุลกากร เป็นต้น

บริษัทฯ ได้รับสัมปทานจากการท่าเรือแห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2546 ให้เป็นผู้ดูแลรับฝากและขนย้ายสินค้าที่เข้าข่ายสินค้าอันตรายตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 ที่ทำการขนส่งผ่านท่าเรือแหลมฉบังเป็นระยะเวลา 30 ปี นับตั้งแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับสัมปทาน โดย ณ ปัจจุบัน บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบการรายเดียวที่ได้รับสัมปทานจากการท่าเรือแห่งประเทศไทยในการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าอันตรายในเขตพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบัง

ณ ปัจจุบัน บริษัทฯ มีพื้นที่รับฝากสินค้าอันตรายในเขตท่าเรือแหลมฉบัง ทั้งหมด 184,000 ตารางเมตร โดยลานวางตู้คอนเทนเนอร์สำหรับสินค้าอันตราย 173,968 ตารางเมตร และพื้นที่สำหรับคลังสินค้าเพื่อรับฝากสินค้าอันตราย 2 หลัง พื้นที่ 10,032 ตารางเมตร

ตารางต่อไปนี้แสดงพื้นที่รับฝากสินค้าอันตรายระหว่างปี 2560 ถึง ปี 2562

	หน่วย	2560	2561	2562
ลานวางตู้คอนเทนเนอร์สำหรับสินค้าอันตราย	ตารางเมตร	173,968	173,968	173,968
คลังสินค้าอันตราย	ตารางเมตร	10,032	10,032	10,032
รวมพื้นที่คลังสินค้า	**ตารางเมตร**	**184,000**	**184,000**	**184,000**

บริการของบริษัทฯ ในการดูแลสินค้าอันตรายครอบคลุมตั้งแต่การตรวจรับสินค้าอันตรายจากท่าเทียบเรือแหลมฉบัง บันทึกข้อมูลสินค้าเข้าและออกในระบบเครือข่ายข้อมูลและการสื่อสารเกี่ยวกับการนำเข้าส่งออก การรับฝาก การขนส่งสินค้าอันตรายข้างลำเรือ รวมทั้งระบบการบริหารจัดการข้อมูลด้านสินค้าอันตราย ("DG-NET") ซึ่งเป็นระบบที่ถูกคิดค้นและพัฒนาโดย DITS เพื่อควบคุมและติดตามสถานะการเข้าออกของสินค้าอันตรายทั้งหมดในเขตท่าเรือแหลมฉบัง ขนย้ายสินค้าอันตรายระหว่างท่าเทียบเรือแหลมฉบังกับคลังเก็บสินค้าอันตรายของบริษัทฯ และ/หรือคลังสินค้าของผู้นำเข้าและส่งออกสินค้าอันตราย นำสินค้าอันตรายเข้าและออกจากตู้คอนเทนเนอร์ และรับฝากสินค้าอันตราย เป็นต้น

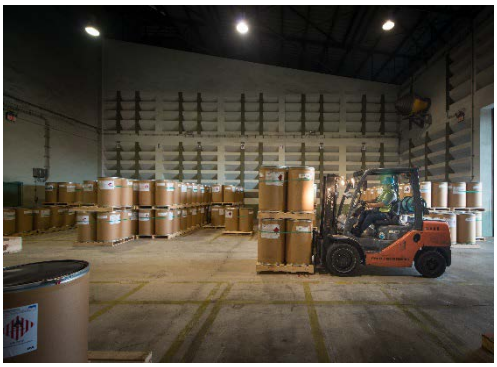
นอกจากนี้ เพื่อรองรับการเติบโตของปริมาณตู้สินค้าอันตรายที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง ในปี 2559 บริษัทฯ จึงทำการเพิ่มศักยภาพด้านเครื่องมือในการปฏิบัติงานตู้สินค้าอันตราย คือ เครนยกตู้สินค้า (Rubber Tire Gantry Crane) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการทำงาน

บริษัทฯ มีทีมบุคลากรที่มีประสบการณ์และได้รับการอบรมพิเศษในการดูแลสินค้าอันตรายแต่ละประเภทเพื่อเตรียมพร้อมในการระงับเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นจากการรั่วไหลของสินค้าอันตราย โดยทีมบุคลากรของบริษัทฯ จะดูแลสินค้าอันตรายในทุกขั้นตอน ตั้งแต่สินค้าอันตรายเข้าเทียบท่าเรือจนกระทั่งเรือสินค้าอันตรายออกจากท่าเรือ ซึ่งรวมทั้งกระบวนการเคลื่อนย้าย การรับฝาก และการขนส่งระหว่างท่าเรือแหลมฉบังถึงคลังสินค้าอันตรายของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทฯ มีการแบ่งสัดส่วนพื้นที่รับฝากของสินค้าอันตรายแต่ละประเภทอย่างชัดเจน และได้จัดให้มีสถานที่รับฝากทั้งในรูปแบบของคลังสินค้าและลานกลางแจ้งเพื่อให้เหมาะสมกับการรับฝากสินค้าอันตรายแต่ละประเภท

สัญญาการให้บริการจัดการคลังสินค้าสำหรับสินค้าอันตรายทั้งในรูปแบบของคลังสินค้าและลานกลางแจ้งเป็นสัญญาการให้บริการระยะยาวระหว่างบริษัทฯ และการท่าเรือแห่งประเทศไทย ซึ่งในสัญญาดังกล่าวจะระบุถึงการกำหนดอัตราการให้บริการรับฝากสินค้าอันตรายตามประกาศของการท่าเรือแห่งประเทศไทย โดยบริษัทฯ จะแจ้งอัตราค่าบริการดังกล่าวให้ลูกค้าทราบในเว็บไซต์ (www.dg-net.org)

ทั้งนี้ ลูกค้าที่ต้องการใช้บริการฝากสินค้าอันตราย จะต้องเข้ามากรอกข้อมูลผ่านระบบ DG-NET ซึ่งระบุถึงข้อมูลของตู้คอนเทนเนอร์และประเภทของสินค้าอันตรายในตู้คอนเทนเนอร์ การบริการที่ลูกค้าต้องการ และระยะเวลาการใช้บริการ รวมทั้ง ลูกค้าต้องชำระเงินค่าบริการก่อนการนำสินค้าอันตรายเข้าและ/หรือออกจากคลังสินค้าของบริษัทฯ

ลานวางตู้คอนเทนเนอร์สำหรับสินค้าอันตราย



คลังสินค้าอันตราย

บริษัทฯ ได้นำระบบ Differential-GPS ("D-GPS") ซึ่งเป็นระบบที่ DITS พัฒนาร่วมกับ บริษัท ซีมีโอ จีเอมบีเอช (Symeo GmbH) ซึ่งเป็นบริษัทผลิตและพัฒนาอุปกรณ์จับคลื่นวิทยุความถี่สูงจากประเทศเยอรมัน มาใช้ในการรับฝากและค้นหาตู้คอนเทนเนอร์สำหรับสินค้าอันตรายทั้งหมดของบริษัทฯ ซึ่งท่าเรือแหลมฉบังเป็นท่าเรือแรกในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และเป็นลำดับที่สองของโลกที่ใช้ระบบ D-GPS ในการรับฝากและค้นหาสินค้าอันตราย ทำให้ บริษัทฯ และการท่าเรือแห่งประเทศไทยสามารถค้นหาติดตามตู้คอนเทนเนอร์สำหรับสินค้าอันตรายในเขตพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบังได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำ ลดขั้นตอนในการทำงาน และเพิ่มความปลอดภัยในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน

ทั้งนี้ รายได้จากการให้บริการรับฝากสินค้าและการจัดการสินค้าอันตรายส่วนหนึ่งจะถูกแบ่งให้กับการท่าเรือแห่งประเทศไทย

ตารางต่อไปนี้แสดงรายได้จากการให้บริการรับฝากสินค้าและการจัดการสินค้าอันตรายของบริษัทฯ สำหรับปีบัญชี 2560 ถึง ปี 2562

กลุ่มธุรกิจ	หน่วย: ปริมาณ	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่					
		31 ธ.ค. 60		31 ธ.ค. 61		31 ธ.ค. 62	
		ปริมาณ	รายได้ [1] (ล้านบาท)	ปริมาณ	รายได้ [1] (ล้านบาท)	ปริมาณ	รายได้ [1] (ล้านบาท)
ลานวางตู้คอนเทนเนอร์สำหรับสินค้าอันตราย [2]	TEU	171,110	448.5	171,991	482.3	175,682	545.8
คลังสินค้าอันตราย [2]	Revenue Ton	16,229	14.3	17,741	15.0	22,399	11.0
รวมทั้งหมด			**462.7**		**497.3**		**556.8**

หมายเหตุ: [1] รายได้จากการให้บริการคลังสินค้าอันตรายข้างต้นไม่รวมรายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้าอันตราย เนื่องจากอยู่ในส่วนธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้า

[2] รายได้จากการให้บริการลานวางตู้คอนเทนเนอร์สำหรับสินค้าอันตรายคิดจากอัตราค่าบริการลานวางตู้คอนเทนเนอร์สำหรับสินค้าอันตรายต่อTEU และรายได้จากการให้บริการคลังสินค้าอันตรายคิดจากอัตราค่าบริการคลังสินค้าอันตรายต่อลูกบาศก์เมตร

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบการรายเดียวในประเทศไทยที่ได้รับสัมปทานในการดูแลสินค้าอันตรายจากการท่าเรือแห่งประเทศไทยในการดูแลสินค้าอันตรายที่ขนส่งผ่านท่าเรือแหลมฉบัง ดังนั้นกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าอันตรายครอบคลุมกลุ่มผู้ประกอบการที่ขนส่งสินค้าอันตรายผ่านท่าเรือแหลมฉบังทั้งหมด ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่มียอดใช้บริการนำเข้า และส่งออกสูงสุด 10 รายแรก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบริษัทฯ รวมทั้งเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า ซึ่งเป็นการสร้างโอกาสทางธุรกิจในการนำเสนอบริการอื่นๆ ของบริษัทฯ ให้แก่กลุ่มลูกค้าดังกล่าวอีกด้วย

สภาวะการแข่งขัน

บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบการรายเดียวที่ได้รับสัมปทานในการจัดการสินค้าอันตรายที่ขนส่งผ่านท่าเรือแหลมฉบังจากการท่าเรือแห่งประเทศไทย จึงไม่มีคู่แข่งขันทางธุรกิจ และในอนาคต หากท่าเรือกรุงเทพไม่สามารถรองรับเรือสินค้าขนาดใหญ่ ซึ่งต้องอาศัยร่องน้ำลึกมากๆ จะทำให้สินค้าอันตรายที่ยังมีผ่านท่าเรือกรุงเทพอยู่บ้างนั้น กลับมาผ่านท่าเรือแหลมฉบังทั้งหมด ทำให้ปริมาณตู้สินค้าอันตรายจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ดี ผู้นำเข้า/ส่งออกสินค้าอันตรายอาจใช้การขนส่งทางอื่นได้บ้าง เช่น การขนส่งทางอากาศ และการขนส่งทางบก ซึ่งมีปริมาณค่อนข้างน้อย จึงไม่มีผลกระทบกับการแข่งขันทางธุรกิจนี้กับบริษัทฯ

2.1.1.3 **การให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าประเภทรถยนต์** (Automotive Yard)

กลุ่มบริษัทให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าประเภทรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการส่งออกและการนำเข้าภายใต้การดำเนินงานของ ATL ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยระหว่างปี 2560 ถึง ปี 2562 บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าประเภทรถยนต์ทั้งบนพื้นที่ทั่วไปและพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) ประมาณร้อยละ 13.0 – 17.6 ของรายได้จากการให้เช่าและบริการของบริษัทฯ ซึ่งมาจากรายได้จากการให้บริการพื้นที่จอดพักรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการส่งออกและนำเข้า และรายได้จากการให้บริการจัดการรถยนต์ (Handling) เช่น บริการตรวจรับรถยนต์ (Receiving) บริการทำความสะอาดรถยนต์ บริการตรวจสภาพรถยนต์อย่างละเอียดก่อนการส่งมอบ (Pre-delivery inspection) บริการส่งรถจากพื้นที่รับฝากรถไปท่าเรือแหลมฉบัง บริการดำเนินพิธีการศุลกากร บริการขนส่งส่วนประกอบรถยนต์เพื่อนำไปประกอบที่โรงงานผลิตรถยนต์ (Truck sequencing)

ทั้งนี้ ATL ดำเนินการบริหารการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าประเภทรถยนต์ โดย ATL เป็นผู้ดำเนินการติดต่อกับลูกค้า ทำการควบคุมและบริหารจัดการรถยนต์ ประสานงานกับท่าเรือในการขนส่ง รวมทั้งทำหน้าที่วางแผนการขนส่งรถยนต์ให้ไปยังที่หมายที่ลูกค้ากำหนด ส่วนการให้บริการจัดการรถยนต์ (Handling) นั้น ATL ทำการว่าจ้างผู้รับจ้างช่วงให้ดำเนินการ ได้แก่ บริการทำความสะอาดรถยนต์ และบริการตรวจสภาพรถยนต์อย่างละเอียดก่อนการส่งมอบ (Pre-delivery inspection) เป็นต้น โดย ATL ให้หัวหน้างานที่เป็นบุคลากรของ บริษัทฯ เป็นผู้ควบคุมงานการให้บริการดังกล่าวให้เป็นไปตามคุณภาพที่วางไว้

ATL นำระบบบริหารจัดการพื้นที่จอดพักรถยนต์ (Automotive Yard Management System หรือ "AYMS") ซึ่งเป็นระบบที่พัฒนาโดย DITS มาใช้ในการควบคุมการเคลื่อนย้ายรถยนต์ การขนส่งลำเลียงไปยังท่าเรือ การขนส่งรถยนต์ไปยังตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ (Car Dealer) และการรับฝากข้อมูลทั้งหมด โดยระบบ AYMS จะเชื่อมต่อระบบคอมพิวเตอร์ของ ATL และลูกค้าของ ATL ทำให้ลูกค้าสามารถตรวจสอบข้อมูลรถยนต์ที่ฝากผ่านระบบออนไลน์ และติดตามสถานะของรถยนต์ได้ตลอดเวลาแบบเรียลไทม์ (Realtime) พร้อมทั้งแจ้งให้ลูกค้ารับทราบทันทีที่รถยนต์เคลื่อนย้ายออกจากพื้นที่รับฝาก ซึ่งนอกจากช่วยเพิ่มความมั่นใจให้กับลูกค้าของ ATL แล้ว ระบบดังกล่าวยังช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการพื้นที่รับฝากให้เกิดประโยชน์สูงสุด นอกจากนี้ ระบบ AYMS จะรับฝากข้อมูลการเคลื่อนไหวของรถยนต์ที่รับฝากทำให้ลูกค้าสามารถใช้ประโยชน์จากระบบดังกล่าวในการจัดทำรายงานส่งผู้บริหารของลูกค้าอีกด้วย

ณ ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทมีพื้นที่เพื่อให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าประเภทรถยนต์ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบัง และถนนบางนา-ตราด กิโลเมตรที่ 19 ทั้งในส่วนพื้นที่ทั่วไปและพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) รวมทั้งหมด 395,287 ตารางเมตร หรือประมาณ 247 ไร่ โดยรถยนต์ที่ ATL ให้บริการมีทั้งรถยนต์ที่อยู่ระหว่างกระบวนการส่งออก และรถยนต์นำเข้าเพื่อส่งต่อให้กับผู้แทนจำหน่ายรถยนต์ (Car Dealer) ในประเทศไทย นอกจากนี้กลุ่มบริษัทมีการให้บริการบริหารสินค้าประเภทรถยนต์ในพื้นที่ของลูกค้า (On-Site Operation) โดยบริษัทฯ จะนำระบบบริหารจัดการพื้นที่จอดพักรถยนต์เข้าไปบริหารในพื้นที่โรงงานประกอบรถยนต์ของลูกค้าซึ่งการให้บริการจะมีลักษณะเหมือนกับการให้บริการบนพื้นที่ของ ATL เอง

ตารางต่อไปนี้แสดงพื้นที่ให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าประเภทรถยนต์ (ไม่รวมการให้บริการบนพื้นที่ลูกค้า) เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการส่งออกและการนำเข้า แบ่งตามพื้นที่ทั่วไปและพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ดำเนินงานโดย	ที่ตั้ง	พื้นที่ทั่วไป (ตารางเมตร)	พื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) (ตารางเมตร)	รวมพื้นที่จอดพักรถยนต์ (ตารางเมตร)
ATL	ถนนบางนา-ตราด กิโลเมตรที่19 จังหวัดสมุทรปราการ	70,580	-	70,580
	ท่าเรือแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี	59,536	265,171	324,707
รวมพื้นที่ให้บริการรับฝากรถยนต์		**130,116**	**265,171**	**395,287**

กลุ่มบริษัทเล็งเห็นโอกาสการเติบโตของการให้บริการพื้นที่รับฝากรถยนต์ซึ่งสอดคล้องกับแนวโน้มการเติบโตของอุตสาหกรรมการผลิตและจำหน่ายรถยนต์ กลุ่มบริษัทจึงได้ดำเนินการขยายพื้นที่รับฝากรถยนต์อย่างต่อเนื่อง โดยระหว่างปี 2559 ถึง 2561 กลุ่มบริษัทมีพื้นที่รับฝากรถยนต์เพิ่มขึ้น 84,707 ตารางเมตร หรือประมาณ 53 ไร่

ตารางต่อไปนี้แสดงพื้นที่รับฝากรถระหว่างปี 2560 ถึง ปี 2562

	หน่วย	2560	2561	2562
พื้นที่ให้บริการรับฝากรถยนต์	ตารางเมตร	395,287	395,287	395,287
พื้นที่ให้บริการในพื้นที่ของลูกค้า (On-site)	ตารางเมตร	204,800	204,800	204,800
รวมพื้นที่ให้บริการทั้งหมด	**ตารางเมตร**	600,087	600,087	600.087

ตารางต่อไปนี้แสดงอัตราการใช้พื้นที่เพื่อให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าประเภทรถยนต์ (Occupancy Rate) ระหว่างปี 2560 ถึง ปี 2562

	หน่วย	2560	2561	2562
พื้นที่ให้บริการรับฝากรถยนต์	ตารางเมตร	395,287	395,287	395,287
อัตราการใช้พื้นที่เพื่อบริการรับฝากและบริหารสินค้าประเภทรถยนต์[1]	ร้อยละ	88.3	85.0	90.8

หมายเหตุ: [1]อัตราการใช้พื้นที่เพื่อให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าประเภทรถยนต์คำนวณจากสองส่วนคือ 1) พื้นที่ให้บริการ 150 ไร่ ในพื้นที่ แหลมฉบัง คำนวณจากพื้นที่ที่ใช้งานจริงที่คำนวณจากขนาดและจำนวนของรถที่เข้ามาใช้บริการรับฝากสินค้า 2) พื้นที่ส่วนที่เหลือ อัตราการใช้พื้นที่คิดเป็นร้อยละ 100.00

ทั้งนี้ พื้นที่จอดพักรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการส่งออกและนำเข้าของ ATL ในเขตท่าเรือแหลมฉบังตั้งอยู่ห่างจากท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์ A1 เพียง 1 กิโลเมตร และอยู่ห่างจากท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์ A5 เพียง 1.5 กิโลเมตร

พื้นที่ให้บริการรับฝากรถยนต์

บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าประเภทรถยนต์จากผู้ผลิตรถยนต์รายใหญ่ โดยสัญญาการให้บริการระหว่าง ATL และลูกค้าส่วนใหญ่มีอายุสัญญาประมาณ 3 - 5 ปี โดยอัตราค่าบริการพื้นที่จอดพักรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการส่งออกและการนำเข้าบนพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) จะสูงกว่าอัตราค่าบริการบนพื้นที่ทั่วไป

ตารางต่อไปนี้แสดงรายได้จากการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าประเภทรถยนต์ สำหรับปีบัญชี ปี 2560 ถึง 2562

กลุ่มธุรกิจ	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธ.ค. 60		31 ธ.ค. 61		31 ธ.ค. 62	
	รายได้[1] (ล้านบาท)	ร้อยละ	รายได้[1] (ล้านบาท)	ร้อยละ	รายได้[1] (ล้านบาท)	ร้อยละ
รายได้จากการรับฝากสินค้า (Storage)[2]	249.5	58.1	230.5	52.7	254.9	54.8
รายได้จากการให้บริการจัดการ (Operation)	179.7	41.9	207.1	47.3	210.0	45.2
รวมทั้งหมด	**429.1**	**100.0**	**437.5**	**100.0**	**464.9**	**100.0**

หมายเหตุ: [1] รายได้จากการให้จัดการข้างต้นไม่รวมรายได้จากการให้บริการขนส่งเพื่อส่งมอบรถยนต์ระหว่างพื้นที่รับฝากรถยนต์ของ ATL ไปยังสถานที่อื่น และบริการขนส่งรถยนต์ (Car Carrier) เนื่องจากอยู่ในส่วนธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้า

[2] รายได้จากการรับฝากสินค้า (Storage) คำนวณจากพื้นที่ที่ใช้งานจริง โดยคำนวณจากขนาดและจำนวนรถที่เข้ามาใช้บริการรับฝากสินค้า หรือคำนวณจากพื้นที่ที่ขอให้บริษัทฯ จัดให้เป็นรายเดือน

นอกจากการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าประเภทรถยนต์ ในปี 2558 เป็นต้นมา ATL ได้ขยายธุรกิจการให้บริการในรูปแบบ On-Site Management โดยให้บริการบริหารจัดการคลังสินค้าชิ้นส่วนประกอบรถยนต์ในโรงงานประกอบรถยนต์และบริหารจัดการลานจอดรถสินค้าภายในโรงงานประกอบรถยนต์ ซึ่ง ณ ปัจจุบัน ATL มีเจ้าหน้าที่ และพนักงานที่ทำงานอยู่ใน พื้นที่ของโรงงานแล้วราว 150 คน และในปี 2559 บริษัทไปได้มีการลงทุน สร้างอาคารปฏิบัติการ PDI (Pre-Delivery Inspection) เพื่อให้บริการกับลูกค้าที่ประกอบการนำเข้ารถยนต์จากต่างประเทศ พื้นที่ 1,530 ตารางเมตร บนพื้นที่ General Zone 20 ไร่ ในเขตพื้นที่แหลมฉบัง

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าประเภทรถยนต์ (Automotive Yard) ได้แก่ ผู้ประกอบการธุรกิจยานยนต์ชั้นนำทั้งในและต่างประเทศที่มีการนำเข้าหรือส่งออกรถยนต์ และตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ทั่วประเทศ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีกลยุทธ์ทางการตลาด เพื่อดึงดูดลูกค้ารายใหม่ และสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าเก่า โดยการพัฒนาและจัดหาการบริการเพิ่มเติมตามความต้องการของลูกค้า

ณ ปัจจุบัน กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นผู้ประกอบการธุรกิจยานยนต์ชั้นนำ เช่น บริษัท นิสสัน มอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท อีซูซุ มอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ทาทา มอเตอร์ส (ประเทศไทย) จำกัด เป็นต้น

สภาวะการแข่งขัน

คู่แข่งในการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าประเภทรถยนต์ (Automotive Yard) ได้แก่ บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) บริษัท ยูเซ็น โลจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ซีว่า ลอจีสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นต้น การแข่งขันในธุรกิจนี้ขึ้นอยู่กับความสามารถในการให้บริการ ซึ่งลูกค้าจะให้ความสำคัญในเรื่องความรวดเร็ว และความถูกต้องในการจัดส่งสินค้า ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้เพื่อลดความผิดพลาด และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานดังกล่าว

2.1.1.4 การให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งบนพื้นที่ ทั่วไป และพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone)

กลุ่มบริษัทให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งภายใต้การดำเนินงานของ PCS, JWDP, JPK, JWDAL (Myanmar), JWDAL (Laos) และ JWDAL (Cambodia) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ซึ่งกลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งซึ่งต้องการการจัดเก็บในอุณหภูมิต่ำ เช่น สินค้ากลุ่มอาหารสดซึ่งอยู่ระหว่างรอการแปรรูป และการส่งออกจำพวกเนื้อสัตว์ ผลไม้ น้ำผลไม้ ผักสด ไอศกรีม และเนยแข็ง เป็นต้น สินค้ากลุ่มอาหารสำเร็จรูป สินค้ากลุ่มอิเล็กทรอนิกส์ สินค้ากลุ่มน้ำยาและสารเคมี และสินค้ากลุ่มยา เป็นต้น ซึ่งระหว่างปี 2560 ถึง ปี 2562 บริษัทฯ มีรายได้การให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 18.2 – 18.8 ของรายได้รวมของบริษัทฯ โดยห้องเย็นของกลุ่มบริษัท มีระบบความเย็นหลายระดับตั้งแต่อุณหภูมิ -40 ถึง 25 องศาเซลเซียส เพื่อตอบสนองความต้องการห้องเย็นที่แตกต่างกันของสินค้าแต่ละประเภท ซึ่งรายได้ดังกล่าวสามารถแบ่งออกเป็นรายได้จากการให้บริการรับฝากสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง และรายได้จากการให้บริการจัดการสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง (Handling) เช่น บริการคัดแยกสินค้า บริการบรรจุผลิตภัณฑ์ในหีบห่อ (Packaging) เป็นต้น ปัจจุบันบริษัทฯ ได้ให้บริการผสมชีสให้กับลูกค้าของบริษัทฯ ในเขตพื้นที่ปลอดอากรด้วย ซึ่งจะช่วยลดภาระภาษีให้กับลูกค้าของบริษัทฯ ได้ โดยบริษัทฯ ได้ทำการหารือกับกรมศุลกากรก่อนการดำเนินการดังกล่าว และได้จดหมายตอบรับจากกรมศุลกากรให้ดำเนินการดังกล่าวแล้ว

กลุ่มบริษัทได้นำระบบบริหารรับฝากและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง (Cold Chain Management System หรือ "CCMS") ที่พัฒนาโดย DITS เข้ามาใช้เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการสินค้าและการรับฝากข้อมูลของกลุ่มบริษัท โดยระบบ CCMS จะบันทึกการเคลื่อนไหวของสินค้าทุกชิ้น ทำให้บริษัทฯ และลูกค้าสามารถติดตามสถานะของสินค้าได้ตลอดเวลาแบบเรียลไทม์ (Realtime) ลดเวลาและค่าใช้จ่ายในการค้นหาสินค้า เพิ่มความรวดเร็วในการบริการ และลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นกับสินค้า

ทั้งนี้ ณ ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทมีคลังสินค้าบนพื้นที่ทั่วไปเพื่อให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งจำนวน 15 หลัง คิดเป็นพื้นที่ประมาณ 78,327 ตารางเมตร ตั้งอยู่ที่มหาชัย จังหวัดสมุทรสาคร, ถนนบางนา-ตราด กิโลเมตรที่ 19 จังหวัดสมุทรปราการ, ถนนสุวินทวงศ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา ซึ่งเป็นพื้นที่ที่อยู่ไม่ไกลจากศูนย์กระจายสินค้าและแหล่งสินค้าที่สำคัญ กล่าวคือ แหล่งเรือประมง โรงงานผลิตอาหาร นิคมอุตสาหกรรม ท่าเรือ และท่าอากาศยาน และมีเส้นทางการคมนาคมและระบบสาธารณูปโภคที่สะดวก

ในปี 2559 กลุ่มบริษัทได้ทำการขยายพื้นที่การให้บริการไปยังต่างประเทศ ได้แก่ เวียงจันทน์ ประเทศลาว, ย่างกุ้ง ประเทศพม่า และพนมเปญ ประเทศกัมพูชา

สำหรับในประเทศไทยนั้น กลุ่มบริษัทเป็นผู้ให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งรายแรกที่มีพื้นที่คลังสินค้าสำหรับสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งที่ได้รับอนุญาตจากกรมศุลกากรให้เป็นพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) โดยมีพื้นที่ประมาณ 10,994 ตารางเมตร ตั้งอยู่บนถนนบางนา-ตราด กิโลเมตรที่ 19 จังหวัดสมุทรปราการ และถนนสุวินทวงศ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา

ตารางต่อไปนี้แสดงพื้นที่คลังสินค้าเพื่อรับฝากสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งของกลุ่มบริษัท แบ่งตามพื้นที่ทั่วไปและพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ดำเนินงานโดย	ที่ตั้ง	พื้นที่ทั่วไป (ตารางเมตร)	พื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) (ตารางเมตร)	รวมพื้นที่คลังสินค้า (ตารางเมตร)
PCS	มหาชัย จังหวัดสมุทรสาคร	48,196	-	48,196
JWDP	ถนนสุวินทวงศ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา	7,535	5,170	12,705
JPK	บางนา-ตราด กิโลเมตรที่ 19 จังหวัดสมุทรปราการ	10,540	5,824	16,364
JWDAL (Laos)	เวียงจันทน์ ประเทศลาว	262	-	262
JWDAL (Cambodia)	พนมเปญ ประเทศกัมพูชา	800	-	800
รวมพื้นที่คลังสินค้า		**67,333**	**10,994**	**78,327**

กลุ่มบริษัทดำเนินการขยายพื้นที่คลังสินค้าสำหรับสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งของกลุ่มบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยระหว่างปี 2560 ถึง 2562 กลุ่มบริษัทมีคลังสินค้าสำหรับสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งเพิ่มขึ้นตามลำดับ โดยในปี 2557 JPK ได้เริ่มดำเนินการให้บริการคลังสินค้าสำหรับสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งบนพื้นที่ทั่วไป และในปี 2558 JPK เริ่มเปิดให้บริการในส่วนพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) และ PCS ได้เปิดให้บริการคลังเพิ่มเติมอีก 2 หลังในบริเวณมหาชัย นอกเหนือจากนั้นในปี 2559 กลุ่มบริษัทได้ดำเนินการขยายพื้นที่การให้บริการไปในต่างประเทศ โดยได้เปิดคลังสินค้าจำนวน 3 หลัง ในประเทศลาว พม่า และกัมพูชา

ตารางต่อไปนี้แสดงพื้นที่คลังสินค้าและอัตราการให้บริการรับฝากสินค้าแช่แข็งแช่เย็น (Occupancy Rate) ระหว่างปี 2560 ถึง ปี 2562

	หน่วย	2560	2561	2562
จำนวนคลังสินค้า	อาคาร	13	13	15
พื้นที่ทั่วไป (เฉลี่ย)	ตารางเมตร	46,133	49,233	57,833
พื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) (เฉลี่ย)	ตารางเมตร	10,994	10,994	10,994
รวมพื้นที่คลังสินค้า (เฉลี่ย)	**ตารางเมตร**	**57,127**	**60,227**	**68,827**
อัตราการให้บริการรับฝากสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง	ร้อยละ	66.9	84.1	79.0

ทั้งนี้ การให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งระหว่างกลุ่มบริษัทและลูกค้าสามารถแบ่งออกได้เป็นสองประเภท กล่าวคือ 1) การให้บริการแบบที่มีการทำสัญญาที่มีอายุสัญญาประมาณ 1 - 3 ปี โดยสัญญาดังกล่าวส่วนใหญ่จะเป็นการทำระหว่างกลุ่มบริษัทและลูกค้าที่มีขนาดใหญ่ และ 2) แบบที่ไม่มีการทำสัญญาระยะยาว ซึ่งรายละเอียดข้อตกลงการให้บริการรวมทั้งอัตราค่าบริการจะระบุในข้อเสนอการให้บริการ (Service Proposal) ซึ่งจะมีการปรับปรุงต่อเมื่อรายละเอียดการให้บริการและอัตราค่าบริการมีการเปลี่ยนแปลง โดยส่วนใหญ่

ลูกค้าจะเป็นประเภทแบบที่ไม่มีการทำสัญญาระยะยาว อย่างไรก็ดี อัตราค่าบริการคลังสินค้าสำหรับสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งบนพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) จะสูงกว่าอัตราค่าบริการบนพื้นที่ทั่วไป โดยคิดอัตราค่าบริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งต่อตัน

ตารางต่อไปนี้แสดงรายได้จากการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งของบริษัทฯ สำหรับปีบัญชี 2560 ถึง ปี 2562

หน่วย : ล้านบาท	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่		
	31 ธ.ค. 60	31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 62
รายได้จากการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง[1]	449.5	604.0	647.3

หมายเหตุ: [1] รายได้จากการให้บริการบริหารจัดการข้างต้นไม่รวมรายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง เนื่องจากอยู่ในส่วนธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้า

นอกจากนี้ PCS JWDP และ JPK ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนหรือบีโอไอ ซึ่งทำให้บริษัทดังกล่าวได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

สำหรับธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งในประเทศนั้น มีพื้นที่ให้บริการหลักอยู่ 3 พื้นที่ ซึ่งแต่ละพื้นที่รองรับลูกค้าที่แตกต่างกัน กล่าวคือ พื้นที่มหาชัยมีกลุ่มลูกค้าหลักคือผู้ผลิตอาหารทะเลแช่แข็ง เช่น Thai Union Manufacturing และ Lucky Union Food ส่วนพื้นที่สุวินทวงศ์รองรับลูกค้าผู้ผลิตอาหารประเภทสัตว์ปีก เช่น CPF และพื้นที่บางนารองรับลูกค้า Trading ได้แก่ ผู้ประกอบการอาหารสำเร็จรูปที่รอการส่งออก ผู้ประกอบการด้านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และผู้ประกอบการด้านยา เป็นต้น สำหรับคลังสินค้าในต่างประเทศ จะเน้นกลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ผลิตอาหารเป็นหลักก่อนในระยะแรก

สภาวะการแข่งขัน

คู่แข่งในการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าสำหรับสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง ได้แก่ผู้ให้บริการในพื้นที่ใกล้เคียง ได้แก่ Bangkok Seafood Cold Storage, SWC Cold Storage, PITI Cold Storage เป็นต้น แม้ว่าจะมีคู่แข่งในอุตสาหกรรมเดียวกันหลายราย แต่เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีพื้นที่การให้บริการที่ใหญ่ ทำให้เกิดการประหยัดต่อขนาด ประกอบกับมีบริการขนส่งและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ช่วยในการบริหารจัดการ ทำให้ตอบสนองความต้องการด้านโลจิสติกส์ได้อย่างครบวงจร อันเป็นสิ่งสำคัญในการสร้างความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มบริษัท

2.1.2 ธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้า

กลุ่มบริษัทให้บริการขนส่งสินค้าภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ JTS PLP และ LAL โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อผลักดันให้กลุ่มบริษัทเป็นผู้ประกอบการโลจิสติกส์อย่างครบวงจร และเพิ่มความสะดวกสบายให้กับลูกค้าของกลุ่มบริษัท โดยระหว่างปี 2560 ถึง ปี 2562 กลุ่มบริษัทมีรายได้เฉลี่ยจากการให้บริการขนส่งสินค้าประมาณร้อยละ 13.8 - 16.2 ของรายได้จากการให้เช่าและบริการของบริษัทฯ

กลุ่มบริษัทให้บริการขนส่งสินค้าในประเทศ และขนส่งสินค้าข้ามแดน (Cross Border) เช่น ประเทศลาว ประเทศกัมพูชา ประเทศมาเลเซีย และประเทศเมียนมาร์ และมีแผนที่จะขยายเส้นทางการให้บริการไปยังประเทศอื่นในแถบภูมิภาคเอเชียในอนาคต เช่น ประเทศเวียดนาม และประเทศจีน เป็นต้น โดยสินค้าที่กลุ่มบริษัทให้บริการขนส่งสามารถแบ่งออกเป็น 6 ประเภท ได้แก่ ขนส่งสินค้าทั่วไป ขนส่งสินค้าอันตราย ขนส่งยานยนต์ ขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง ขนส่งข้ามแดน และขนส่งและบริหารลานตู้สินค้ารถไฟ โดยกลุ่มบริษัทมีการติดตั้งระบบ Real time GPS Tracking เพื่อแสดงตำแหน่ง สถานะ ความเร็ว และทิศทางการเดินรถของรถขนส่ง รวมถึงใช้ข้อมูลในการประเมินพฤติกรรมการขับรถขนส่งของบริษัท เช่น การใช้ความเร็วเกินกำหนด การจอดรถโดยไม่ดับเครื่อง ขับรถออกนอกเส้นทางที่ได้กำหนดไว้ และยังช่วยเพิ่มความมั่นใจให้กับลูกค้าได้ว่าสินค้าของลูกค้าได้ส่งสินค้าทันเวลาและปลอดภัย นอกจากนี้กลุ่มบริษัทใช้ระบบการจัดการการขนส่ง (Transportation Management System หรือ "TMS") เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารการขนส่งและการรับฝากข้อมูลของกลุ่มบริษัท โดยระบบ TMS จะควบคุมระบบการขนส่งทั้งหมด ซึ่งครอบคลุมกิจกรรมที่เกี่ยวเนื่องกับกระบวนการขนส่งตั้งแต่การจองรถจนถึงการบันทึกบัญชี ซึ่งรวมถึง การวางแผนจัดเส้นทางการเดินรถให้เกิดประโยชน์สูงสุด การติดตามตำแหน่งหรือสถานะของสินค้าตั้งแต่ออกจากคลังสินค้าจนถึงการส่งมอบ การจัดการคำสั่งขนส่งและเอกสารประกอบการขนส่ง การเก็บข้อมูลในระบบอิเล็กทรอนิคส์ เช่น ระบบบัญชีออนไลน์ ซึ่งรวมถึง ระบบใบแจ้งหนี้ และการชำระเงิน เป็นต้น นอกจากนี้กลุ่มบริษัทได้นำระบบรายงานการควบคุมอุณหภูมิ (GPS Temperature Online Report) ติดตั้งในการบริการขนส่งสำหรับสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง โดยมีอุปกรณ์ตรวจวัดระดับอุณหภูมิที่แจ้งค่าทุกๆ 5 นาที เพื่อป้องกันอุณหภูมิไม่ให้ต่ำหรือสูงกว่าที่กำหนด

กลุ่มบริษัทได้กำหนดนโยบายการขนส่งของกลุ่มบริษัทเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจจะเกิดขึ้นจากการขนส่ง โดยได้กำหนดให้พนักงานขับรถขนส่งทุกคนผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรการขนส่ง และมีประกันภัยคุ้มครองสินค้าตลอดการขนส่ง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทได้กำหนดมาตรฐานในส่วนของรถขนส่งวัตถุอันตรายให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด มีการอบรมให้ความรู้แก่พนักงานขับรถในด้านต่างๆ และทำประกันภัยความเสียหายของวัตถุอันตรายในกรณีเกิดอุบัติเหตุ เพื่อเป็นมาตรการช่วยลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติภัยและความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการขนส่งวัตถุอันตราย และมีการกำหนดให้พนักงานขับรถทุกคนมีใบอนุญาตประเภทที่ 4 ผ่านการสอบประวัติ ตรวจร่างกาย ตรวจสภาพรถทุกครั้งก่อนใช้งาน และได้รับอบรมก่อนปฏิบัติงาน รวมไปถึงพนักงานขับรถต้องมีการตรวจสภาพตู้หรือสินค้าอันตรายเบื้องต้นและสัญลักษณ์ต่างๆ ที่ถูกต้องก่อนขับเคลื่อนรถออกไป และมีการกำหนดให้รถขนส่งวัตถุอันตรายมีอุปกรณ์เพื่อรักษาความปอดภัยครบถ้วนตามข้อกำหนด

การให้บริการขนส่งสินค้า แบ่งเป็น 6 ประเภทหลักตามลักษณะสินค้า ดังนี้

(ก) สินค้าทั่วไป

กลุ่มบริษัทให้บริการขนส่งสินค้าทั่วไปในประเทศ และขนส่งสินค้าทั่วไปข้ามแดน (Cross Border) ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ และ JTS โดยใช้รถขนส่งทั้งหมด 5 ประเภท ได้แก่ รถหัวลาก Low-Bed รถหัวลาก Flat-Bed รถบรรทุกขนาด 4 ล้อ รถบรรทุกขนาด 6 ล้อ และรถบรรทุกขนาด 10 ล้อ ซึ่งทำให้กลุ่มบริษัทสามารถขนสินค้าได้หลายแบบ กล่าวคือ ทั้งในลักษณะสินค้าขนาดเล็ก สินค้าที่บรรจุในตู้คอนเทนเนอร์ และสินค้าแบบวางบนพื้นราบซึ่งต่างจากรถลากแบบหางปลาที่ใช้ขนของได้เฉพาะตู้คอนเทนเนอร์เท่านั้น

การให้บริการขนส่งสินค้าทั่วไปส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทไม่มีการทำสัญญาระยะยาวระหว่างกลุ่มบริษัทกับลูกค้า อย่างไรก็ดี รายละเอียดข้อตกลงการให้บริการรวมทั้งอัตราค่าบริการขนส่งจะระบุในข้อเสนอการให้บริการ (Service Proposal) ซึ่งจะมีการปรับปรุงต่อเมื่อรายละเอียดการให้บริการและอัตราค่าบริการมีการเปลี่ยนแปลง โดยอัตราค่าบริการขนส่งของกลุ่มบริษัทจะคิดตามระยะทางการขนส่งต่อเที่ยว ซึ่งในรายละเอียดข้อเสนอการให้บริการ (Service Proposal) ให้สิทธิกลุ่มบริษัทในการปรับเพิ่มอัตราค่าบริการขนส่งหากราคาน้ำมันมีการปรับตัวเพิ่มขึ้นตามที่ระบุในข้อเสนอการให้บริการ (Service Proposal)

รถหัวลาก Low-Bed

รถหัวลาก Flat-Bed

รถบรรทุกขนาด 4 ล้อ

รถบรรทุกขนาด 6 ล้อ

รถบรรทุกขนาด 10 ล้อ

(ข) สินค้าอันตราย

การขนส่งสินค้าอันตรายเป็นส่วนหนึ่งของการบริการภายใต้สัมปทานจากการท่าเรือแห่งประเทศไทยในการควบคุมดูแลสินค้าอันตรายในเขตพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบัง ซึ่ง ณ ปัจจุบัน บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบการรายเดียวที่ได้รับสัมปทานในการขนส่งสินค้าอันตรายในเขตพื้นที่แหลมฉบัง

การให้บริการขนส่งสินค้าอันตรายของบริษัทฯ ดำเนินงานภายใต้ JTS โดยเส้นทางการขนส่งสินค้าอันตรายของ JTS สามารถแบ่งออกได้เป็น 2 เส้นทาง ได้แก่

<u>เส้นทางการนำเข้าสินค้าอันตราย</u>

JTS ให้บริการรับสินค้าจากท่าเทียบเรือแหลมฉบัง และนำไปส่งที่คลังสินค้าอันตรายของบริษัทฯ ซึ่งเส้นทางมีระยะทางตั้งแต่ท่าเทียบเรือต่างๆ ในเขตท่าเรือแหลมฉบังจนถึงคลังสินค้าเฉลี่ยประมาณ 2 กิโลเมตรและให้บริการรับสินค้าจากท่าเทียบเรือไปส่งที่โรงงานของลูกค้า โดยโรงงานลูกค้าส่วนใหญ่ตั้งอยู่ในเขตภาคกลางและภาคตะวันออก เช่น จังหวัดชลบุรี จังหวัดระยอง เป็นต้น

<u>เส้นทางการส่งออกสินค้าอันตราย</u>

JTS ให้บริการไปรับสินค้าที่คลังสินค้าอันตรายของบริษัทฯ และนำไปส่งที่ท่าเทียบเรือแหลมฉบัง ซึ่งมีเส้นทางมีระยะทางตั้งแต่คลังสินค้าอันตรายจนถึงท่าเทียบเรือต่างๆ ในเขตท่าเรือแหลมฉบังเฉลี่ยประมาณ 2 กิโลเมตร และให้บริการขนส่งสินค้าจากโรงงานของลูกค้าไปยังท่าเทียบเรือ

ทั้งนี้ JTS จะจัดจ้างรถขนส่งจากผู้รับจ้างภายนอกเพื่อใช้ขนส่งสินค้าโดยมี JTS เป็นคนบริหารและควบคุมการขนส่งทั้งหมด ซึ่งในช่วงที่มีความต้องการสูงบริษัทฯ จะใช้รถบรรทุกในการขนส่งประมาณ 70 - 80 คัน เพื่อรองรับตู้คอนเทนเนอร์ประมาณ 8,000 - 10,000 ตู้ต่อเดือน

เนื่องจากการให้บริการขนส่งสินค้าอันตรายเป็นส่วนหนึ่งของการบริการภายใต้สัมปทานจากการท่าเรือแห่งประเทศไทย สัญญาการให้บริการขนส่งของ JTS จึงเป็นสัญญาระยะยาวระหว่าง JTS และบริษัทฯ โดยอัตราการให้บริการขนส่งจะคิดเป็นต่อตู้คอนเทนเนอร์ ตามอัตราที่กำหนดโดยการท่าเรือแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ รายได้ส่วนหนึ่งของรายได้จากการขนส่งสินค้าอันตรายจะถูกแบ่งให้กับการท่าเรือแห่งประเทศไทย

รถบรรทุกสินค้าอันตราย

(ค) ยานยนต์

กลุ่มบริษัทให้บริการขนส่งยานยนต์ด้วยรถบรรทุกรถ (Car Carrier) ให้กับลูกค้าประเภทธุรกิจยานยนต์ชั้นนำของประเทศ ซึ่งครอบคลุมการขนส่งยานยนต์ตั้งแต่โรงงานผลิต การส่งกระจายไปยังตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ทั่วประเทศ รวมถึงการให้บริการขนส่งรถยนต์นำเข้าและรถยนต์ส่งออกข้ามแดน (Cross Border) ภายใต้การดำเนินงานของ JTS

ลูกค้าหลักที่ JTS ให้บริการขนส่งรถยนต์เป็นลูกค้าโดยตรงของบริษัทฯ และ ATL เช่น บริษัท นิสสัน มอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ทาทา มอเตอร์ส (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท สหการประมูล จำกัด (มหาชน) และตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ และลูกค้ารายใหญ่รายอื่นที่ไม่ใช่ลูกค้าโดยตรงของบริษัทฯ และ ATL

ทั้งนี้ สัญญาการให้บริการระหว่าง JTS และลูกค้ารายอื่นส่วนใหญ่จะเป็นสัญญาอายุประมาณ 1 - 3 ปี ในขณะที่สัญญาการให้บริการระหว่าง JTS กับ ATL จะเป็นสัญญาอายุประมาณ 3 ปี โดยอัตราค่าบริการขนส่งทั้งสองกลุ่มลูกค้าจะคิดอัตราค่าบริการต่อคันตามระยะทางการขนส่ง

รถบรรทุกรถ (Car Carrier)

(ง) สินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง

กลุ่มบริษัทให้บริการขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งด้วยรถห้องเย็นภายใต้การดำเนินงานของ PLP โดยลูกค้าส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นลูกค้าที่ใช้บริการคลังสินค้าสำหรับสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งของกลุ่มบริษัทฯ

การให้บริการขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทไม่มีการทำสัญญาระยะยาวระหว่างกลุ่มบริษัทกับลูกค้า อย่างไรก็ดี รายละเอียดข้อตกลงการให้บริการรวมทั้งอัตราค่าบริการขนส่งจะระบุในข้อเสนอการให้บริการ (Service Proposal) ซึ่งจะมีการปรับปรุงต่อเมื่อรายละเอียดการให้บริการและอัตราค่าบริการมีการเปลี่ยนแปลง โดยอัตราค่าบริการขนส่งของกลุ่มบริษัทจะคิดตามระยะทางการขนส่งต่อเที่ยว ซึ่งในรายละเอียดข้อเสนอการให้บริการ (Service Proposal)

รถห้องเย็น

(จ) ขนส่งสินค้าข้ามแดน

กลุ่มบริษัทให้บริการขนส่งสินค้าข้ามแดน โดยสินค้าส่วนใหญ่เป็นสินค้าประเภทอุปโภคบริโภค โดยขนส่งไปยังประเทศเมียนมาร์ ลาว และกัมพูชาเป็นหลัก โดยใช้รถขนส่งที่เป็นรถธรรมดา และรถควบคุมอุณหภูมิ

(ฉ) ขนส่งและบริหารลานตู้สินค้ารถไฟ

กลุ่มบริษัทได้รับมอบหมายจากการท่าเรือแห่งประเทศไทยให้เป็นผู้ประกอบการเพียงรายเดียวที่ให้บริการยกขนและบริหารลานตู้สินค้ารถไฟในท่าเรือแหลมฉบัง ที่มาจาก 3 สายหลัก ได้แก่ สายใต้ สายอีสาน และสายมาบตาพุด

การยกขนและบริหารลานตู้สินค้ารถไฟ

ตารางต่อไปนี้จำนวนรถขนส่งของกลุ่มบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2562 แบ่งตามประเภทรถขนส่งดังนี้

ดำเนินงานโดย	รถหัวลาก Flat-Bed (คัน)	รถบรรทุกรถ (Car Carrier) (คัน)	รถบรรทุก 4,6,10 ล้อ (คัน)	รถขนส่งห้องเย็นขนาด 4 ล้อ (คัน)	รถขนส่งห้องเย็นขนาด 6 ล้อ (คัน)	รถขนส่งห้องเย็นขนาด 10 ล้อ (คัน)	รวมจำนวนรถ (คัน)
JTS	78	104	34	-	-	-	216
PLP	-	-	-	12	4	29	45
รวม	**78**	**104**	**34**	**12**	**4**	**27**	**261**

ณ ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทมีจำนวนรถทั้งหมด 261 คัน แบ่งออกเป็นรถหัวลาก Flat-Bed 78 คัน, รถบรรทุกรถ (Car Carrier) ทั้งหมด 104 คัน ที่สามารถบรรทุกรถยนต์เพื่อการจัดส่งรถได้จำนวน 7-8 คันต่อเที่ยว, รถบรรทุก 4 และ 6 ล้อ และ 10 ล้อ จำนวน 34 คัน และมีรถขนส่งห้องเย็นขนาด 4 ล้อ 6 ล้อและ 10 ล้อทั้งหมด 45 คัน นอกจากนั้น บริษัทได้มีการจัดจ้างผู้รับจ้างภายนอกเพื่อใช้ขนส่งสินค้าโดยรถหัวลาก Low-Bed, รถ 4 ล้อ, รถ 6 ล้อ และรถ 10 ล้อ ซึ่งมีกลุ่มบริษัทเป็นคนบริหารและควบคุมการขนส่งทั้งหมด

ตารางต่อไปนี้แสดงรายได้จากการขนส่งของบริษัทฯ สำหรับปีบัญชี ปี 2560 ถึง ปี 2562

กลุ่มธุรกิจ	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธ.ค. 60		31 ธ.ค. 61		31 ธ.ค. 62	
	รายได้ (ล้านบาท)	ร้อยละ	รายได้ (ล้านบาท)	ร้อยละ	รายได้ (ล้านบาท)	ร้อยละ
การขนส่งสินค้าทั่วไป	81.4	21.4	108.1	21.7	89.1	18.2
การขนส่งสินค้าอันตราย	126.8	33.4	113.1	22.7	123.8	25.3
การขนส่งรถยนต์	95.2	25.1	142.9	28.7	162.9	33.2
การขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง	45.0	11.9	62.6	12.6	45.4	9.3
การขนส่งข้ามแดน	31.2	8.2	29.2	5.9	27.3	5.6
การขนส่งและบริหารลานตู้สินค้ารถไฟ	-	-	41.3	8.3	41.5	8.5
รวมทั้งหมด	**379.6**	**100.0**	**497.1**	**100.0**	**490.0**	**100.0**

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้าเป็นหนึ่งในธุรกิจซึ่งช่วยส่งเสริมให้กลุ่มบริษัทเป็นผู้ประกอบการโลจิสติกส์อย่างครบวงจร ดังนั้น กลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่บริษัทฯ ให้บริการขนส่งสินค้าส่วนใหญ่เป็นกลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการจัดการคลังสินค้าของบริษัทฯ ที่ต้องการเพิ่มความสะดวก และลดต้นทุนทางด้านโลจิสติกส์ของบริษัท ทั้งนี้ ลูกค้าที่บริษัทฯ ให้บริการขนส่ง ได้แก่ ลูกค้าที่ใช้บริการคลังสินค้าสำหรับสินค้าทั่วไป ผู้ประกอบกิจการนำเข้าและส่งออกรถยนต์ ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ ลูกค้าที่ใช้บริการคลังสินค้าสำหรับสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง และบริษัทที่มีการนำเข้าและส่งออกสินค้าอันตรายผ่านท่าเรือแหลมฉบัง เป็นต้น

นอกจากนี้ ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ พยายามที่จะขยายฐานลูกค้าไปยังผู้ประกอบการต่างประเทศ เช่น ประเทศลาว และประเทศพม่า โดยการให้บริการขนส่งข้ามแดน (Cross Border) ทั้งในส่วนของการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ และการขนส่งรถยนต์ และยังมีแผนการขยายเส้นทางขนส่งไปยังประเทศในแถบภูมิภาคเอเชียประเทศอื่น

สภาวะการแข่งขัน

ธุรกิจการให้บริการขนส่ง เป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันสูงมาก เนื่องจากมีผู้ประกอบการขนส่ง จำนวนมาก อย่างไรก็ดี การประกอบธุรกิจการขนส่งมีลักษณะเป็นแบบการพึ่งพาอาศัยกัน เนื่องจากไม่มีผู้ประกอบการรายใดที่สามารถขนส่งสินค้าได้ทั่วประเทศ ดังนั้น ในบางโอกาสคู่แข่งของบริษัทฯ อาจว่าจ้างให้บริษัทฯ ช่วยทำงานขนส่งสินค้า หรือบริษัทฯ อาจว่าจ้างบริษัทอื่น ในกรณีที่ลูกค้ามีความต้องการมากกว่าความสามารถในการให้บริการของบริษัทฯ ทั้งนี้ คู่แข่งในธุรกิจการให้บริการขนส่ง ได้แก่ บริษัท เคอรี่ โลจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท หมิง ทรานสปอร์ต จำกัด และบริษัท ยูเซ็น โลจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด

2.1.3 ธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ และตัวแทนขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

บริษัทฯ ให้บริการขนย้ายให้กับบุคคลและองค์กรทั้งในและต่างประเทศอย่างครบวงจร ภายใต้การดำเนินงานของ JVK โดย JVK มีสำนักงานทั้งในและต่างประเทศ (โดยสำนักงานในต่างประเทศตั้งอยู่ที่ประเทศสหรัฐอเมริกา ประเทศกัมพูชา ประเทศเวียดนาม และประเทศติมอร์ตะวันออก ซึ่งจะเป็นสำนักงานสำหรับติดต่อประสานงานกับลูกค้าที่อยู่ในประเทศดังกล่าว เพื่อรองรับโอกาสทางธุรกิจที่จะขยายตัวในต่างประเทศ) ทั้งนี้สำนักงานในต่างประเทศจะไม่ได้ทำหน้าที่ให้บริการขนย้ายด้วยตัวเอง แต่จะติดต่อประสานงานกับพันธมิตรทางธุรกิจที่บริษัทฯ เห็นว่ามีศักยภาพ และคุณภาพในการทำงานที่ดีในการให้บริการลูกค้า

อย่างไรก็ดี การให้บริการขนย้ายแต่ละประเภทจะใช้บุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะทาง และใช้อุปกรณ์ในการขนย้ายที่แตกต่างกันตามความเหมาะสมของสิ่งของขนย้าย ซึ่งบริษัทฯ มีบุคลากรที่มีประสบการณ์ในการขนย้ายสูง และได้รับการอบรมสำหรับการขนย้ายสิ่งของแต่ละประเภทโดยเฉพาะ JVK จำแนกบริการออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่ บริการขนย้ายสิ่งของเครื่องใช้สำหรับที่พักอาศัย บริการขนย้ายอุปกรณ์สำนักงาน บริการขนย้ายอุปกรณ์เครื่องจักรสำหรับโรงงาน บริการขนย้ายสิ่งของสำหรับงานแสดงสินค้าและศิลปะวัตถุ และบริการตัวแทนขนส่งสินค้าระหว่างประเทศทางเรือ และทางอากาศ

(ก) บริการขนย้ายสิ่งของเครื่องใช้สำหรับที่พักอาศัย

JVK ให้บริการกับบุคคลทั่วไปในการขนย้ายสิ่งของเครื่องใช้สำหรับที่พักอาศัย ได้แก่ เฟอร์นิเจอร์ ของใช้ส่วนตัว สัตว์เลี้ยง ยานพาหนะ โดยบริการที่ JVK ให้บริการครอบคลุมตั้งแต่การบรรจุหีบห่อเพื่อการขนย้าย บริการรับฝากสิ่งของในคลังสินค้าทั้งแบบระยะสั้นและระยะยาว และบริการให้เช่าห้องแบบส่วนตัวเพื่อเก็บสินค้าตลอดจนบริการติดตั้ง ในกรณีที่มีการขนย้ายข้ามประเทศ JVK ยังให้บริการจัดส่งทางเรือและอากาศ และบริการดำเนินพิธีการทางศุลกากรอีกด้วย

JVK ได้รับความไว้วางใจจากบริษัทพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ในการให้บริการขนย้ายสิ่งของเครื่องใช้ให้กับลูกค้าที่ซื้ออสังหาริมทรัพย์ ซึ่งเป็นหนึ่งในกลยุทธ์ทางการตลาดของบริษัทพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

เนื่องจากลูกค้าส่วนหนึ่งของ JVK เป็นบุคคลและบริษัทต่างชาติ บริษัทฯ จึงได้เพิ่มการให้บริการเพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่บุคคลดังกล่าวในการย้ายถิ่นฐาน ได้แก่ บริการพาชมสถานที่ก่อนการย้ายถิ่นฐาน บริการด้านวีซ่าและตรวจคนเข้าเมือง บริการจัดหาที่พัก บริการจัดหาสถานศึกษา เป็นต้น

(ข) บริการขนย้ายอุปกรณ์สำนักงาน

JVK ให้บริการกับบริษัทในการขนย้ายอุปกรณ์สำนักงาน ซึ่งบริการของ JVK ได้แก่ การให้บริการจัดทำแผนงานและควบคุมการขนย้าย บริการขนย้ายและจัดรูปแบบสำนักงาน บริการติดตั้งและถอดประกอบเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์สำนักงาน บริการรับฝากอุปกรณ์สำนักงานในคลังสินค้า บริหารบัญชีทรัพย์สินแบบ Real Time

(ค) บริการขนย้ายอุปกรณ์เครื่องจักรสำหรับโรงงาน

JVK ให้บริการขนย้ายอุปกรณ์เครื่องจักรที่มีขนาดใหญ่ และ/หรือ มีน้ำหนักมาก โดยมีกลุ่มลูกค้าหลัก ได้แก่ บริษัทผู้ผลิต บริษัทนำเข้า บริษัทส่งออก ซึ่งบริการที่ JVK ให้บริการ ได้แก่ บริการให้คำปรึกษาพร้อมวางแผนการดำเนินการขนย้าย บริการบรรจุหีบห่อแบบสุญญากาศและจัดทำลังไม้เพื่อเตรียมความพร้อมในการขนย้าย บริการจัดส่งทางเรือและอากาศ บริการดำเนินพิธีการทางศุลกากรและจัดส่ง บริการรับฝากอุปกรณ์เครื่องจักรสำหรับโรงงาน เป็นต้น

(ง) บริการขนย้ายสิ่งของสำหรับงานแสดงสินค้าและศิลปะวัตถุ

งานแสดงสินค้าและงานขนย้ายศิลปะวัตถุส่วนใหญ่เป็นสินค้าที่มีมูลค่าสูง จึงต้องการบุคลากรที่มีความชำนาญในการขนย้าย JVK มีทีมงานที่มีประสบการณ์ในการบรรจุหีบห่อแบบพิเศษ เช่น การใช้โฟม เอบี และการขนย้ายสินค้าด้วยเครื่องมือพิเศษ

การให้บริการของ JVK จะคิดค่าบริการตามจำนวนเที่ยวรถขนส่งที่ใช้ และ/หรือ ตามปริมาณสินค้า โดยส่วนใหญ่จะเป็นการเสนอบริการเป็นรายครั้ง

ตารางต่อไปนี้แสดงรายได้จากการขนย้ายของบริษัทฯ สำหรับปีบัญชี 2560 ถึง ปี 2562

กลุ่มธุรกิจ	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธ.ค. 60		31 ธ.ค. 61		31 ธ.ค. 62	
	รายได้ (ล้านบาท)	ร้อยละ	รายได้ (ล้านบาท)	ร้อยละ	รายได้ (ล้านบาท)	ร้อยละ
บริการขนย้ายสิ่งของเครื่องใช้สำหรับที่พักอาศัย	198.4	74.2	181.8	56.3	191.5	68.7
บริการขนย้ายอุปกรณ์สำนักงาน	15.3	5.7	12.4	3.8	14.4	5.2
บริการขนย้ายอุปกรณ์เครื่องจักรสำหรับโรงงาน	25.6	9.6	34.4	10.6	21.6	7.7
บริการขนย้ายสิ่งของสำหรับงานแสดงสินค้าและศิลปะ	12.8	4.8	9.2	2.9	8.0	2.9
บริการอื่น	15.4	5.7	85.4	26.4	43.1	15.5
รวมทั้งหมด	**267.5**	**100.0**	**323.2**	**100.0**	**278.6**	**100.0**

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่บริษัทฯ ให้บริการขนย้ายของใช้ เครื่องเรือน อุปกรณ์สำนักงาน ร้านอาหาร และอุปกรณ์เบเกอรี่ อุปกรณ์เครื่องจักรสำหรับโรงงาน และ พิพิธภัณฑ์สถานต่างๆ ร้านสินค้ามูลค่าสูง ได้แก่ บริษัทที่มีพนักงานต่างชาติทำงานในประเทศไทย เช่น สถานทูต หน่วยงานอิสระต่างประเทศ บริษัทพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ที่มีบริการขนย้ายสินค้าให้กับผู้ซื้อ และบริษัทและโรงงานที่มีความต้องการในการขนย้าย ทั้งนี้ บริษัทฯ มีกลยุทธ์การทำการตลาด โดยมีการลงโฆษณาการบริการขนย้ายในอินเตอร์เน็ต ให้พนักงานการตลาดของบริษัทฯ ลงพื้นที่ไปที่ออฟฟิศและโรงงาน เพื่อแจกโบรชัวร์ และนำเสนอการบริการขนย้าย นอกจากนี้ JVK ยังมีการพัฒนาการบริการให้เป็นบริษัทขนย้ายที่ครบวงจร (One Stop Service) เช่น การขนย้ายเครื่องจักร JVK จะมีการจ้างผู้รับเหมา (Sub-contractor) เพื่อให้บริการเสริมคือมีการบริการเดินสายไฟเพื่อให้เครื่องจักรสามารถพร้อมใช้ได้รวดเร็วมากขึ้น เป็นต้น

สภาวะการแข่งขัน

คู่แข่งในการให้บริการขนย้ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ ได้แก่ บริษัท Asian Tigers Mobility Thailand, AGS International Movers, Crown Relocations เป็นต้น ทั้งนี้ คู่แข่งขันแต่ละรายมีกลุ่มเป้าหมายที่แตกต่างกัน บางรายอาจเน้นให้บริการในการขนย้ายในประเทศเป็นหลัก ขณะที่บริษัทฯ เน้นให้บริการองค์กรระหว่างประเทศ เช่น สถานทูต เป็นต้น รวมทั้ง มีการขยายการบริการไปยังการขนย้ายประเภทอื่น เช่น สำนักงาน และการจัดการแสดง เป็นต้น

2.1.4 ธุรกิจให้บริการจัดการเอกสารและข้อมูล

กลุ่มบริษัทให้บริการรับฝากเอกสารอย่างครบวงจรภายใต้การดำเนินงานของ DTS โดยบริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการรับฝากเอกสาร (Document storage service) และการให้บริการจัดการเอกสาร (Handling) บริการรับฝากสื่ออิเล็คทรอนิคส์ (Electronics media storage service) บริการสแกนเอกสาร (Document scanning service) บริการบรรจุเอกสารและจัดทำทะเบียน (Packing & filling service) บริการทำลายเอกสาร (Document destroy service) และบริการขนส่งเอกสาร เป็นต้น

รูปแบบของการรับฝากเอกสารและการบริการของบริษัทฯ สามารถแบ่งออกเป็น 3 รูปแบบ ได้แก่ รูปแบบของกล่องเอกสาร รูปแบบของแฟ้มเอกสาร และเอกสารอิเล็คทรอนิคส์ (e-document) คลังรับฝากเอกสารของกลุ่มบริษัทมีระบบรักษาความปลอดภัยสูง และถูกควบคุมด้วยระบบคอมพิวเตอร์และบาร์โค้ด อีกทั้งได้นำ O'Niel Software ซึ่งเป็นระบบบริหารจัดการคลังเอกสารที่ได้มาตรฐานระดับโลกมาใช้ในการบริหารเอกสารเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการและค้นหาเอกสารอย่างเป็นระบบ ถูกต้องแม่นยำ และรวดเร็ว

ฝากเอกสารในรูปแบบของกล่องเอกสาร

ฝากเอกสารในรูปแบบของแฟ้มเอกสาร

ณ ปัจจุบัน DTS มีคลังสินค้าทั้งหมดจำนวน 5 หลัง คิดเป็นพื้นที่ทั้งหมดประมาณ 14,815 ตารางเมตร ตั้งอยู่บนถนนสามวา กรุงเทพฯ, ถนนสุวินทวงศ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา, อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ เขตท่าเรือแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี และกรุงพนมเปญ ประเทศกัมพูชา ซึ่งสามารถรองรับความต้องการในการรับฝากเอกสารได้ประมาณ 1,105,678 กล่อง

ตารางต่อไปนี้แสดงพื้นที่คลังสินค้าในการให้บริการจัดการเอกสารและข้อมูลของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ดำเนินงานโดย	ที่ตั้ง	พื้นที่ (ตารางเมตร)	ความสามารถในการรับฝาก (กล่อง)
DTS	ถนนสามวา กรุงเทพฯ	1,920	106,000
	ถนนสุวินทวงศ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา	9,000	780,000
	ท่าเรือแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี	1,200	72,000
	อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่	2,400	140,000
	กรุงพนมเปญ ประเทศกัมพูชา	295	7,678
	รวม	**14,815**	**1,105,678**

ตารางต่อไปนี้แสดงพื้นที่คลังสินค้าในการให้บริการจัดการเอกสารและข้อมูลของกลุ่มบริษัทระหว่างปี 2560 ถึง ปี 2562

	หน่วย	2560	2561	2562
จำนวนคลังสินค้า	หลัง	4	5	5
พื้นที่ทั่วไป	ตารางเมตร	14,520	14,815	14,815
จำนวนกล่องที่รับฝาก	กล่อง	833,528	871,761	927,411

คลังรับฝากเอกสารและข้อมูล

บริษัทฯ ให้บริการขนส่งเอกสารเป็นส่วนหนึ่งของการให้บริการเพื่อเพิ่มความสะดวกสบายให้กับลูกค้า ทั้งนี้ DTS มีรถเพื่อใช้ขนส่งเอกสารทั้งหมด 10 คัน

รถขนส่งเอกสาร

สัญญาการให้บริการจัดการเอกสารและข้อมูลระหว่างกลุ่มบริษัทฯ และลูกค้า ส่วนใหญ่เป็นสัญญาระยะสั้น อายุสัญญาประมาณ 1-3 ปี โดยในสัญญาจะระบุขอบเขตของการให้บริการ และอัตราค่าบริการที่ชัดเจน รวมทั้ง กำหนดวิธีการเข้าตรวจสอบทรัพย์สิน ในกรณีที่ลูกค้าต้องการตรวจสอบเอกสารที่ฝากไว้กับกลุ่มบริษัทฯ

ตารางต่อไปนี้แสดงรายได้จากการให้บริการรับฝากเอกสาร และรายได้จากการให้บริการจัดการเอกสารของบริษัทฯ สำหรับปีบัญชี ปี 2560 ถึง ปี 2562

กลุ่มธุรกิจ	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธ.ค. 60		31 ธ.ค. 61		31 ธ.ค. 62	
	รายได้ (ล้านบาท)	ร้อยละ	รายได้ (ล้านบาท)	ร้อยละ	รายได้ (ล้านบาท)	ร้อยละ
การให้บริการรับฝากเอกสาร	85.3	86.7	88.3	82.8	92.5	82.6
การให้บริการจัดการเอกสาร และบริการขนส่ง	13.1	13.3	18.4	17.2	19.5	17.4
รวมทั้งหมด	**98.4**	**100.0**	**106.7**	**100.0**	**112.0**	**100.0**

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่บริษัทฯ ให้บริการจัดการเอกสารและข้อมูล ได้แก่ สำนักงานที่มีเอกสารจำนวนมากที่ต้องการลดภาระในการจัดการเอกสารและข้อมูล เช่น บริษัทตรวจสอบบัญชี ธนาคาร บริษัทประกันภัย โดยกลยุทธ์ในการทำการตลาดของบริษัทฯ สำหรับการให้บริการจัดการเอกสารและข้อมูล บริษัทฯ จะให้พนักงานการตลาดศึกษารายชื่อบริษัทที่อยู่ในเขตธุรกิจการค้าหลักที่สำคัญ (Business Zone) เนื่องจากย่านธุรกิจการค้า ส่วนใหญ่จะมีค่าเช่าพื้นที่ราคาสูง ซึ่งไม่เหมาะสำหรับการใช้พื้นที่เพื่อจัดเก็บเอกสาร บริษัทฯ จึงเล็งเห็นโอกาสทางธุรกิจในการเข้าหาลูกค้ากลุ่มดังกล่าวเป็นหลัก โดยพนักงานการตลาดของบริษัทฯ จะเข้าไปเสนอการบริการจัดเก็บเอกสารกับลูกค้าโดยตรง นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับกลุ่มลูกค้าเดิมโดยให้บริการที่หลากหลาย และการให้บริการที่ถูกต้องและรวดเร็ว

สภาวะการแข่งขัน

ธุรกิจการให้บริการจัดเก็บเอกสารและข้อมูลมีการแข่งขันที่ไม่รุนแรงมากนัก เนื่องจากเป็นธุรกิจที่มีผู้ประกอบการน้อยราย อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการจัดเก็บเอกสารและข้อมูลที่มีประสบการณ์มานานกว่า 20 ปี ด้วยระบบการจัดเก็บเอกสารที่ทันสมัยและลูกค้าสามารถตรวจสอบสถานะของเอกสารที่ฝากได้ผ่านทางระบบออนไลน์ จึงทำให้ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าเดิม และลูกค้ารายใหม่ รวมทั้ง กลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการรายเดียวที่มีคลังสินค้าอยู่ใน 3 จังหวัด ได้แก่ กรุงเทพฯ เชียงใหม่ และชลบุรี จึงเป็นการช่วยอำนวยความสะดวกลูกค้ารายใหญ่ที่มีสาขาอยู่ต่างจังหวัด ทั้งนี้ คู่แข่งในการให้บริการรับฝากเอกสารอย่างครบวงจร ได้แก่ บริษัท Iron Mountain (Thailand) บริษัท กรุงเทพคลังเอกสาร จำกัด และบริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน) เป็นต้น

2.1.5 ธุรกิจอาหาร

ธุรกิจอาหารและธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องขยายตัวต่อเนื่องจากไลฟ์สไตล์ที่เปลี่ยนไปของผู้บริโภค ทั้งในประเทศและภูมิภาคอาเซียน บริษัทฯ เห็นโอกาสในการขยายบริการ ตั้งเป้ามุ่งสู่การเป็นผู้ให้บริการซัพพลายเชนสำหรับอุตสาหกรรมอาหารในภูมิภาคอาเซียน (Regional Food Supply Chain Service) เพื่อสร้างความได้เปรียบเชิงการแข่งขันและช่วยลดความเสี่ยงด้วยการมีฐานสินค้าอยู่ในมือ จากเดิมที่ให้บริการรับฝากสินค้าแช่เย็นแช่แข็งและขนส่งเป็นหลัก ครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบสำหรับลูกค้า กระบวนการแปรรูปและการผลิต การจัดเก็บสินค้า การขนส่งกระจายสินค้า รวมไปถึงเป็นตัวแทนการนำเข้าส่งออกสินค้าเกี่ยวกับอาหาร (Brand Representative) เป็นต้น โดยตกลงเซ็นสัญญาซื้อขายหุ้นกับ CSLF ซึ่งเป็นบริษัทฯ ในประเทศไต้หวันที่ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านอาหาร (Food Service) มีความแข็งแกร่งด้านการทำ food service จากฐานซัพพลายเออร์อาหารที่มีอยู่ทั่วโลก สามารถขยายตลาดสำหรับฐานลูกค้าทั้งในไทยและอาเซียน โดยกลุ่มธุรกิจอาหารสามารถใช้คลังห้องเย็นที่บริษัทฯ มีปัจจุบันในภูมิภาคอาเซียนเพื่อเป็นHubในการกระจายสินค้า กลุ่มบริษัทมีรายได้จากธุรกิจกลุ่มนี้ประมาณร้อยละ 12.5 -17.7 ของรายได้รวมของบริษัทฯ

2.1.6 ธุรกิจอื่นๆ

ธุรกิจอื่นๆ ที่กลุ่มบริษัทให้บริการประกอบด้วยธุรกิจให้เช่าอาคารสำนักงานและคลังสินค้า และธุรกิจให้บริการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยระหว่างปี 2560 ถึง ปี 2562 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากธุรกิจกลุ่มนี้ประมาณร้อยละ 0.7 - 1.1 ของรายได้รวมของบริษัทฯ

(ก) ธุรกิจให้เช่าอาคารสำนักงานและคลังสินค้า

กลุ่มบริษัทให้บริการให้เช่าในอาคารสำนักงานและคลังสินค้า ภายใต้การดำเนินงานของ BJL และ JPLAND

ผู้เช่าส่วนใหญ่ของ BJL เป็นบริษัทฯ และบริษัทย่อย อย่างไรก็ดี BJL ได้ให้เช่าพื้นที่บางส่วนกับบุคคลภายนอก โดยสัญญาการให้บริการระหว่าง BJL และผู้เช่าทั้งในกลุ่มบริษัท และบุคคลภายนอกเป็นสัญญาอายุเฉลี่ย 1- 3 ปี ทั้งนี้ ที่ดิน อาคารสำนักงาน และคลังสินค้าของ BJL ตั้งอยู่ที่ถนนกรุงเทพกรีฑา กรุงเทพฯ, ถนนสามวา กรุงเทพฯ, ถนนสุวินวงศ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา และพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี

ในส่วนของ JPLAND ให้บริการคลังสินค้าเพื่อให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงบุคคลภายนอกเช่า โดยสัญญาการให้บริการเป็นสัญญาอายุเฉลี่ย 3 ปี ทั้งนี้ ที่ดิน อาคารสำนักงาน และคลังสินค้าของ JPLAND ตั้งอยู่ที่ถนนบางนา-ตราด จังหวัดสมุทรปราการ

ตารางต่อไปนี้แสดงพื้นที่คลังสินค้าเพื่อให้บุคคลภายนอกเช่าของ BJL และ JPLAND ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ดำเนินงานโดย	ที่ตั้ง	จำนวนคลังสินค้า (หลัง)	พื้นที่ทั่วไป (ตารางเมตร)
BJL	ถนนสามวา กรุงเทพฯ	2	3,840
JPLAND	ถนนบางนา-ตราด สมุทรปราการ	1	6,000
รวมพื้นที่คลังสินค้า		**3**	**9,840**

(ข) ธุรกิจให้บริการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลุ่มบริษัทให้บริการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับกลุ่มบริษัท และบุคคลภายนอก ภายใต้การดำเนินงานของ DITS ระบบที่ DITS ได้พัฒนาให้กับกลุ่มบริษัท และบุคคลภายนอก และสร้างรายได้ให้กับ DITS ได้แก่ ระบบ WMS, ระบบ AYMS, ระบบ CCMS และระบบ TMS ตลอดจนเป็นศูนย์กลางในการดูแลระบบไอที Network ทั้งหมด ดูแลให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการใช้ระบบไอที ภายใต้การบริการของศูนย์บริการ Contact Center

Warehouse Management System (WMS)

DITS WMS มีการพัฒนาระบบ WMS เพื่อใช้สำหรับบริหารจัดการคลังสินค้าที่บริหารโดยบริษัทฯ และได้พัฒนาระบบ WMS เพื่อขายหรือให้ลูกค้าภายนอกเช่า โดย WMS ที่ DITS พัฒนาสามารถแบ่งออกเป็น 2 แบบ ได้แก่ แบบ Enterprise และ แบบ Cloud เพื่อตอบสนองความต้องการใช้งานของลูกค้าที่แตกต่างกัน โดยระบบ WMS แบบ Enterprise จะเป็นระบบบริหารจัดการคลังสินค้าอย่างครบวงจรซึ่งเหมาะกับลูกค้าที่มีขนาดใหญ่ ซึ่งแตกต่างจากระบบแบบ Cloud ซึ่งเหมาะกับลูกค้าขนาดกลางถึงขนาดเล็กที่มีความต้องการระบบเพื่อใช้จัดการคลังสินค้าที่น้อยกว่า และมีราคาที่ต่ำกว่า

WMS ที่ DITS พัฒนาเป็นระบบบริหารจัดการคลังสินค้าอย่างครบวงจร ซึ่งแตกต่างจากระบบ WMS ทั่วไป โดยระบบ WMS ทั่วไปจะสามารถบริหารจัดการคลังสินค้าเท่านั้น แต่ระบบ WMS ของบริษัทฯ จะมีทีมงานผู้เชี่ยวชาญในการให้คำแนะนำและร่วมพัฒนากระบวนการทำงาน ให้มีการใช้งานระบบ WMS ร่วมกับวิธีการทำงาน ผลักดันให้เป็นไปตามกลยุทธ์องค์กรเพื่อประสิทธิภาพสูงสุด ระบบ WMS เป็นเครื่องมือในการบริหารการรับ เก็บ จ่าย ตลอดจนครอบคลุมถึงการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่ใช้ในการจัดการคลังสินค้า เช่น ช่วยในการวางแผนการทำงานของพนักงานในคลังสินค้าในแต่ละวัน ทำให้มีต้นทุนในการบริหารน้อยลง ช่วยบันทึกและจัดเก็บตัวชี้วัดสมรรถนะหลัก (Key Performance Indicator: KPI) และการจัดเก็บข้อมูลทางบัญชี ทำให้ฝ่ายบัญชีของทั้งบริษัทฯ และลูกค้าสามารถตรวจสอบปริมาณสินค้าคงคลังได้ตลอดเวลา ซึ่งนอกจากจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการคลังสินค้าให้กับบริษัทฯ ระบบ WMS ยังช่วยลดต้นทุนในการบริการจัดการ และลดการพึ่งพิงทรัพยากรบุคคลของลูกค้าและบริษัทฯ อีกด้วย

Automotive Yard System (AYMS)

ระบบ AYMS เป็นระบบบริหารจัดการพื้นที่จอดพักรถยนต์ โดยระบบ AYMS แตกต่างจากระบบอื่นที่ DITS พัฒนาเนื่องจากเป็นระบบที่พัฒนาตามต้องการของลูกค้าแต่ละรายโดยเฉพาะ ทั้งนี้ ระบบ AYMS จะควบคุมการเคลื่อนย้ายรถยนต์ และการรับฝากข้อมูลทั้งหมด แสดงผลข้อมูลด้วยหน้าจอ Dashboard รายงานผล Real Time บริหารงานสะดวกและง่ายมากขึ้น อีกทั้งยังเป็นระบบที่ปรับให้รองรับการส่งข้อมูลกับบริษัทคู่ค้าต่างชาติได้ สนับสนุนการทำงานร่วมกันได้เป็นอย่างดี ระบบ AYMS ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการพื้นที่รับฝากให้เกิดประโยชน์สูงสุด และลดต้นทุนในการบริหารจัดการพื้นที่จอดพักรถยนต์ นอกจากนี้ ระบบ AYMS จะรับฝากข้อมูลการเคลื่อนไหวของรถยนต์ที่รับฝากทำให้ลูกค้าสามารถใช้ประโยชน์จากระบบดังกล่าวในการจัดทำรายงานส่งผู้บริหารของลูกค้าอีกด้วย

Cold Chain Management System (CCMS)

ระบบ CCMS พัฒนาขึ้นเพื่อใช้ในการบริหารจัดการคลังสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งอย่างครบวงจร โดยระบบดังกล่าวครอบคลุมการบริหารจัดการคลังสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งทั้งสำหรับพื้นที่ทั่วไปและพื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) การบริหารทรัพยากรบุคคลที่ใช้ในการจัดการคลังสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง การรับฝากข้อมูลและเชื่อมต่อระบบการขนส่งเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการคลังสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งให้กับลูกค้า

Transportation Management System (TMS)

ระบบ TMS เป็นระบบบริหารการขนส่ง การรับฝากข้อมูล และควบคุมระบบการขนส่งทั้งหมด ซึ่งครอบคลุมกิจกรรมที่เกี่ยวเนื่องกับกระบวนการขนส่งตั้งแต่การจองรถจนถึงการบันทึกบัญชี ซึ่งรวมถึง การวางแผนจัดเส้นทางการเดินรถให้เกิดประโยชน์สูงสุด การติดตามตำแหน่งหรือสถานะของสินค้าตั้งแต่ออกจากคลังสินค้าจนถึงการส่งมอบ การจัดการคำสั่งขนส่งและเอกสารประกอบการขนส่ง การเก็บข้อมูลในระบบอิเล็กทรอนิคส์ เช่น ระบบบัญชีออนไลน์ ซึ่งรวมถึง ระบบใบแจ้งหนี้ และการชำระเงิน เป็นต้น

2.2 การตลาดและการแข่งขัน

2.2.1 นโยบายการแข่งขันและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท

ยุทธศาสตร์ในการแข่งขันของกลุ่มบริษัทสามารถสรุปได้ดังนี้

(ก) การเป็นผู้ให้บริการด้านโลจิสติกส์อย่างครบวงจร (Integrated Logistics Service)

บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของกลุ่มบริษัท เพื่อก้าวเป็นผู้ให้บริการด้านโลจิสติกส์อย่างครบวงจรในภูมิภาคเอเชีย ตั้งแต่การให้บริการรับฝากสินค้าที่ครอบคลุมสินค้าหลายประเภท กล่าวคือ สินค้าทั่วไป สินค้าอันตราย รถยนต์ สินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง และเอกสารแล้ว กลุ่มบริษัทยังเน้นการบริหารจัดการคลังสินค้า (Warehouse Logistics Management) บริการจัดการสินค้าที่หลากหลายเพื่อช่วยเพิ่มความสะดวกสบาย เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสินค้า และลดต้นทุนให้กับผู้ใช้บริการรับฝากสินค้าของกลุ่มบริษัท

(ข) การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการบริหารจัดการ

บริษัทฯ เชื่อว่าประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสินค้าเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้านโลจิสติกส์ บริษัทฯ จึงได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการบริหารการจัดการคลังสินค้าและการขนส่ง และรับฝากข้อมูลของกลุ่มบริษัท ซึ่งช่วยเพิ่มความรวดเร็วในการให้บริการ ลดความผิดพลาดในกระบวนการจัดการภายในคลังสินค้าและการขนส่ง ลดขั้นตอนในการดำเนินงาน ลดต้นทุนในการบริหารสินค้า และลดการพึ่งพิงทรัพยากรบุคคลอีกด้วย ซึ่งสามารถสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าได้

ทั้งนี้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหลักที่บริษัทฯ นำมาใช้ ได้แก่ ระบบบริหารจัดการคลังสินค้า WMS ซึ่งนำมาใช้บริหารและรับฝากข้อมูลคลังสินค้า ระบบบริหารจัดการคลังสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง CCMS ซึ่งนำมาใช้บริหารและรับฝากข้อมูลคลังสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งโดยเฉพาะ ระบบการจัดการการขนส่ง TMS ซึ่งนำมาใช้บริหารและรับฝากข้อมูลในการให้บริการขนส่ง ระบบบริหารจัดการพื้นที่จอดพัก AYMS ซึ่งนำมาใช้ในการบริหารและการรับฝากข้อมูลของพื้นที่จอดพักรถยนต์ นอกเหนือจากนั้นยังนำระบบASRS เป็นระบบการจัดเก็บสินค้า ซึ่งใช้ในการเคลื่อนย้ายและจัดเรียงสินค้า ลดการใช้แรงงานได้ 50% และประหยัดพลังงานไฟฟ้า 30-50% เมื่อเทียบกับคลังสินค้าแบบเดิม สามารถเพิ่มพื้นที่เก็บสินค้าแนวสูงได้ รวมถึงยังเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานที่ถูกต้อง แม่นยำและรวดเร็วมากขึ้น

นอกจากเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารคลังสินค้าและการขนส่งให้กับบริษัทฯ ระบบดังกล่าว ยังช่วยเพิ่มความมั่นใจให้กับลูกค้าในการติดตามสถานะของสินค้า เพิ่มความตรงต่อเวลาของการส่งมอบ และลดต้นทุนโลจิสติกส์ให้แก่ลูกค้า

(ค) ความได้เปรียบจากทำเลที่ตั้ง

กลยุทธ์ทางด้านทำเลที่ตั้งเป็นหนึ่งในกลยุทธ์ที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นลำดับต้นๆ บริษัทฯ จึงเลือกสถานที่ตั้งคลังสินค้าที่ใกล้แหล่งเส้นทางคมนาคมและระบบสาธารณูปโภคที่สำคัญ เช่น อยู่ใกล้แหล่งสินค้า และศูนย์กระจายสินค้า ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีคลังสินค้าตั้งอยู่บนเขตพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี ถนนบางนา-ตราด กิโลเมตรที่ 19 จังหวัดสมุทรปราการ ถนนสุวินทวงศ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา พื้นที่เขตมหาชัย จังหวัดสมุทรสาคร ถนนสามวา และถนนกรุงเทพกรีฑา กรุงเทพฯ ซึ่งเป็นพื้นที่ที่มีข้อได้เปรียบดังต่อไปนี้

- ท่าเรือแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี

พื้นที่คลังสินค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ประมาณร้อยละ 55 ของพื้นที่คลังสินค้าทั้งหมดของบริษัทฯ ตั้งอยู่ที่เขตพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบังซึ่งเป็นท่าเรือมีโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ทันสมัย เป็นไปตามมาตรฐานสากล สามารถรองรับเรือสินค้าขนาดใหญ่ที่สุด (Post Panamax) และเป็นท่าเรือที่มีสินค้าเข้าออกมากที่สุดในประเทศไทย

ด้วยลักษณะที่ตั้งของประเทศไทยที่เปรียบเสมือนหน้าด่านของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ทำให้ท่าเรือแหลมฉบังเป็นท่าเรือหลักสำหรับการนำเข้าและส่งออกไปยังประเทศต่างๆเนื่องจากมีข้อได้เปรียบในลักษณะที่เป็นท่าเรือที่มีดินแดนหลังท่า (Hinterland) ที่มีขนาดกว้างใหญ่ซึ่งรวมถึงดินแดนของประเทศเพื่อนบ้าน

ซึ่งจะทำให้ท่าเรือแหลมฉบังได้รับผลประโยชน์โดยตรงจากความร่วมมือในการจัดตั้งประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community หรือ "AEC") ในปี 2558

นอกจากนี้ ท่าเรือแหลมฉบังตั้งอยู่ไม่ไกลจากเขตนิคมอุตสาหกรรมที่สำคัญซึ่งทำให้ผู้ประกอบการที่มีโรงงานอยู่ในเขตนิคมอุตสาหกรรมใช้ท่าเรือแหลมฉบังเป็นท่าเรือหลักในการขนส่งเพื่อลดต้นทุนและระยะเวลาในการขนส่งและกระจายสินค้า โดยท่าเรือแหลมฉบังอยู่ห่างจากนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด เป็นระยะทางประมาณ 70 กิโลเมตร และนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร เป็นระยะทางประมาณ 50 กิโลเมตร นอกจากนี้ ท่าเรือแหลมฉบังเป็นท่าเรือที่เป็นศูนย์กลางในการเชื่อมต่อท่าเรือและศูนย์กระจายสินค้าอื่นในประเทศไทย ได้แก่ ท่าเรือกรุงเทพ และสถานีบรรจุและแยกสินค้ากล่อง (ICD)

- บางนา-ตราด กิโลเมตรที่ 19 จังหวัดสมุทรปราการ

พื้นที่คลังสินค้าประมาณร้อยละ 10 ของพื้นที่คลังสินค้าทั้งหมดของบริษัทฯ อยู่บนถนนบางนา-ตราด กิโลเมตรที่ 19 ซึ่งใกล้โรงงานประกอบรถยนต์ของลูกค้า โดยพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เพื่อรับฝากรถยนต์ และพื้นที่คลังสินค้าควบคุมอุณหภูมิสำหรับสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง ซึ่งเป็นพื้นที่ที่มีเส้นทางการคมนาคมและระบบสาธารณูปโภคที่สะดวก และอยู่ไม่ไกลจากศูนย์กระจายสินค้าที่สำคัญ กล่าวคือ นิคมอุตสาหกรรมท่าเรือ และท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ โดยมีระยะทางห่างจากศูนย์กระจายสินค้าหลัก ดังนี้

สถานที่	ระยะทางโดยประมาณ (กิโลเมตร)
ท่าเรือกรุงเทพ	43
ท่าเรือแหลมฉบัง	85
สถานีบรรจุและแยกสินค้ากล่อง (ICD) ลาดกระบัง	29
ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ	33
นิคมอุตสาหกรรมบางปู	26
นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง	37
นิคมอุตสาหกรรมเวลโกรว์	30
นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร	49
นิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง	83

- สุวินทวงศ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา

พื้นที่คลังสินค้าประมาณร้อยละ 10 ของพื้นที่คลังสินค้าทั้งหมดของบริษัทฯ อยู่ในเขตพื้นที่สุวินทวงศ์ ซึ่งเป็นคลังสินค้าเพื่อรับฝากเอกสาร และคลังสินค้าเพื่อรับฝากสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง ซึ่งบริษัทฯ ถือเป็นบริษัทแรกที่มีคลังสินค้าสำหรับสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งบนถนนสุวินทวงศ์ นอกจากนี้ คลังสินค้าบนถนนสุวินทวงศ์ของบริษัทฯ ตั้งอยู่ไม่ไกลจากเขตนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง และสถานีบรรจุและแยกสินค้ากล่อง (ICD) ลาดกระบัง โดยตั้งอยู่ห่างจากนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังเป็นระยะทางประมาณ 25 กิโลเมตร

- ถนนสามวา กรุงเทพฯ

พื้นที่คลังสินค้าประมาณร้อยละ 10 ของพื้นที่คลังสินค้าทั้งหมดของบริษัทฯ อยู่บนถนนสามวา ซึ่งตั้งอยู่ใกล้นิคมอุตสาหกรรมบางชัน และถนนวงแหวนตะวันออก ซึ่งส่วนใหญ่เป็นคลังสินค้าเพื่อรับฝากสินค้ารายวัน เหมาะสำหรับส่งสินค้าเข้ากรุงเทพฯ

- มหาชัย จังหวัดสมุทรสาคร

พื้นที่คลังสินค้าประมาณร้อยละ 13 ของพื้นที่คลังสินค้าทั้งหมดของบริษัทฯ อยู่ในพื้นที่มหาชัย ซึ่งเป็นพื้นที่ที่อยู่ใกล้แหล่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งที่สำคัญ กล่าวคือ แหล่งเรือประมง และโรงงานผลิตอาหาร ซึ่งเป็นลูกค้าสำคัญของบริษัทฯ

- ถนนกรุงเทพกรีฑา กรุงเทพฯ

พื้นที่คลังสินค้าประมาณร้อยละ 2 ของพื้นที่คลังสินค้าทั้งหมดของบริษัทฯ อยู่บนถนนกรุงเทพกรีฑา ซึ่งส่วนใหญ่ใช้รับฝากสินค้าที่รอการขนย้ายสำหรับลูกค้าที่ใช้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ ถนนกรุงเทพกรีฑาอยู่ไม่ไกลจากท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และท่าเรือที่สำคัญของประเทศไทย ซึ่งสะดวกต่อการขนย้ายสิ่งของระหว่างต่างประเทศ

สถานที่	ระยะทางโดยประมาณ (กิโลเมตร)
ท่าเรือกรุงเทพ	15
สถานีบรรจุและแยกสินค้ากล่อง (ICD) ลาดกระบัง	20
ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ	17

(ง) ศูนย์กลางในการบริหารจัดการสินค้าให้กับลูกค้า (Order Fulfillment Center)

บริการที่ครบวงจรของบริษัทฯ ช่วยลดขั้นตอนในการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารต้นทุนด้าน โลจิสติกส์ให้กับลูกค้า โดยบริษัทฯ จะเป็นผู้ดูแลสินค้าระหว่างที่สินค้ารับฝากอยู่ในคลังสินค้าของบริษัทฯ ตั้งแต่การรับส่งสินค้า การบรรจุหีบห่อ การเคลื่อนย้าย การคัดแยกสินค้า การรับฝากข้อมูลสินค้าในระบบออนไลน์ ดังนั้น ผู้ใช้บริการรับฝากสินค้าของบริษัทฯ มีหน้าที่ในการดูแลเฉพาะการเก็บเงิน เท่านั้น ซึ่งช่วยลดภาระในการดูแลสินค้าให้กับผู้ใช้บริการรับฝากสินค้าของบริษัทฯ เป็นอย่างมาก อีกทั้งบริการดังกล่าว เช่น บริการคัดแยกสินค้าตามคุณสมบัติที่ลูกค้าหรือผู้บริโภคต้องการ บริการจัดผลิตภัณฑ์ในหีบห่อใหม่ (Re-packaging) ช่วยเพิ่มมูลค่าให้กับสินค้า ("Value added service") ของผู้ใช้บริการรับฝากสินค้าของบริษัทฯ อีกด้วย

(จ) มาตรฐานในการให้บริการ

กลุ่มบริษัทมุ่งเน้นในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับกลุ่มลูกค้า และเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันและจัดหาลูกค้าของกลุ่มบริษัท ซึ่งทำให้กลุ่มบริษัทผ่านการรับรองมาตรฐานจากองค์การมาตรฐานสากล และได้รับรางวัลจากทั้งภาครัฐ และเอกชนมากมาย ดังต่อไปนี้

ปี	บริษัท	รางวัลที่ได้รับ
2545	JVK	ISO 9001:2008 จาก MASCI Management System Certification Institute(Thailand)
2547	บริษัทฯ	ISO 9001:2000 จาก บริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด
2547-2549	บริษัทฯ	Contractor EH&S Performance จากกลุ่มบริษัท SCG-DOW
2548	JVK	FIDI Accredited International Move Standard (FAIM) จาก FIDI
2551	บริษัทฯ	ISO 9001:2008 จาก บริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด
	DTS	ISO 9001:2008 จาก บริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด
2552	บริษัทฯ	100% Stock Accuracy Award 2009 จากบริษัท ดัมโก้ โลจิสติกส์ (ไทยแลนด์) จำกัด
2553	บริษัทฯ	ใบรับรองเป็นสมาชิกระบบจัดการด้านการป้องกันและรักษาความปลอดภัยจากการก่อการร้าย (Custom-Trade Partnership Against Terrorism: C-TPAT)
	ATL	ISO 9001:2008 จาก บริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด
	PCS	ISO 9001:2008 จาก อินเตอร์เทค กรุ๊ป
2554	ATL	Best Performance Achievement: Yard Operation and Management จาก บริษัท นิสสัน มอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด
		ใบรับรองเป็นสมาชิกระบบจัดการด้านการป้องกันและรักษาความปลอดภัยจากการก่อการร้าย (Custom-Trade Partnership Against Terrorism: C-TPAT)
	บริษัทฯ	Export Logistics Model Award (ELMA) 2011 จากกรมส่งเสริมการส่งออก กระทรวงพาณิชย์
2555	บริษัทฯ	Export Logistics Model Award (ELMA) 2012 จากกรมส่งเสริมการส่งออก กระทรวงพาณิชย์
		Prime Minister's Export Award (PM) 2012 จากกรมส่งเสริมการส่งออก กระทรวงพาณิชย์
		ISO 14001:2004 จาก บริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย)
		OHSAS 18000:2007 จาก บริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด
	DITS	Capability Maturity Model Integration (CMMI) ระดับที่ 2
		TICTA Awards 2012 จากสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) และสมาคมอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศไทย
2556	บริษัทฯ ATL และ JTS	ผ่านการยกระดับการบริหารจัดการธุรกิจตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพธุรกิจโลจิสติกส์ ภายใต้โครงการยกระดับมาตรฐานคุณภาพและสร้างเครือข่ายด้านการตลาดธุรกิจให้บริการโลจิสติกส์ จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ปี	บริษัท	รางวัลที่ได้รับ
	PCS	การรับรองมาตรฐานห้องเย็นระดับ 5 ดาว จากกรมการค้าภายใน
	DITS	TICTA Awards 2013 จากสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) และสมาคมอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศไทย
		ICT Excellence Awards จากสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย
2557	ATL	ISO 14001:2004 จาก บริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด
	JWDP	ISO 9001:2008 จาก อินเตอร์เทค กรุ๊ป
2558	DITS	รางวัล ICT Excellence Awards 2015 ประเภท Core Process Improvement Project ระบบบริหารจัดการคลังสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง (CCMS) จัดโดยสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย (TMA)
2559	บริษัทฯ	Thailand Excellence Award 2015 จาก Frost & Sullivan
		รางวัลประกาศเกียรติคุณจรรยาบรรณดีเด่น หอการค้าไทย ประจำปี 2559
	JTS	Thailand Energy Awards จากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน
		ISO9001:2015, ISO14001:2014, OHSA18001:2007, C-TPAT
	JWDP	หนังสือรับรองมาตรฐานด้านสุขอนามัย ประเภทการรับรองห้องเย็นรับฝาก จากกรมประมง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	JPK	ได้รับการรับรองมาตรฐาน ห้องเย็นระดับ 5 ดาว จากกรมการค้าภายใน
	PCS	อุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 3 จากกระทรวงอุตสาหกรรม
2560	บริษัทฯ	รางวัลองค์กรนวัตกรรมยอดเยี่ยม ประจำปี 2560
		รางวัล Cold Chain Logistics Service Provider of the Year Frost & Sullivan
	DITS	รางวัล Logistics IT Solution Provider of the Year จาก Frost & Sullivan
2561	บริษัทฯ	รางวัล Thailand Sustainability Investment
	ATL	รางวัลYard Operation Excellence การบริหารจัดการลานจอดพักรถยนต์ดีเยี่ยม และ Transportation Excellence การขนส่งสินค้าดีเยี่ยม จากบริษัท นิสสัน มอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด
2562	บริษัทฯ	รางวัล Thailand Sustainability Investment และรางวัล Outstanding Investor Relations Awards ในงาน SET Awards 2019 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
	JPK	Export Logistics Model Award (ELMA) 2019 จากกรมส่งเสริมการส่งออก กระทรวงพาณิชย์

(ฉ) ความเป็นพันธมิตรกับบริษัทรับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ (Freight Forwarding)

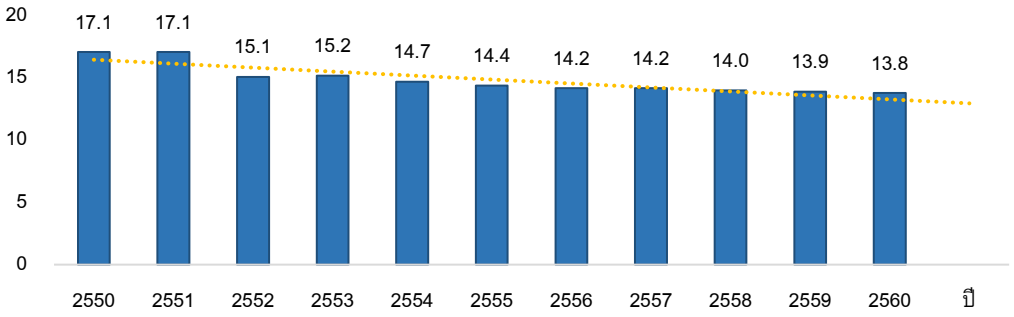
กลุ่มบริษัทเป็นพันธมิตรที่ดีกับบริษัทรับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ (Freight Forwarding) ทำให้กลุ่มบริษัทได้รับความไว้วางใจจากบริษัทที่ทำธุรกิจ Freight Forwarder ชั้นนำหลายราย เช่น บริษัท คูเน่ห์ พลัส นาเกิล จำกัด , บริษัท ดีเอชแอล โกลเบิล ฟอร์เวิร์ดดิ้ง จำกัด, บริษัท พาแนลพีนา เวิลด์ ทรานสปอร์ท (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท ดัมโก้ โลจิสติกส์ (ไทยแลนด์) จำกัด, บริษัท ฮิตาชิ ทรานสปอร์ต ซิสเต็ม (ประเทศไทย) จำกัดในการเป็นผู้ให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าให้กับบริษัทดังกล่าวซึ่งส่วนใหญ่เป็นบริษัทข้ามชาติที่มีทรัพย์สินของตนเองสำหรับการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าในประเทศในปริมาณที่จำกัด ส่งผลให้บริษัทดังกล่าวมีความต้องการจ้างบริษัทในประเทศที่มีทรัพย์สิน และได้มาตรฐานในการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าที่ต้องการรับฝาก

2.2.2 ภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม

ภาพรวมธุรกิจโลจิสติกส์ไทย

ธุรกิจโลจิสติกส์คือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการวางแผน การดำเนินงาน และการควบคุมการทำงานขององค์กร รวมทั้งการบริหารจัดการข้อมูลและธุรกรรมทางการเงินที่เกี่ยวข้อง ให้เกิดการเคลื่อนย้าย การรับฝาก การรวบรวม การกระจายสินค้า วัตถุดิบ ชิ้นส่วนประกอบ และการบริการ ให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด โดยคำนึงถึงความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญ ด้วยต้นทุนการดำเนินงานที่สามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ต้นทุนโลจิสติกส์ต่อ GDP (%)



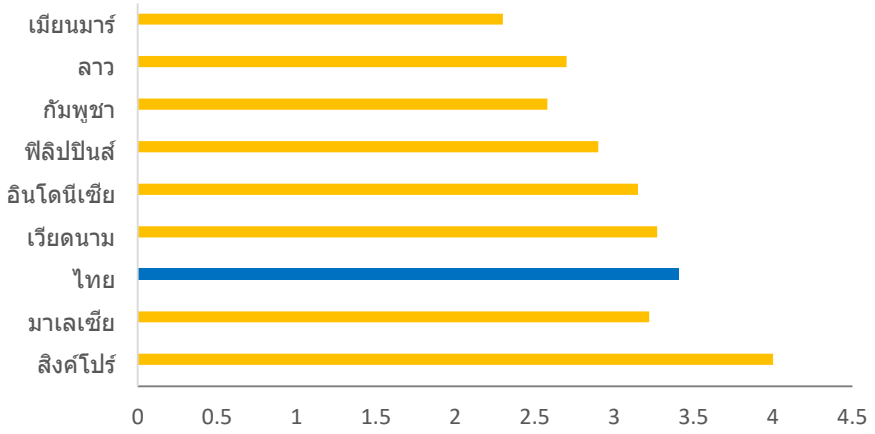
ที่มา: สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

แผนภาพข้างต้นแสดงถึงต้นทุนโลจิสติกส์ต่อผลผลิตมวลรวมประชาชาติของไทย ("GDP") ระหว่างปี 2550 ถึงปี 2560 จะเห็นว่าต้นทุนโลจิสติกส์ของประเทศไทยในระยะยาวมีแนวโน้มเฉลี่ยลดลงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นผลมาจากประสิทธิภาพในการจัดการต้นทุนทางโลจิสติกส์และการควบคุมกิจกรรมในห่วงโซ่อุปทานของผู้ประกอบการเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและความได้เปรียบในการแข่งขัน ด้วยการใช้เทคโนโลยีและระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยเพิ่มขึ้น (ที่มา: สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ หรือ สศช.)

การรวมกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community: AEC) ในปี 2558 ทำให้การแข่งขันในการทำธุรกิจสูงขึ้น ผู้ประกอบการจำเป็นที่จะต้องลดต้นทุนทางด้านโลจิสติกส์เพื่อให้ได้เปรียบคู่แข่ง ดังนั้นแนวโน้มที่ผู้ประกอบการในประเทศไทยและบริษัทข้ามชาติจะหันมาสนใจผู้ให้บริการจัดการด้านโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพเพื่อลดต้นทุนทางโลจิสติกส์จึงมีแนวโน้มที่เพิ่มมากขึ้น

ทั้งนี้ จากตารางรายงานดัชนีความสามารถด้านโลจิสติกส์ของธนาคารโลก สำหรับปี 2561 พบว่าประเทศไทยมีดัชนีความสามารถด้านโลจิสติกส์อยู่ในอันดับที่ 2 ของอาเซียนและอันดับที่ 32 ของโลก ผู้ประกอบการต่างเล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาประสิทธิภาพของความสามารถด้านโลจิสติกส์ รวมถึงพิจารณาใช้บริการผู้ให้บริการด้านโลจิสติกส์เพิ่มขึ้น

ตารางเปรียบเทียบดัชนีความสามารถด้านโลจิสติกส์ (LPI) ในกลุ่มประเทศอาเซียนปี 2561

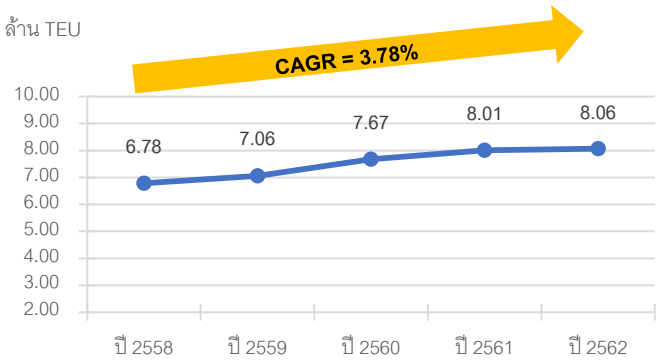


ที่มา: The World Bank LPI Report 2018 (จัดทำรายงาน 2 ปี/ครั้ง)

รายการ	สิงค์โปร์	ญี่ปุ่น	เกาหลีใต้	ไต้หวัน	จีน	มาเลเซีย	ไทย	เวียดนาม	อินโดนีเซีย	ฟิลิปปินส์	กัมพูชา	ลาว	เมียนมาร์
อันดับโลก	7	5	25	27	26	41	32	39	46	60	98	82	137
ดัชนีความสามารถด้านโลจิสติกส์	4.00	4.03	3.61	3.60	3.61	3.22	3.41	3.27	3.15	2.90	2.58	2.70	2.30
1) พิธีการศุลกากร	3.89	3.99	3.40	3.47	3.29	2.90	3.14	2.95	2.67	2.53	2.37	2.61	2.17
2) โครงสร้างพื้นฐาน	4.06	4.25	3.73	3.72	3.75	3.15	3.14	3.01	2.89	2.73	2.14	2.44	1.99
3) การเตรียมการขนส่งระหว่างประเทศ	3.58	3.59	3.33	3.48	3.54	3.35	3.46	3.16	3.23	3.29	2.79	2.72	2.20
4) สมรรถนะผู้ให้บริการโลจิสติกส์ทั้งภาครัฐและธุรกิจ	4.10	4.09	3.59	3.57	3.59	3.30	3.41	3.40	3.10	2.78	2.41	2.65	2.28
5) ระบบการติดตามและการตรวจสอบสินค้า	4.08	4.05	3.75	3.67	3.65	3.15	3.47	3.45	3.30	3.06	2.52	2.91	2.20
6) ความตรงต่อเวลาของการบริการ	4.32	4.25	3.92	3.72	3.84	3.46	3.81	3.67	3.67	2.98	3.16	2.84	2.91

นอกจากนี้ การนำเข้าและการส่งออกผ่านท่าเรือแหลมฉบังของประเทศไทย มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2553 จากแผนภาพด้านล่างจะเห็นได้ว่าในช่วงปีงบประมาณ 2558 - 2562 ปริมาณการนำเข้าและส่งออกตู้คอนเทนเนอร์ผ่านท่าเรือแหลมฉบังมีอัตราการเติบโตถัวเฉลี่ย (Compound annual growth rate: CAGR) ร้อยละ 3.78

สถิติปริมาณตู้คอนเทนเนอร์ผ่านท่าเรือแหลมฉบังทั้งนำเข้าและส่งออก ปีงบประมาณ 2558-2562



หน่วย: ล้าน TEU	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
ตู้คอนเทนเนอร์นำเข้า	3.34	3.46	3.75	3.95	4.00
ตู้คอนเทนเนอร์ส่งออก	3.44	3.60	3.92	4.06	4.06
รวม	6.78	7.06	7.67	8.01	8.06

ที่มา: ท่าเรือแหลมฉบัง

จากปริมาณตู้คอนเทนเนอร์ที่ผ่านท่าเรือแหลมฉบังที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และเพื่อก้าวสู่การเป็น 1 ใน 10 ประเทศของโลกที่มีเรือผ่านท่ามากที่สุด การท่าเรือแห่งประเทศไทยจึงผลักดันโครงการก่อสร้างท่าเรือแหลมฉบัง โครงการขั้นที่ 3 เพื่อพัฒนาศักยภาพการแข่งขันทางการขนส่งสินค้าทางทะเล เป็นประตูการค้าของกลุ่มประเทศเพื่อนบ้านในอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง (Gateway Port of the Sub Region) และเป็นศูนย์กลางการเชื่อมโยงข้อมูลทางการค้า การคมนาคมขนส่ง รวมทั้งขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนของประเทศ โดยจะใช้ระยะเวลาการดำเนินงานทั้งหมด 10 ปี (พ.ศ. 2554 – 2562)

ในปัจจุบัน ท่าเรือแหลมฉบังระยะที่ 1 สามารถรองรับตู้สินค้าได้จำนวน 4 ล้าน TEU ต่อปี, ท่าเรือแหลมฉบังระยะที่ 2 ที่รองรับได้ 6.8 ล้าน TEU ต่อปี (รวม 10.8 ล้าน TEU) และท่าเรือแหลมฉบังระยะที่ 3 สามารถรองรับปริมาณตู้คอนเทนเนอร์ได้ไม่ต่ำกว่า 8 ล้าน TEU ต่อปี ดังนั้นความสามารถในการรองรับตู้คอนเทนเนอร์ของท่าเรือแหลมฉบังเมื่อเต็มศักยภาพทั้ง 3 ระยะ จะไม่ต่ำกว่า 18 ล้าน TEU ต่อปี

ในปี 2562 โครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบังระยะที่ 3 อยู่ระหว่างประกาศเชิญชวนและขายเอกสารคัดเลือกเอกชนเข้าร่วมลงทุนและคาดว่าจะรู้ผลภายในปี 2563 สามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ (www.laemchabangportphase3.com) ซึ่งท่าเรือแหลมฉบังระยะที่ 3 จะทำให้ปริมาณสินค้าผ่านเข้าออกท่าเรือแหลมฉบังมากขึ้น และอาจเป็นโอกาสในการขยายธุรกิจให้แก่กลุ่มบริษัทในอนาคต

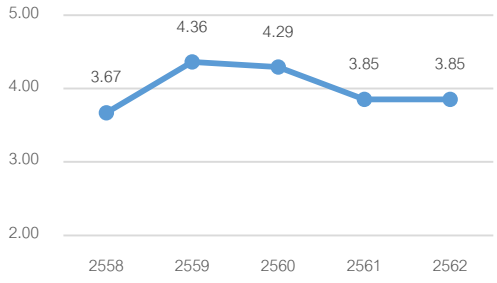
ภาพรวมอุตสาหกรรมสินค้าอันตราย

องค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (International Maritime Organization หรือ "IMO") ได้แบ่งสินค้าอันตรายที่ขนส่งทางทะเล ออกเป็น 9 ประเภท ได้แก่ (1) วัตถุระเบิด (2) ก๊าซไวไฟ (3) ของเหลวไวไฟ (4) ของแข็งไวไฟ สารที่มีความเสี่ยงต่อการลุกไหม้ได้เอง และสารที่สัมผัสกับน้ำแล้วทำให้เกิดก๊าซไวไฟ (5) วัตถุออกซิไดซ์และวัตถุอินทรีย์เปอร์ออกไซด์ (6) วัตถุมีพิษและวัตถุติดเชื้อ (7) วัตถุกัมมันตรังสี (8) วัตถุกัดกร่อน และ (9) วัตถุอันตรายต่างๆ ที่อยู่นอกเหนือจากทั้ง 8 ประเภทข้างต้น

แนวโน้มความต้องการสารเคมีหรือเคมีภัณฑ์อันตรายเพื่อการผลิตมีแนวโน้มทรงตัวอยู่ในระดับเดียวกันกับปีก่อน เนื่องจากของสภาวะอุตสาหกรรมของประเทศไทย โดยในปี 2562 ประเทศไทยนำเข้าและส่งออกสินค้าอันตราย เท่ากับ 3.85 ล้านตันต่อปี และ 2.57 ล้านตันต่อปี ตามลำดับ

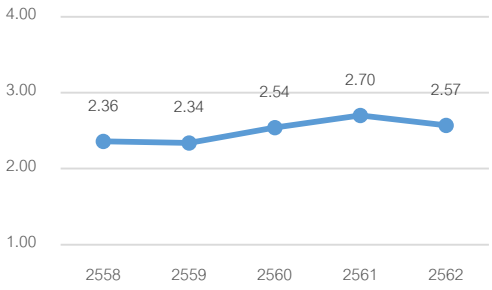
ปริมาณการนำเข้า

หน่วย : ล้านเมตริกตัน



ปริมาณการส่งออก

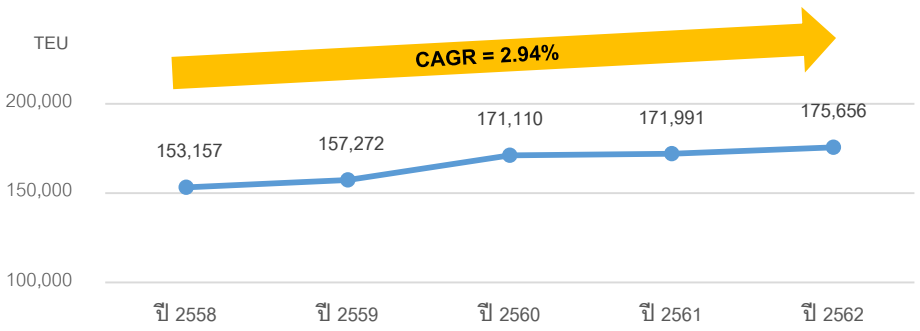
หน่วย : ล้านเมตริกตัน



ที่มา : กรมโรงงานอุตสาหกรรม

การนำเข้าและส่งออกสารเคมีหรือสินค้าอันตรายในประเทศไทยจะขนส่งผ่านท่าเรือแหลมฉบัง หรือท่าเรือกรุงเทพ ซึ่งท่าเรือหลักที่นำเข้าและส่งออกสินค้าอันตรายคือท่าเรือแหลมฉบัง ในจังหวัดชลบุรี ซึ่งเป็นท่าเรือน้ำลึกที่สำคัญที่สุดของประเทศไทยและเป็นท่าเทียบเรือที่มีความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ตลอดจนมาตรการบริหารความปลอดภัยเทียบเท่าสากลสำหรับการนำเข้าและส่งออกสินค้าอันตรายที่อาจเกิดการหกรั่วไหลหรือไฟไหม้ ปริมาณสินค้าอันตรายที่ผ่านท่าเรือแหลมฉบังได้เพิ่มขึ้นอย่างมาก จากแผนภาพด้านล่างจะเห็นได้ว่าปริมาณตู้คอนเทนเนอร์สำหรับสินค้าอันตรายที่ผ่านท่าเรือแหลมฉบังในรอบห้าปีที่ผ่านมา (ปี 2558 - ปี 2562) มีอัตราการเติบโตถัวเฉลี่ย (CAGR) ร้อยละ 2.94 และคาดว่าจะมีปริมาณเพิ่มขึ้นตามภาวะเศรษฐกิจที่ขยายตัว เนื่องมาจากความต้องการใช้สินค้าของผู้ผลิตซึ่งจะสั่งสินค้าเข้ามาเฉพาะที่ต้องการใช้งานเท่านั้น ประกอบกับปริมาณเรือสินค้าที่มีแนวโน้มจะเปลี่ยนมาเข้าที่ท่าเรือแหลมฉบังมากขึ้น จากการที่ท่าเรือกรุงเทพไม่สามารถรองรับเรือสินค้าขนาดใหญ่ซึ่งต้องอาศัยร่องน้ำลึกมากๆ

ปริมาณตู้คอนเทนเนอร์สำหรับสินค้าอันตรายที่ผ่านท่าเรือแหลมฉบัง



ที่มา : ท่าเรือแหลมฉบัง

ภาพรวมอุตสาหกรรมยานยนต์

ประเทศไทยเป็นหนึ่งในฐานการผลิตรถยนต์เพื่อการส่งออกที่สำคัญของภูมิภาคเอเชีย ด้วยศักยภาพและความพร้อมในด้านปัจจัยพื้นฐานในการผลิต เช่น อุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ และแรงงานที่มีทักษะฝีมือ รวมทั้งการสนับสนุนจากนโยบายภาครัฐในการผลิตและค้ารถยนต์เสรี การให้สิทธิประโยชน์ทางด้านภาษี และการยกเลิกมาตรการบังคับใช้ชิ้นส่วนในประเทศ ประเทศที่นำเข้ารถยนต์ที่สำคัญของไทย คือ อินโดนีเซีย ญี่ปุ่น และเยอรมนี ตามลำดับ โดยอุตสาหกรรมยานยนต์ไทยมีปริมาณการผลิตและส่งออกรถยนต์ของไทยในช่วงปี 2558 - ปี 2562 ดังตาราง

ปริมาณการผลิตและส่งออกรถยนต์ของไทยปี 2558 - 2562

	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
การผลิตรถยนต์ (ล้านคัน)	1.91	1.94	1.99	2.16	2.01
การส่งออกรถยนต์ (ล้านคัน)	1.20	1.19	1.13	1.14	1.05

อุตสาหกรรมยานยนต์ปี 2562 ปริมาณการผลิตลดลงเล็กน้อยจากปีก่อนตามสภาพเศรษฐกิจที่มีแนวโน้มชะลอตัว ขณะที่ยอดส่งออกรถยนต์มีปริมาณลดลงจากปีก่อนเช่นเดียวกัน

(ที่มา : สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม)

ภาพรวมอุตสาหกรรมอาหาร

อุตสาหกรรมอาหารของประเทศไทยนอกจากจะเป็นอุตสาหกรรมเพื่อการบริโภคในประเทศแล้ว ยังมีการส่งออกไปต่างประเทศ หนึ่งในผลิตภัณฑ์อาหารส่งออกที่สำคัญคือ ปลาทูน่ากระป๋องแปรรูป และเนื้อสัตว์แช่เย็นและแช่แข็ง

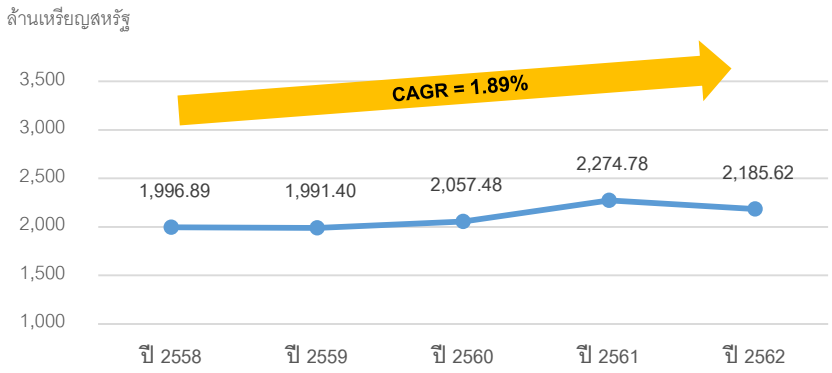
ในปี 2562 ดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรมอาหารของไทยลดลงเป็นครั้งแรกในรอบ 5 ปี โดยลดลงร้อยละ 2. การใช้กำลังการผลิตอยู่ที่ร้อยละ 57.8 ลดลงจากร้อยละ 58.7 ในปีก่อน เนื่องจากการบริโภคภายในประเทศที่อ่อนตัวลงตามภาวะเศรษฐกิจ รายได้ครัวเรือนลดลง และอัตราเงินเฟ้อที่เพิ่มสูงขึ้น ประกอบกับภาคการส่งออกที่หดตัวลงตามเศรษฐกิจโลกที่ชะลอตัว เงินบาทแข็งค่า และราคาส่งออกสินค้าอาหารที่ลดลงกระทบต่อรายได้เข้าประเทศ ด้านการส่งออกอาหารของไทยในปี 2562 มีมูลค่า 1,025,500 ล้านบาท หรือ 33,100 ล้านเหรียญสหรัฐฯ หดตัวลงร้อยละ 3.8 ในรูปเงินบาท แต่

ขยายตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.2 ในรูปดอลล่าร์สหรัฐ ขณะที่การนำเข้ามีมูลค่า 401,300 ล้านบาท หดตัวลงร้อยละ 0.1 โดยสินค้าอาหารส่งออกหลัก 6 รายการ ที่มีมูลค่าลดลง ได้แก่ ข้าว (-22.0%) น้ำตาลทราย (-13.7%) ปลาทูน่ากระป๋อง (6.0%) แป้งมันสำปะหลัง(-2.8%) กุ้ง (-9.2%) และสับปะรด (-15.7%) ส่วนสินค้า 4 รายการที่ขยายตัวเพิ่มขึ้น ได้แก่ ไก่ (+0.8%) เครื่องปรุงรส (+4.0%) มะพร้าว (+3.8%) และอาหารพร้อมรับประทาน (+4.6%) ซึ่งการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก การแข็งค่าของเงินบาท และราคาอาหารโลกที่ปรับตัวลดลง เป็น 3 ปัจจัยหลักที่ฉุดมูลค่าส่งออกสินค้าอาหารไทยให้ลดต่ำลง*

*ข้อมูลจากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

และในปี 2562 การส่งออกทูน่ากระป๋อง และแปรรูปเดือน ม.ค.- ธ.ค. 2562 คิดเป็นมูลค่า 2,185.62 ล้านเหรียญสหรัฐฯ ลดลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปีก่อน อัตราการเติบโตถัวเฉลี่ย (CAGR) ของมูลค่าการส่งออกรวมของทูน่ากระป๋องแปรรูป ในช่วงปี 2558-2562 เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.89 ตามกราฟด้านล่าง

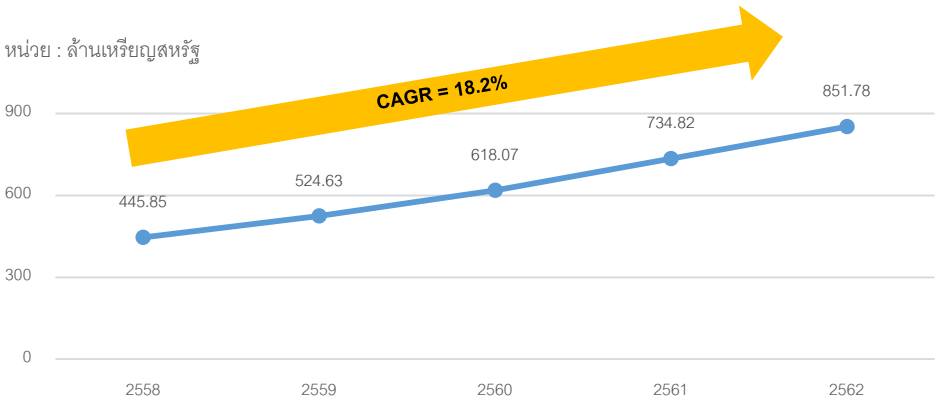
มูลค่าการส่งออกรวมของปลาทูน่ากระป๋องและแปรรูป



ที่มา : สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

สำหรับการส่งออกเนื้อสัตว์แช่เย็นและแช่แข็ง ดังแผนภาพด้านล่าง อัตราการเติบโตถัวเฉลี่ย (CAGR) ของมูลค่าการส่งออกเนื้อไก่ เป็ด และเนื้อสุกร ในช่วงปี 2558 - 2562 เพิ่มขึ้นร้อยละ 18.2 โดยมูลค่าการส่งออก 5 อันดับแรกสูงสุดเป็นการส่งออกไปยังประเทศญี่ปุ่น และประเทศเพื่อนบ้านในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ นอกจากนี้ประเทศที่เคยห้ามนำเข้าเนื้อสัตว์ปีกสดจากไทยในอดีตบางประเทศ (บาห์เรน ฮ่องกง แอฟริกาใต้ รัสเซีย ฟิลิปปินส์) ได้ยกเลิกมาตรการดังกล่าวแล้ว ส่งผลให้การส่งออกเนื้อสัตว์แช่เย็นและแช่แข็งยังคงมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง

มูลค่าการส่งออกเนื้อสัตว์แช่เย็น และแช่แข็ง (ไก่ เป็ดและสุกร)



ที่มา : สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

ในปัจจุบันเมื่อธุรกิจการส่งออกอาหารหรือเนื้อสัตว์แช่เย็น แช่แข็ง และอาหารกระป๋องแปรรูปมีการเติบโตมากขึ้น ผู้ประกอบการที่ผลิตอาหารดังกล่าวเพื่อส่งออกจำเป็นที่จะต้องเช่าบริการห้องเย็นจากผู้บริการภายนอก (Outsourcing) เพื่อรองรับปริมาณวัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์ที่เพิ่มมากขึ้น เนื่องจากผู้ประกอบการส่วนใหญ่ต้องการที่จะลดต้นทุนในการดำเนินการรับฝาก การว่าจ้างผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในการบริหารห้องเย็นและการเช่าพื้นที่การรับฝากจึงเป็นทางเลือกที่จะทำให้ธุรกิจของผู้ประกอบการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

แนวโน้มชาวต่างชาติที่เข้ามาประกอบอาชีพในประเทศไทย

ชาวต่างชาติที่มีทักษะฝีมือเข้ามาประกอบอาชีพในประเทศไทยเป็นกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของการให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศของบริษัทฯ โดยแนวโน้มที่ชาวต่างชาติจะเข้ามาลงทุนและประกอบอาชีพในประเทศไทยสามารถสรุปได้ ดังนี้

ประเทศไทยในปัจจุบันเป็นประเทศที่น่าสนใจในการเข้ามาลงทุนของชาวต่างชาติ ด้วยตำแหน่งที่ได้เปรียบด้านยุทธศาสตร์อันเป็นประตูสู่ใจกลางเอเชียและเป็นเส้นทางเปิดกว้างสู่ภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง ซึ่งเป็นตลาดใหม่ที่มีศักยภาพทางธุรกิจ ส่งผลให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจที่มีอัตราการเติบโตสูง ประกอบกับความพร้อมในเรื่องสิ่งอำนวยความสะดวกทั้งในด้านการขนส่ง การคมนาคม และเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้ประเทศไทยพร้อมเปิดรับธุรกิจทุกรูปแบบจากนักลงทุนชาวต่างชาติ นอกจากนี้นโยบายการลงทุนของประเทศไทยมีความชัดเจนโดยมุ่งเน้นการเปิดเสรีและส่งเสริมการค้าเสรี โดยรัฐบาลได้ร่วมส่งเสริมการลงทุนจากต่างประเทศ ซึ่งนำไปสู่การพัฒนาทักษะ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ประเทศไทยจึงได้รับการยอมรับจากนานาชาติว่าเป็นแหล่งรองรับการลงทุนที่น่าดึงดูดที่สุดแห่งหนึ่งอย่างต่อเนื่อง

เมื่อมีการเข้ามาลงทุนของชาวต่างชาติ แรงงานและทรัพยากรบุคลากรต่างชาติที่มีทักษะฝีมือ (Skilled Labour) จึงเข้ามามีบทบาทในประเทศไทยเพิ่มขึ้น ส่วนใหญ่จะเข้ามาทำงานโดยถูกส่งมาจากบริษัทแม่ในต่างประเทศที่เข้ามาลงทุนในประเทศไทย หรือเข้ามาทำงานชั่วคราวในงานที่ต้องใช้ทักษะและเทคโนโลยีชั้นสูงที่ต้องการผู้ที่มีความสามารถเฉพาะด้าน มีความชำนาญเฉพาะด้าน หรือมีความสามารถทางการสื่อสาร (ภาษา) ที่ยังหาคนไทยที่มีความสามารถหรือมีความชำนาญเข้ามาร่วมงานไม่ได้ หรือเป็นการเข้ามาทำงานในกิจการที่ตนเองลงทุน กิจการของคู่สมรส หรือกิจการที่

ร่วมลงทุน เป็นต้น รวมทั้งบุคลากรต่างชาติที่เข้ามาทำงานในราชอาณาจักรตามกฎหมายพิเศษ ได้แก่ กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน และกฎหมายอื่น เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม การที่ประเทศไทยเข้าร่วมประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community: AEC) ในปี พ.ศ. 2558 ทำให้เกิดการเปิดเสรีด้านการเคลื่อนย้ายแรงงานอย่างเต็มรูปแบบซึ่งจะเป็นแรงขับเคลื่อนเศรษฐกิจในภูมิภาคอาเซียนที่สำคัญ การเคลื่อนย้ายแรงงานนั้นจะเป็นการโยกย้ายนักวิชาชีพ หรือผู้เชี่ยวชาญที่มีความสามารถพิเศษระหว่างกลุ่มอาเซียนภายใต้ข้อตกลงยอมรับร่วมในเรื่องคุณสมบัติของนักวิชาชีพอาเซียน (Mutual Recognition Arrangements -MRAs) เพื่ออำนวยความสะดวกในการเคลื่อนย้ายนักวิชาชีพหรือแรงงานเชี่ยวชาญ หรือผู้มีความสามารถพิเศษของอาเซียนได้อย่างเสรี โดยการเคลื่อนย้ายของแรงงานที่มีฝีมือ (Skilled Labour) จะผูกติดกับการลงทุนและการทำงานในอุตสาหกรรมที่ต้องใช้ทักษะสูง รวมทั้งแรงงานมีฝีมือในอาเซียนมักมีการเคลื่อนย้ายจากประเทศที่มีค่าตอบแทนต่ำ เช่น ประเทศในแถบอินโดจีน ฟิลิปปินส์ อินโดนีเซีย และไทย ไปสู่ประเทศที่มีค่าตอบแทนสูงกว่า เช่น สิงคโปร์ และบรูไน เป็นต้น และหากประเทศสมาชิกอาเซียนขยายขอบเขตการเจรจาออกไปให้ครอบคลุมแรงงานฝีมือระดับกลางและล่าง จะมีผลกระทบต่อการเคลื่อนย้ายแรงงานอย่างเสรีมากขึ้น โดยสถานการณ์แรงงานต่างด้าวกลุ่มประเทศอาเซียน ณ เดือน ธันวาคม 2562 มีจำนวนคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตทำงานคงเหลือทั่วราชอาณาจักร จำนวนทั้งสิ้น 3.00 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 41.51 จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน

2.3 สิทธิประโยชน์ที่ได้รับ

1) สิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากเขตปลอดอากร (Free Zone)

ผู้ใช้บริการรับฝากสินค้าของบริษัทฯ บนพื้นที่เขตปลอดอากรของกลุ่มบริษัท ซึ่งประกอบด้วย เขตปลอดอากรของคลังสินค้าเพื่อรับฝากสินค้าทั่วไปในเขตพื้นที่แหลมฉบัง พื้นที่รับฝากรถยนต์ในเขตพื้นที่แหลมฉบัง และคลังสินค้าเพื่อรับฝากสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งบนถนนสุวินทวงศ์ และบางนา-ตราด กิโลเมตรที่ 19 จะได้รับสิทธิประโยชน์ทางอากรที่สำคัญดังต่อไปนี้

(ก) ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับสินค้าที่นำเข้าในพื้นที่เขตปลอดอากร ในกรณีดังต่อไปนี้
- ของที่เป็นเครื่องจักร อุปกรณ์ เครื่องมือและเครื่องใช้ รวมทั้งส่วนประกอบของดังกล่าวที่จำเป็นต้องใช้ในการประกอบอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือกิจการอื่นใดที่เป็นประโยชน์แก่เศรษฐกิจของประเทศ
- ของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักรและนำเข้าไปในเขตปลอดอากร สำหรับใช้ในการประกอบอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือกิจการอื่นใดที่เป็นประโยชน์แก่การเศรษฐกิจของประเทศ
- ของที่ปล่อยออกมาจากเขตปลอดอากรอื่น

(ข) ได้รับยกเว้นอากรขาออก สำหรับสินค้าที่ส่งออกจากพื้นที่เขตปลอดอากร เพื่อส่งออกนอกราชอาณาจักร

(ค) ได้รับยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับการนำสินค้าจากต่างประเทศเข้าไปในพื้นที่เขตปลอดอากร

(ง) ได้รับอนุญาตให้ใช้อัตราภาษีร้อยละ 0 สำหรับการขายสินค้าหรือการให้บริการที่กระทำในราชอาณาจักร ระหว่างผู้ประกอบการกับผู้ประกอบการที่ประกอบกิจการอยู่มีเขตปลอดอากร ไม่ว่าจะอยู่ในเขตเดียวกันหรือไม่ หรือระหว่างคลังสินค้าทัณฑ์บนกับผู้ประกอบการที่ประกอบกิจการอยู่ในเขตปลอดอากร

(จ) ได้รับยกเว้นภาษีสรรพสามิต สำหรับการนำเข้าและการผลิตของสินค้าที่กระทำในเขตปลอดอากร

นอกจากสิทธิประโยชน์ทางอากรที่ผู้ใช้บริการรับฝากสินค้าของบริษัทฯ จะได้รับ ผู้ใช้บริการรับฝากสินค้าของบริษัทฯ ยังสามารถเพิ่มความรวดเร็วในการดำเนินงานซึ่งเป็นผลมาจากกฎระเบียบและขั้นตอนที่ลดลง ซึ่งถือเป็นสิทธิประโยชน์หลักอีกอย่างหนึ่งในการดำเนินกิจการภายใต้พื้นที่เขตปลอดอากร อย่างไรก็ดี กิจกรรมที่ทำภายใต้พื้นที่เขตปลอดอากรจะอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกรมศุลกากรของประเทศไทย

2) **สิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากบัตรส่งเสริมการลงทุน จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน**

กลุ่มบริษัท ที่ดำเนินธุรกิจคลังสินค้าเพื่อรับฝากสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง กล่าวคือ PCS JWDP และ JPK ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุน จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนหรือบีโอไอ โดยบัตรส่งเสริมการลงทุนที่บริษัทดังกล่าวได้รับจะทำให้บริษัทเหล่านี้มีสิทธิพิเศษทางภาษีที่สำคัญดังต่อไปนี้

- ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรและอุปกรณ์

- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการ มีกำหนด 8 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น

- ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้สำหรับระยะเวลาที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล

ทั้งนี้ รายละเอียดของสิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากบัตรส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ถูกเปิดเผยไว้ในส่วนที่ 1 หัวข้อที่ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

2.4 การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ที่ดิน อาคารคลังสินค้า และยานพาหนะ จัดเป็นต้นทุนที่สำคัญทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยกลุ่มบริษัท มีนโยบายในการจัดหาให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ดังกล่าวเพื่อนำมาพัฒนาตามแผนการลงทุนเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายของกลุ่มบริษัท

1) <u>การจัดหาที่ดิน</u>

การจัดหาที่ดินของกลุ่มบริษัท ส่วนใหญ่ทำผ่าน บริษัท เบญจพรแลนด์ จำกัด ("BJL") ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ซึ่งจะทำการจัดหาที่ดินตามแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ ที่ดินของกลุ่มบริษัท สามารถแบ่งออกเป็นสองส่วน ได้แก่ ที่ดินของกลุ่มบริษัท และที่ดินที่กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าที่ดิน อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัท มีหลักเกณฑ์ในการจัดหาที่ดินดังต่อไปนี้

- ทำเลที่ตั้งของที่ดินจะต้องเป็นจุดยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ กล่าวคือ อยู่ใกล้แหล่งกระจายสินค้าและแหล่งสินค้า มีเส้นทางคมนาคมที่สะดวก และระบบสาธารณูปโภคที่พร้อมต่อการดำเนินธุรกิจ ซึ่งสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการรับฝากสินค้าของบริษัทฯ ได้
- ราคาของที่ดินมีความเหมาะสม

ขั้นตอนในการจัดหาที่ดินเพื่อการขยายการให้บริการของบริษัทฯ นั้น เริ่มจากฝ่ายพัฒนาโครงการของ บริษัทฯ จะมีการตรวจสอบรายละเอียดของที่ดิน ได้แก่ ประวัติที่ดิน โฉนดที่ดิน ผังการใช้ประโยชน์ของที่ดิน ข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งตรวจสอบราคาที่ดินในบริเวณใกล้เคียง จากนั้นนำเสนอให้กับผู้อำนวยการฝ่ายโครงการเพื่อพิจารณาความน่าสนใจของที่ดิน เมื่อผู้อำนวยการเห็นว่าที่ดินดังกล่าวมีความเหมาะสมจึงนำเสนอรายละเอียดของที่ดิน พร้อมกับนำเสนอผลการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการให้แก่ผู้มีอำนาจอนุมัติ เพื่อพิจารณาการซื้อที่ดินดังกล่าว

ทั้งนี้ รายละเอียดที่ดินของกลุ่มบริษัท ได้ถูกเปิดเผยในส่วนที่ 4.1 หัวข้อที่ 4.1.1 ที่ดินของกลุ่มบริษัท

2) <u>การจัดหารถขนส่ง</u>

การจัดการรถขนส่งสามารถแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ การจัดซื้อรถขนส่งซึ่งเป็นไปตามนโยบายจัดซื้อของบริษัทฯ ซึ่งได้กำหนดให้มีการเปรียบเทียบราคาและคุณภาพอย่างน้อย 3 ราย และการจัดจ้างรถขนส่งจากผู้รับจ้างภายนอกเพื่อใช้ขนส่ง ซึ่งในการจัดจ้างผู้รับจ้างภายนอก บริษัทฯ กำหนดนโยบายหลักดังต่อไปนี้

- ผู้รับจ้างภายนอกจะต้องเป็นนิติบุคคล ห้างร้าน หรือบริษัทที่จดทะเบียนภายในประเทศไทย
- ผู้รับจ้างภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความชำนาญ และประสบการณ์ในการประกอบการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี
- รถขนส่งจะต้องเป็นรถที่จดทะเบียนถูกต้องตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด
- ผู้รับจ้างภายนอกจะต้องทำประกันภัยสินค้าอันตรายทุกประเภทและตู้คอนเทนเนอร์จำนวนเงินขั้นต่ำอย่างน้อย 5,000,000 บาทต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง

3) <u>การเลือกผู้รับเหมาก่อสร้างคลังสินค้า และการจัดหาสินทรัพย์</u>

บริษัทฯ มีนโยบายในการจัดหาผู้รับเหมาก่อสร้าง เพื่อให้มั่นใจว่าการคัดเลือกผู้รับเหมามีความโปร่งใส และผู้รับเหมาที่ได้รับการคัดเลือกมีคุณสมบัติเหมาะสม สามารถดำเนินการก่อสร้างตามมาตรฐานและข้อกำหนดของบริษัทฯ กลุ่มบริษัท จัดทำขั้นตอนการคัดเลือกผู้รับเหมาก่อสร้างได้ถูกกำหนดไว้ในคู่มือกระบวนการคัดเลือกและการประเมินผู้ขาย โดยมีหลักเกณฑ์หลัก ดังนี้

- บริษัทฯ มีการเปรียบเทียบราคาของผู้รับเหมาอย่างน้อย 2 ราย
- นอกจากการเปรียบเทียบราคา บริษัทฯ จะคัดเลือกผู้รับเหมาเพื่อให้ได้ผู้รับเหมาที่มีคุณภาพ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติหลัก อาทิ ประสบการณ์ในการสร้างคลังสินค้าสาธารณะ
- ผู้รับเหมาก่อสร้างต้องได้รับอนุมัติตามอำนาจอนุมัติและระเบียบของกลุ่มบริษัท
- มีการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการลงนามทำสัญญาจ้าง การตรวจรับงาน และการบันทึกบัญชี
- มีการประเมินการทำงานผู้รับเหมา ซึ่งระบุอยู่ในคู่มือกระบวนการควบคุมผู้รับเหมาและผู้ส่งมอบ
- มีการตรวจรับงานจะต้องมีการตรวจสอบคุณภาพและความสำเร็จของงานว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้ในสัญญา

4) การเลือกผู้รับเหมาผู้รับจ้างช่วง (Sub-contractor)

การจัดหาผู้รับเหมาผู้รับจ้างช่วงของบริษัทฯ ส่วนใหญ่จะคำนึงถึงประสบการณ์การทำงาน และคุณภาพการบริการเป็นหลัก เนื่องจากธุรกิจการให้บริการเป็นการบริการที่ต้องอาศัยความชำนาญเฉพาะทาง ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดขั้นตอนการคัดเลือกผู้รับเหมาผู้รับจ้างช่วงไว้ในคู่มือกระบวนการคัดเลือกและการประเมินผู้ขาย โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

- บริษัทฯ จะคัดเลือกผู้รับเหมาผู้รับจ้างช่วงเพื่อให้ได้ผู้รับเหมาที่มีคุณภาพ โดยพิจารณาจากประสบการณ์ทำงาน โดยต้องมีการระบุชื่อผู้ที่เคยรับบริการ เพื่อเป็นข้อมูลอ้างอิงให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบคุณภาพงานได้
- ผู้รับเหมาผู้รับจ้างช่วงต้องมีการระบุวิธีการควบคุมคุณภาพงาน อาทิ มีการจ้างหัวหน้างานเพื่อควบคุมคุณภาพการทำงาน
- ผู้รับเหมาผู้รับจ้างช่วงจะต้องมีการจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตราย และมีการอบรมเกี่ยวกับกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน
- บริษัทฯ จะพิจารณาราคาว่าจ้างที่เหมาะสม โดยมีการเปรียบเทียบราคากับผู้รับเหมาผู้รับจ้างช่วงรายอื่นอย่างน้อย 2 ราย

นอกจากนี้ ภายหลังการใช้บริการผู้รับเหมาผู้รับจ้างช่วง บริษัทฯ จะมีการประเมินผู้รับเหมาผู้รับจ้างช่วงอย่างน้อยทุก 6 เดือน เพื่อประเมินคุณภาพการทำงาน

3. ปัจจัยความเสี่ยง

3.1 ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยรวม

3.1.1 ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการด้านโลจิสติกส์ทั้งในส่วนคลังสินค้าและการขนส่ง ปัจจุบันมีผู้ให้บริการในลักษณะใกล้เคียงหรือเหมือนกับบริษัทฯ ดังนั้น หากมีการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้นหรือมีผู้ประกอบการรายใหม่เข้ามา อาจทำให้มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้ ซึ่งการแข่งขันอาจทำให้บริษัทฯ มีลูกค้าน้อยลง หรืออาจทำให้บริษัทฯ ต้องลดราคาสำหรับการให้บริการของบริษัทฯ ซึ่งอาจมีผลทำให้รายได้ของบริษัทฯ ลดลง และอาจมีผลกระทบทำให้กำไรของบริษัทฯ ลดลงด้วย

บริษัทฯ มีการตอบสนองต่อความเสี่ยงดังกล่าว ดังนี้

- ยกระดับความสามารถของการให้บริการต่างๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ดังจะเห็นได้ว่าบริษัทฯ ได้รับมาตรฐานและรางวัลต่างๆ เป็นจำนวนมาก (โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนที่ 2.2 หัวข้อ 2.2.1 นโยบายการแข่งขันและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท) ซึ่งทางบริษัทฯ มองว่ามาตรฐานและรางวัลต่างๆ ทำให้บริษัทฯ มีความได้เปรียบในการเสนองานให้กับลูกค้า และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันกับคู่แข่งที่มาจากต่างประเทศ
- มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นของตัวเองเพื่อให้บริษัทฯ สามารถปรับปรุงและนำเสนอบริการให้กับลูกค้าได้ตามต้องการ รวมทั้งลดค่าใช้จ่ายและเพิ่มความรวดเร็วในการตอบสนองงานแก่ลูกค้า

3.1.2 ความเสี่ยงในการจัดหาลูกค้า

บริษัทฯ มีต้นทุนคงที่ในการให้บริการต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นคลังสินค้าสำหรับสินค้าทั่วไป คลังสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง พื้นที่จอดพักรถยนต์ (Automotive Yard) เช่น ต้นทุนค่าเสื่อมราคาของคลังสินค้า และอุปกรณ์ ต้นทุนค่าเช่าที่ดิน และต้นทุนดอกเบี้ย เป็นต้น หากบริษัทฯ ไม่สามารถจัดหาลูกค้าให้มาใช้บริการของบริษัทฯ ได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ อาจมีผลกระทบทำให้บริษัทฯ มีกำไรน้อยลง และอาจทำให้สภาพคล่องของบริษัทฯ ลดน้อยลงด้วย

เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว ในการลงทุนแต่ละครั้งก่อนการก่อสร้างหรือสั่งซื้อเครื่องจักรและรถยนต์เพื่อให้บริการในการขนส่ง บริษัทฯ จะทำการสอบถามความต้องการของลูกค้าในการใช้บริการดังกล่าวก่อน หรือในกรณีที่สามารถทำได้บริษัทฯ อาจลงนามในสัญญากับลูกค้ารายสำคัญก่อนการก่อสร้างหรือสั่งซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ จะสามารถจัดหาลูกค้าได้อย่างพอเพียง ในบางโอกาสบริษัทฯ อาจพิจารณาดำเนินโครงการโดยเช่าคลังสินค้าจากผู้อื่น หรือใช้วิธีการจัดหาบริการจากผู้ให้บริการรายอื่นแก่ลูกค้าเพื่อลดจำนวนเงินลงทุนที่บริษัทฯ จะต้องใช้ในการขยายกิจการและลดความเสี่ยงจากการลงทุนดังกล่าว

3.1.3 ความเสี่ยงจากความผันผวนของสภาวะเศรษฐกิจอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าให้กับลูกค้าของบริษัทฯ ซึ่งความต้องการของสินค้าดังกล่าวสอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจของประเทศไทยและเศรษฐกิจโลก ดังนั้น หากสภาวะเศรษฐกิจของประเทศไทยประสบกับภาวะชะลอตัว ความต้องการคลังสินค้าเพื่อรับฝากสินค้าดังกล่าวอาจลดลง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และกำไรของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าวบริษัทฯ จึงได้ทำการขยายขอบเขตการให้บริการของบริษัทฯ ไปยังสินค้าประเภทต่างๆ เช่น สินค้าทั่วไป สินค้าประเภทรถยนต์ สินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง ซึ่งการขยายขอบเขตไปยังสินค้าหลายๆ ประเภท ทำให้บริษัทฯ ไม่พึ่งพิงอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่งมากจนเกินไป และช่วยลดความเสี่ยงจากความผันผวนของสภาวะเศรษฐกิจ อย่างไรก็ตามหากเศรษฐกิจของประเทศไทยประสบกับภาวะชะลอตัวในภาพรวม การให้บริการสินค้าในหลายประเภทอาจไม่สามารถช่วยลดความเสี่ยงดังกล่าวได้

3.1.4 ความเสี่ยงจากการที่ลูกค้าของบริษัทฯ ไม่ต่อสัญญาใช้บริการกับบริษัทฯ

รายได้ของบริษัทฯ ประมาณร้อยละ 25.00 มาจากลูกค้าของบริษัทฯ ที่ทำสัญญากับบริษัทฯ เป็นระยะเวลา 1 ปี หรือมากกว่า หากลูกค้าเหล่านี้ไม่ต่อสัญญาเมื่อสัญญาการให้บริการหมดอายุ อาจทำให้บริษัทฯ สูญเสียรายได้และทำให้กำไรของบริษัทฯ ลดลง บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นในการให้บริการที่ดีเพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าต่อสัญญากับบริษัทฯ เมื่อสัญญาการให้บริการหมดอายุ นอกจากนั้นบริษัทฯ ได้ให้ฝ่ายขายของบริษัทฯ ทำการหาลูกค้าเพิ่มเติมตลอดเวลาเพื่อทดแทนลูกค้ารายเดิมในกรณีที่ลูกค้ารายนั้นๆ ตัดสินใจไม่ต่อสัญญาบริการกับบริษัทฯ

3.1.5 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทต้องใช้เงินลงทุนสูง โดยกลุ่มบริษัทมียอดเงินกู้ที่ยังไม่ครบกำหนดใน 1 ปีจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 352.6 ล้านบาท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 572.1 ล้านบาท ซึ่งเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัว (Floating interest rate) ดังนั้นหากอัตราดอกเบี้ยในตลาดปรับตัวสูงขึ้น กลุ่มบริษัทฯ ก็จะมีภาระในการจ่ายดอกเบี้ยที่สูงขึ้น ซึ่งจะมีผลกระทบทำให้กำไรของกลุ่มบริษัทฯ ลดลง

อย่างไรก็ตาม อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของกลุ่มบริษัทฯ ที่กู้ยืมจากสถาบันการเงินส่วนใหญ่ในปัจจุบันอยู่ในอัตราไม่เกินกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สำหรับลูกค้าชั้นดี (Minimum Lending Rate หรือ MLR) ของสถาบันการเงินนั้นๆ ประกอบกับการที่แผนการจัดหาเงินทุนเพื่อพัฒนาโครงการฯ ของกลุ่มบริษัท นั้นไม่ได้พึ่งพิงการใช้เงินกู้จากสถาบันทางการเงินเพียงอย่างเดียว แต่กลุ่มบริษัทฯ ยังได้มีนโยบายจัดหาเงินทุนและระดมทุนจากแหล่งเงินทุนอื่นๆ อย่างสมดุล เช่น การร่วมทุนกับผู้ร่วมทุนอื่น การระดมทุนผ่านตลาดหนี้และตลาดทุน

3.1.6 ความเสี่ยงจากนโยบายของรัฐบาลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ธุรกิจโลจิสติกส์เป็นธุรกิจที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากนโยบายของรัฐบาลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้นโยบายของรัฐบาลที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้แก่ นโยบายทางด้านการเก็บภาษี เช่น อัตราภาษีอากรนำเข้าและส่งออกสินค้า นโยบายพัฒนาท่าเรือแหลมฉบัง นโยบายการลงทุนของภาคเอกชนในพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบัง นโยบายเกี่ยวกับเขตปลอดอากร ซึ่งหากรัฐบาลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายไปในทิศทางลบ เช่น เพิ่มอัตราภาษีนำเข้า หรือการปรับลดพื้นที่ลงทุนของภาคเอกชน ยกเลิกสัญญาเช่าในเขตท่าเรือแหลมฉบัง ยกเลิกสัญญาสัมปทาน หรือยกเลิกผลประโยชน์สำหรับเขตปลอดอากร อาจส่งผลกระทบต่อผลตอบแทนต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีการเฝ้าติดตามนโยบายของรัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับแผนการลงทุนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เพื่อลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐบาลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.1.7 ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจภายใต้สัญญาสัมปทานกับหน่วยงานภาครัฐและการตีความของคู่สัญญา

ในการประกอบธุรกิจ บริษัทฯต้องทำสัญญาทั้งกับหน่วยงานของรัฐและเอกชนด้วยกันเป็นจำนวนมาก เช่น สัญญาลงทุน บริหาร และประกอบการคลังสินค้าอันตราย ณ ท่าเรือแหลมฉบังกับการท่าเรือแห่งประเทศไทย สัญญาเช่าที่ดินท่าเรือแหลมฉบัง เป็นต้น ดังนั้น จึงอาจมีความเห็นที่แตกต่างกันในเงื่อนไขข้อความในสัญญาหรือข้อกำหนดในการปฏิบัติตามสัญญา และบริษัทฯ ไม่สามารถรับรองได้ว่า ภาครัฐจะเปลี่ยนแปลงนโยบายการให้สัมปทาน หรือขยายขอบเขตการให้สัมปทาน และบริษัทฯ จะได้เข้าทำสัญญาสัมปทานใหม่สำหรับการขยายขอบเขตการให้บริการหรือไม่ เนื่องจากเป็นการพิจารณาและดุลยพินิจของหน่วยงานของรัฐแต่เพียงฝ่ายเดียว

ในเดือนกันยายน 2559 ที่ผ่านมา การท่าเรือแห่งประเทศไทย (กทท.) ส่งหนังสือเรียกเก็บผลประโยชน์ตอบแทนจากการให้บริการเพิ่มเติม โดยปัจจุบันบริษัทฯกำลังดำเนินการเจรจากับกทท. เพื่อหาข้อยุติสำหรับการเรียกเก็บครั้งนี้ เนื่องจากค่าธรรมเนียมดังกล่าวกำหนดเพิ่มเติมตามประกาศการท่าเรือในปี 2554 ซึ่งไม่ได้กำหนดอยู่ในสัญญาลงทุน บริหาร และประกอบการคลังสินค้าอันตรายปี 2546 และกทท.ไม่เคยเรียกเก็บค่าผลประโยชน์ตอบแทนจากรายได้ค่าธรรมเนียมนี้มาก่อน

แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้มีการกำชับให้ฝ่ายต่างๆ ของบริษัทฯ ให้ดำเนินการตามสัญญาอย่างเคร่งครัด รวมทั้งมีการเฝ้าติดตามนโยบายของรัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประเมินผลกระทบและลดความเสี่ยงต่อไป

3.1.8 ความเสี่ยงจากความไม่มั่นคงทางการเมือง

ความมั่นคงทางการเมืองเป็นปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการลงทุนของภาครัฐ และภาคเอกชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการลงทุนในโครงการที่มีมูลค่าสูงและใช้ระยะเวลานานในการดำเนินโครงการ หากการเมืองภายในประเทศไม่มั่นคง หรือมีเหตุการณ์ความรุนแรง อาจส่งผลกระทบต่อระดับความมั่นใจของนักลงทุน ซึ่งอาจส่งผลให้การลงทุนในประเทศลดลง เศรษฐกิจเกิดการชะลอตัว นอกจากนี้ ความไม่มั่นคงทางการเมือง และการเปลี่ยนขั้วอำนาจทางการเมืองอาจส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในด้านนโยบาย กฎหมาย และ ระเบียบปฏิบัติต่างๆ ของภาครัฐ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

3.1.9 ความเสี่ยงจากเสถียรภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการบริหารคลังสินค้าเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและลดต้นทุนของกลุ่มบริษัท โดยระบบดังกล่าวครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการรับสินค้าจนถึงกระบวนการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า ดังนั้น หากระบบดังกล่าวมีความผิดพลาดอย่างมีนัยสำคัญ เช่น เกิดการติดไวรัสในระบบทำให้ข้อมูลสูญหาย อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบสำรองข้อมูลที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันความเสียหายของข้อมูล รวมทั้งยังได้จัดจ้าง บริษัท ไดนามิคไอที โซลูชั่น จำกัด ("DITS") ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ในการพัฒนา ซ่อมแซม และบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มบริษัทให้มีเสถียรภาพ ทำให้บริษัทฯ สามารถแก้ไขระบบในกรณีที่ระบบเกิดความเสียหายได้อย่างรวดเร็ว

3.1.10 ต้นทุนเงินเดือนและค่าแรงของกลุ่มบริษัทอาจเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ต้นทุนเงินเดือนและค่าแรงคิดเป็นต้นทุนประมาณร้อยละ 17.0 ของต้นทุนในการให้บริการของบริษัทฯ ที่ผ่านมาอัตราค่าแรงในประเทศไทยมีการปรับเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงไม่สามารถรับรองได้ว่า อัตราค่าแรงในประเทศไทยจะไม่เพิ่มขึ้นอีกในอนาคต ซึ่งในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา (2557-2561) ต้นทุนค่าแรงของกลุ่มบริษัทมีการปรับเพิ่มขึ้นตามอัตราค่าแรงโดยรวมของประเทศที่เพิ่มขึ้นทั้งนี้ หากอัตราค่าแรงในประเทศไทยยังมีการปรับเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง จะทำให้ต้นทุนการให้บริการของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นตามไปด้วย และกลุ่มบริษัทอาจไม่สามารถผลักภาระต้นทุนที่เพิ่มขึ้นให้กับลูกค้าได้ทั้งหมด ดังนั้น หากต้นทุนค่าแรงของบริษัทฯ ยังคงเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง การดำเนินธุรกิจ โอกาสทางธุรกิจ ฐานะทางการเงิน และผลประกอบการของบริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม หากต้นทุนค่าแรงของบริษัทฯ โดยรวมมีการปรับเพิ่มสูงขึ้น บริษัทฯ จะใช้นโยบายควบคุมต้นทุนในส่วนอื่นเพื่อรักษาระดับอัตรากำไรให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการคลังสินค้า และการขนส่งของกลุ่มบริษัท ซึ่งช่วยลดการพึ่งพิงทรัพยากรบุคคลของกลุ่มบริษัท

3.1.11 บริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบจากการสูญเสียสิทธิประโยชน์ทางภาษีที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (“บีโอไอ”)

บริษัทฯ ได้รับสิทธิประโยชน์จากบัตรส่งเสริมการลงทุนที่ได้รับจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนในการดำเนินธุรกิจคลังสินค้าเพื่อรับฝากสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง ซึ่งให้สิทธิประโยชน์กับกลุ่มบริษัทภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดไว้เป็นการเฉพาะ (โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนที่ 4.2 หัวข้อ 4.2.2 สิทธิและประโยชน์ จากการได้รับการส่งเสริมการลงทุน)

ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขการอนุมัติสิทธิประโยชน์ของบีโอไอกำหนดให้บริษัทที่ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนของกลุ่มบริษัท กล่าวคือ บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี แปซิฟิค ("JWDP") บริษัท เจพีเค โคลด์ สโตเรจ จำกัด ("JPK") และบริษัท แปซิฟิค ห้องเย็น จำกัด ("PCS") ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่สำคัญเพื่อรักษาสิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากบีโอไอและเพื่อใช้สิทธิในการได้รับยกเว้นภาษีดังต่อไปนี้

- รายงานฐานะทางการเงิน สัดส่วนผู้ถือหุ้นและเรื่องอื่นๆ ที่สำคัญ
- จัดให้มีระบบป้องกันและควบคุมการก่อให้เกิดความเสียหายต่อสภาพแวดล้อม และ
- ต้องมีผู้ถือหุ้นชาวไทยถือหุ้นในบริษัทฯ ที่ได้รับสิทธิประโยชน์เป็นสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 51.00

ในอนาคตบริษัทที่ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนของกลุ่มบริษัทดังกล่าว อาจไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขทุกข้อภายใต้การอนุมัติจากบีโอไอได้ ซึ่งอาจทำให้บริษัทดังกล่าวเสียสิทธิประโยชน์ทางภาษีและสิทธิประโยชน์อื่นๆ ที่ได้รับอนุมัติจากบีโอไอ ทั้งนี้การสูญเสียสิทธิประโยชน์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจโอกาสทางธุรกิจฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ (โปรดดูรายรายละเอียดสิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากบัตรส่งเสริมการลงทุนในส่วนที่ 1 หัวข้อที่ 2.3 สิทธิประโยชน์ที่ได้รับ)

ทั้งนี้ จนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ ไม่เคยประสบปัญหาในการปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขภายใต้การอนุมัติจากบีโอไอแต่อย่างใด

3.1.12 บริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบจากการที่ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของกฎระเบียบต่าง ๆ ที่อาจทำให้บริษัทฯ ต้องมีค่าใช้จ่ายสูง

การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ อยู่ภายใต้กฎหมายและกฎระเบียบของประเทศไทยมีการคุ้มครองสิ่งแวดล้อม รวมถึงความปลอดภัย และอนามัยในการทำงานของพนักงาน ด้วยเหตุนี้กลุ่มบริษัทจึงต้องปฏิบัติตามมาตรฐานต่างๆ รวมถึงการจัดหาพนักงานที่มีความเชี่ยวชาญด้านดังกล่าวเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ การบำรุงรักษาอุปกรณ์ การดูแลระบบควบคุมคุณภาพ และการกำกับดูแลการปฏิบัติงานอื่นๆ และหากกฎหมายและกฎระเบียบดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลง การประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท และการบริหารจัดการทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทจะต้องมีการปรับเปลี่ยนให้เป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมายเหล่านี้ด้วย

กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายและคาดว่าจะมีค่าใช้จ่ายอย่างต่อเนื่องในการประกอบธุรกิจเพื่อให้สามารถปฏิบัติได้ตามข้อกำหนดของกฎหมายต่างๆ และค่าใช้จ่ายเหล่านี้อาจเพิ่มขึ้นในอนาคต ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนข้อกำหนดดังกล่าว กฎหมายกำหนดค่าปรับในจำนวนที่สูง รวมถึงหน่วยงานกำกับดูแลมีอำนาจออกคำสั่งบังคับ (รวมถึงคำสั่งหยุดประกอบกิจการ) และกำหนดมาตรการทางอาญาเมื่อมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดดังกล่าว ข้อกำหนดทางด้านกฎหมายสิ่งแวดล้อมบาง

ประการกำหนดให้มีการตรวจสอบที่เคร่งครัด รวมทั้งกำหนดความรับผิดสำหรับค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อม ข้อกำหนดทางด้านกฎหมายสิ่งแวดล้อมดังกล่าวยังอาจกำหนดความรับผิดในกรณีที่เกิดการบาดเจ็บของบุคคลหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินอันเนื่องมาจากการมีหรือการใช้สารที่เป็นอันตราย ดังนั้นจึงเป็นการยากที่จะคาดการณ์ถึงการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและกฎระเบียบดังกล่าวและผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวซึ่งอาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจหรือผลประกอบการของบริษัทฯ

แม้ว่าผู้บริหารของบริษัทฯ จะเชื่อว่าการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทในปัจจุบันนั้นมีการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่สำคัญ บริษัทฯ อาจไม่สามารถรับรองได้ว่าหน่วยงานกำกับดูแลจะไม่กำหนดกฎระเบียบเพิ่มเติมหรือเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมหรือค่าปรับอันเนื่องมาจากการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข ซึ่งอาจทำให้กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นอย่างมาก และอาจส่งผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจโอกาสทางธุรกิจ ฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

3.1.13 การประท้วงหรือการนัดหยุดงานของพนักงานกลุ่มบริษัท อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทฯ

หากพนักงานของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยร่วมกันประท้วงหรือนัดหยุดงาน หรือหากบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยไม่สามารถเจรจาเพื่อระงับการนัดหยุดงานของพนักงานดังกล่าวได้บริษัทฯ อาจประสบปัญหาธุรกิจหยุดชะงักและอาจต้องเสียค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพิ่มขึ้นอันเป็นผลมาจากค่าแรงที่สูงขึ้นหรือผลประโยชน์ที่ต้องจ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานดังกล่าวซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินธุรกิจของ บริษัทฯ

นอกจากนี้ แม้ว่าในปัจจุบันพนักงานของกลุ่มบริษัท มิได้เป็นสมาชิกของสหภาพแรงงาน และกลุ่มบริษัท ไม่ได้ทำการตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างใดๆ อย่างไรก็ดี ข้อเท็จจริงดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ในอนาคต หากพนักงานของบริษัทฯ เข้าร่วมสหภาพแรงงานและกลุ่มบริษัทไม่สามารถเจรจาตกลงกับสหภาพแรงงานหรือไม่สามารถเจรจาเงื่อนไขที่เป็นประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัทได้สำเร็จ หรือหากกลุ่มบริษัท ประสบกับภาวะธุรกิจหยุดชะงักหรือประสบปัญหาด้านแรงงานในโรงงานใดๆ ของกลุ่มบริษัทแล้ว กลุ่มบริษัทอาจได้รับผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลประกอบการ

อย่างไรก็ดี ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่เคยประสบปัญหาพนักงานนัดหยุดงานหรือประท้วงแต่อย่างใด เนื่องจากบริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนาศักยภาพ และปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีสวัสดิการและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี

3.1.14 ความเสี่ยงจากการลงทุนในต่างประเทศ

บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจในต่างประเทศ เนื่องจากการดำเนินธุรกิจในต่างประเทศจะมีปัจจัยความเสี่ยงเพิ่มเติมสำหรับบริษัทฯ จากความไม่คุ้นเคยในการทำธุรกิจ วัฒนธรรมพื้นเมือง กฎหมาย ข้อบังคับ ตลอดจนสภาพภูมิอากาศและปัจจัยทางธรรมชาติ นอกจากนั้น นโยบายและแผนการขยายตลาดให้บริการไปยังต่างประเทศ อาจทำให้บริษัทฯ ต้องเผชิญกับการแข่งขันกับคู่แข่งทางการค้ามากขึ้น เนื่องจากมีบริษัทต่างชาติจำนวนมากที่อาจให้บริการในลักษณะใกล้เคียงกัน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการลงทุนในต่างประเทศ โดยจะทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงในด้านต่างๆ เพื่อใช้เป็นส่วนประกอบในการตัดสินใจในการลงทุน โดยหากเงินลงทุนมีจำนวนที่ค่อนข้างสูง บริษัทฯ อาจพิจารณาเพื่อหาผู้ร่วมลงทุนที่มีประสบการณ์ในการลงทุนในประเทศดังกล่าว เพื่อลดความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ ไม่มีประสบการณ์ในการลงทุนในประเทศนั้นๆ

3.1.15 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการบางส่วนในรูปของเงินตราต่างประเทศสำหรับธุรกิจขนย้ายในประเทศและต่างประเทศและธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า ซึ่งจะทำให้รายได้ของบริษัทฯ มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯมีรายได้เป็นสกุลเงินต่างประเทศเพียงเล็กน้อย โดยในปีบัญชี 2561 บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการในรูปของเงินตราต่างประเทศประมาณร้อยละ 1.3 ของรายได้รวม นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้บริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยจะพิจารณาจับคู่รายได้และรายจ่ายที่อยู่ในรูปของเงินตราต่างประเทศเพื่อลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

3.1.16 ความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ ไม่ได้ต่อสัญญาลงทุน บริหาร และประกอบการคลังสินค้าอันตราย ณ ท่าเรือแหลมฉบัง

บริษัทฯ มีรายได้ที่เกี่ยวเนื่องกับสัญญาลงทุน บริหาร และประกอบการคลังสินค้าอันตราย ณ ท่าเรือแหลมฉบัง ประมาณร้อยละ 19.3 ของรายได้รวม สัญญาดังกล่าวจะหมดอายุในวันที่ 30 กันยายน 2576 หลังจากสัญญาหมดอายุ บริษัทฯ อาจจะต้องขอต่อสัญญากับการท่าเรือแห่งประเทศไทย หากบริษัทฯ ไม่สามารถต่อสัญญาดังกล่าวได้บริษัทฯ อาจสูญเสียรายได้และกำไรที่เกี่ยวเนื่องจากสัญญาดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดี บริษัทฯ จึงทำการขยายการให้บริการในส่วนอื่น เพื่อลดผลกระทบจากการพึ่งพิงรายได้จากสัญญาดังกล่าว

นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้ควบคุมดูแลให้มีการดำเนินการตามสัญญาอย่างถูกต้องเพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่การท่าเรือแห่งประเทศไทยในกรณีที่การท่าเรือแห่งประเทศไทยจะต้องเลือกผู้ประกอบการคลังสินค้าอันตรายเมื่อหมดสัญญา

3.1.17 ความเสี่ยงจากการผิดเงื่อนไขสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้ทำการกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่กู้มาเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและเงินลงทุนในโครงการต่างๆ หากบริษัทฯ ไม่สามารถมารถจ่ายชำระดอกเบี้ย หรือเงินกู้ยืม หรือปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ตามที่กำหนด บริษัทฯ อาจต้องจ่ายดอกเบี้ยผิดนัดชำระซึ่งสูงกว่าอัตราดอกเบี้ยปกติ หรืออาจโดนบังคับจำนองสินทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกันตามสัญญาเงินกู้ ซึ่งอาจมีผลทำให้บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายสูงขึ้น

อย่างไรก็ตาม หลังจากบริษัทฯ ได้รับเงินจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) ก็ได้นำเงินดังกล่าวบางส่วน ชำระเงินกู้กับสถาบันการเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยในปีบัญชี 2561 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ประมาณ 1.0 เท่า และพยายามรักษาอัตราส่วนดังกล่าว ให้ไม่เกิน 2.0 เท่า และพิจารณาการระดมทุนผ่านช่องทางอื่นๆ นอกเหนือจากการกู้เงิน หากมีโครงการที่ต้องลงทุนเพิ่มเติม

3.2 ความเสี่ยงจากธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า

3.2.1 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถต่อสัญญาหรือถูกยกเลิกสัญญาเช่าที่ดิน หรือสัญญาสัมปทานต่างๆ

คลังสินค้าของบริษัทฯ ส่วนใหญ่ตั้งอยู่บนที่ดินของบุคคลอื่น หรือใช้สินทรัพย์ของผู้อื่นตามสัญญาสัมปทาน (รายละเอียดเพิ่มเติม ส่วนที่ 1 หัวข้อที่ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ) ซึ่งหากสัญญาต่างๆ หมดอายุและบริษัทฯ ไม่สามารถเจรจาเพื่อต่อสัญญาได้ หรือบริษัทฯ ถูกยกเลิกสัญญา อาจส่งผลกระทบทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถให้บริการของบริษัทฯ แก่ลูกค้าได้ ซึ่งจะมีผลทำให้รายได้ และกำไรของบริษัทฯ ลดลง

เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวบริษัทฯ จึงจัดทำสัญญาส่วนใหญ่เป็นสัญญาระยะยาว เพื่อให้ความสามารถในการให้บริการของบริษัทฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยจำกัดให้มีสัญญาระยะสั้น (น้อยกว่า 3 ปี) ในกรณีที่บริษัทฯ ต้องการใช้พื้นที่เพียงชั่วคราว หรือในกรณีที่บริษัทฯ มองว่าอาจจะทำการย้ายคลังสินค้าไปยังพื้นที่ใหม่ที่มีความได้เปรียบทางด้านโลจิสติกส์ในอนาคตเท่านั้น

3.2.2 ความเสี่ยงในการจัดหาที่ดินเพื่อการขยายกิจการ

บริษัทฯ มีนโยบายในการจัดซื้อที่ดิน โดยมุ่งเน้นที่จะจัดหาที่ดินที่มีศักยภาพและสามารถนำมาพัฒนาโครงการได้ทันที ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงไม่มีนโยบายในการซื้อที่ดินสะสม (Land Bank) โดยที่ยังไม่มีแผนการพัฒนาไว้เป็นจำนวนมากๆ เพื่อการพัฒนาโครงการต่างๆ ในอนาคต แต่เนื่องจากการแข่งขันที่เพิ่มสูงขึ้นจึงทำให้มีการแข่งขันเพื่อซื้อหรือเช่าที่ดินในทำเลที่ดีระหว่างผู้ประกอบการต่างๆ จึงอาจทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการที่ราคาที่ดินมีการปรับตัวสูงขึ้น หรือการที่กลุ่มบริษัทจะไม่สามารถจัดซื้อที่ดินในทำเลที่ตั้งที่ต้องการภายในต้นทุนที่ต้องการได้ ซึ่งอาจส่งผลให้ต้นทุนในการพัฒนาโครงการของบริษัทฯ สูงขึ้น หรือบริษัทฯ อาจตัดสินใจไม่ลงทุนเนื่องจากอัตราผลตอบแทนจากการลงทุนอาจจะไม่เป็นไปตามเกณฑ์ของบริษัทฯ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการจัดทำแผนการสำรวจและจัดซื้อที่ดินให้สอดคล้องกับการนำไปพัฒนาโครงการ ของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถจัดหาที่ได้อย่างรวดเร็วเมื่อบริษัทฯ มีโครงการใหม่

3.2.3 ความเสี่ยงจากประกันภัยของบริษัทฯ อาจไม่ครอบคลุมความสูญเสีย และ/หรือ ภาระผูกพันทั้งหมด

แม้ว่าบริษัทฯ จะมีนโยบายทำประกันภัยที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเพื่อลดความเสี่ยงอันเนื่องมาจากความสูญเสีย และ/หรือความเสียหายของสินค้ารับฝากและสินทรัพย์หลักของกลุ่มบริษัท บริษัทฯ ยังคงมีความเสี่ยงจากการที่กรมธรรม์ประกันภัยไม่ครอบคลุมความสูญเสีย และ/หรือความเสียหายสืบเนื่องทั้งหมด อาทิ ความเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากสงครามและภัยก่อการร้าย หรือในกรณีที่มูลค่าความเสียหายมากกว่าจำนวนเงินประกันภัย และบริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงจากการที่บริษัทประกันภัยไม่สามารถจ่ายค่าสินไหมทดแทนตามที่ระบุไว้ในกรมธรรม์ได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงที่ไม่สามารถต่อกรมธรรม์ได้ในราคาที่เหมาะสมหากราคาของกรมธรรม์ปรับตัวสูงขึ้น ซึ่งทั้งหมดอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ

ที่ผ่านมา บริษัทฯ มีการติดตามควบคุมเพื่อพิจารณาให้วงเงินประกันภัยสามารถครอบคลุมความเสียหายได้ทั้งจำนวนเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯ จะทำการพิจารณาเงื่อนไขและวงเงินทุกครั้งที่มีการต่อประกัน

3.2.4 ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากการดำเนินงาน

ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทนั้นมีความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากการให้บริการ เช่น ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากความเสียหาย ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากการสูญหายของสินค้า รวมทั้งความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากการเกิดอุบัติเหตุระหว่างการทำงาน ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินทั้งในส่วนที่เป็นของบริษัทฯ ลูกค้าของบริษัทฯ หรือในกรณีที่อุบัติเหตุมีความรุนแรง เช่น การเกิดเพลิงไหม้หรือระเบิดหรือรั่วไหลจากสารเคมีหรือสินค้าที่เก็บในคลังสินค้าอันตราย อาจส่งผลให้เกิดความเสียหายแก่ชีวิตและทรัพย์สินแก่บุคคลอื่นที่อยู่ในหรือโดยรอบบริเวณคลังสินค้าด้วย ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการจัดเก็บสินค้าอันตรายประเภทสินค้าที่ติดไฟง่าย และสารเคมีที่อาจก่อให้เกิดอันตรายจากการสูดดมหรือสัมผัสในคลังสินค้าอันตราย โดยบริษัทฯ ได้ทำประกันภัยที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึงสินค้าที่รับฝากในคลังสินค้าของกลุ่มบริษัท และระบุความรับผิดชอบสูงสุดของบริษัทฯ ในกรณีที่สินค้าเกิดได้รับความเสียหายไว้ในสัญญากับลูกค้าของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การทำประกันภัยของบริษัทฯ ดังกล่าวอาจ อาจมิได้ครอบคลุมความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นได้ทั้งหมด เช่นการเกิดเหตุร้ายแรงจากความประมาทหรือไม่ระมัดระวังของพนักงานผู้ปฏิบัติหน้าที่นั้นๆ จนทำให้เกิดความเสียหายแก่สินค้าของลูกค้า และอาจเป็นไปได้ว่ามูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นมีจำนวนมากกว่าความคุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัยของบริษัทฯ และลูกค้าอาจมีการฟ้องร้องบริษัทฯ เพื่อเรียกค่าเสียหายมากกว่าที่ระบุความรับผิดชอบสูงสุดตามสัญญา

3.2.5 ความเสี่ยงจากกฎระเบียบของหน่วยงานที่กำกับดูแล

ธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งได้รับผลกระทบอย่างรุนแรงจาก ปัญหาการทำประมงที่ผิดกฎหมาย ขาดการรายงาน และขาดการควบคุม (IUU Fishing) ที่ยังไม่คลี่คลาย ทำให้ผู้ผลิต อาหารทะเลแปรรูปส่งออกจำเป็นต้องคงระดับวัตถุดิบคงเหลือสำหรับเตรียมการผลิตอยู่ในระดับต่ำ ตั้งแต่ไตรมาส 2/2559 เป็นต้นมา จึงเป็นเหตุให้มีรายได้และกำไรขั้นต้นที่ลดลง อย่างไรก็ตาม เพื่อรับมือกับสถานการณ์ดังกล่าว บริษัทฯมีการหาสินค้าควบคุมอุณหภูมิประเภทอื่นๆเข้ามา จัดเก็บในคลังสินค้าเพิ่มเติม เช่น สัตว์ปีกและสินค้าเกษตรแปรรูป เพื่อทดแทนสินค้าประมงที่มีปริมาณลดลง นอกจากนี้ ยังมีการควบคุมต้นทุนผันแปรต่างๆให้อยู่ในระดับต่ำเพื่อยังคงอัตรากำไรไว้ ซึ่งในปัจจุบันธุรกิจฯ มีสินค้าสัตว์ปีกที่เข้าฝากในคลังสินค้าและงานรับจ้างผสมชีสในเขตห้องเย็นปลอดอากรเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

3.3 ความเสี่ยงจากธุรกิจให้บริการขนส่ง

3.3.1 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาน้ำมันเชื้อเพลิง

น้ำมันเชื้อเพลิงเป็นต้นทุนหลักคิดเป็นประมาณร้อยละ 30.0 ของต้นทุนในการให้บริการขนส่งของกลุ่มบริษัท ในช่วง 10 ปีที่ผ่านมาราคาน้ำมันดิบในตลาดโลกมีความผันผวนสูงและปรับตัวโดยเฉลี่ยเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ราคาน้ำมันเชื้อเพลิงในประเทศปรับตัวสูงขึ้น การปรับตัวเพิ่มขึ้นของราคาน้ำมันเชื้อเพลิงเพิ่มต้นทุนในการให้บริการขนส่งของกลุ่มบริษัท และอาจส่งผลกระทบต่อกำไรของบริษัทฯ ได้

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้คำนึงถึงโครงสร้างต้นทุนในการกำหนดอัตราค่าบริการขนส่งของกลุ่มบริษัท โดยสัญญาการให้บริการระหว่างกลุ่มบริษัทกับลูกค้าระบุอย่างชัดเจนในการสงวนสิทธิ์ให้กับกลุ่มบริษัทในการปรับเพิ่มอัตราค่าบริการอันเนื่องมาจากการปรับตัวเพิ่มขึ้นของต้นทุนน้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งช่วยลดผลกระทบจากปรับตัวเพิ่มขึ้นของต้นทุนน้ำมันเชื้อเพลิงได้

3.3.2 ความเสี่ยงจากอุบัติเหตุ

ความรับผิดชอบของกลุ่มบริษัทในการให้บริการขนส่งสินค้าเริ่มตั้งแต่การรับสินค้า และจะสิ้นสุดเมื่อได้ส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า ทั้งนี้ กระบวนการขนส่งสินค้ามีความเสี่ยงที่อาจเกิดความผิดพลาดหรือเกิดอุบัติเหตุที่ส่งผลให้สินค้าเกิดความเสียหาย ซึ่งอาจก่อให้เกิดค่าใช้จ่ายในการชดเชยค่าเสียหายตามมา ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง รายได้ และกำไรของกลุ่มบริษัท

ที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทไม่เคยประสบอุบัติเหตุร้ายแรงที่ส่งผลต่อการดำเนินงาน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงอันเนื่องมาจากความสูญเสีย และ/หรือความเสียหายของสินค้าจากการเกิดอุบัติเหตุ บริษัทฯ มีนโยบายทำประกันภัยที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัททั้งหมด นอกจากนี้ บริษัทฯ ระบุเงื่อนไขในการรับผิดชอบความเสียหายอย่างชัดเจน รวมถึงระบุความรับผิดชอบสูงสุดของบริษัทฯ หากเกิดความเสียหายในสัญญาการให้บริการระหว่างบริษัทฯ และลูกค้า เพื่อเป็นการลดภาระและความขัดแย้งระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้าที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

3.3.3 ความเสี่ยงจากการส่งมอบสินค้าให้ลูกค้าไม่ทันตามกำหนดเวลา

สัญญาให้บริการขนส่งของบริษัทฯ โดยทั่วไปจะระบุเวลาที่ต้องส่งมอบสินค้า หากบริษัทฯ ส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าไม่ทันตามกำหนดเวลา บริษัทฯ อาจต้องจ่ายค่าปรับเพื่อชดเชยความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการล่าช้า ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และกำไรของบริษัทฯ และอาจส่งผลเสียต่อชื่อเสียงและความไว้วางใจจากลูกค้ารายอื่นๆ ทำให้เสียโอกาสทางธุรกิจในอนาคตได้

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการล่าช้าของการส่งมอบ บริษัทฯ จึงได้มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อติดตามสถานะสินค้าระหว่างการขนส่ง ทำให้บริษัทฯ และลูกค้าสามารถรับทราบถึงสถานะและที่อยู่ของสินค้า ตลอดจนแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ไม่สามารถรับรองได้ว่าจะสามารถส่งมอบสินค้าได้ตรงตามกำหนดสำหรับงานทุกงาน เนื่องจากความล่าช้าบางกรณีอาจเกิดจากปัจจัยที่บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น การชุมนุม ภัยพิบัติธรรมชาติ เป็นต้น อย่างไรก็ดีที่ผ่านมากลุ่มบริษัทยังไม่เคยส่งสินค้าไม่ทันตามกำหนดเวลา จนต้องจ่ายค่าปรับเพื่อชดเชยความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการล่าช้า

3.3.4 ความเสี่ยงจากการจัดหารถขนส่ง

บริษัทฯ ใช้รถของกลุ่มบริษัทและจัดจ้างผู้รับจ้างขนส่งภายนอกในการให้บริการขนส่งของกลุ่มบริษัทเพื่อให้กลุ่มบริษัทมีรถขนส่งให้บริการที่หลากหลาย ทั้งนี้ บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการจัดหาผู้รับจ้างขนส่งที่ได้มาตรฐานตามที่บริษัทฯ กำหนด ให้เพียงพอต่อการให้บริการกับลูกค้า

อย่างไรก็ดี ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่เคยประสบปัญหาในการจัดหาผู้รับจ้างภายนอกที่ได้มาตรฐานให้เพียงพอต่อความต้องการในการให้บริการ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการจัดหาผู้รับจ้างขนส่งภายนอกที่ชัดเจน มีการวางแผนการขนส่ง และเป็นผู้บริหารและควบคุมการขนส่งทั้งหมด

3.4 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารจัดการ

3.4.1 ความเสี่ยงในด้านการถูกควบคุมเสียงของที่ประชุมผู้ถือหุ้นจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

กลุ่มนายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา และกลุ่มนายจิตชัย นิมิตรปัญญา จะถือหุ้นในบริษัทฯ เป็นสัดส่วนทั้งสิ้นร้อยละ 62.72 ของจำนวนทุนเรียกชำระแล้วทั้งหมด (โปรดดูรายละเอียดสัดส่วนการถือหุ้นในส่วนที่ 2 หัวข้อ 7.2 ผู้ถือหุ้น) นอกจากนี้ คุณชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา คุณจิตชัย นิมิตรปัญญา คุณอัจฉรา นิมิตรปัญญา ยังดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทฯ ด้วย จึงทำให้กลุ่มนายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา และกลุ่มนายจิตชัย นิมิตรปัญญา มีอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการบริษัทฯ รวมถึงสามารถควบคุมเสียงของที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมดไม่ว่าจะเป็นเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้นดังนั้น จึงเป็นการยากที่ผู้ถือหุ้นรายอื่นจะสามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอได้

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีการกำหนดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารให้สอดคล้องกับข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และมีการกำหนดขอบเขตหน้าที่ การมอบอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชัดเจน ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

3.4.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพาบุคลากร

บุคลากรเป็นปัจจัยหนึ่งในความสำเร็จของบริษัทฯ หากบริษัทฯ สูญเสียบุคลากร เจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือบุคลากรหลักในคณะผู้บริหารบุคคลใดบุคคลหนึ่ง และไม่สามารถสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งที่เหมาะสมและมีคุณสมบัติเทียบเคียงมาแทนที่กันได้ อาจส่งผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงิน การดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทฯ

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการรักษาทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ จึงได้มีการจัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยมุ่งเน้นพัฒนาความสามารถและความรับผิดชอบของบุคลากร การวางแนวทางอาชีพ (Career Path) ของบุคลากรในแต่ละระดับให้ชัดเจน รวมทั้งการจัดสรรผลตอบแทนที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละบุคคลและเทียบเคียงกับผู้ประกอบการรายอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการสรรหาพนักงานใหม่อย่างต่อเนื่องเพื่อทดแทนบุคลากรที่อาจต้องสูญเสียไป และเพื่อให้มีบุคลากรเพียงพอสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ

3.4.3 ความเสี่ยงจากธุรกิจหยุดชะงัก

ความเสี่ยงจากการหยุดชะงักทางธุรกิจ (Business Interruption) เป็นปัญหาที่ได้รับการจัดอันดับสูงสุด เพราะสามารถนำไปสู่การสูญเสียทางรายได้อย่างมีนัยสำคัญ สำหรับสาเหตุของการหยุดชะงัก ยังมีสัญญาณเตือนใหม่ๆ หลายอย่างที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งความเสียหายที่ไม่ใช่ทางกายภาพหรือภัยที่จับต้องไม่ได้ อาทิ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในโลกไซเบอร์ ความรุนแรงทางการเมือง การนัดหยุดงาน การก่อการร้าย ภัยธรรมชาติ และโรคระบาด

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำแผนความพร้อมต่อสภาวะการวิกฤตเพื่อรองรับสภาวะวิกฤต หรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น ทั้งนี้เพื่อลดผลกระทบในการจากการหยุดชะงักจากการปฏิบัติงานหรือการ

ให้บริการ เพื่อให้ลูกค้าหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความเชื่อมั่นในศักยภาพของบริษัทฯ แม้ต้องเผชิญกับเหตุการณ์ร้ายแรงและส่งผลกระทบจนทำให้การดำเนินธุรกิจต้องหยุดชะงัก

3.3.4 ความเสี่ยงจากการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้น (Risk Committee) เพื่อกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯอย่างเหมาะสม โดยได้กำหนดองค์ประกอบขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิผล ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย โดยมีขอบเขตและหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

1. ประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงแนวโน้มของผลกระทบที่อาจมีผลต่อองค์กร ทั้งความเสี่ยงจากภายนอกและภายในองค์กร

2. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) โดยรวมของบริษัทฯ ให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท พร้อมทั้งกำหนดแผนการจัดการและการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อมอบหมายให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยง เป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมถึงรายงานผลการปฏิบัติต่อคณะกรรมการบริษัท

3. พัฒนาและทบทวนระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่องโดยมีการประเมินผลและติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ

4. รายงานความเสี่ยงและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท

5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

4. สินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 สินทรัพย์ถาวรหลักของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 สินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท มีมูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม ตามที่ปรากฏในงบการเงินรวมของบริษัทฯ เท่ากับ 3,597.0 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดตามหมายเหตุประกอบงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

รายการ	มูลค่าสุทธิทางบัญชี งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 (ล้านบาท)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนภายใต้สัญญาอนุญาตให้ดำเนินงาน	278.9
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	919.4
ที่ดิน และส่วนปรับปรุงที่ดิน	283.6
อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคาร	621.8
เครื่องจักร	518.7
อื่นๆ [1]	974.7
รวมทั้งหมด	**3,597.0**

หมายเหตุ: [1] อื่นๆ ประกอบด้วย อุปกรณ์สำนักงานและอุปกรณ์อื่น ยานพาหนะ เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในคลังสินค้า และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

4.1.1 ที่ดินของกลุ่มบริษัทฯ

บริษัท	ที่ตั้ง	พื้นที่	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ระยะเวลาสัญญาเช่า	ภาระผูกพัน
บริษัทฯ	ท่าเรือแหลมฉบัง ต.ทุ่งสุขลา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี	115 ไร่	ประกอบการคลังสินค้าอันตราย	สิทธิส้มปทานจากการท่าเรือแห่งประเทศไทย	30 ปี (1 ต.ค. 2546 – 30 ก.ย. 2576)	ไม่มี
บริษัทฯ	ท่าเรือแหลมฉบัง ต.ทุ่งสุขลา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี	63.8 ตารางวา	เป็นที่ตั้งตู้สำนักงานชั่วคราว	สิทธิการเช่าจากการท่าเรือแห่งประเทศไทย	3 ปี (1 ม.ค. 2558 – 31 ธ.ค. 2560)	ไม่มี
BJL	ถ.กรุงเทพกรีฑา ต.หัวหมาก อ.บางกะปิ กรุงเทพฯ	4 ไร่ 2 งาน 52.0 ตารางวา	เป็นที่ตั้งสำนักงานและคลังสินค้า	เจ้าของ	-	เป็นหลักประกันในการกู้ยืมดังนี้ - ตั๋วสัญญาใช้เงิน 10 ล้านบาท - วงเงินเบิกเกินบัญชีรวม 45 ล้านบาท - วงเงิน Bank Guarantee รวมวงเงิน 35 ล้านบาท
BJL	7 ต.มาบข่า อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	14 ไร่ 2 งาน 76.0 ตารางวา	ที่ดินว่างเปล่า	เจ้าของ	-	ไม่มี
BJL	โครงการสามวา: 998 ต.บางชัน อ.เมืองมีนบุรี กรุงเทพฯ	18 ไร่ 1 งาน 56.0 ตารางวา	เป็นที่ตั้งคลังสินค้า	สิทธิการเช่าจาก บริษัท ศ.พึ่งพรพัฒนา จำกัด	32 ปี 5 เดือน (8 ก.พ. 2539 – 6 ก.ค. 2571)	ไม่มี
BJL	โครงการสุวินทวงศ์: 152 ต.คลองนครเนื่องเขต อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา	28 ไร่ 3 งาน 10.0 ตารางวา	เป็นที่ตั้งคลังสินค้า	เจ้าของ	-	เป็นหลักประกันในการกู้ยืม วงเงินกู้รวม 525 ล้านบาท
BJL	ท่าเรือแหลมฉบัง ต.ทุ่งสุขลา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี	142 ไร่ 11.5 ตารางวา	เป็นที่ตั้งคลังสินค้า	สิทธิการเช่าจาก การท่าเรือแห่งประเทศไทย	1) 18 ไร่ 3 งาน 20 ตารางวา 1 ปี (1 ม.ค. 2559 – 31 ธ.ค. 2559) 2) 50 ไร่ 25 ปี (1 ก.ค. 2546 – 30 มิ.ย. 2571)	เป็นหลักประกันในการกู้ยืม ดังนี้ -พื้นที่ 50 ไร่ เป็นหลักประกันในการกู้ยืม วงเงินกู้เบิกเกินบัญชีรวม 10 ล้านบาท -พื้นที่ 43 ไร่ เป็นหลักประกันในการกู้ยืม วงเงินกู้รวม

บริษัท	ที่ตั้ง	พื้นที่	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ระยะเวลาสัญญาเช่า	ภาระผูกพัน
					3) 491.5 ตารางวา 23 ปี (1 ก.ค. 2548 – 30 มิ.ย. 2571) 4) 70 ไร่ 16 ปี 9 เดือน (1 ต.ค. 2554 – 30 มิ.ย. 2571) 5) 2 ไร่ 3 ปี (1 ม.ค. 2558 – 31 ธ.ค. 2560)	290 ล้านบาท -พื้นที่ 27 ไร่ เป็นหลักประกันในการกู้ยืม วงเงินกู้รวม 152 ล้านบาท
JTS	518, 520 ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ	6 ไร่ 2งาน 93.0 ตารางวา	ที่จอดพักรถขนส่ง	สิทธิการเช่าจาก บริษัท เด่นชัยการเคหะและที่ดิน จำกัด	6 ปี (1 ก.ย. 2558 – 31 ส.ค. 2564)	ไม่มี
ATL	ท่าเรือแหลมฉบัง ต.ทุ่งสุขลา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี โซน 7.1 แปลงที่ 6 แปลงที่ 8 และ แปลงที่ 10	173 ไร่ 2 งาน 92.7 ตารางวา	เป็นพื้นที่จอดพักรถยนต์	สิทธิการเช่าจาก การท่าเรือแห่งประเทศไทย	1) 100 ไร่ 10 ปี (1 ต.ค. 2551 – 30 ก.ย. 2561) 2) 50 ไร่ 10 ปี (1 ต.ค. 2554 – 30 ก.ย. 2564) 3) 23 ไร่ 2 งาน 92.7 ตารางวา 10 ปี (1 ม.ค. 2557 – 31 ธ.ค. 2566)	พื้นที่ 23 ไร่ เป็นหลักประกันในการกู้ยืม วงเงินกู้รวม 76 ล้านบาท
ATL	109 ต.บางปลา อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ	44 ไร่ 45.0 ตารางวา	เป็นพื้นที่จอดพักรถยนต์	สิทธิการเช่าจาก บริษัท เด่นชัยการเคหะและที่ดิน จำกัด	3 ปี (15 ส.ค. 2558 – 14 ส.ค. 2561)	ไม่มี
ATL	168,168/1-4 ต.ทุ่งสุขลา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี	9 ไร่ 3 งาน 73.0 ตารางวา	เป็นพื้นที่จอดพักรถยนต์	สิทธิการเช่าจาก บริษัท ซุปเปอร์เค พาวเวอร์ จำกัด[2]	3 ปี (1 ก.พ. 2557 – 31 ม.ค. 2560)	ไม่มี

[2] การเช่าที่จากบริษัท ซุปเปอร์เค พาเวอนร์ จำกัด และบริษัท กีลเลี่ยน จำกัด เป็นรายการระหว่างกัน โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในส่วน 2 หัวข้อ12 รายการระหว่างกัน

บริษัท	ที่ตั้ง	พื้นที่	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ระยะเวลาสัญญาเช่า	ภาระผูกพัน
ATL	ต.ทุ่งสุขลา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี บริเวณโซน 7.2 ท่าเรือแหลมฉบัง	7 ไร่ 1 งาน 11.0 ตารางวา	เป็นพื้นที่จอดพักรถยนต์	สิทธิการเช่าจาก บริษัท กีลเลี่ยน จำกัด[1]	3 ปี (1 ม.ค. 2558 – 31 ธ.ค. 2560)	ไม่มี
DTS	โครงการสุวินทวงศ์: 152 ต.คลองนครเนื่องเขต อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา	12 ไร่ 2 งาน 56.0 ตารางวา	เป็นที่ตั้งคลังเก็บเอกสาร	สิทธิการเช่าจากกองทรัสต์ AIMIRT	10 ปี (26 ธ.ค. 2560 – 25 ธ.ค. 2570)	ไม่มี
JWDP	โครงการสุวินทวงศ์: 152 ต.คลองนครเนื่องเขต อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา	16 ไร่ 1 งาน 97.0 ตารางวา	เป็นที่ตั้งคลังสินค้า	สิทธิการเช่าจากกองทรัสต์ AIMIRT	10+10+10 รวม 30 ปี (26 ธ.ค. 2560 – 25 ธ.ค. 2590)	ไม่มี
JPK	88/89 หมู่ที่ 7 ต.บางปลา อ. บางพลี จ.สมุทรปราการ	11 ไร่ 1 งาน 52.2 ตารางวา	เป็นที่ตั้งคลังสินค้า	เช่าช่วงจาก บริษัท เก็ท บิล เดอร์ จำกัด	1) 10 ไร่ 1 งาน 47.5 ตารางวา 29 ปี 8 เดือน (9 ก.พ. 2556 – 11 ต.ค. 2585) 2) 3 งาน 4.7 ตารางวา 28 ปี 10 เดือน (1 ธ.ค. 2556 – 10 ต.ค. 2585)	-พื้นที่ 10 ไร่ 1 งาน 47.5 ตารางวา เป็นหลักประกันในการกู้ยืม วงเงินกู้รวม 525 ล้านบาท ตั๋วสัญญาใช้เงิน 25 ล้านบาทและวงเงินกู้เบิกเกินบัญชีรวม 20 ล้านบาท
JPLAND	หมู่ที่ 7 ต.บางปลา อ. บางพลี จ.สมุทรปราการ	47 ไร่ 2 งาน 51.8 ตารางวา	เป็นที่ตั้งคลังสินค้า	เช่าช่วงจาก บริษัท เก็ท บิล เดอร์ จำกัด	1) 14 ไร่ 3 งาน 22.8 ตารางวา 29 ปี (11 ต.ค. 2556 – 10 ต.ค. 2585) 2) 34 ไร่ 1 งาน 29.0 ตารางวา 29 ปี 11 เดือน (20 ม.ค. 2557 – 19 ธ.ค. 2586)	ไม่มี
PCS	หมู่ที่ 2 ต.นาดี อ.เมืองสมุทรสาคร จ.สมุทรสาคร	43 ไร่ 3 งาน 69.4 ตารางวา	เป็นที่ตั้งคลังสินค้าห้องเย็น	เจ้าของ	-	-พื้นที่ 27 ไร่ 1 งาน 39.3 ตารางวา เป็นหลักประกันในการกู้ยืม วงเงินกู้รวม 200 ล้านบาท ตั๋วสัญญาใช้เงิน 120 ล้านบาท และวงเงินกู้เบิกเกินบัญชีรวม 10 ล้านบาท

บริษัท	ที่ตั้ง	พื้นที่	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ระยะเวลาสัญญาเช่า	ภาระผูกพัน
PCS	หมู่ที่ 2 ต.นาดี อ.เมือง สมุทรสาคร จ. สมุทรสาคร	22 ไร่ 3 งาน 36.6 ตารางวา	เป็นที่ตั้งคลังสินค้าห้องเย็น	สิทธิการเช่าจากกองทรัสต์ AIMIRT	10+10+10 รวม 30 ปี (26 ธ.ค. 2560 – 25 ธ.ค. 2590)	ไม่มี
	รวม	**720 ไร่ 1 งาน 47 ตารางวา**				

4.1.2 อาคารของกลุ่มบริษัทฯ

ประเภทอาคาร / คลังสินค้า	พื้นที่ (ตารางเมตร)
อาคารสำนักงาน	5,904
คลังสินค้าทั่วไป	72,800
คลังสินค้าทั่วไปเขตปลอดอากร	48,460
คลังสินค้ารับฝากเอกสาร	14,815
คลังสินค้าสำหรับธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ	3,507
คลังสินค้าอันตราย	10,032
คลังสินค้าห้องเย็น	57,833
คลังสินค้าห้องเย็นเขตปลอดอากร	10,994
คลังสินค้าอื่นๆ	5,376
รวม	**229,721**

อาคารและคลังสินค้าของกลุ่มบริษัท มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัท	สถานที่ตั้ง	สินทรัพย์	พื้นที่ (ตารางเมตร)	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
บริษัทฯ	ท่าเรือแหลมฉบัง ต.ทุ่งสุขลา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี	- คลังสินค้าอันตราย จำนวน 2 หลัง -ลานสินค้าอันตราย -อาคารสำนักงาน	10,032.0 173,968.0	เพื่อเก็บสินค้าอันตราย	ได้รับสัมปทานจากการท่าเรือแห่งประเทศไทย	ไม่มี
BJL	222 ถ.กรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ	อาคาร กรุงเทพกรีฑา 1 อาคาร	2,835.0	สำนักงาน	เจ้าของ	เป็นหลักประกันในการกู้ยืม ตั๋วสัญญาใช้เงิน 10 ล้านบาท และวงเงินเบิกเกินบัญชีรวม 45 ล้านบาทและอื่นๆอีก 35 ล้าน รวม 90 ล้านบาท
		คลังสินค้า จำนวน 3 หลัง	4,575.0	ให้ JVK เช่าเพื่อเก็บสินค้าและบริการ		
BJL	4 ถ.สามวา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพฯ	คลังสินค้า จำนวน 7 หลัง	13,440.0	ให้บริษัทฯ เช่าเพื่อเก็บสินค้าและบริการ	เจ้าของ	ไม่มี
		คลังสินค้ารับฝากเอกสาร จำนวน 1 หลัง	1,920.0	ให้ DTS เช่าเพื่อเก็บสินค้าและบริการ		
		คลังสินค้าอื่นๆ จำนวน 2 หลัง	3,840.0	ให้ บริษัท อเมริกัน อินเตอร์เนชั่นแนลแอสชัวรันส์ จำกัด เช่าคลังสินค้า		
DTS	ต.คลองนครเนื่องเขต อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา	คลังสินค้า จำนวน 1 หลัง	9,000.0	เพื่อเก็บสินค้าและบริการรับฝากเอกสาร	สิทธิการเช่าจาก AIMIRT	
		อาคาร 1 หลัง	1,000.0	เพื่อเป็นอาคารสำนักงานของ DTS		

บริษัท	สถานที่ตั้ง	สินทรัพย์	พื้นที่ (ตารางเมตร)	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
JWDP	ต.คลองนครเนื่องเขต อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา	คลังสินค้าห้องเย็น จำนวน 1 หลัง	4,735.0	เพื่อให้บริการรับฝากสินค้าห้องเย็น	สิทธิการเช่าจาก AIMIRT	เป็นหลักประกันในการกู้ยืม วงเงินกู้รวม 525 ล้านบาท
		คลังสินค้าห้องเย็นในเขตปลอดอากร จำนวน 1 หลัง (เป็นหลังเดียวกับคลังสินค้าห้องเย็นทั่วไป)	5,170.0	เพื่อให้บริการรับฝากสินค้าห้องเย็นในเขตปลอดอากร		
		คลังสินค้าห้องเย็น จำนวน 1 หลัง	2,800.0	เพื่อให้บริการรับฝากสินค้าห้องเย็น	สิทธิการเช่าจาก AIMIRT	
BJL	ท่าเรือแหลมฉบัง ต.ทุ่งสุขา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี	คลังสินค้า จำนวน 2 หลัง	14,600	ให้ DTS เช่าเพื่อเก็บสินค้าและบริการ	เจ้าของ	ไม่มี
BJL	ท่าเรือแหลมฉบัง ต.ทุ่งสุขา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี	คลังสินค้าและคลังสินค้าในเขตปลอดภาษี จำนวน 4 หลัง	34,030.0	ให้บริษัทฯ เช่าเป็นคลังสินค้าปลอดอากรเพื่อเก็บสินค้าและบริการ	เจ้าของ	เป็นหลักประกันในการกู้ยืม ดังนี้ - คลังสินค้า จำนวน 4 หลัง เป็นหลักประกันในการกู้ยืมวงเงินกู้ 90 ล้านบาท และวงเงินกู้เบิกเกินบัญชี 10 ล้านบาท
		คลังสินค้าและคลังสินค้าในเขตปลอดภาษี จำนวน 4 หลัง	36,400.0	ให้บริษัทฯ เช่าเป็นคลังสินค้าปลอดอากรเพื่อเก็บสินค้าและบริการ	เจ้าของ	เป็นหลักประกันในการกู้ยืม ดังนี้ - คลังสินค้า จำนวน 4 หลัง เป็นหลักประกันในการกู้ยืมวงเงินกู้ 290 ล้านบาท และ 90 ล้านบาท
BJL	สุวินทวงศ์	ที่ดินว่างเปล่า		รอสร้างคลังสินค้าในอนาคต	เจ้าของ	เป็นหลักประกันในการกู้ยืม ดังนี้ -ที่ดินว่างเปล่าจำนวน 2 แปลง เป็นหลักประกันในการกู้ยืม วงเงินกู้ 224 ล้านบาท
ATL	ท่าเรือแหลมฉบัง ต.ทุ่งสุขา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี	อาคารสำนักงาน 1 หลัง	480.0	เพื่อเป็นสถานที่ปฏิบัติงานหน่วยงาน	สิทธิการเช่าจากการท่าเรือ	ไม่มี

บริษัท	สถานที่ตั้ง	สินทรัพย์	พื้นที่ (ตารางเมตร)	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ATL	ท่าเรือแหลมฉบัง ต.ทุ่งสุขา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี	พื้นที่จอดพักรถยนต์ปลอดอากร	37,971.0	เป็นพื้นที่จอดพักรถยนต์	สิทธิการเช่าจากการท่าเรือ	เป็นหลักประกันในการกู้ยืม วงเงินกู้รวม 76 ล้านบาท
ATL	ท่าเรือแหลมฉบัง ต.ทุ่งสุขา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี	พื้นที่จอดพักรถยนต์และพื้นที่จอดพักรถยนต์ปลอดอากร	286,736.0	เป็นพื้นที่จอดพักรถยนต์	สิทธิการเช่าจากการท่าเรือ,BJL, บจ.ซุปเปอร์ เค พาวเวอร์และบจ. กิลเลียน	ไม่มี
ATL	109 ต.บางปลา อ.บางพลี จ. สมุทรปราการ	พื้นที่จอดพักรถยนต์	70,580.0	เป็นพื้นที่จอดพักรถยนต์	สิทธิการเช่าจา กบจ.เด่นชัยการเคหะและที่ดิน	ไม่มี
DTS	เลขที่ 266 หมู่ 5 ต.สารภี อ.สารภี จ.เชียงใหม่	คลังสินค้า จำนวน 1 หลัง	2,400.0	เพื่อเก็บสินค้าและบริการรับฝากเอกสาร	สิทธิการเช่าจากนางยุพิน ผาทอง	ไม่มี
PCS	หมู่ที่ 2 ต.นาดี อ.เมือง สมุทรสาคร จ.สมุทรสาคร	คลังสินค้าห้องเย็น จำนวน 5 หลัง	12,147.0	เพื่อให้บริการรับฝากสินค้าห้องเย็น	เจ้าของ	เป็นหลักประกันในการกู้ยืม วงเงินกู้รวม 200 ล้านบาท ตั๋วสัญญาใช้เงินรวม 120 ล้านบาท และวงเงินกู้เบิกเกินบัญชีรวม 10 ล้านบาท
		คลังสินค้าห้องเย็น จำนวน 2 หลัง	19,849.0	เพื่อให้บริการรับฝากสินค้าห้องเย็น	สิทธิการเช่าจาก AIMIRT	ไม่มี
JPK	88/89 หมู่ที่ 7 ต.บางปลา อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ	คลังสินค้าห้องเย็น จำนวน 1 หลัง	4,540.0	เพื่อให้บริการรับฝากสินค้าห้องเย็น	สิทธิการเช่าจาก บ.เก็ท บิลเดอร์	เป็นหลักประกันในการกู้ยืม วงเงินกู้รวม 525 ล้านบาท ตั๋วสัญญาใช้เงินรวม 25 ล้านบาท และวงเงินกู้เบิกเกินบัญชีรวม 20 ล้านบาท
		คลังสินค้าห้องเย็นในเขตปลอดอากร จำนวน 1 หลัง (เป็นหลังเดียวกับคลังสินค้าห้องเย็นทั่วไป)	5,824.0	เพื่อให้บริการรับฝากสินค้าห้องเย็นในเขตปลอดอากร	สิทธิการเช่าจาก บ.เก็ท บิลเดอร์	

บริษัท	สถานที่ตั้ง	สินทรัพย์	พื้นที่ (ตารางเมตร)	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
JPLAND	หมู่ที่ 7 ต.บางปลา อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ	คลังสินค้า จำนวน 2 หลัง	13,536.0	ให้บริการคลังสินค้าและให้บริษัทฯและบุคคลภายนอกเช่าเพื่อเก็บสินค้าและบริการ	สิทธิการเช่าจาก บ.เก็ท บิลเดอร์	เป็นหลักประกันในการกู้ยืม วงเงินกู้รวม 525 ล้านบาท ตั๋วสัญญาใช้เงินรวม 25 ล้านบาท และวงเงินกู้เบิกเกินบัญชีรวม 20 ล้านบาท
JWDAL (Laos)	Unit 07, Hou Khoknin Village, Sisattanak District, Vientiane capital Lao PDR	คลังสินค้าทั่วไป จำนวน 1 หลัง	458	เพื่อให้บริการรับฝากสินค้า	สิทธิการเช่าจาก Mrs.JIK LOUANGTHEP	ไม่มี
		คลังสินค้าห้องเย็น จำนวน 1 หลัง (เป็นหลังเดียวกับคลังสินค้าทั่วไป)	262		สิทธิการเช่าจาก Mrs.JIK LOUANGTHEP	ไม่มี
JWDAL (Myanmar)	Kospa: No.8, Landmark 505, Holding No.(19, 20,21), No 3 High way road, Yay Ta la bon village, Hlae Gu Township	คลังสินค้าห้องเย็น จำนวน 1 หลัง	1,000.0	เพื่อเก็บสินค้าและให้บริการ	เช่าระยะสั้น	ไม่มี
	Hlaing Thar Yar: Land Plot No.15, Nawaday Street, Indusrial Zone Part (3), Hlaing Thar Yar Township, Yangon	คลังสินค้าทั่วไป จำนวน 1 หลัง	3,300.0	เพื่อเก็บสินค้าและให้บริการ	เช่าระยะสั้น	ไม่มี

บริษัท	สถานที่ตั้ง	สินทรัพย์	พื้นที่ (ตารางเมตร)	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
JWDAL (Cambodia)	Plot No. 423, Phum Sre Nhor, Sangkat Porng Teuk, Khan Dangkor, Phnom Penh	คลังสินค้าทั่วไป จำนวน 1 หลัง	3,628	เพื่อให้บริการรับฝากสินค้า	สิทธิการเช่า	ไม่มี
		คลังสินค้าห้องเย็น จำนวน 1 หลัง (เป็นหลังเดียวกับคลังสินค้าทั่วไป)	800	เพื่อให้บริการรับฝากสินค้า	สิทธิการเช่า	ไม่มี
JVKCAM	No.1157 National Road no.2, Building B, Sangkat Chakangrea Leu, Dhan Mean Chey, Phnom Penh, Cambodia	อาคารสำนักงาน	1,105	เพื่อเป็นสถานที่ปฏิบัติงาน	สิทธิการเช่า	ไม่มี
JVKET	Rua Martires De Patria, Beto Timor, Block A No.71 Comoro, Dili, East Timor	อาคารสำนักงาน	100	เพื่อเป็นสถานที่ปฏิบัติงาน	สิทธิการเช่า	ไม่มี
	Comoro, Kampung Baru, Dili, East Timor	คลังสินค้าสำหรับธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ	100	เพื่อเก็บสินค้าและบริการ	สิทธิการเช่า	ไม่มี
JVKVN	6th Floor, Saigon Port Building, 3 Nguyen Tat Thanh Street, Destrict 4, Ho Chi Minh City, Vietnam	อาคารสำนักงาน	24	เพื่อเป็นสถานที่ปฏิบัติงาน	สิทธิการเช่า	ไม่มี
	16 Street no.12, P.Binh An, Q2, TP, Ho Chi Minh City, Vietnam	คลังสินค้าสำหรับธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ	130	เพื่อเก็บสินค้าและบริการ	สิทธิการเช่า	ไม่มี

บริษัท	สถานที่ตั้ง	สินทรัพย์	พื้นที่ (ตารางเมตร)	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
	No.6 To Ngoc Van Road, Quang An Ward, Tay Ho Destrict, Hanoi, Vietnam	อาคารสำนักงาน	130	เพื่อเป็นสถานที่ปฏิบัติงาน	สิทธิการเช่า	ไม่มี
		รวม	228,340.0			

4.2 รายละเอียดสัญญาที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทฯ มีสัญญาที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจดังต่อไปนี้

4.2.1 สัญญาลงทุน บริหาร และประกอบการคลังสินค้าอันตราย ณ ท่าเรือแหลมฉบัง

คู่สัญญา	- ระหว่าง การท่าเรือแห่งประเทศไทย (กทท.) และบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (“บริษัทฯ”)
เงื่อนไขสำคัญ	- ให้บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบการคลังสินค้าอันตราย โดยให้ดำเนินการบนโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ กทท. จัดหาและก่อสร้างไว้แล้ว โดยมีพื้นที่ 115 ไร่ ประกอบด้วย ▪ พื้นคอนกรีตเสริมเหล็กสำหรับกองเก็บตู้สินค้า 100,000 ตารางเมตร ▪ อาคารคลังสินค้า 2 หลัง พื้นที่รวมประมาณ 8,800 ตารางเมตร ▪ ระบบไฟฟ้า ระบบสุขาภิบาล ระบบเตือนภัย และระบบป้องกันอัคคีภัย - ให้ผู้ประกอบการคลังสินค้าอันตรายจัดหาเครื่องมือขนยกตามมาตรฐานสากล เช่น รถยกตู้สินค้าหนัก (Reach Stacker) รถยนต์หัวลาก รถบรรทุก 6 ล้อ เป็นต้น - หากสัญญาสิ้นสุดลงไม่ว่าในกรณีใด ให้บรรดาอสังหาริมทรัพย์ต่างๆ ที่ผู้ประกอบการคลังสินค้าจัดหามาตกเป็นของ กทท. ทันที และให้สิทธิ กทท. ในการซื้อสังหาริมทรัพย์ที่ผู้ประกอบการคลังสินค้าจัดหาทั้งหมดหรือบางส่วนก็ได้ตามราคามูลค่าทางบัญชี (Current Book Value)
เงินค่าผลประโยชน์ตอบแทน	- ผู้ประกอบการคลังสินค้าอันตรายต้องชำระเงินค่าผลประโยชน์ตอบแทนให้แก่ กทท. ตามสัดส่วนที่ได้ตกลงกัน - หากปีใดมีปริมาณตู้สินค้าอันตรายหรือสินค้าอันตรายไม่ถึงปริมาณขั้นต่ำที่กำหนดไว้ตามสัญญาให้ผู้ประกอบการคลังสินค้าอันตรายชำระผลประโยชน์ตอบแทนเพิ่มเติมให้แก่ กทท.
ระยะเวลาของสัญญา	- 30 ปี ตั้งแต่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2546 – 30 กันยายน พ.ศ. 2576 - ผู้ประกอบการคลังสินค้าอันตรายมีสิทธิยื่นคำร้องขอให้ต่ออายุสัญญาได้อีก 2 คราว มีกำหนดคราวละ 5 ปี ทั้งนี้ กทท. จะพิจารณาผลประกอบการของผู้ประกอบการคลังสินค้าในช่วงสัญญาเดิม
การบอกเลิกสัญญา	- กทท. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้หาก กทท. ได้แจ้งเหตุแห่งการบอกเลิกสัญญาพร้อมเหตุผลให้กับผู้ประกอบการคลังสินค้าอันตรายและผู้ประกอบการคลังสินค้าอันตรายมิได้ทำการแก้ไขภายใน 90 วัน - กทท. อาจบอกเลิกสัญญาเมื่อใดก็ได้อันเนื่องมาจากเหตุผลทางความปลอดภัยของประเทศชาติ ความปลอดภัยของสาธารณะชน หรือเหตุผลอื่นๆ ทำนองเดียวกันนี้ โดย กทท. จะทำการจ่ายเงินให้แก่ผู้ประกอบการคลังสินค้าอันตรายเป็นค่าเครื่องมือและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกตลอดจนทรัพย์สินต่างๆ
อื่นๆ	- โครงสร้างบริษัทของผู้ประกอบการคลังสินค้าอันตรายต้องมีคนไทยหรือนิติบุคคลไทยเป็นผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 51 ตลอดระยะเวลาของสัญญา

4.2.2 สิทธิและประโยชน์จากการได้รับการส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนในกิจการ โดยมีรายละเอียดและสาระสำคัญของสิทธิประโยชน์โดยทั่วไปดังนี้

	สิทธิและประโยชน์	เลขที่บัตรส่งเสริม					
		1833(3)/ 2552 PCS	1224(3)/ 2553 PCS	2566(7)/ 2556 DITS	1311(3)/ 2556 JWDP	2630(3)/ 2556 JPK	1342(3)/ 2557 PCS
1	สิทธิในการนำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการ คู่สมรสและบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะของบุคคลทั้งสองประเภทนี้เข้ามาในราชอาณาจักร และได้รับอนุญาตทำงานเฉพาะตำแหน่งหน้าที่การทำงาน ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาให้อยู่ในราชอาณาจักรเท่าที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	สิทธิในการยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	✓	✓	✓[1]	✓	✓	✓
3	สิทธิในการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น ในกรณีที่ประกอบกิจการขาดทุนในระหว่างเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล ผู้ได้รับการส่งเสริมจะได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้น โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	สิทธิในการยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริม ซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ: [1]ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติตลอดระยะเวลาที่ได้รับการส่งเสริม

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน เช่น เครื่องจักรจะต้องเป็นเครื่องจักรใหม่ และนำเข้ามาภายในระยะเวลาที่กำหนด ต้องเปิดดำเนินการโครงการภายในระยะเวลาที่กำหนดนับแต่วันที่ออกบัตรส่งเสริม จะต้องดำเนินการให้ได้รับใบรับรองระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9000 หรือ ISO 14000 หรือมาตรฐานสากลอื่นที่เทียบเท่า ภายใน 2 ปี นับแต่วันที่เปิดดำเนินการ และต้องตั้งโรงงานในท้องที่ตามที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ภายในระยะเวลา 15 ปีนับแต่วันเปิดดำเนินการ จะย้ายโรงงานไปตั้งในท้องที่อื่นมิได้ เป็นต้น

	เลขที่บัตรส่งเสริม	วันที่ได้รับการส่งเสริม	วันที่เริ่มใช้สิทธิ – วันที่หมดอายุ	ผลิตภัณฑ์/กำลังการผลิต	เงื่อนไขเฉพาะโครงการ
1	1224(3)/2553	4 มกราคม 2553	1 สิงหาคม 2555 – 31 กรกฎาคม 2563	■ กิจการบริการแช่แข็ง ■ ความจุของห้องเย็น ประมาณ 9,000 ตันสินค้า	■ ทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 180.0 ล้านบาท ■ ขนาดการลงทุน (ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน) ไม่น้อยกว่า 1.0 ล้านบาท ■ เครื่องจักรที่ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าต้องนำเข้ามาภายในวันที่ 5 กันยายน 2555
2	2566(7)/2556	18 กันยายน 2556	24 มีนาคม 2557 – 23 มีนาคม 2565	■ กิจการซอฟต์แวร์ ประเภท Enterprise Software และ Digital Content ■ ต้องมีกระบวนการ พัฒนาซอฟต์แวร์ ดังต่อไปนี้ - การพัฒนารูปแบบ (Modeling) - การศึกษาความต้องการ (Requirement Analysis) - การออกแบบ (Design) - การพัฒนาและการสร้างสรรค์โปรแกรม ซอฟต์แวร์ และงาน Digital Content (Implementation) - การทดสอบโปรแกรมและระบบซอฟต์แวร์ (Program and system testing)	■ ทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 7.1 ล้านบาท ■ ขนาดการลงทุน (ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน) ไม่น้อยกว่า 1.0 ล้านบาท

	เลขที่บัตรส่งเสริม	วันที่ได้รับการส่งเสริม	วันที่เริ่มใช้สิทธิ – วันที่หมดอายุ	ผลิตภัณฑ์/กำลังการผลิต	เงื่อนไขเฉพาะโครงการ
				- การประยุกต์ใช้ระบบซอฟต์แวร์หรืองาน Digital content (Deployment) - การจัดการเปลี่ยนแปลงระบบซอฟต์แวร์หรืองาน Digital content (Configuration &Change Management) - การฝึกอบรมในลักษณะทักษะอาชีพการออกแบบและพัฒนาเกี่ยวกับซอฟต์แวร์หรืองาน Digital content (Related professional training for software and digital content design and development)	
3	1311(3)/2556	3 ธันวาคม 2555	1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2564	■ กิจการบริการรับฝากห้องเย็น ■ ความจุของห้องเย็นประมาณ 25,000 ตันสินค้า	■ ทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 50.0 ล้านบาท ■ ขนาดการลงทุน (ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน) ไม่น้อยกว่า 1.0 ล้านบาท ■ เครื่องจักรที่ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าต้องนำเข้ามาภายในวันที่ 5 กันยายน 2558
4	2630(3)/2556	7 มกราคม 2556	1 กรกฎาคม 2557 – 30 มิถุนายน 2565	■ กิจการบริการรับฝากห้องเย็น ■ ความจุของห้องเย็นประมาณ 25,000 ตันสินค้า	■ ทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 50.0 ล้านบาท ■ ขนาดการลงทุน (ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน) ไม่น้อยกว่า

	เลขที่บัตรส่งเสริม	วันที่ได้รับการส่งเสริม	วันที่เริ่มใช้สิทธิ – วันที่หมดอายุ	ผลิตภัณฑ์/กำลังการผลิต	เงื่อนไขเฉพาะโครงการ
					1.0 ล้านบาท ■ เครื่องจักรที่ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าต้องนำเข้ามาภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2558
5	1342(3)/2557	5 กุมภาพันธ์ 2556	1 ตุลาคม 2557 – 30 กันยายน 2565	■ กิจการบริการรับฝากห้องเย็น ■ ความจุของห้องเย็นประมาณ 25,000 ตันสินค้า	■ ทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 180.0 ล้านบาท ■ ขนาดการลงทุน (ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน) ไม่น้อยกว่า 1.0 ล้านบาท ■ เครื่องจักรที่ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าต้องนำเข้ามาภายในวันที่ 19 กันยายน 2559

4.3 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ จะลงทุนในบริษัทที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจด้านโลจิสติกส์เช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือกิจการที่สนับสนุนกิจการของบริษัทฯ อันจะทำให้บริษัทฯมีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัทฯ โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ ให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ และเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายการเป็นผู้ให้บริการด้านโลจิสติกส์ชั้นนำในภูมิภาคเอเชียอย่างครบวงจร ในกรณีที่บริษัทฯ จะลงทุนในบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจที่ไม่ใช่ธุรกิจโลจิสติกส์ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการ ทั้งนี้ คณะกรรมการต้องพิจารณาแล้วว่าการลงทุนดังกล่าวเป็นประโยชน์แก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม

ทั้งนี้ ในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทฯ จะส่งกรรมการหรือผู้บริหารที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจเพื่อเป็นตัวแทนในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้นๆ เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าว ทั้งนี้ กรรมการซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทจะต้องทำหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ให้บริหารจัดการ หรือดำเนินงานต่างๆ ตามนโยบายที่บริษัทกำหนด รวมถึงจะต้องใช้ดุลยพินิจตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทที่อนุมัติในเรื่องที่สำคัญของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ

5. ข้อพิพาททางกฎหมาย

เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2556 บริษัท ทีวีไดเร็ค จำกัด (มหาชน) และบริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้เป็นโจทก์ร่วมกันฟ้องเรียกค่าเสียหายกับบริษัทฯ และบริษัท ประกันคุ้มภัย จำกัด (มหาชน) เป็นจำเลยร่วมกัน เนื่องจากสินค้าของบริษัท ทีวีไดเร็ค จำกัด (มหาชน) ซึ่งได้นำมาฝากไว้ในคลังสินค้าซึ่งอยู่ในความครอบครองของบริษัทฯ นั้นได้รับความเสียหายจากการเกิดเพลิงไหม้ในตัวอาคารคลังสินค้า โดยโจทก์ทั้งสอง ได้เรียกค่าเสียหายจากบริษัทฯ และบริษัท ประกันคุ้มภัย จำกัด (มหาชน) ในฐานะจำเลยร่วมเป็นจำนวนเงินประมาณ 117.75 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2557 ศาลชั้นต้นได้มีคำพิพากษาให้บริษัทฯ ชำระค่าเสียหายให้กับโจทก์ที่ 2 เป็นเงินจำนวน 82.79 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปีของต้นเงินจำนวน 1 ล้านบาท โดยให้บริษัท ประกันคุ้มภัย จำกัด (มหาชน) ในฐานะจำเลยที่ 2 ร่วมรับผิดกับบริษัทฯ ในเงินจำนวน 25.71 ล้านบาท ดังนั้น บริษัทฯ จะต้องรับผิดในค่าเสียหายเป็นเงินจำนวนประมาณ 57.08 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้บันทึกประมาณการหนี้สินจำนวนดังกล่าวในงบการเงินของบริษัทฯ ไว้เรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาศาลชั้นต้น พร้อมกับยื่นคำร้องขอวางหลักประกันต่อศาลเพื่องดการบังคับคดีตามคำพิพาษาของศาลชั้นต้นในระหว่างการพิจารณาคดีของศาลอุทธรณ์ ซึ่งศาลได้มีคำสั่งรับอุทธรณ์ของบริษัท ปัจจุบันเรื่องอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์

เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2559 ศาลอุทธรณ์ได้มีคำพิพากษาให้บริษัทฯ ชำระค่าเสียหายเป็นจำนวนเงิน 57.08 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ย ทั้งนี้ บริษัทได้บันทึกประมาณการหนี้สินในงบการเงินจำนวนเงิน 70.69 ล้านบาท สำหรับค่าเสียหาย รวมถึงดอกเบี้ยดังกล่าว อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ และบริษัทที่ปรึกษาทางกฎหมายของบริษัทฯ ได้พิจารณาเห็นสมควรให้ฎีกาคัดค้านคำพิพากษาของศาลอุทธรณ์ ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันจำนวน 82.99 ล้านบาท สำหรับเรื่องดังกล่าว

เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2559 บริษัทฯ ได้ยื่นคำร้องขออนุญาตฎีกา โดยต่อมาศาลฎีกามีคำสั่งอนุญาตให้ฎีกา และรับฎีกาเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561 ปัจจุบันศาลฎีกามีคำพิพากษาถึงที่สุดของคดีดังกล่าวเมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2562 ดังนั้น บริษัทฯ จะต้องรับผิดในค่าเสียหายเป็นเงินจำนวนประมาณ 85,143,213.57 ล้านบาท (แปดสิบห้าล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นสามพันสองร้อยสิบสามบาทห้าสิบเจ็ดสตางค์) ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ชำระหนี้ตามคำพิพากษาเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2562

6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

6.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	JWD
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107557000306
กลุ่มอุตสาหกรรม	:	บริการ
หมวดธุรกิจ	:	ขนส่งและโลจิสติกส์
ทุนจดทะเบียน	:	510,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,020,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	:	509,999,971.5 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,019,999,943 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท
ที่ตั้งบริษัท	:	สำนักงานใหญ่ เลขที่ 36 ถ.กรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โทร. 02-710-4020 แฟกซ์. 02-710-4024 คลังสินค้าสามวา เลขที่ 222 หมู่17 ถ.สามวา มีนบุรี กรุงเทพฯ 10510 โทร. 02-918-6546 แฟกซ์. 02-918-6093 แหลมฉบังคอมเพล็กซ์ 122 หมู่2 ต.ทุ่งสุขลา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 โทร. 033-674-200 แฟกซ์. 038-492-493 คลังสินค้าอันตราย ท่าเรือแหลมฉบัง ต.ทุ่งสุขลา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 โทร. 038-404-700 แฟกซ์. 038-404-782
เว็บไซต์	:	http://www.jwd-group.com

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 02-229-2800 โทรสาร 02-359-1259
ผู้สอบบัญชี	:	1. นายชวาลา เทียนประเสริฐกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4301 2. ดร. เกียรตินิยม คุณติสุข ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4800 3. ดร. สุวัจชัย เมฆะอำนวยชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 6638 4. นายวัลลภ วิไลวรวิทย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 6797 บริษัท ดีลอยท์ ทู้ช โธมัทสุ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด (“DELOITTE”) เอไอเอ สาทร ทาวเวอร์ ชั้น 23-27 เลขที่ 11/1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

นิติบุคคลที่บริษัทฯถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)
	บริษัทย่อยที่บริษัทฯถือหุ้นโดยตรง			
1	บริษัท ออโต้ลอจิค จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 36 ถ.กรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โทร. 02-710-4020 แฟกซ์. 02-710-4023	ธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า	100.0	50.0
2	บริษัท จาแพ็คโฮลดิ้ง จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 47/19 หมู่2 ต.นาดี อ.เมือง จ.สมุทรสาคร 74000	ธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า	100.0	415.5
3	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดีเอเชีย จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 36 ถ.กรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โทร. 02-710-4020 แฟกซ์. 02-710-4024	ธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า	100.0	226.5
4	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดีทรานสปอร์ต (ประเทศไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 36 ถ.กรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โทร. 02-710-4030 แฟกซ์. 02-710-4039	ธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้า	100.0	25.0
5	บริษัท เจวีเค อินเตอร์เนชั่นแนล มูฟเวอร์ส จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 36 ถ.กรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โทร. 02-379-4646 แฟกซ์. 02-379-5050	ธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ	100.0	44.4
6	บริษัท ดาต้าเซฟ จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 99 หมู่ 11 ตำบลคลองนครเนื่องเขต อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000 โทร. 02-710-4050 แฟกซ์. 02-710-4055	ธุรกิจให้บริการรับฝากเอกสารและข้อมูล	100.0	75.0
7	บริษัท ดาต้าเซฟ จำกัด (ประเทศกัมพูชา) No.27, Street 134, Mittapheap quarter, 7 Makara distrct, Phnom Penh Cambodia	ธุรกิจให้บริการรับฝากเอกสารและข้อมูล	100.0	75.0
8	บริษัท เบญจพรแลนด์ จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 36 ถ.กรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โทร. 02-710-4010 แฟกซ์. 02-379-4659	ธุรกิจอื่นๆ (บริหารจัดการทรัพย์สิน)	100.0	475.2

	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)
9	บริษัท ไดนามิคไอทีโซลูชั่นส์ จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 36 ถ.กรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โทร. 02-710-4040 แฟกซ์. 02-710-4049	ธุรกิจอื่นๆ (ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ)	100.0	7.1
10	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี แปซิฟิค จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 99/3 หมู่11 ถ.สุวินทวงศ์ ต.คลองนครเนื่องเขต อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา 24000 โทร. 033-020-800 แฟกซ์. 033-020-809	ธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า	99.3	250.0
11	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี แปซิฟิคแลนด์ จำกัด สำนักงานใหญ่ 33/4 หมู่ที่7 ต.บางปลา อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540 โทร. 02-170-9766-9 แฟกซ์. 02-170-9765	ธุรกิจอื่นๆ (บริหารจัดการทรัพย์สิน)	66.7	115.0
12	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี สโตร์ อิท จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 36 ถ.กรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โทร. 02-710-4000	ธุรกิจให้บริการรับฝากและพื้นที่จัดเก็บสิ่งของ ทรัพย์สิน สินค้า	99.9	25.0
13	บริษัท โกลบอล ฟู้ดเซอร์วิส เน็ตเวิร์ก จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 36 ถ.กรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โทร. 02-710-4010 แฟกซ์. 02-710-4024	ธุรกิจอาหาร	99.9	178.5
14	Chi Shan Long Feng Food Co., Ltd. 111 Bade Road Section 4 105 Songshan District Taipei City Taiwan	ธุรกิจอาหาร	60.0	64.5
15	บริษัท โกโกเฟรชเทคโนโลยี จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 36 ถ.กรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โทร. 02-710-4010 แฟกซ์. 02-710-4024	ธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้าควบคุมอุณภูมิ และจำหน่ายอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บสินค้าควบคุมอุณภูมิ	100.0	4.0
16	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอนเนอร์ยี แอนด์ รีซอร์สเซส จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 36 ถ.กรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240	ประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายพลังงานไฟฟ้าทุก	99.9	-

	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)
	โทร. 02-710-4010 แฟกซ์. 02-710-4024	ประเภท รวมถึงการผลิตและจัดซื้อจัดหาเชื้อเพลิงในการผลิตพลังงานไฟฟ้า		
	บริษัทย่อยที่บริษัทฯถือหุ้นผ่านบริษัทอื่น			
17	บริษัท แปซิฟิคห้องเย็น จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 47/19 หมู่2 ต.นาดี อ.เมือง จ. สมุทรสาคร 74000 โทร. 034-834-224-6 แฟกซ์. 034-432-384-6	ธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า	99.9	443.0
18	บริษัท แปซิฟิคโลจิสติกส์โปร จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 47/19 หมู่2 ต.นาดี อ.เมือง จ. สมุทรสาคร 74000 โทร. 034-834-224-6 แฟกซ์. 034-432-384-6	ธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้า	99.9	20.0
19	บริษัท เจพีเค โคลด์สโตเรจ จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 36 ถ.กรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โทร. 02-710-4020 แฟกซ์. 02-710-4024	ธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า	74.99	150.0
20	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดีเอเชียโฮลดิ้งไพรเวท จำกัด 38 Beach Road #29-11 South Beach Tower Singapore (189767)	ธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า	99.9	10.9
21	บริษัท เจวีเค อินโดไชน่า มูฟเวอร์ส จำกัด (ประเทศเวียดนาม) 6th Floor, Saigon Port Building, 3 Nguyen Tat Thanh Street, District 4, Ho Chi Minh City, Vietnam Tel. +84 8 38267655 Fax. +84 8 38264142	ธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ	100.0	2.3
22	บริษัท JCM Logistics & Warehousing Private จำกัด 38 Beach Road #29-11 South Beach Tower Singapore (189767)	ธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า	52.5	6.6
23	บริษัท กีลเลี่ยน จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 36 ถ.กรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240	ธุรกิจอื่นๆ (บริหารจัดการทรัพย์สิน)	99.9	4.55

	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)
	โทร. 02-710-4010 แฟกซ์. 02-710-4024			
24	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี บ็อกเส็ง โลจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 36 ถ.กรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โทร. 02-710-4010 แฟกซ์. 02-710-4024	ธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ	60.0	-
25	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อาร์ท สเปซ จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 36 ถ.กรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โทร. 02-710-4010 แฟกซ์. 02-710-4024	**ธุรกิจบริการรับฝากสินค้า รูปภาพ ผลงานทางศิลปะ รวมถึงการให้เช่ารูปภาพ และผลงานทางศิลปะ และให้บริการจัดแสดงนิทรรศการรูปภาพ หรือ ผลงานทางศิลปะต่างๆ**	99.9	2.0
26	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอ็กซ์เพรส จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 36 ถ.กรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โทร. 02-710-4010 แฟกซ์. 02-710-4024	ธุรกิจจัดส่งสินค้าขั้นสุดท้าย (Last-mile Delivery) รวมถึงประกอบกิจกรรมทางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-commerce)	99.9	12.0

	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)
	บริษัทร่วมทางอ้อมและการร่วมค้า			
27	บริษัท เจวีเค-นากามูฟเวอร์ส จำกัด (ประเทศกัมพูชา) No. 1157 National Road No. 2 Building B, Sangkat Chakangrea Leu, Khan Mean Chey, Phnom Penh, Cambodia Tel. + 855 23 216 781 Fax. + 855 23 216 751	ธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ	50.0	0.9

	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)
28	บริษัท เจวีเค-นากามูฟเวอร์ส จำกัด (ประเทศติมอร์เลสเต้) Rua Martires De Patria, Beto Timor, Block A No.71 Comoro, Dili East Timor Tel. +670 7723 5784	ธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ	50.0	1.0
29	บริษัท EM Logistics & Warehousing Private จำกัด 38 Beach Road #29-11 South Beach Tower Singapore (189767)	ธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า	50.0	7.1
30	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดีเอเชียโลจิสติกส์ จำกัด (ประเทศกัมพูชา) No.27, Street 134, Mittapheap quarter,7 Makara distrct, Phnom Penh	ธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า	50.0	4.3
31	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดีเอเชียโลจิสติกส์ จำกัด (ประเทศลาว) Unit 7, House No.79, Thaduea Road, Khokhin Village, Sisattanak District, Vientiane Capital Laos	ธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า	25.0	-
32	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดีเอเชียโลจิสติกส์ จำกัด (ประเทศพม่า) Land Plot No.15, Nawaday Street, Indusrial Zone Part (3), Hlaing Thar Yar Township, Yangon	ธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า	52.5	-
33	บริษัท สยาม เจดับเบิ้ลยูดี โลจิสติกส์ จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 159 ถนนศรีนครินทร์ แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ โทร. 095-716-2209	ธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า	42.5	5.0
34	บริษัท PT. Samudera JWD Logistics จำกัด Jl. Raya Cakung RT 004/010 No.15, Semper Timur, Cilincing, Jakarta, Indonesia, 14130 Tel. +62 21 4401592	ธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า	49.0	-
35	PT. Adib Cold Logistics Jl. Raya Narogong Km 11, Bantargebang, Kota Bks, Jawa Barat 17151, Indonesia	ธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า	67.0 (ถือผ่านหมายเลข 34)	-
36	Bok Seng PPSEZ Dry Port Co., Ltd. National Road No 4 Special Economic Zone, Sangkat Kantork, Khan Porsenchey Phnom Penh	ธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า	40.0	927.4

	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)
37	บริษัท ซีเจแอล เจดับเบิ้ลยูดี โลจิสติกส์ จำกัด 598 อาคารคิวเฮ้าส์ เพลินจิต ชั้น 16 ถนน เพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน จ.กรุงเทพฯ	ธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้าในประเทศและขนส่งข้ามแดน	49.0	-
38	Phnom Penh SEZ Plc. No. A2, National Road No. 4, Phnom Penh Special Economic Zone, Sangkat Kantok, Khan Posenchey, Phnom Penh, Cambodia, Tra Pang Kul, Cambodia	นิคมอุตสาหกรรมประเทศกัมพูชา	14.6	927.4
39	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี สโตร์ อิท (รามอินทรา) จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 36 ถ.กรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โทร. 02-710-4010 แฟกซ์. 02-710-4024	ธุรกิจให้บริการรับฝากและพื้นที่จัดเก็บสิ่งของ ทรัพย์สิน สินค้า	51.0	5.2
40	Transimex Corporation Plc. 172 (Floor 9-10) Hai Ba Trung, Dakao Ward, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam	ธุรกิจให้บริการโลจิสติกส์ครบวงจร	24.78	-

6.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

บริษัทฯ และบริษัทย่อยของบริษัท อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทที่ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

1. บริษัท ซีวาย โซลูชั่น จำกัด

ธุรกิจ

ให้บริการรับฝากตู้คอนเทนเนอร์ทั่วไป

ความสัมพันธ์

นางสาวเสาวณีย์ อภิวันทน์โอภาศ และผู้บริหารของบริษัทฯ คือ นายณัฐภูมิ เปาวรัตน์ เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ซีวาย โซลูชั่น จำกัด

นางสาวเสาวณีย์ อภิวันทน์โอภาศเป็นภรรยาของนายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา ซึ่งเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ และกรรมการบริหารของบริษัทฯ

เหตุผลที่มิได้ถูกนำมารวมเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มบริษัท

ธุรกิจให้บริการรับฝากตู้คอนเทนเนอร์ทั่วไปไม่ได้เป็นกิจการที่บริษัทหรือบริษัทย่อยให้บริการ และมิได้มีแผนในการลงทุนในธุรกิจดังกล่าวในปัจจุบัน

ทั้งนี้ บริษัท ซีวาย โซลูชั่น จำกัด ได้ให้บันทึกข้อตกลงไม่ประกอบธุรกิจแข่งขันกับบริษัทฯ และบริษัทย่อยของบริษัท ดังต่อไปนี้

(ก) บริษัท ซีวาย โซลูชั่น จำกัด จะให้บริการจัดเก็บคลังสินค้าแก่บริษัท อีสเทิร์นซี แหลมฉบัง เทอร์มินอล จำกัด ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551 จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2561 ตามที่ระบุในสัญญา Container Storage และจะไม่ให้บริการดังกล่าวแก่บุคคลอื่นใด เว้นแต่เป็นการให้บริการแก่บริษัทฯ และบริษัทย่อยของบริษัทฯ

(ข) บริษัท ซีวาย โซลูชั่น จำกัด และผู้ถือหุ้นจะไม่ดำเนินธุรกิจในลักษณะเดียวกับหรือใกล้เคียงกับธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยของบริษัทฯ ที่ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับโลจิสติกส์และเกี่ยวกับการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยตนเองหรือร่วมทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น รวมถึงจะไม่ดำเนินการในฐานะตัวการ ตัวแทน ลูกจ้าง ผู้แทน กรรมการ หรือเข้าเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการที่ดำเนินธุรกิจใกล้เคียงกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีกระบวนการติดตามและป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ และบริษัท ซีวาย โซลูชั่น จำกัด โดย หากมีลูกค้ามาขอใช้บริการ ทางบริษัท ซีวาย โซลูชั่น จำกัด จะแจ้งให้กับกลุ่มบริษัทฯ ทราบ เพื่อให้ติดต่อรับบริการของลูกค้า รวมทั้ง ทุกสิ้นไตรมาส บริษัท ซีวาย โซลูชั่น จำกัด จะนำส่งรายชื่อลูกค้า พร้อมรายได้จากการให้บริการ เพื่อตรวจสอบรายชื่อลูกค้า โดยในกรณีที่พบว่ามีลูกค้ารายอื่น นอกเหนือจากบริษัท อีสเทิร์นซี แหลมฉบัง เทอร์มินอล จำกัด กลุ่มบริษัทฯ จะจัดทำรายงานส่งคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

2. บริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด

ธุรกิจ

ให้บริการแปรรูปอาหารทะเลและคลังสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง

ความสัมพันธ์

มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกันกับบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และกรรมการบริหารของบริษัทฯ 2 ท่าน คือ นายจิตชัย นิมิตรปัญญา และนางอัจฉรา นิมิตรปัญญา เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด

เหตุผลที่มิได้ถูกนำมารวมเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มบริษัท

บริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด ให้บริการแปรรูปอาหารทะเลเป็นหลักไม่ใช่ธุรกิจที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินการหรือมีแผนจะดำเนินการในอนาคต

บริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด ให้บริการแปรรูปอาหารทะเลและมีคลังสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งเพื่อใช้ในการเก็บวัตถุดิบและสินค้าคงเหลือ อย่างไรก็ดี คลังสินค้าห้องเย็นมีพื้นที่เหลือ จึงให้บริการแก่บุคคลภายนอกด้วย ทั้งนี้ บริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด ได้ทำบันทึกข้อตกลงกับบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(ก) จะให้บริการรับฝากสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็งแก่ผู้ใช้บริการภายใต้พื้นที่คลังสินค้าห้องเย็นที่มีอยู่ในปัจจุบันจำนวน 2 ห้องคิดเป็นจำนวนพื้นที่ 9,075 ตารางเมตร เท่านั้น

(ข) จะให้บริการกับลูกค้าเฉพาะในเขตพื้นที่ที่มีที่ตั้งโรงงานในเขตอำเภอเมืองสมุทรสาคร ที่อยู่ทางทิศใต้ของถนนพระราม 2 เท่านั้น ทั้งนี้ จะให้บริการกับลูกค้า นอกพื้นที่ที่กำหนดได้เฉพาะลูกค้าที่ไม่เลือกใช้บริการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีกระบวนการติดตามและป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ และบริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด โดยเมื่อมีลูกค้าที่อยู่นอกเขตการให้บริการของบริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด มาขอใช้บริการทางบริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด จะแจ้งให้กับ PCS ทราบ เพื่อตรวจสอบพื้นที่และความสามารถในการจัดเก็บสินค้าของ PCS หาก PCS มีพื้นที่การจัดเก็บสินค้าไม่เพียงพอ จะแจ้งให้ทางบริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด ทราบและสามารถให้บริการแก่ลูกค้านอกเขตพื้นที่ดังกล่าวได้ นอกจากนี้ ทุกสิ้นเดือนบริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด จะส่งรายชื่อลูกค้านอกเขตพื้นที่ และใบสั่งซื้อของลูกค้า ให้กับ PCS เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และในกรณีที่มีลูกค้านอกพื้นที่รายใหม่ บริษัทฯ จะทำรายงานส่งคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

7.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

7.1.1 ทุนจดทะเบียนและทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 510,000,000 บาท และทุนชำระแล้วจำนวน 509,999,971.50 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,019,999,943 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

ข้อจำกัดการถือหุ้นของชาวต่างชาติ

ผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติสามารถถือครองหุ้นของบริษัทฯ รวมกันได้ไม่เกินร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว โดย ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2562 หุ้นของบริษัทฯ ที่ถือครองโดยชาวต่างชาติมีจำนวนร้อยละ 7.50

7.2 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรกของ บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2562 มีดังนี้

	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1	นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา	213,322,900	20.914
2	นางพิมลทิพ บัณฑิตกฤษดา	128,784,180	12.626
3	นายจิตชัย นิมิตรปัญญา	96,227,260	9.434
4	นางอัจฉรา นิมิตรปัญญา ผู้ที่เกี่ยวข้องกับนายจิตชัย นิมิตรปัญญา ในฐานะคู่สมรส	70,923,660	6.953
5	น.ส.อมรพรรณ บัณฑิตกฤษดา	51,653,140	5.064
6	The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited	45,885,000	4.499
7	น.ส.ปณดา บัณฑิตกฤษดา	43,693,899	4.284
8	น.ส.อรวรรณ วรนิจ	36,127,950	3.542
9	น.ส.เสาวณีย์ อภิวันทน์โอภาศ	35,478,149	3.478
10	น.ส.เพ็ญประภา รวมไมตรี	34,000,000	3.333
11	N.C.B.TRUST LIMITED-NORGES BANK 1	24,977,280	2.449
	รวม	**781,073,418**	**76.576**
	จำนวนหุ้นสามัญทั้งหมด	**1,019,999,943**	**100.000**

7.3 การออกหลักทรัพย์อื่น

ตราสารหนี้

ครั้งที่	หุ้นกู้ประเภทไม่มีหลักประกัน และไม่ด้อยสิทธิ							
	อายุ	วันออกหุ้นกู้	ครบกำหนด	จำนวน (หุ้น)	มูลค่า (ล้านบาท)	อัตราดอกเบี้ย	การจัดอันดับความน่าเชื่อถือ	สัญญาของการออกหุ้นกู้
1/2561 ชุดที่ 1	2 ปี	8 พ.ย. 61	8 พ.ย. 63	386,000	386	3.65	BBB+(tha)	ดำรงอัตรา D/E
1/2561 ชุดที่ 2	3 ปี	8 พ.ย. 61	8 พ.ย. 64	514,000	514	4.00	BBB+(tha)	ไม่เกิน 2.5 เท่า ณ วันสิ้นปีบัญชี

7.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ภายหลังการหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้บริษัทฯ อาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลแตกต่างไปจากนโยบายที่กำหนดไว้ได้ โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่การดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ผลประกอบการ ฐานะการเงิน สภาพคล่องทางการเงิน และความจำเป็นในการใช้เงินเพื่อบริหารกิจการ และการขยายธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงภาวะเศรษฐกิจ

บริษัทย่อย มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อย ภายหลังการหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้บริษัทย่อยจะพิจารณาจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ผลประกอบการ ฐานะการเงิน สภาพคล่องทางการเงิน และความจำเป็นในการใช้เงินเพื่อบริหารกิจการและการขยายธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงภาวะเศรษฐกิจ

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ในระยะที่ผ่านมา 5 ปี ย้อนหลัง

(หน่วย : ล้านบาท)

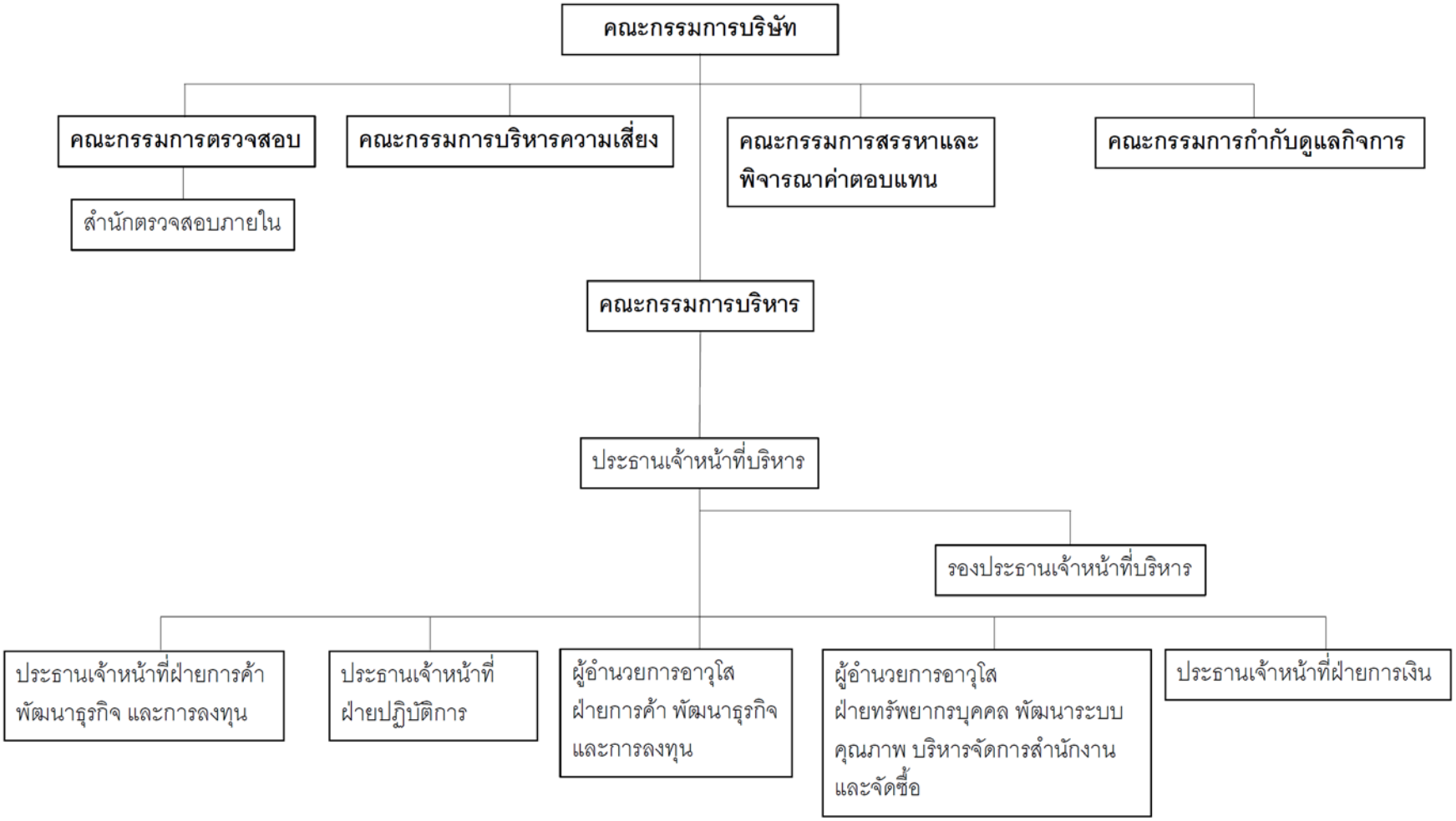
รายละเอียด	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562[3]
1. กำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ	501.26	102.98	329.50	271.47	290.35
2. จำนวนหุ้น[1]	600.00	1,020.00	1,020.00	1,020.00	1,020
3. ปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.83 [2]	0.08	0.25	0.21	0.25
4. รวมจำนวนเงิน	497.34 [2]	81.60	255.00	214.20	255.00
5. สัดส่วนการจ่ายปันผล	99.22%	79.24%	77.39%	78.90%	87.83%

หมายเหตุ:

1. จำนวนหุ้น มาจากจำนวนหุ้น ณ วันสิ้นรอบบัญชี 31 ธันวาคม ของปีนั้นๆ
2. ในปี 2558 มีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลประกอบการระหว่างเดือนมกราคม-สิงหาคม 2558 ในอัตราหุ้นละ 0.55 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 264 ล้านบาท นอกจากนั้น ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 ได้อนุมัติการจ่ายหุ้นปันผลในอัตรา 10 หุ้นเดิมต่อ 7 หุ้นปันผล คิดเป็นอัตราการจ่ายปันผล 0.35 บาทต่อหุ้น และเงินสดปันผลในอัตราหุ้นละ 0.0388888889 บาทต่อหุ้น รวม 0.3888888889 บาทต่อหุ้น หรือคิดเป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 233.334 ล้านบาท
3. เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 อนุมัติ

8. โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างองค์กร บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) (ข้อมูล ณ วันที่ 1 มีนาคม 2563)



โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร สำหรับคณะกรรมการชุดย่อยมีทั้งหมด 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

8.1 คณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 1 มีนาคม 2563 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนทั้งสิ้น 9 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท มีการถ่วงดุลกันอย่างเพียงพอ โดย

- มีกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน คิดเป็นหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด มีความเป็นอิสระจากผู้บริหารและผู้ถือหุ้นใหญ่
- มีกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด กรรมการตรวจสอบทุกท่านมีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน รวมถึงทำหน้าที่อื่นในฐานะกรรมการตรวจสอบได้
- มีการมอบอำนาจระหว่างกรรมการ และฝ่ายจัดการที่ชัดเจน
- มากกว่า 2 ปีที่ผ่านมา กรรมการทุกท่านไม่เคยเป็นพนักงาน ผู้ถือหุ้น หรือหุ้นส่วนของบริษัท ดีลอยท์ ทู้ช โธมัทสุ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทผู้สอบบัญชีภายนอกที่ตรวจสอบงบการเงินให้กับบริษัทฯ และบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ดร.มังกร ธนสารศิลป์	ประธานกรรมการบริษัท, กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ และกรรมการกำกับดูแลกิจการ
2. นายวิเชฐ ตันติวานิช	กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหาฯ และกรรมการกำกับดูแลกิจการ
3. นายวิชญา จาติกวณิช	กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการสรรหาฯ และกรรมการตรวจสอบ
4. นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา	กรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหาร
5. นางสาวอมรพรรณ บัณฑิตกฤษดา	กรรมการบริษัท
6. นายจิตชัย นิมิตรปัญญา	กรรมการบริษัท, ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นางอัจฉรา นิมิตรปัญญา	กรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร
8. นายสมบุญ ประสิทธิ์จุตระกูล	กรรมการบริษัท และกรรมการสรรหาฯ
9. นายธเนศ พิริย์โยธินกุล	กรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร

หมายเหตุ : นายณัฐภูมิ เปาวรัตน์ ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายการค้า พัฒนาธุรกิจ และการลงทุน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม คือ (1) นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา ลงลายมือชื่อร่วมกับ (2) นางสาวอมรพรรณ บัณฑิตกฤษดา หรือนายจิตชัย นิมิตรปัญญา หรือนางอัจฉรา นิมิตรปัญญา กรรมการรวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท ปรากฏอยู่ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจหาร ข้อ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ หน้า 49 – 51

กรรมการอิสระ

“กรรมการอิสระ” หมายถึง กรรมการที่มีความเป็นอิสระในการแสดงความเห็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยจะต้องเป็นผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือส่วนได้เสียต่อผลการดำเนินงานทั้งทางตรงและทางอ้อม

โดย ณ วันที่ 1 มีนาคม 2563 กรรมการอิสระมีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

1. นายวิเชฐ ตันติวานิช
2. นายมังกร ธนสารศิลป์
3. นายวิชญา จาติกวณิช

คุณสมบัติกรรมการอิสระ ปรากฏอยู่ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจหาร ข้อ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ หน้า 47

8.2 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วยคณะกรรมการ 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

8.2.1 <u>คณะกรรมการบริหาร</u>

ณ วันที่ 1 มีนาคม 2563 คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายจิตชัย นิมิตรปัญญา	กรรมการบริหาร
3. นางอัจฉรา นิมิตรปัญญา	กรรมการบริหาร
4. นายธเนศ พิริย์โยธินกุล	กรรมการบริหาร
5. นายวิชชุ สังกรธนกิจ	กรรมการบริหาร
6. นายณัฐภูมิ เปาวรัตน์	กรรมการบริหาร
7. ดร. เอกพงษ์ ตั้งศรีสงวน	กรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีขอบเขตอำนาจหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษรเป็นไปตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทฯ ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
2. พิจารณากลั่นกรองข้อเสนอของฝ่ายบริหาร และนำเสนอนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การลงทุน การขยายกิจการ และงบประมาณ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติ
3. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว
4. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ และกำกับดูแลให้การดำเนินงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามงบประมาณที่รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
6. กำหนดโครงสร้างองค์กรและอำนาจการบริหารองค์กร และพิจารณาปรับเงินเดือน โบนัสของตั้งแต่ระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงไป รวมถึงพิจารณาอนุมัติอัตรากำลังคนที่ไม่อยู่ในงบประมาณประจำปี
7. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าว มีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข บุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
8. พิจารณาอนุมัติการเปิด/ปิดบัญชีธนาคาร และการใช้บริการต่างๆ ของธนาคารที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกำหนดผู้มีอำนาจสั่งจ่ายสำหรับบัญชีธนาคารของบริษัทฯ
9. ดำเนินการอื่นใดๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมายเป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่อง

ดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติให้คณะกรรมการบริหารสามารถพิจารณาอนุมัติเฉพาะกรณีหรือดำเนินการใดๆ ภายใต้วงเงินดังต่อไปนี้

การอนุมัติธุรกรรมด้านการลงทุนและการก่อสร้าง

<u>กรณีไม่มีงบประมาณ</u>

- การอนุมัติการลงทุนในสินทรัพย์ถาวร เช่น ที่ดิน อาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง เป็นต้น จำนวนไม่เกิน 300,000,000 บาท
- การอนุมัติการลงทุนด้านอื่น เช่น การร่วมทุน การให้กู้ยืม เป็นต้น จำนวนไม่เกิน 300,000,000 บาท
- การอนุมัติการขอกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการก่อสร้าง คลังสินค้า จำนวนไม่เกิน 300,000,000 บาท
- การอนุมัติการขอกู้ยืมเงินจากบริษัทฯ ระหว่างกัน หรือบริษัทอื่นๆ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการก่อสร้าง คลังสินค้า จำนวนไม่เกิน 100,000,000 บาท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร

1. กรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งโดยทันที เมื่อ
   - ตาย
   - ลาออก
   - คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
   - ขาดคุณสมบัติและมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
2. ในกรณีกรรมการบริหารลาออก ควรแจ้งเป็นหนังสือต่อบริษัทฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมเหตุผล

8.2.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 1 มีนาคม 2563 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวิเชฐ ตันติวานิช[1]	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
2. นายมังกร ธนสารศิลป์	กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
3. นายวิชญา จาติกวณิช	กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ

หมายเหตุ: [1] กรรมการตรวจสอบเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินบริษัท ดร. เอกพงษ์ ตั้งศรีสงวน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีขอบเขตอำนาจหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษรเป็นไปตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีการสอบทานและปรับปรุงเป็นประจำทุกปี ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทาน หรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น และประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

   (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
   (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
   (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
   (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
   (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
   (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

(ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (charter)

(ฌ) รายการอื่นที่เห็นว่า ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

8. มีอำนาจในการดำเนินการตรวจสอบและสอบสวนตามที่จำเป็นในเรื่องต่างๆ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้แก่

(ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ข) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน

(ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบสำเร็จลุล่วงด้วยดี ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบและสอบสวนต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นควร

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

1. วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ ให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยกรรมการตรวจสอบที่ครบวาระอาจได้รับการแต่งตั้ง ให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีกตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นว่าเหมาะสม
2. กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น จะต้องแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด อย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน
3. กรรมการตรวจสอบจะพ้นตำแหน่งโดยทันที เมื่อ
   - พ้นจากการเป็นกรรมการบริษัท
   - ครบวาระการดำรงตำแหน่ง
   - ตาย
   - ลาออก
   - ถูกถอดถอน
4. ทั้งนี้ ในกรณีกรรมการตรวจสอบลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมเหตุผล เพื่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้พิจารณาแต่งตั้ง กรรมการอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนบุคคลที่ลาออก

8.2.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 1 มีนาคม 2563 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายจิตชัย นิมิตรปัญญา	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายธเนศ พิริย์โยธินกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายวิชชุ สังกรธนกิจ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. ดร.เอกพงษ์ ตั้งศรีสงวน	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายณัฐภูมิ เปาวรัตน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นายกิตติเมศร์ สกุลลีลารัศมี	กรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นางสาวนาทรวี ปิยะพัฒนกูล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
8. นายทรงเกียรติ อัสสะบำรุงรัตน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ : นายกิตติเมศร์ สกุลลีลารัศมี ผู้จัดการทั่วไป บริษัท ไดนามิค ไอที โซลูชั่น จำกัด ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีขอบเขตอำนาจหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษรเป็นไปตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท มีมติกำหนดขอบเขตและอำนาจของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ไว้ดังนี้

1. ประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงแนวโน้มของผลกระทบที่อาจมีต่อองค์กร ทั้งความเสี่ยงจากภายนอกและภายในองค์กร
2. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) โดยรวมของบริษัทฯ ให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ พร้อมทั้งกำหนดแผนการจัดการและการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อมอบหมายให้ ฝ่ายบริหาร เป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมถึงรายงานผลการปฏิบัติต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. พัฒนาและทบทวนระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง โดยมีการประเมินผลและติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ
4. รายงานความเสี่ยงและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการบริหารความเสี่ยงที่พ้นตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ อีกได้

8.2.4 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 1 มีนาคม 2563 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวิชญา จาติกวณิช	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายวิเชฐ ตันติวานิช	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นายสมบุญ ประสิทธิ์จูตระกูล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

หมายเหตุ: นางสาวนาทรวี ปิยะพัฒนกูล ผู้อำนวยฝ่ายทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีขอบเขตอำนาจหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษรเป็นไปตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท มีมติกำหนดขอบเขตและอำนาจของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ไว้ดังนี้

การปฏิบัติงานด้านการสรรหา

1. พิจารณาองค์ประกอบ คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม และรายบุคคล ที่เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในด้านการศึกษา ความรู้ ความชำนาญ ทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ความเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด
2. พิจารณาคุณสมบัติของผู้บริหารสูงสุดที่เหมาะสมกับการบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ โดยให้ครอบคลุมทั้งในด้านการศึกษา ประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และนำปัจจัยสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่สำคัญและเกี่ยวข้อง เช่น สภาพและแนวโน้มเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ตลอดจนภาวะการแข่งขันทางธุรกิจมาประกอบการพิจารณาด้วย
3. กำหนดกระบวนการและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคล ให้สอดคล้องกับโครงสร้างและคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ โดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. คัดเลือกกรรมการบริษัท ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งเมื่อมีตำแหน่งว่างลง
5. กำกับดูแลให้บริษัทฯ จัดให้มีการปฐมนิเทศ และมอบเอกสารที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
6. จัดทำและทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession plan) ของผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นแผนต่อเนื่องให้มีผู้สืบทอดงาน เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทฯ ดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง
7. สนับสนุนให้บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัท

การปฏิบัติงานด้านการพิจารณาค่าตอบแทน

1. ทบทวนและเสนอรูปแบบ ตลอดจนหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ โดยเชื่อมโยงค่าตอบแทนกับผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถจูงใจและรักษากรรมการที่มีความสามารถ มีคุณภาพ และศักยภาพ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อขออนุมัติ
2. ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และพิจารณาปรับอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมให้แก่ผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ เพื่อเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีวาระการปฏิบัติงานตามวาระของการเป็นกรรมการบริษัท
2. กรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน แทนตำแหน่งที่ว่างลง ภายในเวลาอันสมควร
3. กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพ้นตำแหน่งโดยทันที เมื่อ
   - ตาย
   - ลาออก
   - พ้นจากการเป็นกรรมการบริษัท
   - คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
   - ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
4. การลาออกของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทหรือเลขานุการบริษัท

8.2.5 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 1 มีนาคม 2563 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการประกอบด้วยกรรมการกำกับดูแลกิจการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง[1]
1. นายจิตชัย นิมิตรปัญญา	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
2. นายมังกร ธนสารศิลป์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
3. นายวิเชฐ ตันติวานิช	กรรมการกำกับดูแลกิจการ

หมายเหตุ: นายณัฐภูมิ เปาวรัตน์ ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายการค้า พัฒนาธุรกิจ และการลงทุน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการมีขอบเขตอำนาจหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษรเป็นไปตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท มีมติกำหนดขอบเขตและอำนาจของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ไว้ดังนี้

1. กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ ให้สอดคล้องกับหลักการ มาตรฐาน และข้อกำหนดขององค์กรกำกับบริษัทจดทะเบียนต่างๆ ได้แก่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนหน่วยงานหรือองค์กรที่มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับทั้งในระดับประเทศและระดับสากล ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทฯ ตลอดจนจัดให้มีการพิจารณาทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ
2. กำหนดแนวทาง ตลอดจนกำกับดูแล และติดตาม เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีการดำเนินการสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาและยกระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง
3. สนับสนุนให้มีการเผยแพร่วัฒนธรรมในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้เป็นที่เข้าใจของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ และให้มีผลในทางปฏิบัติทั้งในบริษัทฯ และบริษัทในเครือ
4. สนับสนุนและให้คำปรึกษาแก่บริษัทฯ ในการเข้ารับการประเมินหรือการจัดอันดับด้านการกำกับดูแลกิจการ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง
5. พิจารณาและให้ความเห็นชอบแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป
6. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ
7. รับผิดชอบต่อการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการกำกับดูแลกิจการ

1. กรรมการกำกับดูแลกิจการมีวาระการปฏิบัติงานตามวาระของการเป็นกรรมการบริษัท
2. กรณีที่ตำแหน่งกรรมการกำกับดูแลกิจการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งกรรมการกำกับดูแลกิจการแทนตำแหน่งที่ว่างลง ภายในเวลาอันสมควร
3. กรรมการกับกำดูแลกิจการจะพ้นตำแหน่งโดยทันที เมื่อ
   - ตาย
   - ลาออก
   - พ้นจากการเป็นกรรมการบริษัท
   - คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
   - ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
4. การลาออกของกรรมการกำกับดูแลกิจการ ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทหรือเลขานุการบริษัท

8.3 ผู้บริหาร

ตามนิยามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ผู้บริหารของบริษัทฯ ณ วันที่ 1 มีนาคม 2563 ประกอบด้วย 7 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายจิตชัย นิมิตรปัญญา	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. ดร. เอกพงษ์ ตั้งศรีสงวน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน
4. นางสาวอมรพรรณ บัณฑิตกฤษดา	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายทรัพยากรบุคคล พัฒนาระบบคุณภาพ และบริหารจัดการสำนักงานและจัดซื้อ
5. นายธเนศ พิริย์โยธินกุล	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
6. นายณัฐภูมิ เปาวรัตน์	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายการค้า พัฒนาธุรกิจ และการลงทุน
7. นายวิชชุ สังกรธนกิจ	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ

<u>การเข้าอบรมของกรรมการและผู้บริหาร</u>

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารเข้าอบรมเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เช่น การเข้าอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหลักสูตรที่จัดโดยสถาบันอื่น

ในปี 2562 มีกรรมการและผู้บริหารเข้าอบรม ดังนี้

รายชื่อ	หลักสูตร
ดร. มังกร ธนสารศิลป์	1. Role Of the Chairman Program 45/2019, IOD
นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา	1. ระบบการจัดการแบบบูรณาการด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยสำหรับผู้บริหารระดับสูง 2. Role Of the Chairman Program 45/2019, IOD 3. Chief Transformation Officer (CTO#1), MAI corporate 4. Wine and Finance Education Class, Wine and Finance Education Trust
นางสาวอมรพรรณ บัณฑิตกฤษดา	1. ถอดรหัส HR 4.0 ความท้าทายเมื่อโลกปรับเปลี่ยน 2. Learn on The Road 12: สิงคโปร์ 3. คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน 4.Corporate Innovation Bootcamp Batch 16 5. การปฐมพยาบาลและปฏิบัติการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน รุ่นที่1
นายจิตชัย นิมิตรปัญหา	1. Corporate Governance for Executives (CGE) 14/2019, IOD

รายชื่อ	หลักสูตร
นายธเนศ พิริย์โยธินกุล	1. Executive Leadership Development Program 2. Breakthrought to Prime Workshop 3. Making The CEOs of Thailand รุ่นที่ 2 4. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร 5. ระบบการจัดการแบบบูรณาการด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยสำหรับผู้บริหารระดับสูง
ดร. เอกพงษ์ ตั้งศรีสงวน	1. Executive Leadership Development Program 2. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร 3. ระบบการจัดการแบบบูรณาการด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยสำหรับผู้บริหารระดับสูง 4. งบกระแสเงินสด, สภาวิชาชีพบัญชี 5. จรรยาบรรณ และมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ, สภาวิชาชีพบัญชี 6. สารสนเทศทางการบัญชี 1, สภาวิชาชีพบัญชี 7. อบรมวิชาบัญชีชี้ช่องรวย, สภาวิชาชีพบัญชี 8. อบรมวิชาการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการธุรกิจ, สภาวิชาชีพบัญชี 9. อบรมวิชาการวิเคราะห์และจัดทำแผนธุรกิจรองรับ AEC, สภาวิชาชีพบัญชี
นายณัฐภูมิ เปาวรัตน์	1. Executive Leadership Development Program 2. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร 3. ระบบการจัดการแบบบูรณาการด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยสำหรับผู้บริหารระดับสูง
นายวิชชุ สังกรธนกิจ	1. Merger & Acquisition in practice 2. คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

8.4 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

8.4.1 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

การสรรหากรรมการนั้น บริษัทฯ จะให้ความสำคัญกับบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ มีประวัติการทำงานที่ดี และมีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สามารถอุทิศเวลาให้ได้อย่างเพียงพออันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัทฯ โดยได้ผ่านการวิเคราะห์คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญ (Board Skill Matrix) ที่สอดคล้อง และจำเป็นต่อกลยุทธ์ของบริษัทฯ รวมถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) เช่น ความหลากหลายทางคุณวุฒิ ประสบการณ์ เพศ ความหมาะสมของโครงสร้างองค์ประกอบทักษะของคณะกรรมการ และจะต้องไม่มีคุณสมบัติต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อีกด้วยมีกระบวนการที่โปร่งใส

กระบวนการสรรหากรรมการ มีความโปร่งใสในการคัดเลือกกรรมการเข้ามาใหม่ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณาจากรายชื่อกรรมการชุดเดิม รายชื่อที่เสนอมาจากผู้ถือหุ้น และรายชื่อที่ขึ้นทะเบียนกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors หรือ IOD) เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติตามหลักเกณฑ์ต่อไป ทั้งนี้ การนำเสนอมีรายละเอียดที่เพียงพอต่อการตัดสินใจ อันจะสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้น

หลักเกณฑ์การลงคะแนนเสียงแต่งตั้งกรรมการบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีดังนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่าจำนวนหุ้นที่ตนถือ
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

8.4.2 การสรรหาและแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้ผ่านกระบวนการสรรหาที่มีความโปร่งใส โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ โดยจะเสนอชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

8.5 เลขานุการบริษัทและผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

8.5.1 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติให้แต่งตั้งนายณัฐภูมิ เปาวรัตน์ เป็นเลขานุการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แจ้งชื่อพร้อมกับสถานที่จัดเก็บเอกสารของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แล้ว

อำนาจหน้าที่ของเลขานุการบริษัท

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายข้อกำหนดกฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัทฯ และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
2. ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและรายงานสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
   3.1 ทะเบียนกรรมการ
   3.2 หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ
   3.3 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
   3.4 รายงานประจำปีของบริษัทฯ
   3.5 รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร

8.5.2 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ดร.เอกพงษ์ ตั้งศรีสงวน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี : นางสาวสุวิมล ลิมวรางกุล ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

8.6 ค่าตอบแทนกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหาร

8.6.1 ค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป โดยคำนึงถึงหลักเกณฑ์ ดังนี้

(ก) ผลประกอบการของบริษัทฯ และขนาดธุรกิจ โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในประเภทและขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน

(ข) ประสบการณ์ บทบาท ภาระหน้าที่ และขอบเขตความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละท่าน

(ค) ประโยชน์ที่คาดว่า บริษัทฯ จะได้รับจากกรรมการแต่ละท่าน

(ง) ค่าตอบแทนที่กำหนดขึ้นนั้นจะต้องสามารถจูงใจกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับความจำเป็น และสถานการณ์ของบริษัทฯ ให้มาเป็นกรรมการได้

โดยในวันที่ 25 เมษายน 2562 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัทประจำปี 2562 ในรูปแบบเบี้ยประชุม และโบนัสประจำปี ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(ก) อัตราเบี้ยประชุมกรรมการ

ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม (บาทต่อครั้ง)
ประธานกรรมการบริษัท	25,000/คน
กรรมการบริษัท	20,000/คน

(ข) อัตราเบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ หรือกรรมการสรรหาฯ หรือกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม (บาทต่อครั้ง)
ประธานกรรมการตรวจสอบ หรือประธานกรรมการสรรหาฯ หรือประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	25,000/คน
กรรมการตรวจสอบ หรือกรรมการสรรหาฯ หรือกรรมการกำกับดูแลกิจการ	20,000/คน

(ค) โบนัส

โบนัสไม่เกินร้อยละ 0.5 ของเงินปันผลที่มีการจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณากำหนดจำนวนที่เหมาะสม และแบ่งจ่ายกันเอง

ค่าตอบแทนที่บริษัทฯ จ่ายให้แก่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยในปี 2562 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

กรรมการ	เบี้ยประชุมปี 2562 (หน่วย:บาท)				โบนัสกรรมการปี 2561	รวม
	คณะกรรมการบริษัท[1]	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาฯ	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ[3]		
นายมังกร ธนสารศิลป์	225,000	100,000	40,000	40,000	315,000	720,000
นายวิเชฐ ตันติวานิช	180,000	80,000	40,000	40,000	252,000	592,000
นายวิชญา จาติกวณิช	180,000	80,000	50,000	-	252,000	562,000
นายสมบุญ ประสิทธิ์จุตระกูล	180,000	-	-	-	252,000	432,000
นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา	180,000	-	-	-	-	180,000
นางสาวอมรพรรณ บัณฑิตกฤษดา	160,000	-	-	-	-	160,000
นายจิตชัย นิมิตรปัญญา	180,000	-	-	50,000	-	230,000
นางอัจฉรา นิมิตรปัญญา	180,000	-	-	-	-	180,000
นายธเนศ พิริยโยธินกุล	180,000	-	-	-	-	180,000
รวม	**1,645,000**	**260,000**	**130,000**	**130,000**	**1,071,000**	**3,236,000**

หมายเหตุ : [1] ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัทรวมค่าเบี้ยประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ซึ่งเท่ากับค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท

(2) ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี –

8.6.2 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ มีเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงานที่ผ่านมา รวมถึงได้พิจารณาเทียบเคียงกับบริษัทอื่นในธุรกิจประเภทเดียวกัน

ในปี 2562 ค่าตอบแทนรวมที่เป็นตัวเงินของผู้บริหาร จำนวน 7 ท่าน เป็นเงินทั้งสิ้น 47,328,120 บาท ซึ่งประกอบด้วย ค่าตอบแทนรายเดือน โบนัส ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวจะเชื่อมโยงกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารเป็นเกณฑ์

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(หน่วย : บาท)

	ปี 2561	ปี 2562
เงินเดือนรวม	39,504,000	40,566,960
โบนัสรวม	6,584,000	6,761,160
รวม	**46,088,000**	**47,328,120**

(2) ค่าตอบแทนอื่น

(หน่วย : บาท)

	ปี 2561	ปี 2562
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	2,407,185	2,566,788

8.7 บุคลากร

8.7.1 จำนวนบุคลากร (ไม่รวมผู้บริหาร)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีบุคลากร (ไม่รวมผู้บริหาร) รวมทั้งสิ้น 1,701 คน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

จำนวนพนักงาน (คน)	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2562
ธุรกิจให้บริการจัดเก็บและบริหารสินค้า	995
ธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้า	326
ธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ	158
ธุรกิจให้บริการจัดการเอกสารและข้อมูล	164
ธุรกิจอื่นๆ	58
รวม	**1,701**

8.7.2 **ค่าตอบแทนบุคลากร (ไม่รวมผู้บริหาร)**

ในปี 2562 บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้จ่ายผลตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่พนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) จำนวนรวมทั้งสิ้น 590,719,825 บาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินโบนัส เงินประกันสังคม เป็นต้น

(1) **ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน**

	ปี 2561	ปี 2562
	จำนวนเงิน (บาท)	**จำนวนเงิน (บาท)**
เงินเดือนรวม	495,683,916	533,847,388
โบนัสรวม	50,816,973	56,872,437
รวม	**546,500,889**	**590,719,825**

(2) **ค่าตอบแทนอื่น**

	ปี 2561	ปี 2562
	จำนวนเงิน (บาท)	**จำนวนเงิน (บาท)**
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	7,898,137	7,223,484

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา

บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

การประสบอุบัติเหตุจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงานในปี 2562

การประสบอุบัติเหตุจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน – ไม่มี -

การประสบอุบัติเหตุจากการทำงานจนถึงขั้นเสียชีวิตจำนวน 1 ราย โดยสาเหตุเกิดจาก ผู้เสียชีวิตได้ตกลงจากรถโฟล์คลิฟท์กระแทกพื้นคอนกรีตเสียชีวิต ณ คลังสินค้าสามวาของบริษัท ในส่วนการช่วยเหลือเยียวยานั้น บริษัทได้ให้ความช่วยเหลือแก่ญาติและครอบครัวคิดเป็นมูลค่ารวมประมาณ 1,321,753 บาท ซึ่งยังไม่รวมการมอบทุนการศึกษาให้บุตรสาวของผู้เสียชีวิตจนถึงระดับปริญญาตรี

หลังจากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารสูงสุดได้มีการทบทวนมาตรการความปลอดภัยในการทำงานของบริษัท โดยอิงข้อกำหนดตาม พ.ร.บ. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 และบริษัทได้ออกมาตรการเพิ่มเติมในด้านความปลอดภัยในการทำงาน อาทิ มาตรการความปลอดภัยในการใช้งานรถยก, มาตรการความปลอดภัยในการปฏิบัติงานบนที่สูง และมาตรการแจ้งการเกิดอุบัติภัยร้ายแรง หรือการประสบอันตรายจากการทำงาน ซึ่งทางหน่วยงานคลังสินค้าสามวาได้มีการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยได้มีการจัดอบรมและชี้แจงเพื่อให้พนักงานได้รับรู้ ตระหนัก และปฏิบัติตามคู่มือกฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานทุกๆ ครั้งที่ปฏิบัติงาน

นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่า ที่จะช่วยผลักดันให้บริษัทฯให้บริการลูกค้าได้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงมีนโยบายการพัฒนาบุคลากรในด้านการพัฒนาให้ความรู้ความเข้าใจ เสริมสร้างทักษะ และเพิ่มพูนทัศนคติอย่างเหมาะสมตามความต้องการของพนักงานในแต่ละฝ่ายงาน โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีแผนการพัฒนาความรู้ ความสามารถอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง และกำหนดให้บุคลากรรับการฝึกอบรมตามแผนที่วางไว้

ตารางแสดงเวลา (ชั่วโมง) การเข้ารับการอบรม – แยกตามกลุ่มระดับพนักงาน

ระดับพนักงาน	เฉลี่ยเวลาเข้าอบรม (ชั่วโมง:คน:ปี)	เป้าหมายในการพัฒนาบุคลากร
พนักงาน	18	เพื่อให้พนักงานได้มีความรู้ และทักษะในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปปฏิบัติงาน โดยสามารถนำความรู้ต่างๆ ที่ได้รับไปพัฒนางานได้ พร้อมทั้งเข้าใจในบทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติงาน และวัฒนธรรมองค์กรที่ดี อันจะส่งผลไปถึงการปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับมอบหมายอย่างดีที่สุด
ผู้บริหารระดับกลาง	51	เพื่อให้ผู้บริหารระดับกลาง มีความรู้ความเข้าใจพร้อมทั้งทักษะในการบริหารจัดการทีม และการวางแผนงาน รวมไปถึงการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีระบบ และเป็นไปตามนโยบายที่ได้รับจากทางบริษัทฯ ต่อไป
ผู้บริหารระดับสูง	26	เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูง สามารถบริหารจัดการงาน และรวมไปถึงบุคลากรภายใต้การบังคับบัญชา ให้เป็นไปตามหน้าที่การปฏิบัติพร้อมทั้งนโยบายที่ได้รับจากบริษัทฯ อนึ่ง ผู้บริหารสามารถสร้างมุมมองด้านการบริหารให้มีการพัฒนาที่ดียิ่งขึ้นไป พร้อมทั้งมีวิสัยทัศน์ที่ดี เพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ ในอนาคต

การเข้าอบรมในปี 2562

ระดับพนักงาน	หลักสูตร	วัตถุประสงค์
พนักงาน	1. ปฐมนิเทศพนักงานใหม่	เพื่อให้บุคลากรใหม่ได้รับทราบประวัติความเป็นมาขององค์กร มีความรู้ ความเข้าใจในวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายขององค์กร รวมถึงสร้างความพร้อมให้กับบุคลากรใหม่ในการปรับตัวเข้ากับองค์กร สร้างทัศนคติที่ดีต่อองค์กร เสริมสร้างจริยธรรมเจตคดีที่ดีในการทำงาน และเข้าใจถึงวัฒนธรรมขององค์กร รวมถึงสามารถปรับตัวได้มีความร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับองค์กร

	2. การป้องกันและระงับอัคคีภัยและซ้อมแผนอพยพหนีไฟ	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ในหลักการและวิธีการควบคุมเหตุฉุกเฉิน เพลิงไหม้ มีการซ้อมดับเพลิง/ แผนอพยพตามกฎหมาย และมีการปรับปรุง แผนให้เหมาะสมกับองค์กร รวมถึงบุคลากรได้ทราบและเข้าใจบทบาท หน้าที่ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน เพลิงไหม้สามารถที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย
	3. การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยฟื้นคืนชีพ	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการปฐมพยาบาลและช่วยฟื้นคืนชีพ รวมถึงรับทราบวิธีในการปฐมพยาบาลหรือการช่วยชีวิตเบื้องต้น เพื่อช่วยชีวิตและลดความรุนแรงของบุคลากรที่บาดเจ็บ หรือประสบอันตรายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดจากความผิดพลาดภายในองค์กร
	4. คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในระบบการจัดการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สามารถพิจารณาแผนงานโครงการความปลอดภัยในการทำงานและความปลอดภัยนอกงาน รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้างเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
	5. การขับขี่รถฟอร์คลิฟท์ (รถยกไฟฟ้า) อย่างถูกต้องและปลอดภัย	เพื่อเสริมสร้างทักษะ และความรู้ ในวิธีการขับขี่รถยกฟอร์คลิฟท์อย่างถูกต้องและปลอดภัย รวมถึงป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงาน และมีความรู้เกี่ยวกับวิธีการดูแล บำรุงรักษารถฟอร์คลิฟท์ เพื่อยืดอายุการใช้งานของรถยกไฟฟ้า ลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ และลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงรักษา
	6. การฝึกอบรมผู้บังคับปั้นจั่นชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ ปั้นจั่นขาสูง และปั่นจั่นชนิดอยู่กับที่ชนิดอื่น	เพื่อเสริมสร้างทักษะ และความรู้ ในวิธีการใช้งานอย่าง RSK&RTG (รถยกและปั้นจั่นสูง) อย่างถูกต้องและปลอดภัย สามารถป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงาน รวมถึงมีความรู้เกี่ยวกับวิธีการดูแลรักษารถ RSK และ RTG ลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุและลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงรักษา
	7. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานตามข้อกำหนดกฎหมาย	เพื่อเพิ่มความรู้ความปลอดภัยให้กับพนักงานในด้านกฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงาน ความรู้เบื้องต้นความปลอดภัยในการทำงานและการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วน

		บุคคล ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสินค้าอันตรายตามข้อกำหนด IMDG CODE และกรมโรงงาน
	8. การระบุความเสี่ยงและการประเมินปัจจัยสิ่งแวดล้อมสำหรับธุรกิจคลังสินค้า	เพื่อให้พนักงานได้รับความรู้เกี่ยวกับการระบุความเสี่ยงและการประเมินปัจจัยสิ่งแวดล้อมสำหรับธุรกิจคลังสินค้า ทบทวนขั้นตอนและกระบวนการประเมินความเสี่ยง
	9. Merger & Acquisition in practice	เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้เข้าใจเกี่ยวกับการควบรวมกิจการ การซื้อกิจการ เครื่องมือ ขั้นตอน ละข้อดี ผลประโยชน์ต่างๆ ของการควบรวม และ การซื้อกิจการ
	10. Business Simulation Workshop	เพื่อนำผู้ปฏิบัติเข้าสู่ปัญหาสภาพแวดล้อม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมที่หลากหลายที่อาจเกิดขึ้นในบริษัท และแสดงผลลัพธ์ของการตัดสินใจ ตลอดเกมในแบบจำลองสถานการณ์ธุรกิจ ช่วยในการพัฒนาทักษะการตัดสินใจที่เป็นเหตุผล ภาวะผู้นำ และทักษะด้านการสื่อสารระหว่างบุคคล
	11. Good to Great CRM	เพื่อรองรับการขึ้นระบบ CRM มุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถอยู่แล้วให้ดึงศักยภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น โดยอบรมผสมผสานทั้งองค์ความรู้ วิธีคิด รูปแบบกิจกรรมเพื่อกระตุ้นการเรียนรู้ เน้นระบบ CRM การให้บริการเหนือความคาดหวัง รวมไปถึงเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษาเพื่อผู้เข้าอบรมสามารถนำไปใช้ต่อยอดในการทำงานได้จริง
	12. ทบทวนกฎหมาย และการประเมินความเสี่ยงและสิ่งแวดล้อม	เพื่อให้บุคลากรเข้าใจในหลักการของการประเมินผลกระทบความเสี่ยงด้านคุณภาพและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน และองค์กรได้อย่างเหมาะสม
	13. Workshop Consolidation financial statement	เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจเกี่ยวกับงบการเงินรวม การประชุมเชิงปฏิบัติการกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
	14. โครงการฝึกอบรมการผจญเพลิงตามโครงสร้างทีมฉุกเฉิน ประจำปี 2562	เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจและฝึกทักษะการผจญเพลิงตามโครงสร้างทีมฉุกเฉินอย่างถูกต้องและปลอดภัย โดยเชิญทางวิทยากรทีมดับเพลิง ท่าเรือแหลมฉบังมาฝึกทฤษฎีและปฏิบัติอบรมให้แก่ทีมผจญเพลิง หน่วยงาน DGC และหน่วยงาน L-Complex
	15. Security Awareness Training	เพื่อรับทราบถึงแนวความคิดของมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยสากลซึ่งเป็นข้อกำหนดที่ยึดหลักแนวทางของ C-TPAT (Custom Trade Partnership Anti Terrorism) เพื่อให้สถานประกอบการนำไปประยุกต์ใช้สาหรับการกำหนดวิธีปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิผล รวมถึง

		เครือข่ายห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) มีความสามารถในการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงจากการสูญเสีย การโจรกรรม และการลักลอบนำเข้าสินค้าต้องห้าม และยกระดับมาตรการรักษาความปลอดภัยให้เทียบเท่ามาตรฐานสากล
	16. Thailand Post Open House	เพื่อเรียนรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์จากการเยี่ยมชม ดูงานองค์กรภายนอก ไปรษณีย์ไทยผู้ให้บริการไปรษณีย์และบริการ e-Commerce Logistics ครบวงจรด้วยมาตรฐานสากล
	17. โครงการกิจกรรมนิทรรศการความปลอดภัย Safety Day Safety Week ประจำปี 2562	เพื่อให้พนักงาน/หน่วยงานมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและกิจกรรมที่จัดขึ้น มีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักในความปลอดภัยมากขึ้น นำไปปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม
	18. การดูแลและบำรุงรักษา / การขับขี่อย่างปลอดภัย / การแก้ปัญหาการใช้งาน RSK,RTG	เพื่อพนักงานได้รับความรู้เกี่ยวกับการดูแลและบำรุงรักษา / การขับขี่อย่างปลอดภัย / การแก้ปัญหาการใช้งาน RSK,RTG อย่างถูกต้องเพื่อสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย
	19. Internal Audit	เพื่อให้ผู้บริหารระดับกลางที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นทีมตรวจสอบคุณภาพภายใน ในระบบคุณภาพ (ISO) ได้ทบทวนและเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในบทบาท และหน้าที่ผู้ตรวจสอบคุณภาพภายในองค์กร และเพื่อรักษามาตรฐานด้านคุณภาพขององค์กร
	20. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน	เพื่อให้ผู้บริหารระดับกลาง (หัวหน้างาน) เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน บทบาทหน้าที่ของหัวหน้างาน การค้นหาอันตรายจากการทำงาน รวมถึงการป้องกันและควบคุมอันตรายต่างๆที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน
ผู้บริหารระดับกลาง	1. Internal Audit	เพื่อให้ผู้บริหารระดับกลางที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นทีมตรวจสอบคุณภาพภายใน ในระบบคุณภาพ (ISO) ได้ทบทวนและเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ผู้ตรวจสอบคุณภาพภายในองค์กรและเพื่อรักษามาตรฐานด้านคุณภาพขององค์กร
	2. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร	เพื่อให้ผู้บริหารเกิดความรู้ความเข้าใจและสร้างเสริมแนวความคิดด้านความปลอดภัยให้กับผู้บริหารแต่ละระดับ ซึ่งจะส่งผลให้ผู้บริหารสามารถกำหนดนโยบายและทิศทางการบริหารงานความปลอดภัยขององค์กรได้

	3. คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในระบบการจัดการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สามารถพิจารณาแผนงานโครงการความปลอดภัยในการทำงานและความปลอดภัยนอกงาน รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้างเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
	4. การบริหารความปลอดภัยในการทำงาน	เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในพื้นที่ปฏิบัติงาน สร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยโดยยึดหลักการ การไปดูและวิเคราะห์ปัญหาในสถานที่ทำงาน และมีความตะหนักถึงความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อควบคุมความสูญเสียที่จะเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน
	5. Merger & Acquisition in practice	เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้เข้าใจเกี่ยวกับการควบรวมกิจการ การซื้อกิจการ เครื่องมือ ขั้นตอน ละข้อดี ผลประโยชน์ต่างๆ ของการควบรวม และ การซื้อกิจการ
	6. Business Simulation Workshop	เพื่อนำผู้ปฏิบัติเข้าสู่ปัญหาสภาพแวดล้อม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมที่หลากหลายที่อาจเกิดขึ้นในบริษัท และแสดงผลลัพธ์ของการตัดสินใจ ตลอดเกมในแบบจำลองสถานการณ์ธุรกิจ ช่วยในการพัฒนาทักษะการตัดสินใจที่เป็นเหตุผล ภาวะผู้นำ และทักษะด้านการสื่อสารระหว่างบุคคล
	7. Workshop Consolidation financial statement	เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจเกี่ยวกับงบการเงินรวม การประชุมเชิงปฏิบัติการกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
	8. การระบุความเสี่ยงและการประเมินปัจจัยสิ่งแวดล้อมสำหรับธุรกิจคลังสินค้า	เพื่อให้พนักงานได้รับความรู้เกี่ยวกับการระบุความเสี่ยงและการประเมินปัจจัยสิ่งแวดล้อมสำหรับธุรกิจคลังสินค้า ทบทวนขั้นตอนและกระบวนการประเมินความเสี่ยง
	9. Thailand Post Open House	เพื่อเรียนรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์จากการเยี่ยมชม ดูงานองค์กรภายนอก ไปรษณีย์ไทยผู้ให้บริการไปรษณีย์และบริการ e-Commerce Logistics ครบวงจรด้วยมาตรฐานสากล
	10. เทคนิคการสัมภาษณ์และคัดเลือกพนักงาน	เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ของผู้สัมภาษณ์ที่ดี หลักการสัมภาษณ์ Competency Based Interview เพิ่มทักษะการตั้งคำถาม การวอเคราะห์ผู้สมัครและการตัดสินใจเลือกอย่างมีระบบ

		สามารถสัมภาษณ์และคัดเลือกคนได้เหมาะสมกับงานและองค์กร
	11. English Online Program by DynEd International	เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษของผู้เข้าอบรม เพื่อนำมาปรับใช้ให้กับการทำงานในปัจจุบันที่ต้องติดต่อสื่อสารทั้งการพูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษกับบุคคลภายนอกบริษัทมากยิ่งขึ้น
	12. Good to Great CRM	เพื่อรองรับการขึ้นระบบ CRM มุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถอยู่แล้วให้ดึงศักยภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น โดยอบรมผสมผสานทั้งองค์ความรู้ วิธีคิด รูปแบบกิจกรรมเพื่อกระตุ้นการเรียนรู้ เน้นระบบ CRM การให้บริการเหนือความคาดหวัง รวมไปถึงเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษาเพื่อผู้เข้าอบรมสามารถนำไปใช้ต่อยอดในการทำงานได้จริง
	13. Internal Audit	เพื่อทบทวนและเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจให้แก่พนักงานที่เป็นผู้ตรวจสอบคุณภาพภายในองค์กรและเพื่อรักษามาตรฐานการตรวจสอบ
	14. Executive Leadership Development Program	เพื่อให้ผู้เข้าฝึกอบรมทราบถึงหัวใจสำคัญของความเป็นผู้นำ รู้ทักษะการบริหารงานและการบริหารเพื่อนร่วมงานให้เกิดความร่วมมือ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในงานประจำอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดทัศนคติที่ดีต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและองค์กร
ผู้บริหารระดับสูง	1. Executive Leadership Development Program	เพื่อให้ผู้เข้าฝึกอบรมทราบถึงหัวใจสำคัญของความเป็นผู้นำ รู้ทักษะการบริหารงานและการบริหารเพื่อนร่วมงานให้เกิดความร่วมมือ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในงานประจำอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดทัศนคติที่ดีต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและองค์กร
	2. ระบบการจัดการแบบบูรณาการด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยสำหรับผู้บริหารระดับสูง	เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในโครงสร้างข้อกำหนดแบบบูรณาการของระบบจัดการ แนวคิดการพิจารณาบริบทองค์กรและการประยุกต์ใช้ร่วมกับระบบทางธุรกิจ

8.8 รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ของกรรมการและผู้บริหาร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2561	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2562	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	นายมังกร ธนสารศิลป์	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	45,900	-	45,900	0.005%
2	นายวิเชฐ ตันติวานิช	กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
3	นายวิชญา จาติกวณิช	กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
4	นายสมบุญ ประสิทธิ์จูตระกูล	กรรมการ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
5	นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา	กรรมการ	213,322,900	248,300	213,322,900	20.914%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
6	นางสาวอมรพรรณ บัณฑิตกฤษดา	กรรมการ	51,653,140	-	51,653,140	5.064%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
7	นายจิตชัย นิมิตรปัญญา	กรรมการ	95,862,160	2,838,500	96,227,260	9.434%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	70,923,660	-	70,923,660	6.953%
8	นางอัจฉรา นิมิตรปัญญา	กรรมการ	70,923,660	-	70,923,660	6.953%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	95,862,160	2,838,500	96,177,260	9.434%
9	นายธเนศ พิริยโยธินกุล	กรรมการ	1,195,440	-	1,195,440	0.117%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
10	ดร. เอกพงษ์ ตั้งศรีสงวน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
11	นายวิชชุ สังกรธนกิจ	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
12	นายณัฐภูมิ เปาวรัตน์	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกลยุทธ์องค์กร และเลขานุการบริษัท	1,178,440	-	1,178,440	0.116%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-

9. การกำกับดูแลกิจการ

9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ และมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัท จึงเห็นควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการขึ้น โดยครอบคลุมเนื้อหาหลักการสำคัญตั้งแต่โครงสร้าง บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ จนถึงหลักการในการบริหารงานของผู้บริหารอย่างโปร่งใส ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กร ทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานใดๆ ของบริษัทฯ กระทำด้วยความเป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ทั้งนี้ คณะกรรมการ และคณะผู้บริหารของบริษัทฯ จะยึดมั่นในหลักการดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่น และซื่อสัตย์สุจริต โดยมีการกำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย และแนวปฏิบัติที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบเพื่อให้มีการผลักดันให้เกิดวัฒนธรรมในการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง และเป็นรากฐานการเติบโตที่ยั่งยืน สร้างมูลค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของคณะกรรมการบริษัท ได้วางโครงสร้างองค์กรให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานได้อย่างชัดเจน ซึ่งครอบคลุมหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี ภายใต้ระเบียบปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2562 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2562 ได้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท (Corporate Governance Policy) และมีมติอนุมัติปรับปรุงเพิ่มเติมนโยบายดังกล่าว โดยการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย มาปรับใช้ตามความเหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

<u>นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี</u>

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น เคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของ โดยจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิด หรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยทำหน้าที่ดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม รวมถึงส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน โดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นในประเทศหรือต่างประเทศ ทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย หรือผู้ถือหุ้นประเภทสถาบัน เช่น การซื้อขายหรือการโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของบริษัทฯ การได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุม ผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน เป็นต้น

นอกจากสิทธิพื้นฐานข้างต้นแล้ว บริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินการในเรื่องที่เป็นการส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิและเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1.1 การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้งภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือนนับแต่สิ้นสุดรอบปีบัญชี และหากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งกระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์ กฎหมายที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทฯ จะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป โดยจะกำหนด วัน เวลาการประชุม และสถานที่ ซึ่งอำนวยความสะดวกต่อผู้ถือหุ้น

ก. ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

1) บริษัทฯ สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเพียงพอหากมีการซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้อง

2) บริษัทฯ จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยหนังสือเชิญประชุมจะระบุสถานที่ วัน และเวลาประชุม ตลอดจนวาระการประชุม พร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมวาระต่างๆ อย่างเพียงพอ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งนำข้อมูลหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนการประชุม และโฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์เป็นเวลา 3 วันติดต่อกันก่อนวันประชุม

3) เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่เป็นนักลงทุนสถาบัน และผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นผ่านทางคัสโตเดียน บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้มีการตรวจสอบรายชื่อ ข้อมูล และเอกสารประกอบการลงทะเบียนรวมถึงการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมการประชุมล่วงหน้า เพื่อลดระยะเวลาและขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูลและเอกสารในวันประชุมผู้ถือหุ้น

ข. วันประชุมผู้ถือหุ้น

1) บริษัทฯ ไม่กระทำการใดๆ ที่มีลักษณะเป็นการจำกัดสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นทุกคนย่อมมีสิทธิเข้าประชุมตลอดระยะเวลาการประชุม โดยบริษัทฯ จะจัดเจ้าหน้าที่ต้อนรับ และให้ข้อมูลในการตรวจสอบเอกสาร และลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมอย่างเพียงพอ และใช้ระบบในการลงทะเบียนที่เหมาะสม เช่น ระบบบาร์โค๊ด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ความรวดเร็ว และได้มีการจัดเตรียมอากรแสตมป์ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีการมอบฉันทะมาโดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย

2) ในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้งประธานที่ประชุมจะชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุม รวมถึงวิธีการใช้สิทธิลงคะแนน และสิทธิในการแสดงความเห็น รวมทั้งการตั้งคำถามต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ทั้งนี้ ในระหว่างการประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น และตั้งคำถามในที่ประชุมอย่างอิสระ

3) ประธานที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม รวมทั้งมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มวาระการประชุมในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบวาระการประชุมก่อนตัดสินใจ

4) การดำเนินการนับคะแนนเสียง บริษัทฯ จัดให้มีบุคลากรภายนอกที่เป็นอิสระ เป็นผู้ตรวจนับ หรือตรวจสอบคะแนนเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาทิ ผู้ตรวจสอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมายจากภายนอก หรือผู้ถือหุ้นอาสาสมัคร หรือที่ได้รับการคัดเลือกและเห็นชอบจากที่ประชุม เป็นต้น

5) ให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ภายหลังเริ่มการประชุมแล้ว มีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างพิจารณา และยังไม่ได้ลงมติ

6) บริษัทฯ ได้ระบุการมีส่วนได้เสียพิเศษของกรรมการไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และในการประชุมดังกล่าว หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสียพิเศษในการพิจารณาวาระใด ประธานที่ประชุมจะแจ้งให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบก่อนพิจารณาวาระนั้น โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียพิเศษจะไม่ร่วมประชุม และงดออกเสียงในวาระนั้นๆ

ค. หลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

1) บริษัทฯ ทำการเปิดเผยมติและผลการลงคะแนนเสียงของแต่ละวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นภายในวันประชุม หรืออย่างช้าภายใน 9.00 น. ของวันทำการถัดไป ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ

2) จัดให้มีการจดรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ครบถ้วน ถูกต้อง และบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องภายในกำหนดเวลาของกฎหมาย และเผยแพร่รายงานการประชุมดังกล่าวในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2562 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุม Function Eleven ชั้น 11 โรงแรมสยาม แอ็ท สยาม ดีไซน์ โฮเต็ล เลขที่ 865 ถนนพระราม 1 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพ โดยมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมครบทุกท่านทั้งสิ้น 9 ท่าน โดยประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท ผู้สอบบัญชีได้เข้าร่วมประชุมอย่างครบถ้วน เพื่อตอบข้อซักถามในประเด็นต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ตลอดจนที่ปรึกษากฎหมายภายนอก เพื่อทำหน้าที่ดูแลและตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุม โดยบริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ก่อนวันประชุม 30 วัน และมอบให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทฯ เป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุม 14 วัน และได้เผยแพร่รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 บนเว็บไซต์ของบริษัทหลังวันประชุมภายใน 14 วัน บริษัทฯ ได้จัดให้มีการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นโดยมีเจ้าหน้าที่ และระบบคอมพิวเตอร์ ที่เพียงพอและเหมาะสม มีการลงทะเบียนผู้เข้าประชุมด้วยระบบบาร์โค้ด (Barcode) พร้อมทั้งจัดพิมพ์บัตรลงคะแนนในแต่ละวาระให้แก่ผู้ถือหุ้นทั้งที่มาด้วยตนเอง และได้รับการมอบฉันทะ ตลอดจนได้มีการจัดเตรียมอากรแสตมป์ ในกรณีผู้ถือหุ้นมีการมอบฉันทะมา โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้สถานที่จัดการประชุมมีขนาดเพียงพอ เพื่อรองรับกับจำนวนผู้ถือหุ้น และกำหนดสถานที่ประชุมเป็นบริเวณที่มีการคมนาคมสะดวกอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร

1.2 สิทธิในการได้รับเงินปันผล

การมีส่วนแบ่งในกำไรของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้แจ้งนโยบายการจ่ายเงินปันผล เหตุผล และข้อมูลประกอบการพิจารณาจ่ายหรืองดจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบ ทั้งในรายงานประจำปี หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และเว็บไซต์ของบริษัทฯ

1.3 สิทธิในการพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ทำหน้าที่พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการแต่ละตำแหน่ง โดยคำนึงถึงผลประกอบการของบริษัทฯ ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของกรรมการแต่ละท่าน ตลอดจนข้อมูลเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนอื่นในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเป็นประจำทุกปี

1.4 สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกและกำหนดค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบบัญชี เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สอบบัญชีที่นำเสนอเข้ารับการแต่งตั้งอย่างเพียงพอ เช่น คุณสมบัติ ความเป็นอิสระ ประสบการณ์ และค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

บริษัทฯ มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นคนไทย ผู้ถือหุ้นต่างชาติ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้ถือหุ้นส่วนน้อย เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นว่า คณะกรรมการและฝ่ายจัดการได้ดูแลให้การใช้เงินของผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยมีหลักการดังต่อไปนี้

2.1 การเสนอวาระการประชุมและชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ

เพื่อส่งเสริมให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยใช้สิทธิของตนเสนอวาระการประชุม และชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า ภายในระยะเวลาและเงื่อนไขตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยบริษัทฯ จะกลั่นกรองระเบียบวาระที่จะเป็นประโยชน์อย่างแท้จริง และคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และกำหนดในระเบียบวาระการประชุมต่อไป ทั้งนี้ บริษัทฯ จะนำหลักเกณฑ์นี้ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งข่าวผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์

บริษัทฯ ได้จัดทำหลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม, การเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และการส่งคำถามล่วงหน้า ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 โดยได้ประกาศและเผยแพร่หลักเกณฑ์ และวิธีการเสนอ ผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน – 31 ธันวาคม 2561 ทั้งนี้ เมื่อถึงกำหนดการปิดรับปรากฏว่า ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องดังกล่าวแต่อย่างใด

2.2 การมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นแทน

เพื่อรักษาสิทธิให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ ได้จัดส่งแบบหนังสือมอบฉันทะ (แบบ ข.) ไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม และได้มีการระบุถึงเอกสาร และหลักฐานที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะอย่างชัดเจน ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถมอบหมายให้ตัวแทนของผู้ถือหุ้น หรือกรรมการอิสระของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุม และออกเสียงลงคะแนนแทนตนในการประชุมผู้ถือหุ้นได้ โดยบริษัทฯ ได้มีมีการแจ้งในหนังสือเชิญประชุมถึงรายชื่อกรรมการอิสระที่ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะได้อย่างน้อย 1 ท่าน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและหนังสือมอบฉันทะแบบต่าง ๆ (แบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค.) พร้อมทั้งรายละเอียด และขั้นตอนต่างๆ บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

2.3 การมอบหมายให้กรรมการอิสระเป็นผู้ดูแลผู้ถือหุ้น

กำหนดให้กรรมการอิสระเป็นผู้ดูแลผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถแสดงความคิดเห็น เสนอแนะ หรือแจ้งข้อร้องเรียนไปยังกรรมการอิสระได้ โดยกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการให้เหมาะสมในแต่ละเรื่อง หากเป็นข้อร้องเรียน กรรมการอิสระจะตรวจสอบข้อเท็จจริง และดำเนินการหาวิธีแก้ไขที่เหมาะสม หากเป็นข้อเสนอแนะ กรรมการอิสระจะทำการพิจารณาข้อเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็น ซึ่งหากกรรมการอิสระพิจารณาว่า เป็นเรื่องที่สำคัญที่มีผลต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม หรือมีผลต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ อย่างยิ่ง กรรมการอิสระจะเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณากำหนดเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป

2.4 การเข้าถึงข้อมูลบริษัทฯ

บริษัทฯ ไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเป็นพิเศษ โดยผู้ถือหุ้นมีสิทธิเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯ ซึ่งเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้น และประชาชนอย่างเท่าเทียมกันผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบข้อมูลข่าวสารสำคัญ ที่มีการเปลี่ยนแปลง รวมถึงสารสนเทศที่บริษัทฯ เปิดเผยตามข้อกำหนดต่าง ๆ โดยภายหลังจากการเปิดเผยต่อตลาดหลักทรัพย์แล้ว จะนำข้อมูลเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมถึงจัดให้มีช่องทางการสื่อสารระหว่างบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้นในเว็บไซต์บริษัทฯ และสามารถติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ตามเบอร์โทรศัพท์ 02-7104000 ต่อ 2296 และ E-mail : matura@jwd-logistics.com หรือ ir@jwd-logistics.com ได้โดยตรง

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เช่น ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า พนักงาน หรือเจ้าหนี้ต่างๆ เป็นต้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าว เพื่อให้มั่นใจว่า สิทธิดังกล่าวได้รับความคุ้มครองและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม ตลอดจนคำนึงถึงชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน การต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการเคารพต่อสิทธิมนุษยชน และจะไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

3.1 นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องในระยะยาว เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น และดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส โดยจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และไม่ดำเนินการใดๆ ที่จะ

ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสม่ำเสมอ โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1) เคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของ และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และเป็นธรรม

2) ดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น อันจะนำไปสู่ความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

3) พัฒนากิจการของบริษัทฯ ให้เจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง ให้ผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม

4) รายงานสารสนเทศสำคัญที่มี หรืออาจมีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งสารสนเทศที่รายงานตามรอบระยะเวลาบัญชี และสารสนเทศที่รายงานตามเหตุการณ์ ตามกฎหมาย และประกาศที่เกี่ยวข้องโดยไม่กระทำการใดๆ ที่มีลักษณะเป็นการจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงสารสนเทศของบริษัทฯ

5) จัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงินในรายงานประจำปี

6) ดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความมีเหตุมีผล และเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน

7) ปกป้องผลประโยชน์และดูแลทรัพย์สินของบริษัทฯ เสมือนวิญญูชนพึงรักษาทรัพย์สินของตนเอง ขจัดการแสวงหาผลประโยชน์อันมิชอบไม่ว่าจะทางตรง หรือทางอ้อม

3.2 นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทฯ ตระหนักว่า ความพอใจ และความเชื่อมั่นของลูกค้าเป็นกุญแจสำคัญ อันนำไปสู่ความสำเร็จของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน โดยกำหนดเป็นนโยบาย และแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1) ดำเนินธุรกิจอย่างใส่ใจต่อความปลอดภัยของผู้บริโภค และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

2) ดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่น พัฒนาสินค้าและบริการ คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง พร้อมกับการให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการตัดสินใจอย่างไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อเท็จจริง

3) ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม ตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของลูกค้า รักษาความลับทางการค้าของลูกค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

4) ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่สุจริตจากลูกค้า ทั้งทางตรงและทางอ้อม

5) ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้า ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้รีบแจ้งลูกค้าเป็นการล่วงหน้าเพื่อร่วมกันทำแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

6) จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนต่อบริษัทฯ และคำร้องเรียนพึงได้รับการเอาใจใส่อย่างเป็นธรรม

3.3 นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อคู่ค้า

บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความเสมอภาค และคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน ดังนี้

1) บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างไม่เอารัดเอาเปรียบ และจะไม่ดำเนินการที่ทุจริตในการค้า โดยบริษัทฯจะปฏิบัติต่อคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า และ/หรือข้อตกลงตามสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด บนพื้นฐานของการแข่งขันที่เป็นธรรม เสมอภาค และเคารพซึ่งกันและกัน เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งสองฝ่าย

2) บริษัทฯ มีเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้าที่มีการดำเนินธุรกิจถูกต้องตามกฎหมาย ปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยมีกระบวนการคัดเลือกคู่ค้าที่โปร่งใส เช่น การเปรียบเทียบราคา และการพิจารณาถึงความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์สถานภาพทางการเงิน ความมีชื่อเสียงทางธุรกิจ และประวัติที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียนและดำเนินคดี

3) รักษาความลับของคู่ค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

4) สร้างสัมพันธภาพ และความเข้าใจที่ดีต่อกัน แลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนา และเพิ่มคุณค่าให้แก่ สินค้าและบริการ เพื่อการเจริญเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

5) ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้า ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ให้รีบเจรจากับคู่ค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

6) ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด ซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้าโดยทุจริต

3.4 นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อคู่แข่ง

บริษัทฯ สนับสนุน และส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี และเป็นธรรม โดยประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี และหลีกเลี่ยงวิธีการไม่สุจริต เพื่อทำลายคู่แข่ง โดยมีแนวทางปฏิบัติต่อคู่แข่ง ดังนี้

1) ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี

2) ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

3) ไม่แสวงหาความลับทางการค้าของคู่แข่ง หรือข้อมูลจำเพาะของคู่แข่ง โดยวิธีการอันมิชอบด้วยกฎหมาย หรือการละเมิดข้อตกลงที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลของคู่แข่ง ไม่ว่าจะได้จากลูกค้าหรือบุคคลอื่น

4) สนับสนุนการร่วมมือกับคู่แข่งทางการค้าที่เป็นประโยชน์ของผู้บริโภค ไม่ใช่เป็นไปเพื่อการผูกขาดการจัดสรรรายได้และส่วนแบ่งการตลาด การลดคุณภาพของสินค้าและบริการ การกำหนดราคาสินค้าและบริการ อันจะก่อให้เกิดผลเสียต่อผู้บริโภคในภาพรวม

3.5 นโยบายและแนวทางปฏิบัติการต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม และป้องกันการผูกขาดทางการค้า

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจการค้าอย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมาย จึงจัดให้มีนโยบายต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรมขึ้น เพื่อป้องกันการผูกขาด และส่งเสริมการแข่งขันทางการค้า ซึ่งสอดคล้องกับกฎหมาย โดยกำหนดแนวปฏิบัติให้ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องตระหนักรู้ และปฏิบัติตามเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายป้องกันการผูกขาดทางการค้า ดังนี้

1) ในการพิจารณากำหนดราคาสินค้าหรือบริการของบริษัทฯ จะต้องแน่ใจว่า ราคาที่กำหนดนั้นไม่ต่ำกว่าราคาตลาดจนเกินสมควร หรือต่ำกว่าต้นทุนของบริษัทฯ จนเข้าข่ายเป็นการกำหนดราคา เพื่อกำจัดคู่แข่งรายอื่นออกจากตลาด

2) หลีกเลี่ยงพฤติกรรมใดๆ อันมีลักษณะเป็นการตกลงร่วมกันระหว่างผู้ประกอบการที่เป็นคู่แข่งขันทางธุรกิจซึ่งเป็นการตกลงกันเพื่อสร้างอำนาจผูกขาดหรือจำกัดการแข่งขันในตลาด เช่น การกำหนดราคาร่วมกัน (Price fixing) การร่วมมือกันกำหนดราคาประมูล (Bid rigging) หรือการตกลงแบ่งส่วนแบ่งทางการตลาด เป็นต้น

3) ในการควบรวมธุรกิจต้องพิจารณา และตรวจสอบให้แน่ใจว่า จะไม่ก่อให้เกิดการผูกขาดในตลาด หรือสร้างความไม่เป็นธรรมในการแข่งขัน

4) หลีกเลี่ยงการปฏิบัติทางการค้าที่ไม่เป็นธรรม (Unfair trade practice) หรือพฤติกรรมการใช้อำนาจต่อรองทางการค้าเพื่อกำหนดเงื่อนไขที่เป็นการจำกัดโอกาส หรือทางเลือกของคู่ค้า หรือพฤติกรรมการใช้อำนาจเหนือตลาด เช่น การเลือกปฏิบัติระหว่างผู้ประกอบธุรกิจ

5) สนับสนุนและส่งเสริมการค้าเสรี เป็นธรรมไม่ผูกขาดหรือกำหนดให้ลูกค้าของบริษัทฯ ต้องทำการค้ากับบริษัทฯ เท่านั้น

3.6 นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อเจ้าหนี้รวมถึงเจ้าหนี้ค้ำประกัน

บริษัทฯ เน้นการกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารเงินทุน บริหารสภาพคล่อง เพื่อการชำระหนี้แก่เจ้าหนี้ตรงตามระยะเวลา ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นให้แก่เจ้าหนี้และเจ้าหนี้ค้ำประกัน โดยเน้นที่ความสุจริต และยึดมั่นตามเงื่อนไขและสัญญาที่ทำไว้อย่างเคร่งครัด โดยมีแนวทางปฏิบัติต่อดังนี้

1) ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ทุกกลุ่มอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

2) ปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันอย่างเคร่งครัด

3) เปิดเผยฐานะทางการเงินอย่างถูกต้อง และตรงเวลา

4) จัดทำสัญญาที่เป็นธรรมและปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีต่อกัน นอกจากนี้ บริษัทฯ กำหนดให้มีการชำระเงินคืนครบถ้วนตามเวลา และมีความรับผิดชอบในหลักประกันต่างๆ ตามที่ได้กำหนดไว้ในสัญญา (ถ้ามี)

5) ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงกันไว้ได้ บริษัทฯ จะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบโดยเร็วเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข และป้องกันความเสียหาย

6) กำหนดกลยุทธ์ในการบริหารเงินทุนเพื่อความมั่นคงและแข็งแกร่ง เพื่อป้องกันไม่ให้บริษัทฯ อยู่ในฐานะที่ยากลำบากในการชำระหนี้คืนแก่เจ้าหนี้ อีกทั้ง มีการบริหารสภาพคล่องเพื่อเตรียมพร้อมในการชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้ของบริษัทฯ อย่างทันท่วงที และตรงตามระยะเวลาที่กำหนด

3.7 นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อพนักงาน

พนักงานเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีค่าและสำคัญอย่างยิ่งต่อบริษัทฯ ในการขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตไปข้างหน้า บริษัทฯ จึงมีการกำหนดนนโยบายที่ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรมทั้งในด้านการกำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสม การจัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่างๆ ความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน รวมไปถึงการพัฒนาความรู้ และศักยภาพของพนักงาน โดยมีแนวทางปฏิบัติต่อพนักงานดังนี้

1) ปฏิบัติต่อพนักงานโดยเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน ตลอดจนไม่เปิดเผย หรือส่งผ่านข้อมูล หรือความลับของพนักงานต่อบุคคลภายนอก หรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง

2) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด

3) ส่งเสริมความเท่าเทียมกันในการจ้างแรงงาน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กีดกันด้วยเหตุทางเพศ สีผิว เชื้อชาติ ศาสนา อายุ ความพิการ หรือสถานะอื่นใด ที่ไม่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการทำงาน

4) สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรอย่างทั่วถึง สร้างความมั่นคงในอาชีพ และให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าตามศักยภาพของแต่ละคน ตลอดจนการอบรมให้ความรู้เพิ่มเติมกับพนักงานในทุกด้าน โดยสอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และ กลยุทธ์ของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี เช่น การพัฒนาศักยภาพในการทำงาน การให้ความสำคัญในด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น นอกจากนั้น ยังมีการกำหนดให้มีการอบรม ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ และการต่อต้านคอร์รัปชันกับพนักงานทุกท่านทราบ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

5) ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน และการพัฒนาบริษัทฯ และรับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมกัน และเสมอภาค

6) ให้ผลตอบแทนด้วยความเป็นธรรม เหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงาน รวมถึงกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้น และระยะยาว เช่น การให้โบนัสประจำปี และการปรับผลตอบแทนตามตัวชี้วัดที่เหมาะสมแน่นอน (KPIs)

7) จัดให้มีสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมแก่พนักงาน อาทิ การประกันชีวิตและอุบัติเหตุแบบกลุ่ม การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และการตรวจสุขภาพประจำปี เป็นต้น

8) เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางการสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งข้อเสนอต่างๆ จะได้รับการพิจารณา และกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน

9) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับในการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

10) จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมการทำงาน โดยคำนึงถึงหลักความปลอดภัย อาชีวอนามัย เพื่อเป็นการส่งเสริม และยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงาน เช่น การตรวจสอบความสะอาดของจุดบริการน้ำดื่ม และการดูแลเปลี่ยนแผ่นกรองอากาศ เป็นต้น

ช่องทางการร้องเรียนของพนักงาน

บริษัทฯ กำหนดช่องทางให้พนักงานเข้าแจ้งเรื่องที่ส่อไปในทางผิดระเบียบวินัยและกฎหมายได้ โดยสามารถส่งเป็นจดหมายปิดผนึกส่งตรงถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือส่งผ่านทางอีเมล์ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร charvanin@jwd-logistics.com ทั้งนี้ ข้อมูลของผู้แจ้งจะได้รับการตอบสนองอย่างจริงจัง และพนักงานผู้รายงานจะไม่ได้รับความเดือดร้อนอันเนื่องมาจากการรายงานข้อร้องเรียนโดยสุจริต ข้อมูลการเปิดเผยตัวของพนักงานจะถูกเก็บไว้เป็นความลับเสมอ อย่างไรก็ตามการร้องเรียน ผู้ร้องเรียนควรรวบรวมข้อมูลด้วยความระมัดระวัง และคำนึงถึงความถูกต้องของข้อมูลที่นำมาร้องเรียน

3.8 นโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน

บริษัทฯ ตระหนักอยู่เสมอว่า พนักงานเป็นปัจจัยที่สำคัญต่อการประสบความสำเร็จของบริษัทฯ และมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามมาตรฐานของความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันและควบคุมไม่ให้เกิดอันตรายเนื่องจากการทำงาน ทั้งด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และ สภาพแวดล้อมในที่ทำงาน ซึ่งถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานทุกคนที่จะต้องให้ความร่วมมือในการตรวจตรา และเฝ้าระวังสภาพแวดล้อมในการทำงานให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1) ปฏิบัติตามมาตรฐานเพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยในสุขภาพ และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับพนักงานทุกคน

2) บริษัทฯ สนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพการทำงาน และสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยโดยสม่ำเสมอ

3) พนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อนร่วมงาน ตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทฯ เป็นสำคัญตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

4) พนักงานทุกคนต้องดูแลความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน

5) พนักงานทุกคนมีสิทธิเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงาน สถานที่ทำงาน และสภาพแวดล้อมของบริษัทฯ ให้ดีขึ้นได้

6) บริษัทฯ สนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมในด้านความปลอดภัยต่างๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน เช่น การอบรม จูงใจ การประชาสัมพันธ์ด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดี เป็นต้น

7) ส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับสุขอนามัย ความปลอดภัยในทุกระดับ ตลอดจนสนับสนุนวิธีการและการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายของอุตสาหกรรม

8) ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ จะต้องทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี และจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยวิธีที่ปลอดภัย

3.9 นโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับสังคมและการพัฒนาชุมชน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงหน้าที่ และความรับผิดชอบที่พึงมีต่อประเทศชาติ ชุมชน และสังคม ตลอดจนขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น เพื่อธำรงรักษาไว้ซึ่งสังคมและส่วนรวมที่ดี โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1) ไม่ดำเนินธุรกิจที่ทำให้สังคมเสื่อมลง และไม่ละเมิดสิทธิของบุคคลอื่นที่อยู่ร่วมในชุมชน และสังคม

2) ปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยส่วนรวม ให้เกิดขึ้นในบริษัทฯ และพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง

3) กำหนดให้มีมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อชุมชนและสังคมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ

4) ส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น

5) ร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการพัฒนาชุมชน

6) ให้การสนับสนุนกิจกรรมที่ก่อให้เกิดสาธารณประโยชน์

7) สร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นระหว่างบริษัทฯ กับชุมชนและสังคม บนพื้นฐานของความถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม

3.10 นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อสิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้เกิดความมั่นใจถึงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนตระหนักในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ดำเนินงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยอย่างเคร่งครัดตามมาตรฐานสากล เช่น ISO และ OHSAS โดยผลการดำเนินงาน และการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยต่างๆ จะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบและได้รับการตรวจติดตามผลจากแผนกความปลอดภัยฯ อย่างสม่ำเสมอ และจัดส่งผลการตรวจวัดต่างๆ ไปยังหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนด โดยบริษัทฯ มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

1) ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการทบทวนและประเมินผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ

2) สร้างวัฒนธรรมองค์กร และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับ เกิดความร่วมมือและความรับผิดชอบในการจัดการสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และยั่งยืน เช่น ลดการใช้กระดาษในกระบวนการทำงาน รณรงค์การใช้กระดาษสองหน้า ปิด/เปิดไฟฟ้าและแอร์เป็นเวลา และรณรงค์ให้พนักงานใช้น้ำอย่างประหยัด เป็นต้น

3) ส่งเสริมให้ความรู้ และฝึกอบรมแก่พนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม

4) ส่งเสริมระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มาตรการบำบัดและฟื้นฟู การทดแทน การเฝ้าระวังดูแล และป้องกันผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

5) การคัดเลือกคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

3.11 นโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทฯ เคารพทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นและจะนำมาใช้ต่อเมื่อได้รับสิทธิ์ในการใช้งานเท่านั้น โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1) บริษัทฯ จะต้องไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

2) ให้พนักงานใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามที่บริษัทฯ กำหนด และติดตั้งให้ ซึ่งเป็นโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และห้ามมิให้ทำการติดตั้ง หรือดาวน์โหลดโปรแกรม เพลง ภาพยนตร์ เกม ฯลฯ ที่ลิขสิทธิ์ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย โดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศมีหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์อย่างสม่ำเสมอ และอาจกำหนดให้อยู่ในแผนงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว

3) พนักงานทุกคน มีหน้าที่ปกป้องและรักษาความลับอันเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของบบริษัทฯ เพื่อไม่ให้ข้อมูลเหล่านั้นรั่วไหล และต้องไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่างๆ ของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต

4) ส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับข้อกำหนดของกฎหมาย และความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

3.12 นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน

การเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายเป็นพื้นฐานสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงกฎหมายภายในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน โดยมุ่งยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติให้สูงกว่าข้อกำหนดตามกฎหมาย

บริษัทฯ สนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน ดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน (Forced Labor) ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labor) และมีการกำหนดชั่วโมงการทำงานตามกฎหมายแรงงาน ให้ความเคารพนับถือและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา สภาพร่างกาย ฐานะ ชาติตระกูล ตลอดจนส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัทฯ และส่งเสริมให้บริษัทย่อย ผู้ร่วมทุน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ตามมาตรฐานสากล คุ้มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ กรณีที่มีความจำเป็นต้องชดเชยค่าเสียหาย บริษัทฯ จะพิจารณาชดเชยให้ไม่ต่ำกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนด

3.13 นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อหน่วยงานภาครัฐ

บริษัทฯ สนับสนุนและปฏิบัติตามกฎระเบียบจากภาครัฐอย่างเคร่งครัดครบถ้วน และต้องไม่กระทำการใดๆ ที่อาจจูงใจให้พนักงานในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินการที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม รวมถึงให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ทั้งทางด้านวิชาการและการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียนต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐ

3.14 นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านภาษีอากร

เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการด้านภาษีอากรอย่างถูกต้อง ลดความเสี่ยงทางภาษีในการทำธุรกรรมต่างๆ สร้างโอกาสจากการกำหนดกลยุทธ์การวางแผนภาษีอากรให้เกิดประโยชน์ทางภาษีสูงสุด และส่งเสริมการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ กำหนดนโยบายด้านภาษีดังต่อไปนี้

1) บริหารจัดการให้มีการชำระภาษีอากรอย่างถูกต้องตามกฎหมายทั้งในประเทศ และต่างประเทศที่บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจ

2) บริหารจัดการให้มีการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอย่างเต็มประสิทธิภาพ โดยถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งคำนึงถึงการใช้โครงสร้างภาษีที่ถูกต้อง และไม่ก่อให้เกิดการหลีกเลี่ยงภาษีอากร

3) นำส่งภาษีอากรภายในระยะเวลาที่กำหนด และต้องบริหารจัดการชำระเงินหรือขอคืนเงินภาษีอากรให้เกิดสภาพคล่องสูงสุดแก่องค์กร

4) ประสานงานด้านภาษีและให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

5) วิเคราะห์และวางแผนภาษีให้เหมาะสม โดยเฉพาะในกรณีที่มีโครงการลงทุนขนาดใหญ่ หรือธุรกรรมพิเศษ เช่น การซื้อหรือการควบรวมกิจการ ธุรกรรมรูปแบบใหม่ที่มีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญ

6) พิจารณาว่าจ้างที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญทางภาษีเฉพาะด้านอย่างเหมาะสมและตามความจำเป็น

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ มีนโยบายด้านการเปิดเผยข้อมูล ความโปร่งใส รายงานทางการเงิน และการดำเนินงาน โดยกำหนดข้อปฏิบัติในการเปิดเผยสารสนเทศทางการเงิน และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจ และผลประกอบการของบริษัทฯ ที่ถูกต้องครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลาอย่างสม่ำเสมอให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และบุคคลทั่วไป คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล และความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด เมื่อกรรมการหรือผู้บริหารมีการเปลี่ยนแปลงการซื้อขายหุ้นให้มีการรายงานข้อมูลตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และนำส่งรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการ ผู้บริหาร สามารถบริหารและดำเนินกิจการ

ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความชัดเจน โปร่งใส และมีส่วนช่วยให้ผู้ถือหุ้น ตลอดจนผู้ลงทุนทั่วไปเกิดความเชื่อมั่นในผู้บริหารของบริษัทฯ

4.1 ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยสารสนเทศตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่มีความถูกต้องครบถ้วน โปร่งใส สม่ำเสมอ ทันเวลาและทั่วถึง ผ่านช่องทางต่างๆ มาโดยตลอด โดยมอบหมายให้ผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีความเข้าใจธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดีทำหน้าที่เป็นนักลงทุนสัมพันธ์ โดยหัวหน้างานฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ คือ นางสาวมธุรา สุทธิประภา ทั้งนี้ สามารถติดต่อเพื่อขอรับทราบข้อมูลของบริษัทฯ ได้ 3 วิธี ได้แก่

1) ทางโทรศัพท์: 02-7104000 ต่อ 2296
2) ทางโทรสาร: 02-7104023
3) ทางอีเมล: matura@jwd-logistics.com, ir@jwd-logistics.com

ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน หรือผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายมีหน้าที่เป็นผู้สื่อสารโดยตรงกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทั้งในและต่างประเทศ นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศต่างๆ ผ่านระบบตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ แล้ว ได้จัดให้มีการนำเสนอข้อมูลความคืบหน้าการดำเนินกิจการ และตอบข้อซักถามต่างๆ ให้แก่นักลงทุน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมของบริษัทฯ ได้รับรู้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างเท่าเทียมกัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการเผยแพร่ข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ เพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา และเท่าเทียมกัน ผ่าน 3 ช่องทางหลัก ได้แก่

1. แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ซึ่งมีรายละเอียดในหัวข้อที่สำคัญ อาทิ ภาพรวมการดำเนินธุรกิจ ปัจจัยความเสี่ยง โครงสร้างผู้ถือหุ้น การจัดการ การทำรายการระหว่างกัน การกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น โดยแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีจะถูกเผยแพร่ภายใน 90 วันและ 120 วันตามลำดับ นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดรอบบัญชี เพื่อให้นักลงทุนสามารถทราบรายละเอียดการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาได้อย่างทันเวลา

2. คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) ประจำไตรมาส และประจำปี ซึ่งแสดงรายละเอียดผลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติการและการเงิน พร้อมการวิเคราะห์และคำอธิบายถึงสาเหตุการเปลี่ยนแปลงโดยคำนึงถึงปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงของผลการดำเนินงาน

3. การเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นักลงทุนและผู้ที่สนใจให้สามารถศึกษาข้อมูลบริษัทฯ ได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และทันต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ ซึ่งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ได้จัดทำและเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ อาทิ ลักษณะการดำเนินธุรกิจ งบการเงินทั้งงบปัจจุบันและย้อนหลัง เอกสารข่าว(Press Release) โครงการการถือหุ้น โครงสร้างองค์กร โครงสร้างกลุ่มธุรกิจ ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหาร ข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ข้อบังคับของบริษัทฯ รายงานประจำปี และนโยบายต่างๆ เป็นต้น

การประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์

บริษัทฯ ได้จัดการบรรยายสำหรับนักวิเคราะห์ และนักลงทุนรวมทั้งผู้ถือหุ้นที่สนใจ สำหรับการเปิดเผยผลประกอบการ และจัดทำเอกสารข่าว (Investor Release) เป็นรายไตรมาสแก่นักลงทุน

กิจกรรมพบนักลงทุนและการเยี่ยมชมกิจการ

ตลอดปี 2562 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ผู้ถือหุ้น และนักลงทุนสถาบันทั้งใน และต่างประเทศเข้าพบผู้บริหารผ่านกิจกรรมหลากหลายรูปแบบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้ลงทุนทราบถึงข้อมูล ผลการดำเนินงาน แผนกลยุทธ์ แนวทางการเติบโต รวมถึงสรุปเหตุการณ์สำคัญต่างๆ ที่เกิดขึ้นในรอบปี และตอบข้อซักถาม โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีการดำเนินกิจกรรมดังต่อไปนี้

1) การเดินทางพบปะนักลงทุน หรือ Roadshow แบ่งเป็น

- การเดินทางพบปะนักลงทุนต่างประเทศ รวม 1 ครั้ง ที่ประเทศสวิตเซอร์แลนด์
- การเดินทางพบปะนักลงทุนในประเทศรวม 9 ครั้ง

2) การจัดให้นักวิเคราะห์ นักลงทุนรายย่อย และนักลงทุนสถาบันทั้งในประเทศและต่างประเทศเข้าพบผู้บริหาร โดยผ่านการนัดหมาย เพื่อสอบถามข้อมูลบริษัทฯ (Company Visit) รวม 17 ครั้ง

3. การเยี่ยมชมสาขาโดยการนัดหมายล่วงหน้าจากนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และนักลงทุน (Site Visit) รวม 3 ครั้ง

4. การประชุมทางโทรศัพท์จากนักลงทุน (Conference Call) รวม 142 ครั้ง

5. การจัดกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) รวม 4 ครั้ง ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

งานแถลงข่าวและความสัมพันธ์กับสื่อมวลชน

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการแถลงข่าวจำนวน 1 ครั้ง เกี่ยวกับ JWD เปิดยุทธศาสตร์ครบ 4 ทศวรรษ ผนึกพันธมิตรทรานฟอร์มธุรกิจโลจิสติกส์ลุยทุกมิติ พร้อมขยายแนวรบ “ฟู้ดซัพพลายเชน” บุกตลาดจีน-ไต้หวัน และ ได้มีการจัดทำจดหมายข่าวจำนวน 10 ฉบับ ซึ่งรายงานเกี่ยวกับความคืบหน้าของการดำเนินธุรกิจ และกิจกรรมทางการตลาดต่างๆ ตลอดทั้งปี

4.2 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพื่อความโปร่งใส และป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ดังนี้

1) ให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชี หรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องจัดทำ และส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ตามกฎหมาย ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2) กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า แจ้งการถือครองหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ มายังเลขานุการบริษัทด้วย ภายใน 7 วันทำการนับตั้งแต่วันที่กรรมการส่งรายงานดังกล่าวให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

3) กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงิน หรือเผยแพร่เกี่ยวกับฐานะการเงิน และสถานะของบริษัทฯ จนกว่าบริษัทฯ จะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว โดยบริษัทฯ จะแจ้งให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชี หรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่าย ขึ้นไปหรือเทียบเท่า และพนักงานที่เกี่ยวข้อง งดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นเวลาอย่างน้อย 30 วันล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน และรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

กำหนดบทลงโทษทางวินัยหากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตนซึ่งเริ่มตั้งแต่การตักเตือนเป็นหนังสือ หรือให้ออกจากงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำ และความร้ายแรงของความผิดนั้นๆ

4.3 นโยบายและแนวทางปฏิบัติการแจ้งเบาะแสการทำผิด (Whistle Blowing) และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่รักษาแนวทางการปฏิบัติขององค์กรที่มีมาตรฐาน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดช่องทางสำหรับการสื่อสารกับคณะกรรมการบริษัททางไปรษณีย์ หรืออีเมล์ เพื่อให้เกิดช่องทางการแจ้งข้อมูลและคำแนะนำต่างๆ เพื่อสั่งการให้มีการตรวจสอบข้อมูลตามกระบวนการสำหรับการร้องเรียน แจ้งเบาะแส ที่เกี่ยวข้องกับการทำผิดกฎหมาย ความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง การละเมิดสิทธิ หรือการผิดจรรยาบรรณของผู้บริหาร และพนักงาน โดยบริษัทฯ จะรักษาข้อมูลที่ได้จากรายงานดังกล่าวไว้เป็นความลับ และผู้รายงานจะได้รับความคุ้มครองจากบริษัทฯ

ก) ขอบเขตของนโยบาย

นโยบายนี้ จัดขึ้นเพื่อสนับสนุนให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเปิดเผยข้อมูลที่แสดงถึงการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ เช่น

- การคอร์รัปชัน
- การฉ้อโกง การยักยอกทรัพย์ ลักทรัพย์
- การกระทำทุจริตเพื่อประโยชน์แก่ตนเองและผู้อื่น
- การกระทำที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและความปลอดภัย หรือต่อสิ่งแวดล้อม
- การกระทำโดยเจตนาให้บริษัทฯ เกิดความเสียหาย หรือเสียประโยชน์
- การฝ่าฝืนจริยธรรม หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจอย่างชัดเจน

- การดำเนินการอันควรสงสัยเกี่ยวกับการฟอกเงิน การบัญชี การเงิน รวมถึงการควบคุมและการตรวจสอบ
- การสนับสนุนการกระทำฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ และจริยธรรมธุรกิจ รวมถึงการปกปิด หรือการช่วยเหลือปกปิดการกระทำดังกล่าว

ข) การดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน

การรวบรวมข้อเท็จจริง : กรรมการอิสระจะแต่งตั้งมอบหมายคณะทำงานให้ดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

การประมวลผล และกลั่นกรองข้อมูล : คณะทำงานที่ได้รับการมอบหมายประมวลผล และกลั่นกรองข้อมูล เพื่อพิจารณาขั้นตอน และเสนอวิธีการจัดการที่เหมาะสมในแต่ละเรื่อง

มาตรการดำเนินการ : คณะทำงานที่ได้รับมอบหมายนำเสนอมาตรการดำเนินการระงับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายต่างๆ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อบรรเทาความเสียหายให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบ โดยคำนึงถึงความเดือดร้อนเสียหายโดยรวมทั้งหมด

การรายงานผล : ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ หรือประธานกรรมการตรวจสอบ หรือกรรมการอิสระ หรือเลขานุการบริษัทรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท และรายงานผลให้ผู้ร้องเรียนทราบหากผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเอง

ค) มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ

ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบจะได้รับความคุ้มครองตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1) ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้น จะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายใดๆ

2) กรณีผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเอง บริษัทฯ จะรายงานความคืบหน้าและชี้แจงข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียนทราบ

3) ผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง บริษัทฯ จะไม่เปิดเผยชื่อ-สกุล ที่อยู่ ภาพ หรือข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งได้

4) ผู้รับข้อร้องเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องต้องเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากเห็นว่า เป็นสิ่งที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหาย หรือไม่ปลอดภัย ให้กำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสม

5) ผู้ที่ได้รับความเดือนร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรม

ง) ช่องทางการร้องเรียน

จดหมายลงทะเบียน

ส่งถึง กรรมการอิสระ

บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 36 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

อีเมล เบอร์โทรศัพท์ และเว็บไซต์

คณะกรรมการบริษัท (ผ่านกรรมการอิสระ)	independent_director@jwd-logistics.com	
เลขานุการบริษัท	nattapume@jwd-logistics.com	02-7104000 (2010)
นักลงทุนสัมพันธ์	matura@jwd-logistics.com	02-7104000 (2296)
เว็บไซต์	http://www.jwd-group.com/th/contact	

ทั้งนี้ ในปี 2562 ไม่มีพนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียรายใด แจ้งข้อมูลเบาะแสกระทำความผิดแต่อย่างใด อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับทราบช่องทางการร้องเรียนเพิ่มมากขึ้น

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

5.1 โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทฯ โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร รวมทั้งมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ตลอดจนดำเนินกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรม ภายใต้จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการของฝ่ายบริหารเป็นไปตามเป้าหมาย และแนวทางที่ได้กำหนดไว้ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย ทั้งนี้ จำนวนกรรมการอิสระของบริษัทฯ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้ให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และต้องไม่น้อยกว่า 3 คน

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้มีความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) โดยให้ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถที่หลากหลาย มีประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ ยึดมั่นในคุณธรรมและความซื่อสัตย์ โดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ หรือคุณสมบัติเฉพาะด้านอื่น ๆ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายให้ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการ

บริหารงานประจำ และคณะกรรมการอิสระต้องมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ

3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพ นั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับ

เงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

5.2 วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังการแปรสภาพนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งใหม่อีกได้โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่ง

(ก) เสียชีวิต

(ข) ลาออก

(ค) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย

(ง) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มีประชุม และมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และมีสิทธิออกเสียง

(จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระในครั้งแรก

5.3 บทบาทอำนาจหน้าที่

บริษัทฯ ได้แบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารอย่างชัดเจน และมีการถ่วงดุลอำนาจการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้กำหนดหน้าที่ของประธานกรรมการ และคณะกรรมการให้ชัดเจน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

ก. การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

คณะกรรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการกำกับดูแล คณะกรรมการจะต้องใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจทางธุรกิจ และปฏิบัติในสิ่งที่ตนเองเชื่ออย่างมีเหตุผลว่าจะเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

ฝ่ายจัดการมีหน้าที่รับผิดชอบในการนำกลยุทธ์ แผนงานของบริษัทฯ ไปปฏิบัติให้ประสบความสำเร็จตลอดจนบริหารจัดการงานประจำวัน และธุรกิจของบริษัทฯ ฝ่ายจัดการต้องมีการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และแผนงานประจำปี โดยนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และคณะกรรมการบริษัทได้ติดตามดูแลให้มีการ

ดำเนินงานตามกลยุทธ์ และแผนงานที่วางไว้เป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้คำแนะนำในเรื่องที่เห็นว่าฝ่ายจัดการต้องดำเนินการเพิ่มเติม หรือปรับปรุงแก้ไขต่อไป

ข. อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

1) สนับสนุน และควบคุมให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานสูงสุดของหลักธรรมาภิบาล

2) สนับสนุนให้มีช่องทาง และการสื่อสารระหว่างผู้ถือหุ้น หน่วยงานของราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3) กำหนดวาระการประชุม ควบคุม และดำเนินการประชุมของคณะกรรมการ รวมทั้งการเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หลักการและเหตุผล เพื่อประกอบการตัดสินใจอย่างประสิทธิภาพ

4) สนับสนุนประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการพัฒนา และกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการให้คำแนะนำในการดำเนินงานด้านต่างๆ

5) สนับสนุนให้มีการสื่อสาร และสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกรรมการบริหาร และกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร

ค. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นทั้งหมด และมีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในการกำกับดูแลบริษัทฯ กรรมการจะต้องใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจทางธุรกิจ และปฏิบัติในสิ่งที่ตนเองเชื่ออย่างสมเหตุสมผลว่าจะเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการแบ่งอำนาจหน้าที่ โดยได้กำหนดอำนาจอนุมัติ และดำเนินการของบริษัทฯ และบริษัทย่อยไว้อย่างชัดเจนตามประเภทของธุรกรรม เพื่อกระจายอำนาจหน้าที่ในการตัดสินใจและสั่งการตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และเป็นแนวทางให้ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน โดยการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ กำหนดให้เรื่องดังต่อไปนี้เป็นอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทที่จะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ความเห็นชอบ

1) คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ

2) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ

3) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง

4) จัดทำ และรับผิดชอบต่อการจัดทำ และการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

5) กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ ควบคุม กำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหาร และการจัดการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

6) กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management Policy) และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหาร ปฏิบัติตามนโยบายและรายงานผลให้คณะกรรมการทราบ รวมถึงจัดให้มีการทบทวนระบบ หรือประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

7) พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร

8) จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการ และรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

9) กำกับและดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และรายการตรวจสอบภายในที่เพียงพอ และเหมาะสม

10) พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ที่แต่งตั้ง

ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้น ต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

11) คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างหนึ่ง อย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ในลักษณะ อื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) เว้นแต่ เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นรายการธุรกิจปกติและเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือเป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการตามที่กำหนดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ง. อำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1) ควบคุมดูแลการดำเนินกิจการ และ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ

2) จัดทำ และนำเสนอนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนการดำเนินธุรกิจ งบประมาณ การลงทุน โครงสร้างการบริหารงานของบริษัทฯ และหลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

3) กำกับดูแลการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด และมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการ รวมถึงความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท

4) พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามงบลงทุน หรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว

5) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามงบประมาณที่รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

6) กำหนดโครงสร้างองค์กร รวมถึงการแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัส และการเลิกจ้างพนักงานตั้งแต่ระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงไป

7) มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย และผลประโยชน์ของ บริษัทฯ และเพื่อรักษาระเบียบ วินัย การทำงานภายในองค์กร

8) มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือบริษัทฯ ได้กำหนดไว้

9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไปยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

5.4 หลักเกณฑ์และกระบวนการในการแต่งตั้งกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในกรณีที่กรรมการหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ ว่างลง บริษัทฯ มีหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหากรรมการหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างโปร่งใส กล่าวคือ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะทำหน้าที่ในการพิจารณาสรรหากรรมการหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารคนใหม่โดยมีหลักเกณฑ์ คือ จะพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงาน ทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท โดยไม่จำกัดเพศ และพร้อมอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ ในการแต่งตั้งกรรมการของบริษัทฯ นั้น ส่วนหนึ่งจะพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ซึ่งจะก่อให้เกิดความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ และจัดทำ Borad Skill Matrix เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เช่น หากบริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจใหม่ที่นอกเหนือจากธุรกิจเดิมที่ดำเนินการอยู่ การสรรหากรรมการก็จำเป็นต้องสรรหาผู้มีคุณสมบัติและประสบการณ์ให้ตรงกับธุรกิจใหม่ที่บริษัทฯ จะดำเนินการต่อไป เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแล้วแต่กรณี ซึ่งถือเป็นกระบวนการในการแต่งตั้งกรรมการของบริษัทฯ

5.5 การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกคน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจ และการดำเนินการด้านต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ขณะเดียวกันก็มีนโยบายที่จะเสริมสร้างความรู้และมุมมองใหม่ๆ ให้กับกรรมการทุกคนทั้งในแง่การกำกับดูแลกิจการ ภาวะอุตสาหกรรมธุรกิจ เทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพของกรรมการให้สามารถเข้ารับตำแหน่งได้เร็วที่สุด โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1) เรื่องที่ควรทราบ: โครงสร้างธุรกิจ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการ

2) ความรู้ทั่วไปของธุรกิจ และแนวทางการดำเนินงานของบริษัทฯ

3) จัดให้มีการพบปะหารือกับประธานกรรมการ หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อสอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

5.6 การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์การประชุมคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1) คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างน้อย 7 ครั้งต่อปี และแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบล่วงหน้า

2) กำหนดการประชุม การจัดทำระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุม คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้าทั้งปี และแจ้งกรรมการแต่ละคนรับทราบกำหนดการดังกล่าว

3) กรรมการต้องมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งคณะจึงครบเป็นองค์ประชุม และจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ประธานที่ประชุมจะทำหน้าที่ดูแลจัดสรรเวลาแต่ละวาระให้อย่างเพียงพอ สำหรับกรรมการที่จะอภิปรายและการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม รวมทั้งให้ฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องนำเสนอข้อมูลประกอบการอภิปรายปัญหาสำคัญ

4) มีการกำหนดวาระชัดเจนล่วงหน้าโดยประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารร่วมกันพิจารณาเรื่องที่จะเข้าเป็นวาระการประชุม ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการได้รับเอกสารการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุมเป็นเวลาเพียงพอสำหรับการศึกษา และพิจารณาเรื่องเพื่อการให้ความเห็น และการออกเสียงลงคะแนน

5) เลขานุการบริษัททำหน้าที่จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ยกเว้นเรื่องที่ต้องพิจารณาเร่งด่วน ทั้งนี้ รูปแบบของเอกสารประกอบการประชุม จะมีบทสรุปซึ่งแสดงถึงประเด็นสำคัญของเรื่องที่จะต้องพิจารณา

6) จัดสรรเวลาให้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเอกสารข้อมูลเพื่ออภิปราย และเพียงพอสำหรับคณะกรรมการที่จะอภิปรายในประเด็นสำคัญ เปิดโอกาส และสนับสนุนให้กรรมการแต่ละท่าน แสดงความคิดเห็นก่อนสรุปความเห็นที่ได้จากที่ประชุม

7) ในการพิจารณาระเบียบวาระต่างๆ กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณา ไม่มีสิทธิออกเสียง หากเป็นการพิจารณารายการที่เกี่ยวโยง กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะต้องไม่อยู่ในที่ประชุมในวาระดังกล่าว

8) เลขานุการบริษัทจะจัดทำรายงานการประชุมและเสนอให้ประธานคณะกรรมการบริษัทสอบทานและส่งให้กรรมการทุกท่านให้ความเห็นโดยจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันนับจากวันที่ประชุม ในรายงานการประชุมทุกครั้ง ต้องมีการจดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการพร้อมให้คณะกรรมการ และผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้

9) การประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารประชุมระหว่างกันเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและพิจารณาประเด็นต่างๆ ทั้งที่ เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ และเรื่องที่อยู่ในความสนใจ ซึ่งในปี 2562 ได้จัดให้มีการประชุม 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2562

การประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

ชื่อ-นามสกุล	AGM 1/2562	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาฯ	กรรมการกำกับดูแลกิจการ	กรรมการบริหาร	กรรมการบริหารความเสี่ยง
1. นายมังกร ธนสารศิลป์	1/1	8/8	4/4		2/2		
2. นายวิเชฐ ตันติวานิช	1/1	8/8	4/4	2/2	2/2		
3. นายวิชญา จาติกวณิช	1/1	8/8	4/4	2/2			
4. นายสมบุญ ประสิทธิ์จูตระกูล	1/1	8/8		2/2			
5. นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา	1/1	8/8				10/11	
6. นางสาวอมรพรรณ บัณฑิตกฤษดา	1/1	7/8					
7. นายจิตชัย นิมิตรปัญญา	1/1	8/8			2/2	11/11	3/3
8. นางอัจฉรา นิมิตรปัญญา	1/1	8/8				9/11	1/3
9. นายธเนศ พิริย์โยธินกุล	1/1	8/8				8/11	2/3
10. นายวิชชุ สังกรธนกิจ						11/11	3/3
11. นายณัฐภูมิ เปาวรัตน์						10/11	2/3
12. ดร.เอกพงษ์ ตั้งศรีสงวน						11/11	3/3
13. นางสาวอภิญญา อเนกธนสาร							3/3

5.7 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ในระดับที่เหมาะสมและเป็นอัตราเพียงพอสำหรับการรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้ โดยไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนที่มากเกินควร ปัจจัยที่จะนำมาพิจารณาประกอบด้วย ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาท ความรับผิดชอบ โดยมีการประเมินค่าตอบแทนเทียบเคียงกับบริษัทอื่นๆ ที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ สำหรับค่าตอบแทนของผู้บริหารจะเป็นไปตามหลักการ และนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ โดยจะพิจารณาจากภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

5.8 การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายให้คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลงานตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นปัญหา และอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อให้นำมาแก้ไขและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยเลขานุการบริษัทจะสรุปและเสนอผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาผลการประเมินและแนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2562 คณะกรรมการได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองเป็น 2 รูปแบบ คือ 1) รายคณะ และ 2) รายบุคคล ซึ่งได้ใช้แนวทางการประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนำมาปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งมีหัวข้อในการประเมินในแต่ละแบบ และผลการประเมินเป็นดังนี้

1. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายคณะ ประกอบด้วย 4 หมวดคือ
   1) โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ
   2) การประชุมกรรมการ
   3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
   4) เรื่องอื่นๆ: ความสัมพันธ์ระหว่างกรรมการและฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการ
2. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล ประกอบด้วย 3 หมวดคือ
   1) โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ
   2) การประชุมกรรมการ
   3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. เกณฑ์การประเมินผลในแต่ละระดับคะแนน
   มากกว่า 85% = ดีเยี่ยม มากกว่า 75% = ดีมาก
   มากกว่า 65% = ดี มากกว่า 50% = พอใช้
   เท่ากับหรือต่ำกว่า 50% = ควรปรับปรุง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบผลการการประเมินผลงานตนเองรายคณะ และรายบุคคล ซึ่งผลการประเมินเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

5.9 การประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะการสรรหาและพิจาณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้ประเมินผลงานประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และจะแจ้งผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัททราบต่อไป

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2562 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนแล้ว โดยเป็นการรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงิน และผลการดำเนินงานด้านอื่นๆ ตามแนวทางการประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนำมาปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งมีหัวข้อในการประเมิน คือ ความเป็นผู้นำ, การกำหนดกลยุทธ์, การปฏิบัติตามกลยุทธ์, การวางแผนและปฏิบัติทางการเงิน, ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ, ความสัมพันธ์กับภายนอก, การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร, การสืบทอดตำแหน่ง, ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ, คุณลักษณะส่วนตัว, การกำกับดูแลกิจการ, การบริหารจัดการและพัฒนาความยั่งยืน, จุดแข็งที่สำคัญที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารควรรักษา และประเด็นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารควรได้รับการพัฒนามากขึ้นในปีถัด

5.10 การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมชุดย่อย

บริษัทฯ มีนโยบายให้คณะกรรมการชุดย่อยมีการประเมินผลงานตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการชุดย่อยได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา และเพิ่มประสิทธิผลการทำงานของคณะกรรมการชุดย่อย โดยเลขานุการบริษัทจะสรุปและเสนอผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาผลการประเมินและแนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ

ในปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบ, คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริหาร ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองเป็นรายคณะ ซึ่งได้ใช้แนวทางการประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนำมาปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งมีหัวข้อในการประเมิน และผลการประเมินเป็นดังนี้

1. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานรายคณะ ประกอบด้วย 3 หมวดคือ
   1) โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ
   2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
   3) การประชุมคณะกรรมการ
2. เกณฑ์การประเมินผลในแต่ละระดับคะแนน
   มากกว่า 85% = ดีเยี่ยม มากกว่า 75% = ดีมาก
   มากกว่า 65% = ดี มากกว่า 50% = พอใช้
   เท่ากับหรือต่ำกว่า 50% = ควรปรับปรุง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบผลการประเมินผลงานตนเองรายคณะของคณะกรรมการตรวจสอบ, คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริหาร ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ไม่ใช่คณะกรรมการชุดย่อยในระดับกรรมการ เนื่องจากกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นกรรมการบริษัทด้วยนั้น มีจำนวนน้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งหมด จึงยังไม่ได้มีการประเมินผลงานตนเองของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

5.11 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารเข้าร่วมอบรม สัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยหลักสูตรที่กรรมการบริษัทควรเข้าร่วมอบรม อย่างน้อยจะเป็นหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) เช่น หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หรือ Directors Accreditation Program (DAP) หรือ หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) หรือจากหน่วยงานกำกับดู และที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง โดยกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานกับกรรมการ เพื่อแจ้งหลักสูตรการฝึกอบรมต่างๆ เพื่อนำความรู้ และประสบการณ์มาพัฒนาบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ รายละเอียดการอบรมของกรรมการและผู้บริหารในปี 2562 ปรากฏในหน้า 15 – 16

5.12 นโยบายการไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของกรรมการ ประธานเจ้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง

เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อแนะนำของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการจึงได้กำหนดนโยบายการจำกัดจำนวนการไปดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของกรรมการได้จำนวนไม่เกิน 5 แห่ง

นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงสามารถรับตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นนอกกลุ่มได้ตามความจำเป็น และไม่ทำให้มีผลกระทบต่อหน้าที่ และความรับผิดชอบของบริษัทฯ โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อน

5.13 การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง

เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีความต่อเนื่องในการบริหารงาน อีกทั้ง คณะกรรมการได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญของการสืบทอดตำแหน่งงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง บริษัทฯ จึงได้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) โดยได้ระบุตัวบุคคลที่จะทำหน้าที่แทน ในกรณีที่ยังไม่มีตัวบุคคลที่สามารถทำหน้าที่แทนได้ทันที บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบพัฒนาบุคลากรในลำดับรองลงมาเพื่อเตรียมความพร้อม รวมทั้งการพิจารณาสรรหาจากภายนอก ทั้งนี้ เพื่อรักษาความเชื่อมั่นให้นักลงทุน องค์กร ตลอดจนพนักงานว่า ในการดำเนินงานของบริษัทฯ จะได้รับการสานต่ออย่างทันท่วงที ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบเป็นระยะด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีนโยบายในการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง ดังนี้

1) คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีแผนพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพื่อจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงาน ประกอบด้วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง

2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพิจารณากำหนดความรู้ ความสามารถ (Competency) ประสบการณ์ของแต่ละตำแหน่ง เพื่อคัดเลือกผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามที่กำหนด สามารถสืบทอดงานของแต่ละตำแหน่งงานได้

3) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารประเมินการปฏิบัติงานและความรู้ความสามารถของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้องเทียบกับระดับ Competency ที่ต้องการ เพื่อจัดทำแผนการพัฒนาบุคคลในการลด Compentency Gap

4) มอบหมายให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลทำหน้าที่ดูแลติดตามการอบรม และพัฒนาความรู้ ความสามารถของผู้สืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง

5) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทบทวนและสรุปผลการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นประจำทุกปี เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไปอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2562 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2562 ได้รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนแล้ว

5.14 การกำกับดูแลกิจการด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เปิดกว้าง โปร่งใส และเป็นธรรม โดยกำหนดให้กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ห้ามประกอบธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวโยงกับตนเองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวโยงกัน ตามที่กฎหมายกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน รายการนั้นจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม ตามราคาตลาด และปกติธุรกิจเปรียบเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ โดยผู้ที่มีส่วนได้เสียจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณารายการที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ ในกรณีที่เป็นรายการที่เกี่ยวโยงกันที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ต้องผ่านการสอบทาน และให้ความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์ของกฎหมาย

1) การเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องมีการรายงานครั้งแรกภายใน 30 วันนับจากวันที่เข้ารับดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ และรายงานข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี สำหรับกรณีระหว่างปีกรรมการและผู้บริหารรวมถึงบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง จำเป็นต้องเข้าทำธุรกรรมใดๆ กับบริษัทฯ และบริษัทย่อย ไม่ว่าโดยทางตรง หรือโดยทางอ้อม กรรมการหรือผู้บริหารมีหน้าที่แจ้งให้บริษัทฯ รับทราบ โดยระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลักษณะของสัญญา ชื่อของคู่สัญญา และส่วนได้เสียของกรรมการ หรือผู้บริหารในสัญญา เพื่อความโปร่งใสในการเข้าทำธุรกรรมนั้น

2) การรายงานการมีส่วนได้เสีย กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด ซึ่งเลขานุการบริษัทมีหน้าที่รวบรวม และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้แก่ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงาน

3) การเปิดเผยผู้มีส่วนร่วมในการบริหารงาน (Strategic Shareholder) บริษัทฯ มีหน้าที่ในการจัดทำรายงานการกระจายหุ้นซึ่งถือโดยผู้ถือหุ้นรายย่อย หรือ Free Float ซึ่งผู้ถือหุ้นรายย่อยถือเป็นส่วนสำคัญของการมีสภาพคล่องในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และนักลงทุน ที่จะซื้อขายได้อย่างคล่องตัว รวมถึงได้ราคาที่เหมาะสม ทำให้เกิดความน่าสนใจที่จะลงทุนในหุ้นของบริษัทฯ

5.15 รายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี การจัดทำรายงานทางการเงินเป็นการจัดทำตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยคณะกรรมการบริษัท

มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และเป็นผู้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท

5.16 การแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีตามเกณฑ์การประเมินของบริษัทฯ ได้แก่ ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน คุณภาพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และผู้สอบบัญชีมีคุณสมบัติถูกต้องตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยจะเสนอผู้สอบบัญชีและค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีในราคาที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณา เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป

นอกจากนี้ ยังได้มีการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายในด้านบัญชี ซึ่งจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 อนุมัติให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัท ดีลอยท์ ทู้ช โธมัทสุ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด โดยนายชวาลา เทียนประเสริฐกิจ หรือ ดร. เกียรตินิยม คุณติสุข หรือ ดร. สุวัจชัย เมฆะอำนวยชัย หรือ นายวัลลภ วิไลวรวิทย์ เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ประจำปี 2562 โดยมีค่าสอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นเงินจำนวน 1,875,000 บาท (ไม่รวมบริษัทย่อย) และค่าตอบแทนอื่น (Non-Audit fee) จำนวน 80,000 บาท ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีไม่ได้มีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นสาระสำคัญทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงไม่ได้เป็นลูกหนี้หรือเจ้าหนี้ของบริษัทฯ / บริษัทย่อย/ ผู้บริหาร/ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว โดยผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระและมีคุณสมบัติที่ได้รับการยอมรับ รวมถึงเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสานักงาน ก.ล.ต. และไม่มีผู้สอบบัญชีคนใดปฏิบัติหน้าที่สอบทานหรือตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัทฯ 5 รอบบัญชีติดต่อกันแต่อย่างใด

5.17 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทจัดให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน และการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีกลไกการตรวจสอบ และถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ อยู่เสมอ จัดให้มีการกำหนดลำดับขั้นตอนของอำนาจอนุมัติ และความรับผิดชอบของผู้บริหาร และพนักงานที่มีการตรวจสอบ และถ่วงดุลในตัว กำหนดระเบียบการปฏิบัติงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร มีผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นอิสระ ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้ รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพ และความเพียงพอของการควบคุมภายในของหน่วยงานต่างๆ ในบริษัทฯ

บริษัทฯ ว่าจ้างให้ บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด (Outsource) เป็นผู้ให้บริการตรวจสอบภายใน โดยมีนางสาวกรกช วนสวัสดิ์ เป็นตัวแทนจากบริษัทดังกล่าว

5.18 การกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance)

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้กำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance) โดยมอบหมายให้แต่ละหน่วยงานที่รับผิดชอบในแต่ละเรื่องดูแลในส่วนของตน เช่น การกำกับเรื่องที่เกี่ยวกับใบอนุญาตต่างๆ และการปฏิบัติตามกฎหมายจะมอบหมายให้หน่วยงานกฎหมายดูแล

การปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. จะมอบหมายให้หน่วยงานเลขานุการบริษัทดูแล และมีผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของส่วนงานต่างๆ ในทุกเรื่องให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานต่างๆ

5.19 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจด้านโลจิสติกส์ และถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจด้านโลจิสติกส์เช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือกิจการที่สนับสนุนกิจการของบริษัทฯ อันจะทำให้บริษัทฯ มีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ และกำหนดมาตรการในการติดตามการบริหารงานของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ก. โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ จะส่งตัวแทนผู้ที่มีประสบการณ์และคุณสมบัติเหมาะสมกับธุรกิจนั้นเพื่อเข้าไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เว้นแต่จะมีข้อจำกัดทางกฎหมาย วัตถุประสงค์เพื่อให้บุคคลดังกล่าวทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายที่สำคัญในการบริหารงานและควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบคณะกรรมการบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

ข. การใช้สิทธิออกเสียงโดยตัวแทนของบริษัทฯ ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ตัวแทนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้นๆ จะต้องต้องใช้ดุลยพินิจในการออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ที่อนุมัติในเรื่องนั้นๆ

ค. การทำธุรกรรมของกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทย่อย

กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อยจะทำธุรกรรมกับบริษัทย่อยได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ตามแต่ขนาดรายการที่คำนวณได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศรายการที่เกี่ยวโยงกัน ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นการทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทฯ หรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติไว้แล้ว

ง. การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทย่อย

1) บริษัทย่อยมีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทย่อยให้ถูกต้อง ครบถ้วน และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการในลักษณะดังกล่าวในทำนองเดียวกันกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ

2) บริษัทย่อยต้องรายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่นๆ ต่อบริษัทฯ ผ่านรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน และบริษัทฯ มีสิทธิเรียกให้บริษัทย่อยเข้าชี้แจงหรือนำส่งเอกสารประกอบการพิจารณากรณีดังกล่าว ซึ่งบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดทันที ในกรณีที่บริษัทฯ ตรวจพบประเด็นที่มีนัยสำคัญใดๆ อาจแจ้งให้บริษัทย่อยชี้แจง และ/หรือแสดงหลักฐานเพื่อชี้แจงประเด็นข้อสงสัยดังกล่าว

5.20 บทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัท ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการดังต่อไปนี้

1) ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายข้อกำหนดกฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัทฯ และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ

2) ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและรายงานสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

3) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้

- ทะเบียนกรรมการ
- หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ
- หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- รายงานประจำปีของบริษัทฯ
- รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร

6. จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องและเป็นธรรม โดยได้กำหนดให้มีจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเผยแพร่ให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามหลักจรรยาบรรณ มีความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังเป็นไปตามกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ มีการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานเพื่อให้บริษัทบรรลุพันธกิจขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ประกาศให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนศึกษาทำความเข้าใจ และยึดปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่จรรยาบรรณธุรกิจไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงาน ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้สนใจได้เข้าดูได้อย่างสะดวก

7. นโยบายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่ามีนโยบายอื่นที่จะส่งเสริมให้บริษัทฯ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพิ่มมากขึ้น นอกเหนือจาก หลักการที่ได้ปรากฏในเอกสารนี้ คณะกรรมการบริษัทจะมีมติอนุมัตินโยบายนั้น และเผยแพร่ให้กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทราบผ่านช่องทางของบริษัทฯ ต่อไป

8. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

นอกจากนี้บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานและดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาล โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริตและโปร่งใส คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นขึ้นเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ หลีกเลี่ยงการกระทำอันใดที่อาจเป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอรัปชั่นทุกรูปแบบไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ทางตรง หรือทางอ้อมแก่ตนเอง ครอบครัว เพื่อน หรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องกับตน โดยนโยบายมีดังต่อไปนี้ และนโยบายดังกล่าวจะได้รับการทบทวนความเหมาะสมทุกๆ ปี

ขอบเขต

- นโยบายฉบับนี้ใช้บังคับกับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคนของบริษัทฯ
- บริษัทฯ จะดำเนินการให้ผู้รับสิทธิ (Franchisee) หรือบุคคลใดๆ ที่กระทำการแทนในนามบริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาและอนุมัตินโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น และมอบหมายให้ฝ่ายจัดการทำหน้าที่กำกับดูแลให้มีการนำนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นไปใช้ปฏิบัติ
- คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่สอบทานรายงานการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตตามที่ฝ่ายตรวจสอบภายในได้เสนอ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบดังกล่าว มีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดโอกาสการทุจริตที่มีผลกระทบต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ น้อยที่สุด และมีความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจของบริษัทฯ
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการมีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำกับดูแล และสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้มีการนำนโยบายไปปฏิบัติอย่างจริงจังและเคร่งครัด รวมถึงต้องมั่นทบทวนความเหมาะสมของนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ หรือข้อกำหนดของกฎหมาย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ
- ผู้ตรวจสอบภายใน จะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบภายในที่กำหนดไว้ และเสนอรายงานการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริต ที่เกิดจากการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบ รวมถึงจะต้องปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมาย ในเรื่องการตรวจสอบการทุจริต ที่เกี่ยวข้องกับองค์กร นอกเหนือจากแผนการตรวจสอบภายในที่ได้กำหนดไว้

นโยบายและแนวทางปฏิบัติ

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างเคร่งครัดโดยจะต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ดังนี้

- กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างของบริษัทฯ ต้องไม่กระทำการใดที่มีพฤติกรรมหรือมีส่วนร่วมใดที่แสดงให้เห็นว่าเป็นการให้หรือรับสินบนแก่ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่ตนทำหน้าที่รับผิดชอบทั้งโดยตรง หรือโดยอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ในทางมิชอบหรือเรียกหรือรับผลประโยชน์ใดๆ จากคู่ค้าหรือผู้ที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ การให้หรือรับของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง ให้ดำเนินการได้ตามที่กำหนดในจรรยาบรรณ

- การใช้เงิน หรือ ทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อบริจาคการกุศลหรือให้เงินสนับสนุนต้องกระทำในนามบริษัทฯ เท่านั้น โดยการบริจาคเพื่อการกุศล ต้องเป็น มูลนิธิ สถานศึกษา องค์กรสาธารณะกุศล วัด โรงพยาบาล สถานพยาบาลหรือองค์กรเพื่อประโยชน์ต่อสังคม ที่มีหลักฐานที่ตรวจสอบได้ และดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัทฯ

<u>การแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต</u>

บุคคลใดหากพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต ที่มีผลเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งทางตรง หรือทางอ้อม ต้องไม่ละเลย หรือเพิกเฉยต่อพฤติกรรมดังกล่าว ควรแจ้งให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบทันที หรือแจ้งผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแส ตามที่ได้กำหนด ดังนี้

- แจ้งผ่านช่องทางอีเมล์ของเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ eakapong@jwd-logistics.com หรือ เลขานุการบริษัท ที่ nattapume@jwd-logistics.com

- แจ้งผ่านช่องทางอีเมล์ของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ที่ charvanin@jwd-logistics.com หรือกล่องรับความเห็น CEO Talk

- แจ้งผ่านช่องทางอีเมล์สื่อสารองค์กร ที่ pr@jwd-logistics.com

<u>มาตรการคุ้มครอง และรักษาความลับ</u>

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต บริษัทฯ จะปกปิดชื่อที่อยู่หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลได้ และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียน เท่านั้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้

คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจสั่งการตามที่เห็นสมควร เพื่อคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริง ไม่ให้ได้รับความเดือนร้อน อันตรายใด หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแส ร้องเรียน การเป็นพยาน หรือการให้ข้อมูล

ทั้งนี้ ผู้ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูลข้อร้องเรียนและเอกสารหลักฐานของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าทีเกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

<u>ขั้นตอนการดำเนินการสืบสวน และบทลงโทษ</u>

- เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแส คณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะเป็นผู้กลั่นกรอง สืบสวนข้อเท็จจริง หรือมอบหมายให้ตัวแทน (ผู้บริหาร) เป็นผู้กลั่นกรองสืบสวนข้อเท็จจริง

- ระหว่างการสืบสวนข้อเท็จจริง คณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาจจะ

มอบหมายให้ตัวแทน (ผู้บริหาร) แจ้งผลความคืบหน้าเป็นระยะให้ผู้แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนได้ทราบ

- หากการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลหรือหลักฐานที่มี มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ที่ถูกกล่าวหาได้กระทำการทุจริตจริง บริษัทฯ จะให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหา ได้รับทราบข้อกล่าวหา และให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ตนเอง โดยการหาข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติมที่แสดงให้เห็นว่าตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำอันทุจริต ตามที่ได้ถูกกล่าวหา

- หากผู้ถูกกล่าวหา ได้กระทำการทุจริตจริง การทุจริตนั้นถือว่าเป็นการกระทำผิดนโยบายต่อต้านการทุจริต หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ จะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ และหากการกระทำทุจริตนั้นผิดกฎหมาย ผู้กระทำผิดอาจจะต้องได้รับโทษทางกฎหมาย

10. ความรับผิดชอบต่อสังคม – รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน 2562

สารบัญ **หน้า**

นโยบายภาพรวม 66

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้ 68

การเชื่อมโยงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 70

1. **ด้านเศรษฐกิจและการจัดการ** 73
   - 1.1 การบริหารจัดการเพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ 73
   - 1.2 การปรับปรุงพัฒนานวัตกรรมสินค้าและบริการเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม 74
     “DG-TOTAL นวัตกรรมระบบบริหารจัดการสินค้าอันตรายแบบครบวงจร”
   - 1.3 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า 79
   - 1.4 การบริหารจัดการคู่ค้า 79

2. **การจัดการสิ่งแวดล้อม** 83
   - 2.1 การบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ 83
   - 2.2 การบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ 85
   - 2.3 การจัดการขยะ 88
   - 2.4 การตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม 88
   - 2.5 การฟื้นฟูสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติ 90
   - 2.6 การส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าภายในองค์กร 91

3. **การดูและพัฒนาบุคลากร** 92
   - 3.1 ความหลากหลายของแรงงานและโอกาสในการจ้างงานอย่างเท่าเทียม 93
   - 3.2 การเพิ่มศักยภาพบุคลากรบริษัท 94
   - 3.3 การสร้างความก้าวหน้าทางสายอาชีพให้พนักงาน 98
   - 3.4 การวางแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารในอนาคต (Succession Planning) 99
   - 3.5 ค่านิยมองค์กร สตาร์ (STARS CORE VALUES) 99
   - 3.6 การดูแลผลประโยชน์ และกิจกรรมแรงงานสัมพันธ์ 101
   - 3.7 การดูแลความปลอดภัยและสุขภาวะ 108

4. **การดูแลสังคมและชุมชน** 111
   - 4.1 จัดตั้งศูนย์ความปลอดภัย บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) 111
   - 4.2 โครงการใช้ผ้าดิบจากชุมชนบ้านอ้อมโรงหีบสำหรับพันพาเลทสินค้าแทนฟิล์ม 117
   - 4.3 กิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชนอื่นๆ 118

นโยบายภาพรวม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความยุติธรรม และใส่ใจต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม สิ่งแวดล้อม อย่างมีคุณธรรมจริยธรรม และมีธรรมาภิบาล เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ดำเนินไปด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และยุติธรรม ทั้งนี้ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2557 บริษัทฯ กำหนดกรอบนโยบายเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรม และสุจริตภายใต้กฎหมายและมีระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขัน และการข่งขันที่เป็นธรรม
- สนับสนุนนโยบายสาธารณะต่างๆ ที่ส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม
- ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ลักษณะที่สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับของการแข่งขัน ตลอดจนให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการและบรรษัทภิบาลที่ดี คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกด้าน และจัดให้มีแนวทางต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

- สร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทัศนคติให้แก่พนักงานในการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบ ด้วยความสื่อสัตย์สุจริต
- จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ มีการตรวจสอบ และถ่วงดุลอำนาจที่เหมาะสม
- สนับสนุนให้พนักงาน หุ้นส่วน ตัวแทน และคู่ค้า รายงานการละเมิดนโยบายของกิจการและการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมหรือไร้จริยธรรม
- ดำเนินการต่อต้านการทุจริต มิกระทำการใดๆ อันเป็นการเรียกร้อง ยอมรับ หรือเสนอซึ่งทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดที่ส่อไปในทางจูงใจให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในทางมิชอบ

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายในการดูแลและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกราย กล่าวคือ พนักงาน ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ ด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติต่อบัคคลใดบุคคลหนึ่ง อันเนื่องมาจากความเหมือนหรือแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ หรือเรื่องอื่นใด

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเป็นธรรม ทั้งในเรื่องการให้โอกาส ผลตอบแทน สวัสดิการ การแต่งตั้ง โยกย้าย และการพัฒนาศักยภาพควบคู่กับกสรพฒนาคุณธรรม โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- เคารพสิทธิในการทำงานตามหลักสิทธิมนุษยชน ด้วยการไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยก กีดกัน หรือสร้างอคติในการจ้างงาน
- ให้ความคุ้มครองทางสังคม และคุ้มครองสภาพการทำงานของพนักงาน กล่าวคือ มีการกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างชัดเจน และการกำหนดเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานอย่างเคร่งครัด
- ให้ความคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน ด้วยการส่งเสริมและรักษามาตรฐานในการปฏิบัติงานของบริษัทฯ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจจะเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน

การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคมจึงจะจัดให้มีโครงการช่วยเหลือ และพัฒนาสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการบริจาค และการสนับสนุนการศึกษา

การดูแลสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อม และมีการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขเมื่อเกิดและกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีทีมบุคลากรที่ได้รับการอบรมพิเศษในการดูแลสินค้าอันตรายแต่ละประเภท เพื่อเตรียมพร้อมในการระงับเหตุฉุกเฉินที่อาจะเกิดขึ้นจากการรั่วไหลของสารอันตราย มิเฉพาะแค่สินค้าอันตรายที่รับฝากกับกลุ่มบริษัทฯ แต่รวมถึงการให้ความช่วยเหลือในการดูแลและระงับเหตุที่อาจจะเกิดจากสินค้าอันตรายจากชุมชนใกล้เคียง

การรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ บริษัท เจดับเบิลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ เป็นการจัดทำขึ้นเพื่อกำหนดแนวทางไว้เป็นกรอบและเป็นแผนที่นำทางในระดับกลยุทธ์ เพื่อยกระดับมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ และบริษัทในเครือให้อยู่ระดับมาตรฐานสากล อีกทั้ง ต้องการลดผลกระทบจากเหตุ ตลอดจนการกู้คืนระบบอย่างรวดเร็วหลังจากการโจมตีสิ้นสุดลงแล้ว เป็นแนวทางปฏิบัติของผู้ใช้งานระบบสารสนเทศของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ

การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ กำหนดให้มีนโยบายการส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรม โดยมุ่งเน้นการวิจัย การพัฒนานวัตกรรม และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ เพื่อเพิ่มคุณภาพของสินค้าและบริการ เพิ่มมูลค่าทางการตลาด อันเป็นการยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท ให้สอดคล้องเป็นไปตามเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัท และอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมส่วนร่วม อันเป็นการสร้างคุณค่าร่วมให้แก่สังคม เพื่อให้ทุกภาคส่วนได้เติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกัน

โดยตั้งแต่ปี 2561 บริษัทได้มีการมอบหมายให้คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Committee) ปรับปรุงพัฒนาและนวัตกรรมซอฟต์แวร์สำหรับปรับปรุงกระบวนการการทำงานอันจะนำมาซึ่งประโยชน์ต่อทั้งกระบวนการของซัพพลายเชนของบริษัท เศรษฐกิจและสังคมโดยรวม

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

แนวทางการจัดทำรายงาน

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ในประเด็นทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2562 ตามดัชนีชี้วัดของ Global Reporting Initiatives (GRI) ฉบับ 4.0 โดยเลือกตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียสนใจ

ขอบเขตเนื้อหาของรายงานฉบับนี้ครอบคลุมนโยบายภาพรวม กระบวนการ และกิจกรรมเพื่อความยั่งยืนด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ของบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

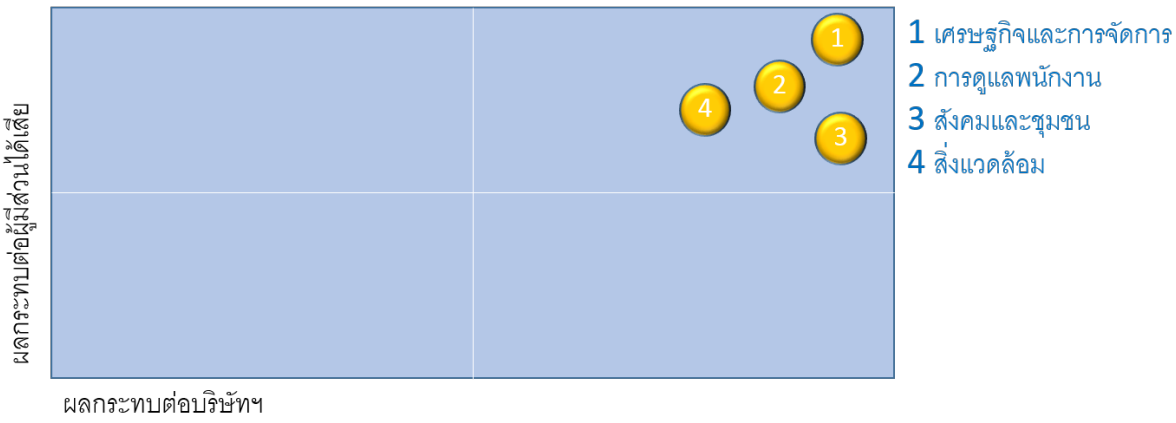
การคัดเลือกเนื้อหาเพื่อการรายงาน

เพื่อคัดกรองประเด็นประเด็นที่มีความสำคัญต่อบริษัทฯ และตรงกับความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย กระบวนการกำหนดประเด็นสำคัญของบริษัทฯ มีขั้นตอน ดังนี้

1. ระบุประเด็นที่สำคัญต่อบริษัทฯ จากการกลั่นกรองด้วยกลยุทธ์เชิงธุรกิจ ความเสี่ยง ความท้าทาย กิจกรรมต่างๆ จากความคาดหวังและความสนใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยครอบคลุมทั้งด้านการกำกับดูแล เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม สรุปได้ทั้งสิ้น 4 ประเด็นหลัก ได้แก่

- ด้านเศรษฐกิจและการจัดการ
- ด้านการดูแลพนักงาน
- ด้านสิ่งแวดล้อม
- ด้านสังคมและชุมชน

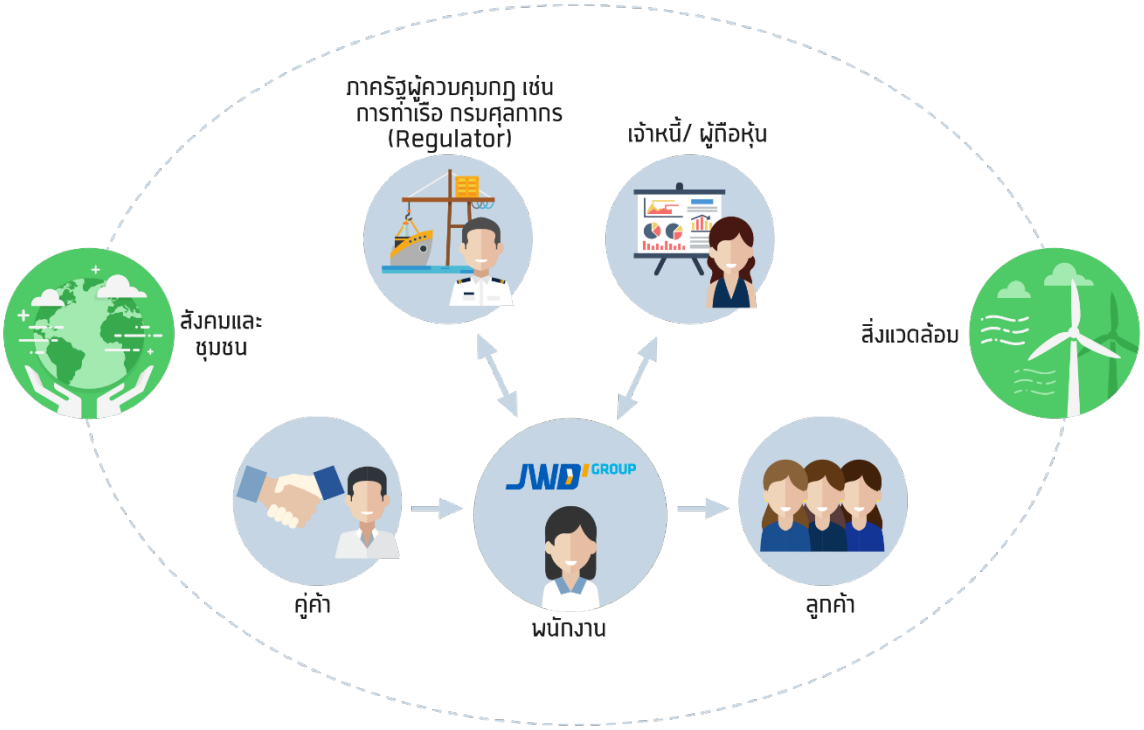
2. จัดลำดับความสำคัญของประเด็น โดยวัดจากระดับความสำคัญที่มีต่อบริษัทฯ ตามเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงองค์กรและระดับความสนใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



3. เสนอผลที่ได้ให้กับคณะกรรมการบริหารเพื่อทบทวนและอนุมัติเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอในรายงานประจำปีและเว็บไซต์ของบริษัทฯ

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้กำหนดผู้มีส่วนได้เสียโดยพิจารณาจากกิจกรรมภายในห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมพื้นฐาน และกิจกรรมสนับสนุน (Support Activities) ดังนี้



กิจกรรมพื้นฐาน ได้แก่ การให้บริการงานด้านบริหารจัดการคลังและงานบริการที่เพิ่มมูลค่า (Value Added Services) ได้แก่ การรับ เก็บ จ่ายและกระจายสินค้า รวมถึงงานด้านให้คำปรึกษาวางแผนด้านการจัดการโลจิสติกส์ ด้านกิจกรรมสนับสนุน ประกอบด้วย การพัฒนาความรู้แก่บุคลากร การบริหารจัดการภายใน โดยคุณค่าที่เพิ่มขึ้นจากทุกกิจกรรมจะรวมกัน ส่งต่อไปในรูปแบบบริการที่มีคุณภาพ ถูกต้องแม่นยำ ลูกค้าได้รับความสะดวกสบายและความพึงพอใจมากขึ้น ลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ขณะที่บริษัทก็สามารถลดการสูญเสีย และค่าใช้จ่ายด้านต่างๆ ลงได้ จากกิจกรรมข้างต้น บริษัทฯ จึงกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักออกเป็น 7 กลุ่ม ได้แก่ 1) ลูกค้า 2) พนักงาน 3) คู่ค้า 4) ภาครัฐผู้ควบคุมกฎ 5) เจ้าหนี้ 6) ผู้ถือหุ้น 7) สังคมและชุมชน ทั้งนี้ได้ผนวกความสนใจและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสียเข้าในแผนงานและประเด็นความยั่งยืน รวมถึงจัดหาวิธีการติดต่อ และแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวด้วยวิธีการที่หลากหลาย ทั้งแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการตลอดปี 2562

การเชื่อมโยงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความคาดหวัง	แนวทางการปฏิบัติ	ช่องทางการติดต่อ	ตัวอย่างกิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2562
1. ลูกค้า	- ผลิตภัณฑ์และบริการที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม - ราคาที่เป็นธรรม - คุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ - บริการหลังการขาย	- ให้บริการที่เป็นไปตามมาตรฐานและรับผิดชอบต่อลูกค้า - มีช่องทางให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับบริการ - ให้บริการที่เท่าเทียมกัน - รับฟังและสนองตอบต่อข้อร้องเรียน	- การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า - Call Center โทร. 0 2710 4000 - www.jwd-group.com - Facebook https://www.facebook.com/JWDGroup.2014	- กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า จำนวน 12 ครั้ง
2. พนักงาน	- การจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม - ปฏิบัติตามจริยธรรมด้านแรงงาน - ความปลอดภัยต่อทรัพย์สินและชีวิต - การพัฒนาความรู้และโอกาสในการก้าวหน้า - ความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน	- ความมั่นคง และโอกาสเจริญเติบโตในหน้าที่การงาน - ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมและสวัสดิการต่างๆ ในระดับที่ดี สามารถแข่งขันกัตลาดแรงงานได้ - ส่งเสริมพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน - มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี และปลอดภัย - กิจกรรมสร้างความผูกพันกับองค์กร	- การให้ข้อมูลพนักงาน - การสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน - การประชุมประจำสายงาน - กิจกรรม CEO TALK - หน่วยรับเรื่องร้องเรียน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล - ร้องเรียนโดยตรงกับผู้บริหาร Email: charvanin@jwd-logistics.com	- กิจกรรม CEO TALK จำนวน 1 ครั้ง - หลักสูตรการอบรมต่างๆ จำนวน 24 หลักสูตร - การตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อมและชีวอานามัยของพนักงานในการทำงาน จำนวน 1 ครั้ง - กิจกรรม Safety Day จำนวน 1 ครั้ง

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความคาดหวัง	แนวทางการปฏิบัติ	ช่องทางการติดต่อ	ตัวอย่างกิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2562
3 คู่ค้า	- การค้าที่เป็นธรรม - การเพิ่มปริมาณการสั่งสินค้า	- ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเท่าเทียม - มีกระบวนการจัดซื้อที่ชัดเจน - แบ่งปันความรู้และมีการปรับปรุง - ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขทางการค้า - มีการแข่งขันการค้าขายอย่างเสรี และเป็นธรรมให้ความสำคัญกับมาตรฐานการผลิตและการให้บริการ - มีการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรม	- นโยบายและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และข้อกำหนดในการร่วมธุรกิจ - การเยี่ยมชมและการตรวจประเมิน - Website: www.jwd-group.com	- กิจกรรมเยี่ยมเยียนคู่ค้าประจำปี จำนวน 2 ครั้ง
4 เจ้าหนี้	- การชำระหนี้ตรงต่อเวลา - การปฏิบัติตามข้อกำหนดสิทธิ	- ชำระหนี้ตามระยะเวลา และเงื่อนไขที่กำหนด - รับผิดชอบในการรักษาอัตราส่วนหนี้สินทางการเงินที่มีดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นให้ไม่เกินข้อกำหนดในการออกหุ้นกู้และเงินกู้ธนาคาร	- ติดต่อผ่านทางผู้บริหาร - Website: www.jwd-group.com - ติดต่อฝ่ายบัญชีและการเงิน โทร. 0 2710 4000	-
5. ผู้ถือหุ้น	- การปรับปรุงผลการดำเนินงานทางธุรกิจ - การกำกับดูแลกิจการที่ดี - ความโปร่งใสของข้อมูล - การดูแลสิทธิและความเท่าเทียมกัน	- เผยแพร่รายงานผลประกอบการโดยสม่ำเสมอและครบถ้วนตามความเป็นจริงและทันเหตุการณ์ - ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล - มุ่งสร้างผลตอบแทนต่อเนื่องระยะยาว - สร้างประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม	- รายงานประจำปี - การประชุมผู้ถือหุ้น - กิจกรรมพบปะนักลงทุน Opportunity Day - ติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ โทร. 0 2710 4020 Email: ir@jwd-logistics.com Website: http://investor-th.jwd-group.com	- กิจกรรม Opportunity Day จัดโดยตลาดหลักทรัพย์ จำนวน 4 ครั้ง - กิจกรรม Analyst Meeting จำนวน 4 ครั้ง - กิจกรรมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น จำนวน 1 ครั้ง - กิจกรรมเยี่ยมชมกิจการของบริษัท จำนวน 20 ครั้ง - การออกข่าวประชาสัมพันธ์ของบริษัท จำนวน 10 ฉบับ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความคาดหวัง	แนวทางการปฏิบัติ	ช่องทางการติดต่อ	ตัวอย่างกิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2562
6. สังคมและชุมชน	- การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ	- พัฒนาส่งเสริม และยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม และชุมชนที่บริษัทฯ และบริษัทฯ ในเครือตั้งอยู่ - ปลูกฝังจิตสำนึกของพนักงานทุกระดับให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชม และสิ่งแวดล้อม - สนับสนุนกิจกรรมของชุมชน - รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของชุมชน	- การเข้าสำรวจและพบปะชุมชนโดยรอบ - Call Center โทร. 0 2710 4000 - Website: www.jwd-group.com - Facebook: https://www.facebook.com/JWDGroup.2014	- การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ และฝึกซ้อมการรักษาความปลอดภัยท่าเรือแหลมฉบัง จำนวน 1 ครั้ง - วิทยากรและที่ปรึกษาการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านสารเคมี แก่โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร จำนวน 1 ครั้ง
7. ภาครัฐผู้ออ กฎและควบคุมกฎ (การท่าเรือ, กรมศุลกากร, กรมโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น)	- การปฏิบัติตามกฎหมาย - การเข้าร่วมโครงการต่างๆ	- สนับสนุนและปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัดและครบถ้วน - ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงานภาครัฐ	- ติดต่อผ่านทางผู้บริหาร และฝ่ายกฎหมายของบริษัท - Call Center โทร. 0 2710 4000 - Website: www.jwd-group.com	- วิทยากรอบรมการขนส่งสินค้าอันตราย การรถไฟแห่งประเทศไทย จำนวน 2 ครั้ง - วิทยากรอบรมการขนส่งสินค้าอันตราย ทางการขนส่งทางทะเล IMDG CODE จำนวน 4 ครั้ง

1. ด้านเศรษฐกิจและการจัดการ

1.1 การบริหารจัดการเพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ

การพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ได้รับการขับเคลื่อนโดยผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตลอดห่วงโซ่คุณค่า ทั้งนี้เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์องค์กร คือ 'ผู้เชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชนระดับอาเซียน' บริษัทฯ จึงต้องมีระบบการบริหารงานที่คล่องตัวและการนำเนินงานที่ประสิทธิภาพสูง ภายใต้การบริการอย่างมีธรรมาภิบาลโดย คณะกรรมการ และคณะผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานทุกระดับ

การเพิ่มสัดส่วนรายได้และการดำเนินงานจากธุรกิจในต่างประเทศ

- บริษัทฯ มองโอกาสขยายการลงทุนในภูมิภาคอาเซียนอย่างต่อเนื่อง ในปี 2562 บริษัทได้บรรลุเป้าหมายในการสร้างและขยายฐานโลจิสติกส์ในภูมิภาคอาเซียนครบทั้ง 8 ประเทศได้แก่ ไทย กัมพูชา เมียนมาร์ สปป. ลาว เวียดนาม อินโดนีเซีย ส่วนประเทศ สิงคโปร์และมาเลเซียจะดำเนินการผ่านเน็ตเวิร์คของ CJ Logistics ซึ่งเป็นพาร์ทเนอร์ JWD จากประเทศเกาหลี
- บริษัทฯ มีสัดส่วนรายได้จากต่างประเทศในปี 2562 คิดเป็น 34% จากรายได้ทั้งหมด ซึ่งบรรลุตามเป้าหมายที่บริษัทฯ ตั้งไว้ ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2561 ที่รายได้จากต่างประเทศคิดเป็น 25% จากรายได้ทั้งหมด

ขยายการให้บริการสู่ผู้เชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชนระดับอาเซียน โดยให้บริการครอบคลุมไปยังเซ็กเตอร์ B2C ซึ่งตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์และเทรนด์โลก

- เข้าลงทุนถือหุ้นในบริษัท TRANSIMEX CORPORATION ซึ่งเป็นผู้ให้บริการโลจิสติกส์อย่างครบวงจรจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์โฮจิมินห์ ประเทศเวียดนาม โดยปัจจุบันมีสัดส่วนการลงทุนรวม 24.77% ซึ่งคิดเป็นเงินลงทุนประมาณ 570 ล้านบาท
- ธุรกิจห้องเย็น เปิดตัว 'ห้องเย็นโรโบติกส์' ให้บริการแบบสาธารณะเป็นรายแรกในไทย สามารถจัดเก็บสินค้าได้ถึง 7,000 ตารางเมตร ลดการใช้แรงงานได้ 50% และประหยัดพลังงานไฟฟ้า 30-50% เมื่อเทียบกับคลังสินค้าห้องเย็นแบบเดิม โดยใช้งบลงทุนประมาณ 500 ล้านบาท ปัจจุบันมีอัตราเช่าพื้นที่ใกล้เต็ม
- JWD Store It! ขยายสาขาเพิ่มเติมอีก 2 สาขา ได้แก่ สาขาเทียนร่วมมิตร และสาขารามอินทรา ตั้งเป้ามีพื้นที่ให้บริการมากที่สุดรวม 2 หมื่นตารางเมตร พร้อมเปิดบริการใหม่ 'ตู้นิรภัยให้เช่า' เจาะกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการเช่าพื้นที่เก็บของมีค่า
- เปิดตัวธุรกิจใหม่ 'JWD Art Space' ดำเนินธุรกิจให้บริการโลจิสติกส์งานศิลปะอย่างครบวงจรเป็นแห่งแรกในประเทศไทย โดยมุ่งหวังให้เป็นศูนย์ศิลปะระดับภูมิภาคที่สร้างและขยับขยายเครือข่ายศิลปะร่วมสมัยทั้งในและนอกภูมิภาค

- JWD Transport ได้รับสิทธิ์บริหารท่าเทียบเรือชายฝั่ง ครอบคลุมบริการยกขนและเคลื่อนย้ายตู้สินค้าที่ผ่านเข้า-ออกท่าเทียบเรือ A จากการท่าเรือแห่งประเทศไทย เพื่อสนับสนุนผู้ประกอบการปรับเปลี่ยนการขนส่งสินค้าจากทางถนน มาสู่การขนส่งสินค้าทางน้ำที่สามารถเชื่อมต่อกับระบบราง โดยมีมูลค่าโครงการรวม 590 ล้านบาท

การเพิ่มประสิทธิภาพและลดรายจ่าย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างเครือข่ายในการให้บริการ และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาปรับใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการค่าใช้จ่ายด้านการดำเนินงานและควบคุมต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้งแผงโซลาร์ รูฟท็อปเพิ่มเติม ช่วยประหยัดค่าไฟฟ้าได้ปีละกว่า 13.5 ล้านบาท หรือประมาณ 17% ของค่าไฟฟ้าห้องเย็นในแต่ละปี

1.2 การปรับปรุงพัฒนานวัตกรรมสินค้าและบริการเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม "DG-TOTAL นวัตกรรมระบบบริหารจัดการสินค้าอันตรายแบบครบวงจร"

JWD ผู้ประกอบการรายเดียวที่ให้บริการบริหารคลังสินค้าอันตราย ภายใต้การกำกับดูแลของท่าเรือแหลมฉบัง

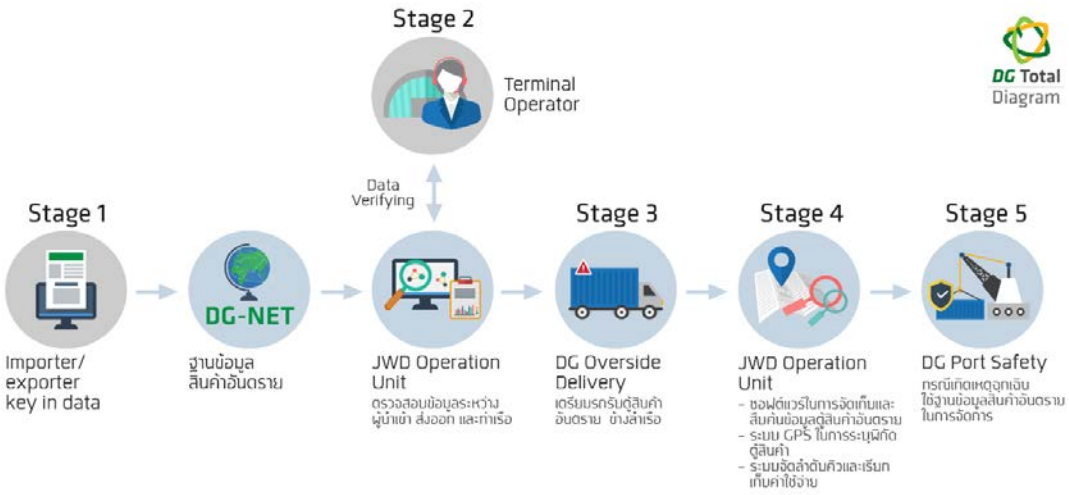
บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้มีประสบการณ์และความชำนาญในการให้บริการโลจิสติกส์ โดยมุ่งเน้นการให้บริการคลังสินค้า ขนส่ง รวมทั้งข้อมูลสารสนเทศ (IT Solutions) ซึ่งเป็นบริษัทชั้นนำของคนไทยที่ให้บริการครอบคลุมทุกด้าน (Total Solutions) ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกและได้รับโอกาสจากการท่าเรือแห่งประเทศไทย ให้เป็นผู้ประกอบการคลังสินค้าอันตราย ท่าเรือแหลมฉบัง ตั้งแต่ พ.ศ. 2546 โดยมีอายุสัญญา 30 ปี ทำหน้าที่ดูแลตู้สินค้าอันตรายทั้งนำเข้าและส่งออก 100% ที่ผ่านท่าเรือแหลมฉบัง ภายใต้การกำกับดูแลของท่าเรือแหลมฉบัง

JWD ในฐานะผู้บริหารคลังสินค้าอันตราย จึงคิดค้นนวตกรรมระบบบริหารจัดการสินค้าอันตรายแบบครบวงจร (DG Total) เพื่อเป็นศูนย์กลางฐานข้อมูลสินค้าอันตราย (DG-Net) จากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ซอฟต์แวร์บริหารจัดการตู้สินค้าตามคลาสที่ระบุ (Yard & Warehouse Management System) การระบุพิกัดตู้สินค้าด้วย GPS ระบบจัดลำดับคิวและการเรียกเก็บเงิน (Queuing System & Billing Application) ตลอดจนศูนย์ความปลอดภัยสินค้าอันตราย (DG Port Safety) ถือเป็นระบบบริหารจัดการสินค้าอันตรายแบบครบวงจร เทียบเท่าระดับนานาชาติ

DG Total มี 4 องค์ประกอบสำคัญ

1. DG-Net ระบบเครือข่ายข้อมูลและการสื่อสารเกี่ยวกับการนำเข้าส่งออก การจัดเก็บ และการขนส่งสินค้าอันตรายอย่างปลอดภัยต่อชีวิต ทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อม
2. Yard & Warehouse Management System ซอฟต์แวร์ระบบบริหารจัดการลานวางตู้สินค้าและคลังสินค้าอันตรายตาม class ที่ระบุ เพื่อป้องกันการทำปฏิกิริยาของสารแต่ละประเภท
3. Dangerous Goods Port Safety ศูนย์ความปลอดภัยสินค้าอันตราย ประกอบด้วยนักเคมีและทีมตอบโต้เหตุฉุกเฉิน 24 ชม.
4. DG Overside Delivery การบริหารจัดการการขนส่งสินค้าอันตรายข้างลำเรือตามมาตรฐานความปลอดภัยระดับสากล

กระบวนการทำงานของ DG-TOTAL



DG-Net Upgrade Version 2562

พัฒนาระบบการชำระเงินดีจี อีเพย์เมนต์ (DG E-Payment) เพื่อเป็นทางเลือกในการรับชำระค่าบริการที่รองรับโมบายแบงค์กิ้งแอพพลิเคชั่น

เนื่องจาก DG-Net เป็น ศูนย์กลางของระบบฐานข้อมูลด้านสินค้าอันตรายและเคมีภัณฑ์ ทางบริษัทฯ จึงพัฒนาต่อยอดการใช้งานจากฐานข้อมูลที่มีอยู่เข้ามาช่วยในกระบวนการชำระเงิน จากเดิมที่บริษัทฯ มีช่องทางการชำระเงินแบบ DG-NSW เพียงช่องทางเดียว ที่ลูกค้าต้องเข้ามาชำระเงินสดที่เคาน์เตอร์ของบริษัทฯเท่านั้น แต่ด้วยเทคโนโลยีการสื่อสารในปัจจุบันมีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ทางบริษัทฯเล็งเห็นและให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์กรให้ทันตามยุคตามสมัยอยู่เสมอ จึงได้มีการพัฒนาช่องทางในการชำระเงินรองรับกับแอพพลิเคชั่นโมบายแบงค์กิ้ง (Mobile Banking) ขึ้น เพื่อเพิ่มช่องทางการชำระเงินที่ง่าย สะดวกสบาย และปลอดภัยให้กับลูกค้ามากยิ่งขึ้น

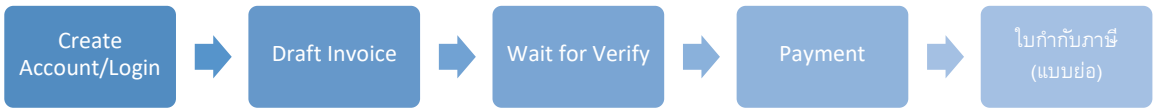
ประโยชน์ของการชำระเงินผ่านช่องทาง DG E-Payment

เมื่อโลกเข้าสู่ยุคโลกาภิวัตน์ บริษัทฯจึงต้องเปลี่ยนแปลงให้ก้าวทันกับยุคสมัยอยู่เสมอ เนื่องจากทุกวันนี้เทคโนยีการสื่อสารมีการพัฒนาอย่างก้าวกระโดด ทำให้เราสามารถติดต่อสื่อสารกันได้อย่างง่ายดาย และตอบสนองกันได้อย่างรวดเร็ว บริษัทฯ จึงได้พัฒนาระบบการชำระเงินรูปแบบ (E-Payment) เข้ามาช่วยในกระบวนการการชำระเงิน เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ช่วยลดความเสี่ยงในการถือเงินสด เพื่อป้องกันอันตรายที่เกิดจากการโจรกรรม และระบบยังมีกระบวนการช่วยในการกรอกข้อมูลทำให้ขจัดปัญหาในการกรอกข้อมูลผิดพลาดเนื่องจากระบบจะดึงข้อมูลจากฐานข้อมูลที่มีอยู่มาใช้ ส่งผลให้สามารถมั่นใจได้ว่าการชำระเงินจะส่งตรงถึงที่หมายอย่างถูกต้องแม่นยำ อีกทั้งยังช่วยลดค่าธรรมเนียมธนาคาร และทำให้เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานและความปลอดภัยให้กับทางองค์กรได้มากยิ่งขึ้น

ระบบ DG E-Payment

ระบบ DG E-Payment สามารถช่วยคิดคำนวณราคาตามวันและเวลาที่ลูกค้าเลือก เวลาตู้เข้าตู้ออกตามที่ลูกค้าต้องการ โดยระบบจะคำนวณค่าบริการจากระยะเวลาที่ลูกค้าได้เลือกไว้ หลังจากกำหนดวันเสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น ลูกค้าจะได้รับใบแจ้งหนี้ (Invoice) ผ่านทางระบบ และสามารถดำเนินการชำระเงินจากที่ใดเวลาใดก็ได้ผ่านทางแอพพลิเคชั่นของธนาคาร เพียงแค่สแกนคิวอาร์โค้ด (QR Code) หรือ บาร์โค้ด (Barcode) ก็สามารถทำธุรกรรมโดยใช้ระยะเวลาอันสั้นและลูกค้าสามารถกดรับใบเสร็จรับเงินแบบย่อได้โดยทันที

กระบวนการทำงานของระบบ DG E - Payment



1. **Create Account**: ขั้นตอนการสร้างชื่อสำหรับเข้าใช้ระบบที่ https://epayment.dg-net.org/login โดยจะต้องระบุข้อมูลบริษัทฯที่จะทำการสร้าง Draft Invoice เช่น หมายเลขผู้เสียภาษี (Tax ID), หมายเลขสาขา (Branch Code), ชื่อบริษัทฯ, การหักภาษี ณ ที่จ่าย (Withholding Tax 3%) เป็นต้น

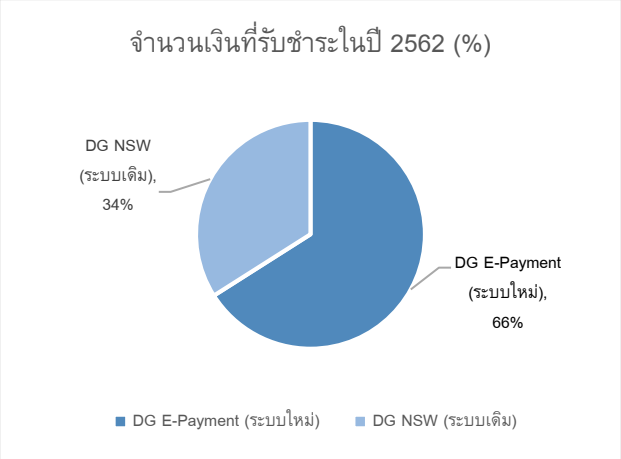
2. **Draft Invoice**: ขั้นตอนการออกเอกสารใบแจ้งหนี้ โดยระบบจะคิดคำนวณอัตราค่าบริการ และออกเอกสารใบแจ้งหนี้ให้กับลูกค้า หลังจากที่ลูกค้ากรอก วันนำเข้าตู้สินค้า และวันนำออกตู้สินค้า (Shipment Date) ต่อมาระบบจะให้เลือกสถานที่รับใบเสร็จรับเงินโดยลูกค้าสามารถเลือกรับได้ที่แหลมฉบังหรือลาดกระบัง เป็นต้น

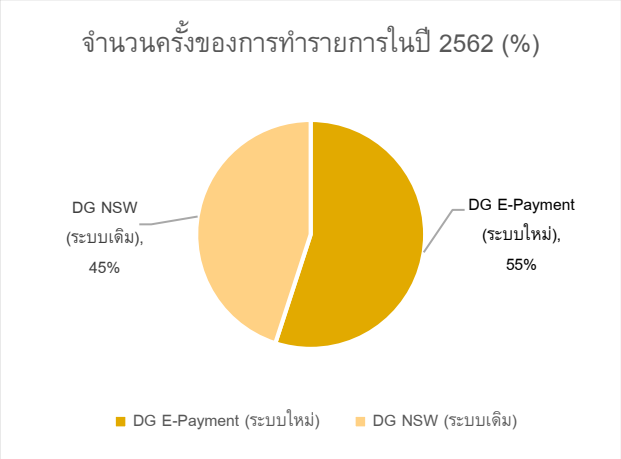
3. **Verifying Step**: ขั้นตอนหลังจากกระบวนการ Draft Invoice ในขั้นตอนที่ 2 เมื่อลูกค้ากรอกรายละเอียดแล้วเสร็จระบบจะส่งข้อมูลไปยังเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและอนุมัติการชำระเงิน

4. **Payment**: ขั้นตอนการชำระเงิน หลังจากได้รับการอนุมัติรายการแล้ว ลูกค้าสามารถชำระเงินผ่านคิวอาร์ โค้ด (QR Code) หรือ บาร์โค้ด (Barcode) ผ่านระบบ DG E-Payment ได้ทันที

5. **ใบกำกับภาษี (แบบย่อ)**: เมื่อตรวจสอบสถานะการชำระเงินเสร็จสมบูรณ์แล้ว เจ้าหน้าที่จะทำการอนุมัติรายการรับชำระเงินผ่านระบบ เพื่อจัดส่งใบกำกับภาษีแบบย่อให้ลูกค้าผ่านทางอีเมลเป็นขั้นตอนสุดท้าย

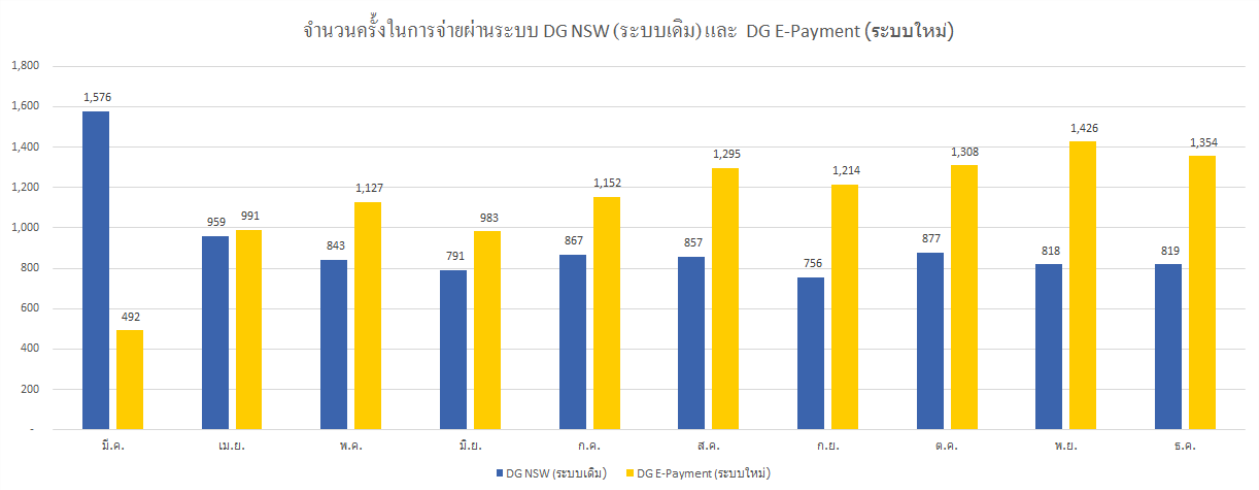
สถิติเปรียบเทียบการใช้ระบบ DG-NSW (ระบบเดิม) และ ระบบ DG E-Payment (ระบบใหม่) ในปี 2562





จากการเริ่มใช้ระบบ DG E-Payment อย่างเต็มตัวในเดือนมีนาคมถึงสิ้นปี สัดส่วนจำนวนการใช้ของ DG E-Payment คิดเป็น 55% จากจำนวนรายการทั้งหมดซึ่งมากกว่าระบบ DG-NSW 10% แสดงให้เห็นว่าผลลัพธ์ในการเปิดใช้ช่องทางการชำระเงินนี้มีลูกค้าให้ความสนใจและเข้ามาใช้บริการ DG E-Payment เพิ่มมากขึ้น เนื่องจากมีความสะดวกสบาย ปลอดภัย มีความรวดเร็วในการดำเนินการ โดยที่ไม่ต้องไปชำระเงินที่เคาน์เตอร์ที่บริษัทฯโดยตรงที่เดียว แม้ว่าระบบการชำระเงินดังกล่าวพึ่งเริ่มเปิดให้บริการจึงทำให้สัดส่วนเปอร์เซนต์ของการใช้งานในระบบ DG E-Payment ยังไม่มีความแตกต่างกันกับ การใช้งานระบบ DG-NSW มากนักแต่ก็เพิ่มมากขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้เนื่องจากระบบการชำระเงินดังกล่าวเป็นการนำเทคโนโลยีใหม่เข้ามาบูรณาการในการปฏิบัติงานจึงอาจทำให้ลูกค้าบางกลุ่มหรือนโยบายของบริษัทฯลูกค้าบางแห่งยังไม่มีการรองรับการชำระเงินด้วยวิธีนี้ แต่อย่างไรก็ตามสัดส่วนจำนวนเปอร์เซนต์การใช้งานระบบดังกล่าวจะเพิ่มมากขึ้นอย่างแน่นอนในอนาคต

สถิติเปรียบเทียบการชำระผ่านระบบ DG NSW (ระบบเดิม) และ DG E-Payment (ระบบใหม่) ปี 2562 ในแต่ละเดือน



จากสถิติดังกล่าวแสดงให้เห็นถึงการเปรียบเทียบจำนวนครั้งของการเข้าชำระเงินผ่านระบบ DG NSW (ระบบเดิม) และ DG E-Payment (ระบบใหม่) จำนวนการใช้งานระบบ DG E-payment ในแต่ละเดือนมีแนวโน้มสูงขึ้น เนื่องด้วยการชำระเงินผ่านระบบนี้สะดวกสบายและปลอดภัย จึงทำให้ลูกค้าให้ความสนใจหันมาใช้งานชำระเงินผ่านช่องทางนี้ แต่จะเห็นได้ว่ามีเพียงเดือนมีนาคมเท่านั้นที่มีจำนวนครั้งของการใช้งานระบบเดิมมีจำนวนสูงกว่าระบบใหม่ เนื่องจากเป็นเดือนแรกของการเริ่มใช้ระบบ DG E-Payment ทำให้ลูกค้าบางคนหรือบางบริษัทยังไม่รองรับการชำระเงินแบบใหม่นี้

หลังจากที่บริษัทฯ ได้นำระบบการชำระเงินแบบ DG E-Payment เข้ามาใช้ในองค์กร ซึ่งส่งผลให้บริษัทฯและลูกค้าสามารถทำงานได้สะดวกรวดเร็ว ประหยัดเวลาและได้ข้อมูลที่ถูกต้องแม่นยำ อีกทั้งยังเป็นการรณรงค์ส่งเสริมในเรื่องสิ่งแวดล้อมด้วยการลดการใช้กระดาษ ลดการทำเอกสารมากยิ่งขึ้น และที่สำคัญยังได้รับเสียงตอบรับที่ดีจากลูกค้ามากขึ้น ทำให้ช่วยยกระดับความพึงพอใจของลูกค้า เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานได้ดีขึ้น และเพิ่มความปลอดภัยมากขึ้นอีกด้วย

1.3 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

การบริการลูกค้า

เพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า บริษัทฯ มีหน่วยงาน “ลูกค้าสัมพันธ์” เป็นตัวกลางในการติดต่อและประสานงานกับลูกค้า บริษัทฯ ถูกจัดอันดับเป็นผู้ให้บริการในระดับดี (ทุกหัวข้อต้องได้คะแนนการประเมินอย่างน้อย 3 คะแนน จากคะแนนเต็ม 4) โดยมีเกณฑ์การประเมินดังต่อไปนี้

- รับสินค้าเข้าระบบทันเวลา
- ความถูกต้องในการจัดเก็บสินค้า
- ความถูกต้องในการจ่ายสินค้า
- จำนวนข้อร้องเรียนจากลูกค้า
- จำนวนครั้งที่สินค้าเสียหาย หรือเกิดอุบัติเหตุ

ในปี 2562 ระดับความพึงพอใจลูกค้าเฉลี่ยทุกไซต์งานอยู่ที่ 96.25% โดยวัดผลจากการปฏิบัติงานในทุกส่วน พบว่ามี 3 ประเด็นหลักที่ลูกค้าร้องเรียน ได้แก่ 1) สินค้าชำรุดเสียหาย 2) การส่งสินค้าผิดพลาด 3) การสื่อสาร ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการนำผลการประเมินระดับความพึงพอใจของลูกค้า รวมทั้งข้อเสนอแนะ ไปวิเคราะห์เพื่อหาปัจจัยความเสี่ยง และกำหนดเป็นแนวทางแก้ไขป้องกัน รวมทั้งแผนเพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานบริการต่อไป

การให้บริการอย่างเท่าเทียม

บริษัทฯ มีเป้าหมายและนโยบายการให้บริการลูกค้าโดยเท่าเทียมกันอย่างชัดเจน พร้อมถ่ายทอดไปสู่พนักงานทุกหน่วยงานทุกระดับเพื่อการปฏิบัติโดบบริการลูกค้าด้วยแนวคิด “Customer First” และมีการกำหนดแนวปฏิบัติในการให้บริการลูกค้าเป็นมาตรฐานเดียวกันทุกไซต์งาน โดยให้การดูแลลูกค้าทุกคน ทุกระดับ ทุกเชื้อชาติ ทุกเพศ ทุกวัย ในแบบเดียวกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ

1.4 การบริหารจัดการคู่ค้า

บริษัทฯ กำหนดมาตรการบริหารจัดการคู่ค้าเพื่อให้การดำเนินงานของคู่ค้าเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด สามารถตอบสนองความต้องการสินค้าที่เพิ่มมากขึ้น บรรลุเป้าหมาย สามารถรักษาคุณภาพของสินค้าและบริการเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคู่ค้าและบริษัทฯ รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างความตระหนักแก่คู่ค้าถึงจุดยืนขององค์กรด้านความยั่งยืน บริษัทฯ มีมาตรฐานการคัดเลือก, การประเมิน และตรวจสอบคู่ค้าอย่างยุติธรรมและโปร่งใส ยึดหลักความมั่นคงทางธุรกิจและความเชื่อถือได้ของคู่ค้า รวมถึงสามารถตอบสนองความต้องการของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี โดยมีการบริหารจัดการคู่ค้าประกอบด้วย การจัดทำทะเบียนคู่ค้า (APPROVED VENDOR LIST : AVL) เพื่อคัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพร่วมธุรกิจโดยใช้แบบฟอร์ม (QSHE-FM-PC-002 ,QSHE-FM-PC-011 ,QSHE-FM-PC-012) ในการประเมินศักยภาพของคู่ค้า ทั้งทางด้านความพร้อมของการบริการ การส่งมอบ การขนส่ง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสิ่งแวดล้อม มาตรฐานอุตสาหกรรม และคู่ค้าจะต้องสามารถดำเนินธุรกิจตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ การบริหารจัดการทะเบียนคู่ค้าอยู่ภายใต้การขึ้นทะเบียนคู่ค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเพิ่มความมั่นใจในการดำเนินงานของคู่ค้าให้ได้สินค้าและบริการจากคู่ค้าที่มีการดำเนินตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการบริหารจัดการความเสี่ยงในการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า บริษัทฯ ได้กำหนดเงื่อนไขการดำเนินงานของคู่ค้าต้องเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและมีการควบคุมดูแลให้คู่ค้าปฏิบัติตามสัญญาที่ตกลงกันไว้ โดยเฉพาะงานที่มีความเสี่ยงในด้านต่างๆ เช่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น โดยมีการจัดทำโครงการประเมินความเสี่ยงของงานที่เกี่ยวข้องกับผู้รับเหมา (SUB-CONTRACTOR) เพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้รับเหมาที่มีศักยภาพ หากคู่ค้าได้คะแนนไม่ผ่านตามที่กำหนดจะไม่ได้รับการพิจารณาคัดเลือก

ในกรณีคู่ค้าที่ผ่านการคัดเลือกแล้ว บริษัทฯ จะมีการจัดฝึกอบรมกับให้กับคู่ค้า โดยเฉพาะกลุ่มธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้า เนื่องจากบริษัทฯ มีการขนส่งสินค้าหลากหลายประเภท รวมถึงสินค้าอันตราย ซึ่งต้องใช้ความรู้ ทักษะ และมาตรการต่างๆ เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน โดยในปี 2562 ที่ผ่านมา บริษัทได้มีการอบรมให้กับผู้แทนซัพพลายเออร์ ที่เป็นคนขับรถสำหรับสินค้าอันตราย ในหัวข้อระเบียบความปลอดภัยในการขนส่งสินค้าอันตรายภายในคลังสินค้าอันตราย ท่าเรือแหลมฉบัง เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2562

ภาพการอบรมซัพพลายเออร์สำหรับขนส่งสินค้าอันตราย เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2562

บริษัทฯ สนับสนุนการจัดหาสินค้าและบริการจากคู่ค้าในท้องถิ่น (ท้องถิ่น หมายถึง การจัดหาภายในจังหวัดที่ตั้งหน่วยงานของบริษัทฯ ในประเทศไทย) ตลอดจนส่งเสริมให้มีการจัดหาสินค้าจากพื้นที่ที่สถานประกอบการตั้งอยู่เป็นหลัก เพื่อสนับสนุนเศรษฐกิจ สร้างงาน และรายได้ให้แก่คนในพื้นที่ และมีข้อได้เปรียบในแง่ของต้นทุนที่ต่ำกว่าและการขนส่งที่รวดเร็วกว่า ซึ่งเป็นการแสดงออกถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับชุมชน ส่งผลให้องค์กรได้รับความไว้วางใจจากชุมชนในการดำเนินการ นอกจากนี้ยังส่งเสริมสนับสนุนให้คู่ค้าดูแลและรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน จัดหาสินค้าและบริการในท้องถิ่น เพื่อลดต้นทุนของสินค้าและสนับสนุนการจัดหาในท้องถิ่นด้วยเช่นเดียวกัน

เกณฑ์การคัดเลือก ประเมินและตรวจสอบคุณภาพของคู่ค้า

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะรักษามาตรฐานการให้บริการแก่ลูกค้า บริษัทฯ ได้กำหนดเกณฑ์เบื้องต้นเพื่อคัดเลือกคู่ค้า ดังนี้

1. มีประวัติทางการเงินที่เชื่อถือได้ และมีศักยภาพที่จะเติบโตไปพร้อมกับบริษัทฯ ได้ในระยะยาว
2. ผลิตหรือจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพตรงกับความต้องการ และสามารถตรวจสอบคุณภาพได้
3. ให้การสนับสนุนด้านการส่งเสริมการขาย และการให้บริการหลังการขายแก่ลูกค้า

โดยบริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น โดยจะนำมาใช้ต่อเมื่อได้รับสิทธิ์ในการใช้งานเท่านั้น การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาถือเป็นการขัดต่อนโยบายของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีกระบวนการประเมินและตรวจสอบคู่ค้า เพื่อประเมินความเสี่ยง กำหนดแผนการแก้ไข ประเมินผลภายหลังดำเนินการแก้ไขตามแผนร่วมกัน โดยคำนึงถึงคุณภาพ ปริมาณ ความปลอดภัยในการผลิตและส่งมอบตามข้อกำหนดเบื้องต้นของบริษัทฯ รวมถึงข้อกำหนดขั้นต่ำตามกฎหมายแรงงาน กฎหมายสิ่งแวดล้อม และมาตรฐานการจัดการต่างๆ เช่น มาตรฐาน ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001 เป็นต้น

บริษัทฯ มีการประเมินและตรวจสอบคู่ค้ารายใหม่ก่อนการเริ่มใช้งาน และประเมินผลหลังจากการใช้งาน รวมถึงคู่ค้ารายเดิมจะต้องได้รับการประเมินอย่างสม่ำเสมอ โดยมีหัวข้อการประเมินแบ่งตามลักษณะการให้บริการของคู่ค้า ดังนี้

1. แบบประเมินผู้เสนอราคาสินค้า/บริการ มีหัวข้อการประเมิน ดังนี้
   - ด้านคุณภาพ เช่น ความพร้อมของข้อมูล, ความรวดเร็วในการเสนอราคา, การรับประกันสินค้าหรือบริการ เป็นต้น
   - ด้านราคา เช่น ราคาเมื่อเทียบกับผู้เสนอรายอื่น, ระยะเวลาในการให้เครดิตเทอม, ความสะดวกในการชำระเงิน เป็นต้น
   - ด้านความปลอดภัย/สิ่งแวดล้อม เช่น มีการอบรมเกี่ยวกับกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน, มีการสื่อสารและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม, การจัดการของเสียในสำนักงาน เป็นต้น

2. แบบประเมินผู้รับเหมาแรงงานและผู้ให้บริการภายในบริษัท มีหัวข้อการประเมิน ดังนี้
   - ด้านความปลอดภัย เช่น ก่อนเข้าพื้นที่ปฏิบัติงานได้มีการเข้าสำรวจพื้นที่ที่จะปฏิบัติงาน, มีป้ายแจ้งเตือนและกั้นพื้นที่แสดงอาณาเขตขณะปฏิบัติงาน, ระหว่างปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติมีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล, สินค้าหรือบริการตรงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)หรือไม่ เป็นต้น
   - ด้านสิ่งแวดล้อม เช่น มีการเตรียมการป้องกันมลภาวะจากการปฏิบัติงาน ไม่ให้ส่งผลกระทบต่อคน/สิ่งแวดล้อม, มีฝาปิดภาชนะบรรจุพัสดุ หรือวัตถุดินที่จะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมขณะปฏิบัติงาน , หลังจากปฏิบัติงานมีการจัดการบำบัดของเสีย เป็นต้น

- ด้านการจัดการ เช่น สินค้าหรือบริการ มีคุณภาพตรงตามความต้องการในการใช้งาน, ประสิทธิภาพในการส่งสินค้าหรือบริการ ปฏิบัติงานตรงตามกำหนดเวลา, มีการตอบสนองในการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับสินค้าหรือบริการด้วยความรวดเร็ว เป็นต้น

ในปี 2562 บริษัทฯ มีการประเมินและตรวจสอบคู่ค้า และให้คะแนนคุณภาพ ปีละ 2 ครั้ง โดยทีมจัดซื้อจะให้ผู้ใช้บริการของแต่ละหน่วยงานทำแบบประเมินคู่ค้าที่สำคัญโดยตรง เพื่อให้ได้ผลกระประเมินที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด และยังมีการตรวจเยี่ยมคู่ค้าโดยทีมจัดซื้อ ปีละ 2 ครั้ง ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่พบผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยและสุขอนามัย

2. การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมไว้อย่างชัดเจน เพื่อรักษาสิ่งแวดล้อมของชุมชนและสังคม พร้อมทั้งจัดทำและพัฒนาระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน ISO9001:2015 มาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001:2015 โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การดำรงรักษาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติงานของพนักงาน และการปฏิบัติต่อชุมชนที่ดี

นโยบายสิ่งแวดล้อม (ISO14001:2015)

“**นโยบายสิ่งแวดล้อม** ได้ถูกกำหนดโดยผู้บริหารระดับสูง และได้เผยแพร่ให้พนักงานทุกคนทราบเพื่อนำไปปฏิบัติโดยครอบคลุมทุกกระบวนการดำเนินงานของกิจการที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และการคงไว้ซึ่งความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของพนักงาน เพื่อปกป้องสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ลดการใช้พลังงานสิ้นเปลือง และขจัดสภาพความเสี่ยงต่อความไม่ปลอดภัยในการทำงาน”

2.1 การบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านพลังงานเป็นอย่างมาก โดยบริษัทฯ ได้วางแผนเรื่องการประหยัดการใช้พลังงานไว้ตั้งแต่ช่วงเริ่มต้นของการสร้างอาคาร ซึ่งรวมถึงการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ การใช้พลังงานทดแทน รวมถึงการรณรงค์ปลูกจิตสำนึกให้กับพนักงาน ทั้งนี้ ในปี 2562 ไม่พบว่ามีกรณีที่มีการกระทำผิดกฎหมายที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด

โครงการสร้างจิตสำนึกด้านการประหยัดพลังงานไฟฟ้า

ในปี 2562 บริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายลดการใช้ไฟฟ้าจากปี 2561 ลง 2% สำหรับสำนักงานใหญ่ และคลังสินค้าสุวินทวงศ์ อย่างต่อเนื่อง โดยมีการดำเนินการดังต่อไปนี้

1. จัดทำป้ายรณรงค์การประหยัดไฟฟ้าติดตามสวิทช์ไฟฟ้า, ระบบปรับอากาศ และลิฟท์โดยสาร
2. เพิ่มประสิทธิภาพการทำความเย็นของระบบปรับอากาศโดยเพิ่มความถี่ในการล้างแอร์ จาก 2 ครั้งต่อปี เป็น 4 ครั้งต่อปี

ตารางแสดงผลการใช้ไฟฟ้า

สถานที่	ค่าไฟฟ้า	
	ปี 2561	ปี 2562
สำนักงานใหญ่	1,883,575.96	1,958,296.48
คลังสินค้าสุวินทวงศ์	2,111,777.81	2,285,786.40
รวมค่าไฟฟ้า	**3,995,353.77**	**4,244,082.88**

จากตารางข้างต้นจะเห็นได้ว่า อัตราการใช้ไฟฟ้าปี 2562 เทียบปี 2561 เพิ่มขึ้น 6.22% ทั้งนี้เนื่องจากบริษัทมีลูกค้าเข้ามาใช้บริการเพิ่มมากขึ้น โดยจะสามารถดูได้จากรายได้ของปี 2562 เทียบปี 2561 ซึ่งเติบโตมากขึ้นกว่า 11%

อย่างไรก็ดี ทางบริษัท จะดำเนินการทางด้านต่างๆ เพื่อการประหยัดการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง

โครงการผลิตไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์

บริษัทฯ มีโครงสร้างอาคารของโกดังสินค้าขนาดใหญ่ จึงเป็นโอกาศที่ดีในการใช้พื้นที่ของหลังคาอาคารมาใช้ในการผลิตไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์ โดยได้เริ่มโครงการผลิตไฟฟ้าจากเซลล์แสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารห้องเย็นเป็นอันดับแรก เนื่องจากเป็นกิจกรรมดำเนินงานที่ใช้พลังงานไฟฟ้าค่อนข้างมาก ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าถือเป็นต้นทุนหลักที่มีสัดส่วนประมาณ 23% ของค่าดำเนินงานรวมทั้งหมดของกลุ่มห้องเย็น

ในปี 2562 กลุ่มห้องเย็น มีการปลดปล่อยจำนวนก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ อยู่ที่ 9,998,981.82 กิโลกรัม CO_2e ทั้งนี้บริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายลดการปลดปล่อยจำนวนก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ของปี 2562 ไม่ต่ำกว่า ปี 2561

ตารางแสดงกำลังการผลิตไฟฟ้าจากเซลล์แสงอาทิตย์

โครงการที่ติดตั้ง	**กำลังการผลิต ปี 2562 (กิโลวัตต์)**
ห้องเย็น สาขามหาชัย	3,606.52

ระบบผลิตไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์ มีเซลล์แสงอาทิตย์เป็นอุปกรณ์ที่แปลงแสงอาทิตย์ให้เป็นพลังงานไฟฟ้า และไฟฟ้าที่ผลิตได้จากเซลล์แสงอาทิตย์แปลงเป็นไฟฟ้ากระแสตรง เมื่อต้องการใช้งานกับอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในอาคารจำเป็นต้องมีการแปลงไฟฟ้ากระแสตรงให้เป็นไฟฟ้ากระแสสลับก่อน จึงจะสามารถใช้งานได้กับอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป ส่วนประกอบที่สำคัญของระบบผลิตไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์ในโครงการประกอบด้วย 4 ส่วน คือ

1.ชุดแผงเซลล์แสงอาทิตย์

2.เครื่องแปลงกระแสไฟฟ้า

3. ตู้สวิทช์บอร์ด

4. อุปกรณ์ควบคุมตู้สวิทช์บอร์ด และอุปกรณ์แสดงผลพร้อมชุดเก็บข้อมูล

ในปี 2562 บริษัทฯ สามารถใช้พลังงานทดแทนรวมทั้งสิ้นได้ 3,285.70 เมกะวัตต์ ช่วยให้ประหยัดค่าไฟฟ้าได้ปีละกว่า 13.5 ล้านบาท และลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้ 3,285,703.33 กิโลกรัม CO_2e ซึ่งมากกว่าปี 2561 ที่สามารถลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้ 2,664,035.6 กิโลกรัม CO_2e หรือเพิ่มขึ้น 19%

ตารางแสดงการเปรียบเทียบกำลังการผลิตจริงจากการตรวจวัดโดยอุปกรณ์แดงผลและชุดเก็บข้อมูล (Data Locker) ปี 2561-2562

เดือน	มค	กพ	มีค	เมษ	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	รวม
กำลังการผลิต ปี 2561 (เมกะวัตต์)	203	204.8	264	256.6	247.7	242.8	208.2	217	225.8	218.6	190	185.4	2,664.0
กำลังการผลิต ปี 2562 (เมกะวัตต์)	190	232.6	276.6	277.3	273.3	232.6	331.0	324.2	197.6	347.1	352.4	250.9	3,285.6

ตารางแสดงผลการลดภาวะโลกร้อนโดยพิจารณาจาก ค่าคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (กิโลกรัม CO2e) ปี 2561-2562

เดือน	มค	กพ	มีค	เมษ	พค	มิย
คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ปี 2561 (กิโลกรัม CO2e)	203,011	204,765	263,997	256,557	247,721	242,786
	กค	**สค**	**กย**	**ตค**	**พย**	**ธค**
	208,242	217,028	225,820	218,620	190,071	185,417
คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (กิโลกรัม CO2e)รวมในปี 2561				2,664,035.6		

เดือน	มค	กพ	มีค	เมษ	พค	มิย
คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ปี 2562 (กิโลกรัม CO2e)	190,000	232,630	276,590	277,320	273,270	232,610
	กค	**สค**	**กย**	**ตค**	**พย**	**ธค**
	331,010	324,340	197,546	347,096	352,369	250,922
คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (กิโลกรัม CO2e)รวมในปี 2562				3,285,703		

บริษัทฯ ยังคงดำเนินการขยายกำลังการผลิตไฟฟ้าพลังงานทดแทนอย่างต่อเนื่อง โดยได้มีการวางแผนขยายกำลังการผลิตที่ห้องเย็นสาขามหาชัย บนอาคาร 9 ที่กำลังสร้างใหม่ ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จประมาณไตรมาสที่ 1/2564

2.2 การบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ มีความพยายามที่จะลดปริมาณการใช้น้ำลง โดยได้กำหนดเป้าหมายลดปริมาณการใช้น้ำในปี 2562 ไม่ต่ำกว่าปี 2561 โดยกำหนดให้ฝ่ายซ่อมบำรุงมีการตรวจสอบท่อประปา มาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ต่างๆ อย่างสม่ำเสมอทุกเดือน เลือกใช้โถสุขภัณฑ์ ก๊อกน้ำ รวมถึงการรณรงค์ปลูกจิตสำนึกให้กับพนักงานเรื่องการประหยัดน้ำ

ตารางแสดงสถิติการใช้น้ำสำหรับสำนักงานใหญ่ (บาท/คน/ปี)

	ค่าน้ำใช้ปี 2561	**ค่าน้ำใช้ปี 2562**
สำนักงานใหญ่	107,047	96,570
จำนวนพนักงาน	372	397
อัตราการการใช้น้ำต่อพนักงาน (บาท/คน/ปี)	288	243

จากตารางข้างต้นจะเห็นได้ว่า อัตราการใช้น้ำปี 2562 เทียบปี 2561 ลดลง 9.79% ทั้งนี้บริษัท ยังคงกำหนดมาตรการเพื่อการประหยัดการใช้น้ำอย่างต่อเนื่อง เช่น การตรวจเช็คระบบท่อทั้งหมด มีจุดใดมีน้ำรั่ว ซึม แตกหรือไม่ โดยเฉพาะจุดที่มีการฝังท่อ และดำเนินการเปลี่ยนอุปกรณ์ก๊อกต่างๆ เป็นแบบประหยัดน้ำ เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการนำน้ำที่ใช้แล้วจากการดำเนินงานของบริษัทฯ กลับมาใช้ใหม่อย่างเป็นระบบ โดยได้กำหนดเป้าหมายการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ในปี 2562 ไม่ต่ำกว่าปี 2561 บริษัทฯ มีการดำเนินการเพื่อบำบัดน้ำทิ้งที่คลังห้องเย็นมหาชัยเป็นหลัก เนื่องจากในการดำเนินกิจกรรมมีการใช้น้ำค่อนข้างมาก ซึ่งน้ำที่ได้จากบำบัดจะถูกนำไปใช้ในกิจกรรม เช่น ล้างพื้นคลังสินค้า รถน้ำต้นไม้ภายในบริษัท เป็นต้น

บริษัทได้ดำเนินการเพื่อบำบัดน้ำทิ้งและนำมาใช้โดยขั้นตอนดังต่อไปนี้

ลำดับขั้นตอน	**รายละเอียด**	**รูปภาพประกอบ**
ขั้นตอนที่ 1	- รวบรวมน้ำเสียทั้งหมดมาที่บ่อรวมน้ำเสีย (Sump Tank) - ดักขยะที่มากับน้ำทิ้งแบบละเอียด โดยตะแกรงอัตโนมัติ (Rotary Drum Screen)	
ขั้นตอนที่ 2	- ลดค่าความสกปรกของน้ำทิ้ง BOD โดยบ่อหมักไร้อากาศ	
ขั้นตอนที่ 3	- น้ำจากบ่อหมักไร้อากาศ จะส่งมาที่ บ่อแอนนอกซิก (Anoxic Tank) คือ บ่อที่เป็นสภาวะที่ไม่มีออกซิเจนละลายในน้ำทำให้ไนตริฟายอิงแบคทีเรีย สามารถบำบัดไนโตรเจนในน้ำได้	

ลำดับขั้นตอน	รายละเอียด	รูปภาพประกอบ
ขั้นตอนที่ 4	- บ่อพรี-เอสบีอาร์ (Pre-SBR Tank) คือบ่อปรับปรุงเติมอากาศใหม่ที่รับน้ำมาจากบ่อแอนนอกซิก	
ขั้นตอนที่ 5	- บ่อเอสบีอาร์ (SBR Tank) คือบ่อบำบัดทำหน้าที่เติมอากาศและตกตะกอนในถังเดียวโดยแบ่งเป็น 4 ขั้นตอน - ขั้นตอนที่ 1 คือเติมน้ำ ซึ่งสามารถเติมน้ำเสียเข้าได้ตลอดเวลา - ขั้นตอนที่ 2 คือเติมอากาศ 2 ช.ม - ขั้นตอนที่ 3 คือตกตะกอน 1 ช.ม - ขั้นตอนที่ 4 คือระบายน้ำใส 2 ช.ม	
ขั้นตอนที่ 6	- บ่อพักน้ำใส คือ บ่อรับน้ำที่บำบัดแล้วมาพัก นำกลับมาใช้ใหม่และเป็นจุดตรวจวัดคุณภาพน้ำก่อนปล่อยสู่คลองธรรมชาติ	
ขั้นตอนที่ 7	- ถังเก็บน้ำที่บำบัดแล้วมาใช้ใหม่	
ขั้นตอน 8	- นำน้ำ REUS ใช้รดน้ำต้นไม้และล้างพื้น	

จากการดำเนินงานดังกล่าว ปี 2562 บริษัทฯ สามารถนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ได้จำนวน 9,890 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งน้อยกว่าปี 2561 ที่สามารถนำน้ำกลับมาใช่ใหม่ได้ 10,031 ลูกบาศก์เมตร อย่างไรก็ดี ทางบริษัท จะดำเนินการทางด้านต่างๆ เพื่อการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่อย่างต่อเนื่อง

2.3 การจัดการขยะ

บริษัทฯ ตระหนักถึงการเพิ่มขึ้นของสิ่งปฏิกูลและวัสดุที่เหลือใช้ ซึ่งที่ก่อให้เกิดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมตามมาภายหลัง เพื่อให้การจัดการขยะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงจัดทำโครงการ “การคัดแยกขยะตามมาตราฐานสี” โดยมีการแบ่งสีถังขยะสำหรับขยะแต่ละประเภทให้ชัดเจน ขยะรีไซเคิลใช้ถังสีเหลือง ขยะมูลฝอยใช้ถังขยะสีเขียว และขยะอันตรายใช้ถังขยะสีแดง มีการบ่งชี้ประเภทขยะและจัดเตรียมถังขยะไว้ที่จุดต่างๆ ในบริเวณสำนักงาน อาคารและคลังสินค้าทุกสาขา บริษัทฯ มีการปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีในเรื่องการทิ้งขยะให้กับพนักงานได้เห็นความสำคัญและประโยชน์ของการคัดแยกขยะโดยการอบรมพนักงานทุกคน รวมทั้งผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงานในบริษัท

วิธีการกำจัดขยะดำเนินการโดยส่งขยะให้กับผู้รับบำบัดที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย ขยะรีไซเคิลส่งให้กับผู้รับบำบัดเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ช่วยลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ส่วนขยะมูลฝอยและขยะอันตรายถูกส่งให้กับผู้รับบำบัดเพื่อกำจัดขยะอย่างถูกวิธีเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ตารางสรุปผลการกำจัดขยะอันตรายปี 2562

ประเภทขยะอันตราย	ปริมาณ	ผู้รับบำบัด	หมายเลขผู้รับบำบัด
Used oil	3,210 Kg	บริษัทอัคคีปราการ	DIW-D-085800027
วัสดุปนเปื้อน	2,000 Kg	บริษัทอัคคีปราการ	DIW-D-085800027

2.4 การตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม

เพื่อเป็นการตรวจสอบสมรรถนะของการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทและดูผลกระทบจากกิจกรรมของบริษัทที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน บริษัทฯ จึงได้มีการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อมปีละ 1 ครั้งตามพารามิเตอร์ จากผลการตรวจวัดพบว่า ผลการวัดค่าในทุกพารามิเตอร์ของปี 2562 ผ่านตามมาตรฐานกฎหมายที่กำหนด บริษัทฯ จะยังคงดำเนินการเฝ้าระวังการดำเนินกิจกรรมต่างๆ โดยให้มีผลกระทบน้อยที่สุดต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน

ผลการตรวจสภาพแวดล้อมในพื้นที่ทำงาน ประจำปี 2562

รายการตรวจวัดสิ่งแวดล้อม	คลังสินค้าอันตราย			คลังสินค้าแหลมฉบัง			คลังสินค้าสามวา			ศูนย์กระจายสินค้าเคมีภัณฑ์		
	จุด	ผ่าน	ไม่ผ่าน	จุด	ผ่าน	ไม่ผ่าน	จุด	ผ่าน	ไม่ผ่าน	จุด	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ระดับแสงสว่างในการทำงาน	156	156	-	141	141	-	46	46	-	24	24	-
ระดับปริมาณการสัมผัสเสียงสะสม (%Dose)	2	2	-	11	11	-	2	2	-	1	1	-
ระดับเสียงเฉลี่ยในการทำงาน (TWA 8 hr.)	3	3	-	11	11	-	2	2	-	1	1	-
ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง (TWA 24 hrs.)	3	3	-	2	2	-	3	3	-	-	-	-
ระดับเสียงรบกวน	3	3	-	2	2	-	3	3	-	-	-	-
ระดับความร้อน (WBGT) ในการทำงาน	4	4	-	11	11	-	2	2	-	2	2	-
ความเข้มข้นของฝุ่นละออง (Total Dust)	4	4	-	11	11	-	5	5	-	1	1	-
ฝุ่นละอองที่มีขนาดเล็กกว่า 10 ไมครอน (Respirable Dust)	4	4	-	11	11	-	2	2	-	1	1	-

ผลการตรวจวัดและวิเคราะห์ความเข้มข้นของสารเคมี ประจำปี 2562

คลังสินค้าสามวา				
ชื่อสารเคมี	จุดเก็บตัวอย่าง	ความเข้มข้นที่ได้รับ	ขีดจำกัดความเข้มข้น	ผล
Hydrogen peroxide	คลังสินค้า 3	0.101	1 ppm	ผ่าน
Methyl Ethyl Ketone	คลังสินค้า 3	0.61	200 ppm	ผ่าน
Benzene	คลังสินค้า 3	0.21	1 ppm	ผ่าน
Toluene	คลังสินค้า 3	0.16	200 ppm	ผ่าน
Xylene	คลังสินค้า 8	2.17	100 ppm	ผ่าน
Methyl Ethyl Ketone	คลังสินค้า 8	0.49	200 ppm	ผ่าน
Toluene	คลังสินค้า 8	0.14	200 ppm	ผ่าน
Methyl Ethyl Ketone	คลังสินค้า 10	0.54	200 ppm	ผ่าน
Toluene	คลังสินค้า 10	0.18	200 ppm	ผ่าน
Benzene	คลังสินค้า 10	0.18	1 ppm	ผ่าน

คลังสินค้าแหลมฉบัง				
ชื่อสารเคมี	จุดเก็บตัวอย่าง	ความเข้มข้นที่ได้รับ	ขีดจำกัดความเข้มข้น	ผล
Carbon black	Zone A WH 1	0.833	3.5 mg/m^3	ผ่าน
Carbon black	Zone A WH 2	0.417	3.5 mg/m^3	ผ่าน
Carbon black	Zone A WH 2	0.833	3.5 mg/m^3	ผ่าน
Oil Mist	Zone B WH 2	<0.001	5 mg/m^3	ผ่าน
Zinc Fume	Zone B WH 2	<0.001	5 mg/m^3	ผ่าน
Asbestos	OFFICE Zone B	0.001	0.1 Fiber/cc	ผ่าน

คลังสินค้าอันตราย ท่าเรือแหลมฉบัง				
ชื่อสารเคมี	จุดเก็บตัวอย่าง	ความเข้มข้นที่ได้รับ	ขีดจำกัดความเข้มข้น	ผล
Oil Mist	โรงซ่อมบำรุง	ND	ไม่มีมาตราฐานไทย	ผ่าน
Potassium hydroxide	WH 1 -A3	<0.001	ไม่มีมาตราฐานไทย	ผ่าน
Sodium hydroxide	WH 1 -A3	<0.001	2 mg/m3	ผ่าน
IPA	WH B -B6	ND	400 ppm	ผ่าน
Ethanol	WH B -B6	ND	1000 ppm	ผ่าน
Butyl cellosolve	WH 1 -A5	10.76	ไม่มีมาตราฐานไทย	ผ่าน
Butyl cellosolve	WH 1 -A6	10.84	ไม่มีมาตราฐานไทย	ผ่าน
Cyclohexanone	WH 1 -A6	ND	300 ppm	ผ่าน
Xylene	WH 1 -A6	ND	100 ppm	ผ่าน
Cyclohexanone	WH 1 -A5	ND	300 ppm	ผ่าน
n-Butanol	WH 1 -A5	ND	500 ppm	ผ่าน

ศูนย์กระจายสินค้าเคมีภัณฑ์				
ชื่อสารเคมี	จุดเก็บตัวอย่าง	ความเข้มข้นที่ได้รับ	ขีดจำกัดความเข้มข้น	ผล
Nitric Acid	ห้อง 1	0.01	2 ppm	ผ่าน
Hydrochloric Acid	ห้อง 1	0.03	2 ppm	ผ่าน
Ammonia	ห้อง 2	16.0	50 ppm	ผ่าน
Ethanol	ห้อง 3	< 0.53	1000 ppm	ผ่าน
n-Heptane	ห้อง 3	< 0.021	500 ppm	ผ่าน
Methyl Isobutyl Ketone	ห้อง 3	< 0.06	100 ppm	ผ่าน
Ethyl Acetate	ห้อง 4	11.48	400 ppm	ผ่าน
Isopropyl Alcohol	ห้อง 4	<0.02	400 ppm	ผ่าน
Ammonia	ห้องโถงกลาง	13.6	50 ppm	ผ่าน
2-Ethylhexanol	ห้อง 7	1.15	200 ppm	ผ่าน
Hydrofluoric Acid	ห้อง 7	0.02	3 ppm	ผ่าน

ผลการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย ประจำปี 2562

รายการตรวจวัดน้ำเสีย	คลังสินค้าอันตราย			คลังสินค้าแหลมฉบัง			คลังสินค้าสามวา			ศูนย์กระจายสินค้าเคมีภัณฑ์		
	จุด	ผ่าน	ไม่ผ่าน	จุด	ผ่าน	ไม่ผ่าน	จุด	ผ่าน	ไม่ผ่าน	จุด	ผ่าน	ไม่ผ่าน
PH	1	1	-	4	4	-	2	2	-	1	1	-
TDS (Total Dissolved Solids)	1	1	-	4	4	-	2	2	-	1	1	-
SS (Suspended Solids)	1	1	-	4	4	-	2	2	-	1	1	-
BOD (Biological Oxygen Demand)	1	1	-	4	4	-	2	2	-	1	1	-
TKN (Total Kjeldahl Nitrogen)	1	1	-	4	4	-	2	2	-	1	1	-
COD (Chemical Oxygen Demand)	1	1	-	4	4	-	2	2	-	1	1	-
Oil & Grease	1	1	-	4	4	-	2	2	-	1	1	-

2.5 การฟื้นฟูสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติ

เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการร่วมฟื้นฟูสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติ บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการต่างๆ เช่น

การฟื้นฟูสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติผ่านการออกแบบอาคารประหยัดพลังงาน

บริษัทฯ ตระหนักถึงการใช้พลังงานของคลังสินค้าห้องเย็นของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงในกิจกรรมดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม กลุ่มห้องเย็นจึงมีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เริ่มตั้งแต่การออกแบบอาคาร รวมถึงมีการดูแลด้านการประหยัดพลังงานและรักษาสิ่งแวดล้อมดังนี้

- มีการกำหนดเวลาการเปิด-ปิดระบบปรับอากาศ และหลีกเลี่ยงการเริ่มต้นเปิดระบบในช่วงเวลาที่มีความต้องการใช้ไฟฟ้ามาก (On Peak) ได้แก่ช่วงเวลาประมาณ 9.00 น. และ 22.00 น. เนื่องจากเป็นช่วงที่อัตราค่าไฟสูง
- เลือกใช้ความหนาของฉนวนชนิดพิเศษ 14 นิ้ว จากมาตรฐานปกติ 9 นิ้ว จึงลดการใช้พลังงานลงมากกว่า 30% ช่วยประหยัดเงินกว่า 7.7 ล้านบาท / ปี
- เลือกใช้ Mobile Pallet Racking จึงสามารถใช้โฟล์คลิฟท์ตักสินค้าได้ง่ายและสะดวกขึ้น โดยไม่ต้องตักสินค้าด้านนอกออกก่อนเหมือนชั้นวางทั่วไป ช่วยลดการใช้พลังงานจากการเคลื่อนย้ายสินค้า
- เลือกใช้อุปกรณ์เหล็กแซ่เยือกแข็ง ส่งผลให้สินค้าได้รับความเย็นเร็วขึ้นกว่าถาดพลาสติก
- เลือกใช้รถโฟล์ลิฟท์ไฟฟ้า ช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์
- ติดตั้งระบบละลายน้ำแข็งอัตโนมัติ ทำให้ไม่มีน้ำแข็งเกาะตามผนังห้องเย็น
- ติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสีย โดยน้ำจากการใช้ทั้งหมดจะถูกผ่านการบำบัด และตรวจวัดคุณภาพตามมาตรฐานกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ก่อนจะถูกระบายทิ้งสู่ท่อสาธารณะ และบางส่วนได้ใช้ไปในกิจกรรมของบริษัทฯ อาทิ ล้างพื้นคลังสินค้า รถน้ำต้นไม้ภายในคลังสินค้า เป็นต้น
- ติดตั้งแผงผลิตไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์บนอาคารคลังสินค้าห้องเย็น ช่วยลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า ซึ่งถือเป็นต้นทุนหลักที่มีสัดส่วนประมาณ 23% ของค่าดำเนินงานรวมทั้งหมดของกลุ่มห้องเย็น

การฟื้นฟูสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติผ่านการปรับปรุงการให้บริการ

คลังสินค้าห้องเย็นมหาชัย ของกลุ่มบริษัทฯ ได้ผ่านการตรวจรับรองมาตรฐาน Marine Stewardship Council (MSC) หรือมาตรฐานการทำการประมงจากธรรมชาติอย่างยั่งยืน จากสำนักงานคณะกรรมการบริการตรวจสอบมาตรฐานผลิตภัณฑ์จากทะเล เป็นหน่วยงานที่ให้ความสำคัญต่อการรักษาทรัพยากรทางทะเล โดยการสนับสนุนให้มีการทำการประมงอย่างยั่งยืน ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งมาตรฐาน MSC เป็นมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับทั่วโลก โดยใช้ 3 หลักการได้แก่

1. ควบคุมรักษาปริมาณปลาในท้องทะเล
2. ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
3. บริหารจัดการการทำประมงอย่างมีประสิทธิภาพ

คลังสินค้าห้องเย็นมหาชัย เป็นห้องเย็นรายแรกและรายเดียวในมหาชัยที่ได้รับใบอนุญาตนี้ นอกจากนี้ยังได้รับการตรวจรับรองมาตรฐาน Aquaculture Stewardship Council (ASC) ของคลังสินค้า เพื่อสามารถสอบย้อนกลับถึงที่มาของอาหารทะเลจากการเพาะเลี้ยงได้ทุกขั้นตอน

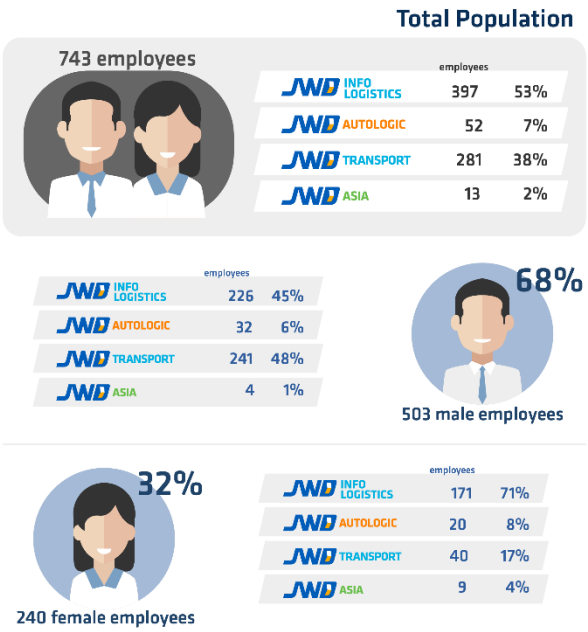
2.6 การส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าภายในองค์กร

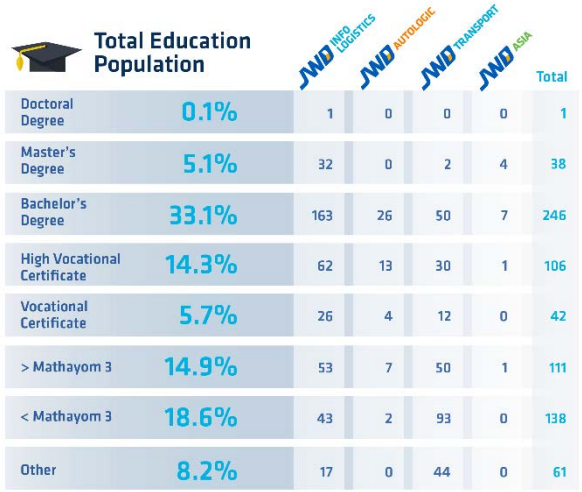
- บริษัทฯ มีการจัดฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะ ความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานใหม่ ผู้รับเหมา และพนักงานทุกคนตามแผนการฝึกอบรมประจำปีของบริษัท การฝึกอบรมครอบคลุมหัวข้อดังต่อไปนี้
  1. ข้อกำหนด ISO 14001:2015
  2. การประเมินประเด็นปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม
  3. การคัดแยกและการจัดการขยะ
  4. การจัดการ และความปลอดภัยในการใช้สารเคมี
- บริษัทฯ มีการจัดทำโครงการประหยัดกระดาษ และนำกระดาษ A4 กลับมาใช้ใหม่โดยใช้มาตรการดังต่อไปนี้
  1. ใช้ระบบ Electronic-Document เพื่อลดการใช้กระดาษ เช่น ระบบการขออนุมัติลางานของพนักงาน การส่งสลิปเงินเดือนพนักงาน ระบบเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง
  2. นำกระดาษมาใช้ 2 หน้า โดยกำหนดจุดรวบรวมกระดาษที่ยังใช้ได้
- การปิดเครื่องปรับอากาศและปิดไฟ ในช่วงที่พนักงานหรือผู้บริหารไม่ได้อยู่ในห้องทำงานเวลาพักเที่ยง
- การเปลี่ยนสวิทช์เปิด-ปิดไฟที่คลังสินค้าสามวา เป็นสวิทช์กระตุกที่สามารถใช้งานเป็นบางพื้นที่ โดยไม่จำเป็นต้องเปิดสวิทช์รวมทั้งคลังสินต้า

การทำโครงการดังกล่าวแม้จะไม่ส่งผลชัดเจนในเชิงตัวเลขค่าพลังงานหรือตัวเลขค่าใช้จ่ายที่ลดลง แต่ช่วยในการปลูกฝัง และ สร้างจิตสำนึกให้เป็นนิสัยส่วนตัวและนำกลับไปใช้ในชีวิตประจำวันของครอบครัวเพื่อเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม

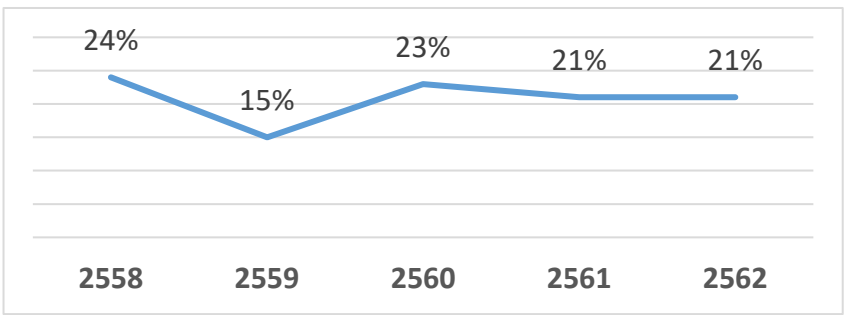
3. การดูและพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ เชื่อว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีค่ามากที่สุด และเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนกลยุทธ์ขององค์กร ซึ่งจะนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้นบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการดูแล และพัฒนาบุคลากรทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชน ไม่เลือกปฏิบัติ หรือแบ่งแยกเพศ อายุ สีผิว หรือลักษณะการแบ่งแยกอื่นๆ โดยมีโครงสร้างของบุคลากรแบ่งแยกตามลักษณะต่างๆ ดังนี้





อัตราการลาออกของพนักงานเฉลี่ยต่อปี



3.1 ความหลากหลายของแรงงานและโอกาสในการจ้างงานอย่างเท่าเทียม

การสรรหาบุคลากร

บริษัทฯ ตระหนักและเคารพในสิทธิมนุษยชน โดยไม่เลือกปฏิบัติและให้โอกาสอย่างเท่าเทียมกันในการจ้างงาน ไม่มีการแบ่งแยกเพศ ศาสนา สีผิว เชื้อชาติ ภูมิลำเนา ความพิการ หรือกลุ่มผู้ด้อยโอกาสอื่นๆ รวมถึงการยอมรับในความแตกต่างทางความคิด สังคม สิ่งแวดล้อม ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมที่แตกต่างกันของบุคลากร และในแต่ละท้องถิ่นที่บริษัทเข้าไปดำเนินการ

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์ที่เป็นธรรม และไม่ขัดต่อกฎหมายแรงงาน มีการเคารพสิทธิมนุษยชนในเรื่องของสวัสดิภาพการใช้แรงงาน ไม่ใช้แรงงานเด็ก ไม่สนับสนุนการใช้แรงงานบังคับ มีการกำหนดชั่วโมงการทำงานตามกฎหมายแรงงาน การทำงานล่วงเวลา (OT) รวมถึงวันหยุดที่เหมาะสม บริษัทมีการส่งเสริมความเท่าเทียมกันทางเพศ ไม่มีนโยบายที่กำหนดเพศของผู้บริหาร หากแต่จะพิจารณาตามผลงาน ประสบการณ์และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการเท่านั้น ซึ่งหลักการนี้บริษัทฯได้ใช้ครอบคลุมถึงบริษัทในเครือด้วย ทั้งนี้บริษัทฯคำนึงถึงความปลอดภัยในตำแหน่งที่มีความเสี่ยงจากการทำงานจึงได้มีการกำหนดเพศของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่นั้นๆ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญด้านการพัฒนาและสนับสนุนโครงการด้านการศึกษา สรรหาบุคลากรจากแหล่งที่เหมาะสมตามแนวปฏิบัติในการสรรหาบุคลากรที่กำหนด เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการจ้างงานภายใต้กรอบเวลาที่เหมาะสมเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ยังมีกระบวนการสรรหาและคัดเลือกอย่างเป็นระบบ โดยมีการสรรหาที่หลากหลายเพื่อคัดเลือกบุคลากรที่เป็นคนดีคนเก่งเข้าร่วมงาน อาทิ

- การทดสอบ Personality Test เพื่อประเมินบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัคร
- มีการทดสอบทักษะเฉพาะของบางตำแหน่ง เพื่อคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่ง
- มีโครงการ Member get Member เพื่อเปิดโอกาสให้คนในองค์กรมีส่วนร่วมในการคัดเลือกบุคลากรที่เหมาะสมเข้าร่วมงานกับองค์กร
- มีการประสานงานและประชาสัมพันธ์งานที่เปิดรับกับมหาวิทยาลัยที่ตั้งในบริเวณใกล้เคียงคลังสินค้า
- มีการจัดกิจกรรมออกบูท จัดงาน Job fair ตามมหาวิทยาลัย สถาบันการศึกษา ฯลฯ เพื่อสร้างเครือข่ายและเตรียมพร้อมในด้านกำลังพล

- มีการจัด Management Trainee Program เพื่อดึงดูดให้นักศึกษาจบใหม่ หรือ คนรุ่นใหม่ที่มีประสบการณ์ทำงานไม่เกิน 3 ปี ซึ่งเป็นอีกหนึ่งช่องทางการสรรหาคนรุ่นใหม่ที่มีความสามารถเข้ามาทำงานกับองค์กร เพื่อสร้างผู้บริหารรุ่นใหม่ โดยมีการพัฒนาสมรรถนะความเป็นผู้นำและสมรรถนะในสายงานด้านต่างๆให้เฉียบคมรอบด้าน เพื่อวางตัวเป็นผู้บริหารขององค์กรต่อไปในอนาคต

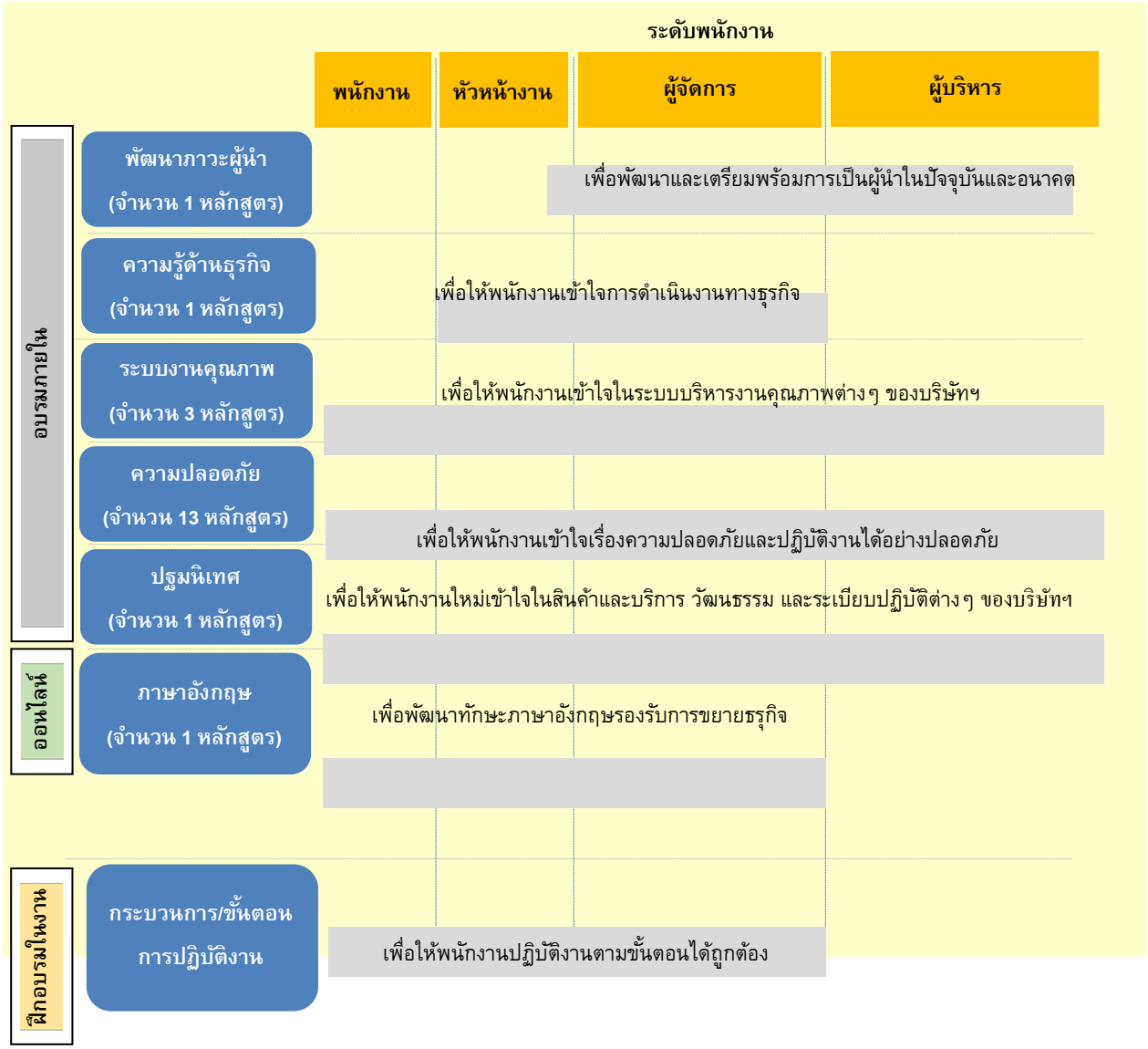
3.2 การเพิ่มศักยภาพบุคลากรบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และความชำนาญ เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ และป้องกันความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน รวมทั้งรองรับการเติบโตทางธุรกิจ โดยมีรายละเอียดหลักสูตรต่างๆ ดังนี้

1. **สำหรับพนักงานทุกระดับ**
   - 1.1 ปฐมนิเทศ เพื่อให้พนักงานใหม่เข้าใจในสินค้าและบริการ วัฒนธรรม และระเบียบปฏิบัติต่างๆ ของบริษัทฯ
   - 1.2 ความปลอดภัย 13 หลักสูตร เพื่อให้พนักงานเข้าใจเรื่องความปลอดภัยและปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย
   - 1.3 ระบบงานคุณภาพ 3 หลักสูตร เพื่อให้พนักงานเข้าใจในระบบบริหารงานคุณภาพต่างๆ ของบริษัทฯ
2. **สำหรับพนักงาน – ผู้จัดการ**
   - 2.1 กระบวนการ/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานปฏิบัติงานตามขั้นตอนได้ถูกต้อง
   - 2.2 ภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษรองรับการขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศและรองรับลูกค้าต่างชาติ
3. **สำหรับหัวหน้างาน – ผู้จัดการ**
   - 3.1 ความรู้ด้านธุรกิจ เพื่อให้พนักงานเข้าใจการดำเนินงานทางธุรกิจ

4. **สำหรับผู้จัดการ – ผู้บริหาร**

4.1 พัฒนาภาวะผู้นำ เพื่อพัฒนาและเตรียมพร้อมการเป็นผู้นำในปัจจุบันและอนาคต



นอกจากนั้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้จัดสรรงบประมาณให้กับพนักงานในแต่ละระดับได้ไปฝึกอบรมและสัมมนากับสถาบันอบรมภายนอก เพื่อนำความรู้มาพัฒนางานของตนเองและหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตำแหน่งงาน	งบประมาณ /คน (บาท)
พนักงาน	1,500
เจ้าหน้าที่ – เจ้าหน้าที่อาวุโส	3,500
หัวหน้างาน – หัวหน้างานอาวุโส	5,000
ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก – ผู้จัดการแผนก	15,000
ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย – รองผู้อำนวยการ	30,000
ผู้อำนวยการ	50,000
ผู้อำนวยการอาวุโส – ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	100,000

โดยหลังจากที่พนักงานได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาแล้ว บริษัทฯ ได้มีการติดตามและประเมินประสิทธิภาพหลังการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร โดยแบ่งออกเป็นด้านประสิทธิผล และผลกระทบทางธุรกิจ ตามรายละเอียด ดังนี้

ประสิทธิผลของการฝึกอบรมและพัฒนา
ความรู้และทักษะที่เพิ่มขึ้น

ผลกระทบทางธุรกิจ
ความผิดพลาดและอุบัติเหตุในงานลดลง

หน่วยงาน	2562*	2561
DGC	⬆ 91.41%	88.22%
LCB	⬆ 78.67%	72.92%
SWA	⬆ 90.80%	90.25%
HO	⬆ 97.85%	97.66%
SF	100%	100%
JCS	100%	-
JTS	⬆ 89.03%	87.50%
ATL	⬆ 98.94%	95.00%

KPIs	หน่วยงาน	2562*	2561
รับสินค้าได้ตามเวลา	DG	100%	100%
	SWA	100%	100%
	LCB	100%	100%
จัดเก็บสินค้าได้ถูกต้อง	SWA	100%	100%
	LCB	100%	99.98%
จัดส่งสินค้าได้ถูกต้อง	LCB	⬆ 99.77%	99.76%
จำนวนข้อร้องเรียนลูกค้า	LCB	⬇ 21 times	30 times
จำนวนสินค้าเสียหาย/เกิดอุบัติเหตุ	LCB	⬇ 12 times	15 times

หมายเหตุ* ข้อมูลเฉลี่ย ม.ค.- ต.ค 2562

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้สรุปรายละเอียดการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน ปี 2559 – 2562 ตามตาราง ดังนี้

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	2559	2560	2561	2562
การลงทุนด้านการฝึกอบรมและพัฒนา (ล้านบาท)	3.45	3.33	3.26	3.74
สถิติการฝึกอบรม				
อบรมในห้องเรียน (คน)	1,379	1,196	1,300	1,429
ฝึกอบรมในงาน (คน)	126	56	39	67
ออนไลน์ (คน)	-	-	-	19
อบรมในห้องเรียน (ชั่วโมง)	11,429	9,591	10,439	12,256
ฝึกอบรมในงาน (ชั่วโมง)	2,268	1,008	702	1,206
ออนไลน์ (ชั่วโมง)	-	-	-	1,064

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	2559	2560	2561	2562
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อคน				
กลุ่มพนักงานผู้บริหารระดับสูง	24	20	33.75	27.35
กลุ่มพนักงานผู้บริหารระดับกลาง	45	42	46	37.28
กลุ่มพนักงานผู้บริหารระดับต้น	40	35	47.14	32.94
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ	30	24	15.53	12.56
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อคนต่อปี (เป้าหมาย 6 ชม.)	34.33	26.97	26.76	17.30
ความรู้ของพนักงาน (ทดสอบความรู้แต่ละหลักสูตร เป้าหมาย 95%)	99.37%	98.72%	100%	100%
ทักษะของพนักงาน (ทดสอบประจำปี เป้าหมาย 100%)	-	85.47%	89.80%	93.33%

หมายเหตุ : 1. ฝึกอบรมในงาน คือ การอบรมในพื้นที่ปฏิบัติงานจริงซึ่งสอนโดยหัวหน้างาน

2. ออนไลน์ คือ การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบแอปพลิเคชันในมือถือ

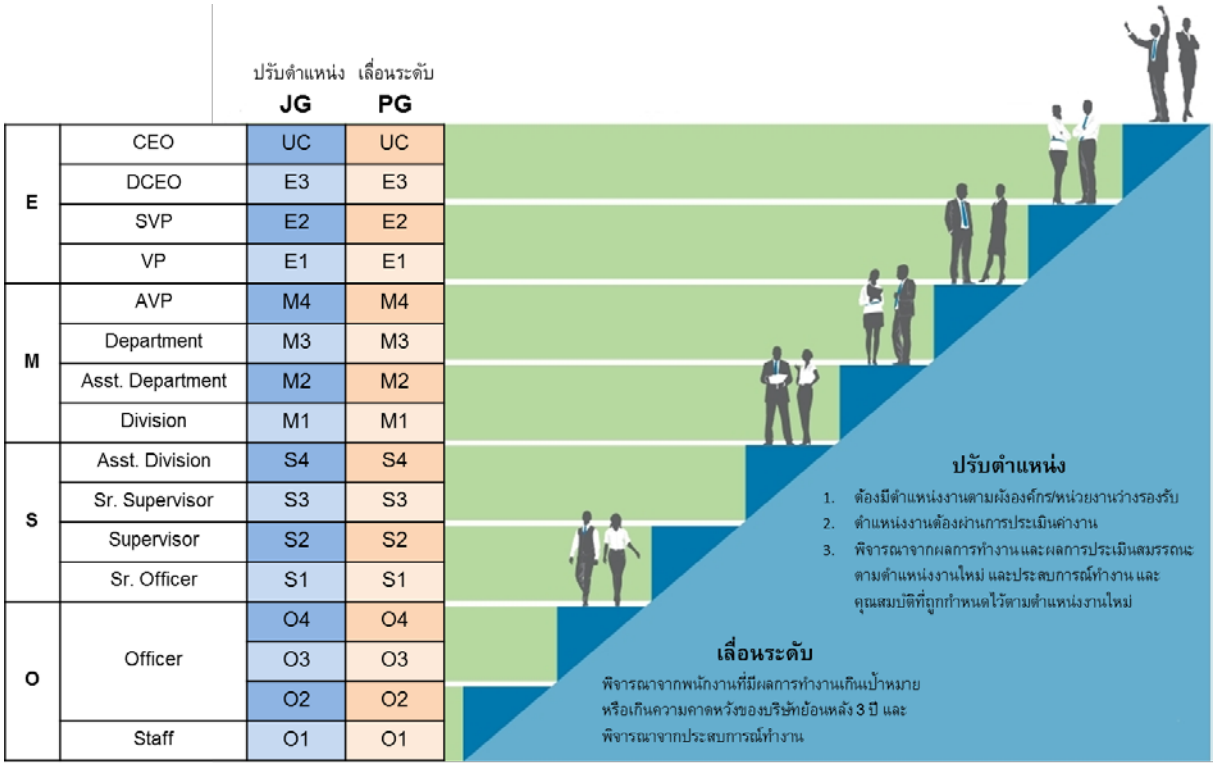
ภาพบรรยากาศการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรในปี 2562 (บางส่วน)

ความรู้ด้านธุรกิจ		
ระบบงานคุณภาพ		

พัฒนาภาวะผู้นำ		

3.3 การสร้างความก้าวหน้าทางสายอาชีพให้พนักงาน

นอกเหนือจากการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพของพนักงานแล้ว บริษัทฯ ยังได้กำหนดแผนการพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) เพื่อเตรียมกำลังคนและทีมงานให้พร้อมสำหรับการเติบโตในสายอาชีพของตนเอง และสอดคล้องกับการขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่องทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งเป็นการเพิ่มขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้กับพนักงานอีกด้วย โดยบริษัทได้กำหนดรูปแบบการบริหารงานให้เป็นการบริหารงานแบบ Job Grade (JG) และ Personal Grade (PG) ทำให้พนักงานมีโอกาสที่จะเติบโตในสายอาชีพทั้งในฝั่ง Job Grade (JG) และ Personal Grade (PG) ตัวอย่างเช่น ถ้าปัจจุบันพนักงานดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่คลังสินค้า O2 และไม่มีตำแหน่งงานที่สูงกว่าเช่น เจ้าหน้าที่คลังสินค้าอาวุโสว่าง แต่พนักงานมีผลการทำงาน, อายุงาน, ความสามารถ และศักยภาพตามมาตรฐานที่บริษัทกำหนด พนักงานก็มีโอกาสได้พิจารณาเลื่อนระดับความก้าวหน้าในการทำงาน เป็นตำแหน่งเจ้าหน้าที่คลังสินค้า O3 ในฝั่ง Personal Grade (PG) แทน โดยรายละเอียดความก้าวหน้าทางสายอาชีพของพนักงาน สามารถแสดงได้ ดังนี้



นอกจากนี้ ยังมีการประเมิน KPI ในแต่ละส่วนงานที่พนักงานแต่คนรับผิดชอบกับผู้บังคับบัญชาทุกๆ 6 เดือน โดยจะประเมินตามกรอบความสามาถเชิงสมรรถนะ (Competency) ที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งประกอบด้วยสมรรถนะหลัก (Core Competency) และสมรรถนะผู้บริหาร (Leadership Competency) ซึ่งมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กรของบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้การพัฒนาศักยภาพเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเติบโตในอาชีพของพนักงาน ให้พร้อมเติบโตไปกับการขยายตัวขององค์กร

3.4 การวางแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารในอนาคต (Succession Planning)

เพื่อช่วยลดปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในตำแหน่งสำคัญๆ และเตรียมความพร้อมการเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหารในอนาคต เพื่อทำให้บริษัทฯ สามารถดำเนินและขยายธุรกิจไปได้อย่างก้าวกระโดดอย่างมั่นคงและยั่งยืนตามเป้าหมายของธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้จัดทำกระบวนการสรรหาและพัฒนาบุคลากรภายในที่เป็นคนเก่งและมีศักยภาพ (Talent) โดยมีขั้นตอนการจัดทำกระบวนการดังนี้

1. กำหนดตำแหน่งงานที่ต้องการจัดทำ Succession Plan ได้แก่ ตั้งแต่ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป
2. กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งในอนาคต ได้แก่ ผลงานและศักยภาพ
3. ค้นหาและประเมินกลุ่มคนที่พร้อมจะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งในอนาคต
4. จัดทำและดำเนินการพัฒนาตามแผนพัฒนาความก้าวหน้ารายบุคคล Individual Career Development Plan
5. ติดตามผลการพัฒนาและผลการปฏิบัติงานของผู้สืบทอดตำแหน่งในอนาคตตามตัวชี้วัดที่กำหนด

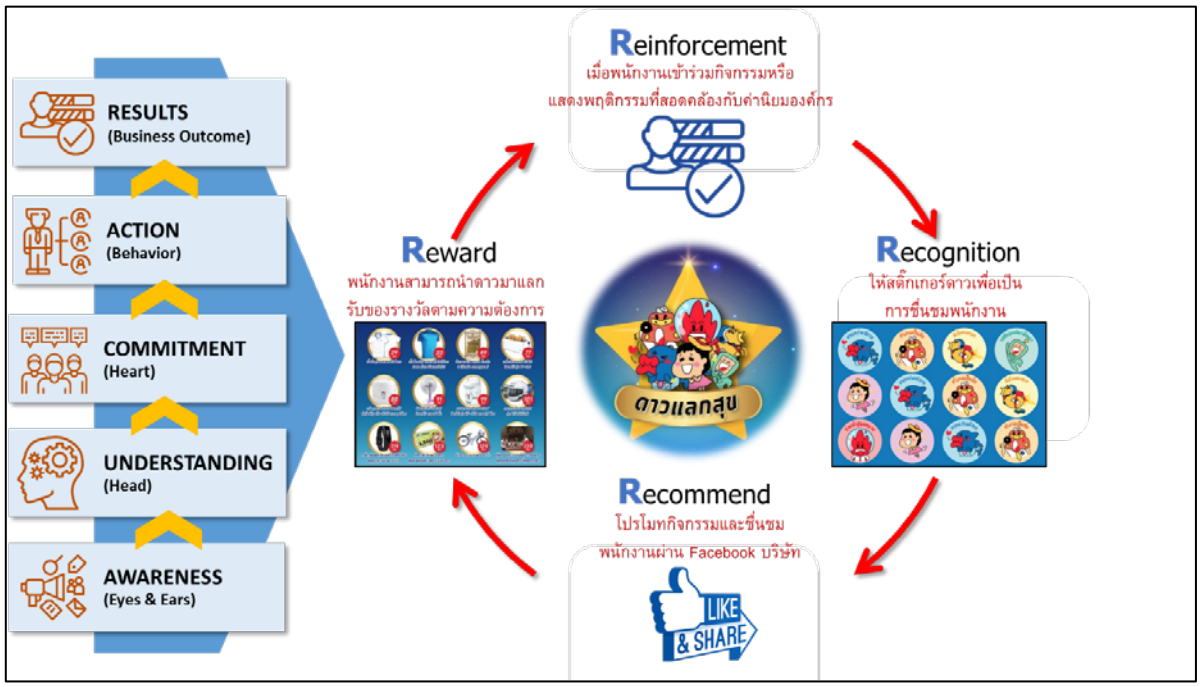
ตารางสรุปจำนวนผู้สืบทอดตำแหน่งในอนาคต

ตำแหน่งงาน	จำนวนผู้สืบทอดตำแหน่งในอนาคต (คน)			
	JWDIL	ATL	JTS	ASIA
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)	2			1
ผู้อำนวยการอาวุโส (SVP)	2	1	1	1
ผู้อำนวยการและผู้จัดการทั่วไป (VP/GM)	2			
รองผู้อำนวยการและรองผู้จัดการทั่วไป (AVP/AGM)	2	2		1
ผู้จัดการฝ่าย (DPM)	13	3	3	3
รวมทั้งหมด	**21**	**6**	**4**	**6**

3.5 ค่านิยมองค์กร สตาร์ (STARS CORE VALUES)

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดค่านิยมองค์กร STARS ไว้เพื่อให้พนักงาน JWD Group ทุกคน ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติและเป็นจุดร่วมเพื่อทำให้พนักงานสามารถทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข และทำให้บริษัทฯ สามารถประสบความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายที่วางไว้ได้

โดยในปี 2562-2563 บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการดาวแลกสุข ขึ้น เพื่อมุ่งมั่นที่จะทำให้พนักงาน JWD Group ทุกคน จดจำค่านิยมของบริษัทฯ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่บริษัทฯ จัดขึ้น เพื่อส่งเสริมบรรยากาศให้พนักงานได้แสดงออกถึงพฤติกรรมที่สอดคล้องกับค่านิยมของบริษัท



ภาพบรรยากาศการเข้าร่วมกิจกรรมดาวแลกสุขของพนักงาน (บางส่วน)

3.6 การดูแลผลประโยชน์ และกิจกรรมแรงงานสัมพันธ์

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดกรอบการดำเนินงานด้านการดูแลผลประโยชน์ และกิจกรรมแรงงานสัมพันธ์สำหรับพนักงานของบริษัทฯ ภายใต้จุดมุ่งหมาย “Happy Workplace” โดยมีแผนการดำเนินงาน ดังนี้

- มอบสวัสดิการที่เหนือกว่าตลาดแรงงานโดยทั่วไป ได้แก่ ค่าประกันสุขภาพทั้งแบบผู้ป่วยใน และผู้ป่วยนอก ประกันอุบัติเหตุ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เบี้ยขยัน เบี้ยเลี้ยง ค่าทักษะ ค่าน้ำมัน ค่าเดินทาง ค่าเช่าบ้าน ค่าโทรศัพท์ ค่าที่พัก ของเยี่ยมไข้พนักงาน มอบเงินช่วยเหลือค่าคลอดบุตร ช่วยเหลือฌาปนกิจศพครอบครัวและบุคลากร ของขวัญสมรส เครื่องแบบของบุคลากร เงินกู้ปลอดดอกเบี้ย มอบทุนเพื่อการศึกษาบุตร ฯลฯ

<u>รายละเอียดการมอบทุนการศึกษา</u>

บริษัท	จำนวนทุน				รวมจำนวนเงินในปี 2562
	2559	2560	2561	2562	
JWDIL - บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)	18	31	37	43	165,000
JTS - บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี ทรานสปอร์ต (ประเทศไทย) จำกัด (บริษัทในเครือฯ)	6	16	19	21	67,000
ATL - บริษัท ออโต้ลอจิค จำกัด (บริษัทในเครือฯ)	4	4	4	9	35,000
JASIA - บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี สโตร์ อิท จำกัด (บริษัทในเครือฯ)	-	-	-	-	
รวม	**28**	**51**	**60**	**73**	**267,000**

- นำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรผ่านระบบ ERS (Employee Relation System) เพื่อการจัดการดูแลผลประโยชน์ของบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยพนักงานสามารถดำเนินการได้ด้วยตนเอง ทั้งเรื่องการตรวจสอบประวัติการบันทึกเวลา การดำเนินการเรื่องการลา และยื่นเรื่องขอทำโอทีได้โดยไม่ต้องกรอกแบบฟอร์มต่างๆ ของบริษัทฯ เพียงแค่บันทึกรายละเอียดการขอหยุดงานหรือขอทำโอทีผ่านเว็บ ทั้งนี้เพื่อลดการใช้กระดาษซึ่งเป็นต้นเหตุหนึ่งของภาวะโลกร้อนที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วและรุนแรงในปัจจุบัน และเพื่อลดขั้นตอนการอนุมัติต่างๆ ทำให้พนักงานบริหารเวลาได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการประมวลผลค่าจ้าง และเงินเดือนที่มีความรวดเร็วและแม่นยำ ซึ่งเป็นหนึ่งในผลจากการเปิดกว้างให้พนักงานส่งความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงระบบที่ดี
- ให้ความเคารพในสิทธิของบุคลากรในการรวมกลุ่มโดยเสรีภาพ ไม่ปิดกั้นการก่อตั้งสหภาพ หรือร่วมในสหภาพแรงงานอื่น นอกจากนั้น ยังเปิดกว้างให้คำปรึกษาแก่บุคลากรในทุกๆ ด้าน ทั้งเรื่องงาน และเรื่องส่วนตัว ไม่ปิดกั้นการหารือแบบรายคน หรือรวมตัวรายกลุ่ม โดยสามารถหารือผ่านเจ้าหน้าที่ด้านการดูแลบุคลากรโดยตรงผ่านผู้บังคับบัญชา ผ่านตัวแทนคณะกรรมการที่ได้มีการปรึกษาหารือเพื่อกำหนดข้อตกลงต่างๆ ระหว่างบริษัทฯ และตัวแทนบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ หรือส่งเรื่องผ่านช่องทางร้องเรียน เพื่อรวบรวมส่งพิจารณาแก้ไข และปรับปรุงพัฒนาโดยฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อให้พนักงานได้รับแนวทางในการแก้ไขปัญหาและร่วมเสนอแนะในด้านต่างๆ ได้ครอบคลุมมากขึ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีการจัดตั้งสหภาพแรงงานภายในองค์กร และไม่มีบุคลากรใดของบริษัทฯ ร่วมอยู่ในสหภาพแรงงานอื่น
- โครงการปรับปรุงสถานที่ทำงานให้สามารถรองรับกำลังคนที่เพิ่มขึ้น โดยมีการปรับปรุงให้มีรูปแบบที่ทันสมัยและสะดวกสบาย อาทิ ห้องอาหารที่มีการควบคุมความสะอาด ทั้งในเรื่องน้ำดื่ม ภาชนะ และอุปกรณ์อื่นๆ
- จัดกิจกรรมสันทนาการต่างๆ เช่น Happy Family, ไออุ่นเพื่อน้อง, มอบของบริจาค, กิจกรรมงานปีใหม่, กิจกรรม Team Building เป็นต้น

เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงานให้ดียิ่งขึ้นและเพื่อให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของการเป็น Happy Workplace สำหรับในปี 2562 นี้ ทางบริษัทฯได้จัดผลประโยชน์เพิ่มเติมให้กับพนักงานดังนี้

1. การจัดสถานที่ออกกำลังกาย (Fitness)

เพื่อส่งเสริมสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และสุขภาพจิตใจที่ดี ให้พนักงานทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างศักยภาพให้กับองค์กรได้ในระยะยาว ซึ่งสิ่งเหล่านี้มาจากการสร้างความสมดุลในการทำงานและการใช้ชีวิตที่ดีอีกด้วย

2.การจัดห้องอิ่มอุ่น

เพื่อให้คุณแม่ที่พึ่งคลอดบุตรได้มีพื้นที่ส่วนตัว ที่สะอาดและถูกสุขลักษณะ ไว้สำหรับทำการปั๊มน้ำนมและเก็บน้ำนมไว้ให้บุตร น้ำนมเป็นสิ่งสำคัญที่มีสารอาหารครบ และสร้างภูมิคุ้มกัน สร้างสายสัมพันธ์ที่ดีระหว่างแม่กับลูก

3. โครงการช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยนอก (Out-Patient Medical Support)

ทางบริษัทฯ ได้ใส่ใจในคุณภาพชีวิตของพนักงาน และเชื่อว่าพนักงานจะมีความสุขในการทำงานหากมีสุขภาพที่แข็งแรง จึงได้ออกโครงการช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยนอกให้กับพนักงานระดับพนักงานจนถึงเจ้าหน้าที่อาวุโส สำหรับกรณีบาดเจ็บ หรือเจ็บป่วย จนเป็นเหตุให้ต้องเข้ารับการรักษาในแผนกผู้ป่วยนอกของโรงพยาบาลหรือคลินิก และสำหรับการรักษาทันตกรรม ณ โรงพยาบาล หรือคลินิก

กิจกรรมแรงงานสัมพันธ์

1. จัดพิธีมอบเกียรติคุณสำหรับบุคลากรที่อายุงานครบ 10, 15, และ 20 ปี

บริษัทฯ ตระหนักถึงคุณค่าของบุคลากร ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจ นอกเหนือจากการดูแลบุคลากรด้วยการให้สวัสดิการที่ไม่น้อยกว่าที่กฎหมายแรงงานกำหนดไว้แล้ว บริษัทฯ ยังมีนโยบายในการมอบรางวัลที่มีคุณค่าทางจิตใจให้กับบุคลากรที่ปฏิบัติงานกับบริษัทฯ ครบตามอายุงานที่กำหนด คือ ครบ10, 15 และ 20 ปี เพื่อยกย่อง ตอบแทนและเป็นขวัญกำลังใจสำหรับความทุ่มเทของบุคลากรที่อุทิศให้กับองค์กรมาเป็นระยะเวลายาวนาน โดยในปี 2562 ได้จัดงานมอบรางวัลให้กับบุคลากรที่ปฏิบัติงานครบอายุงาน 10, 15, และ 20 ปี ดังนี้

บริษัท	อายุงานครบ 10 ปี (62)	อายุงานครบ 15 ปี (62)	อายุงานครบ 20 ปี (62)
JWD	3 คน	9 คน	2 คน
JTS	-	-	-
ATL	2 คน	-	-
JASIA	-	-	-
จำนวนบุคลากร ปี 62	5 คน	9 คน	2 คน

2. **กิจกรรม** Team Building

บริษัทได้จัดกิจกรรม Team Building ซึ่งเป็นหลักสูตรอบรม จำนวน 2 วัน ด้วยบริษัทฯเล็งเห็นว่า ความสามัคคีในการทำงาน คือพลังสำคัญอันยิ่งใหญ่ ที่สามารถนำองค์กรสู่ความสำเร็จ โดยเป็นหนึ่งในรากฐานของการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน โดยในหลักสูตรจะเน้นกิจกรรมกลุ่มที่มีวัตถุประสงค์เชิงผสมผสานระหว่างการบริหารจัดการกับการทำงานเป็นทีมอย่างมีเป้าหมาย โดยแฝงทัศนะในเรื่องการเป็นผู้นำและผู้ตาม ตลอดจนค่านิยมองค์กร

3. กิจกรรมงานกีฬาสี และงานเลี้ยงสังสรรค์ประจำปี

งาน sport day ถือว่าเป็นหนึ่งในการจัดกิจกรรมกลุ่มที่ช่วยละลายพฤติกรรมของพนักงานทุกคนในกลุ่มให้เข้าถึงกันง่ายขึ้น เป็นวิธีการสร้างความรู้จัก สร้างความสัมพันธ์ที่ดี และความสามัคคี การจัดกีฬาสีบริษัทฯ จึงกลายมาเป็นตัวช่วยละลายพฤติกรรมของคนทำงานเพราะภายในงานจะมีกีฬา และเกมต่างๆ ให้ได้เล่นกันอย่างสนุกสนานในรูปแบบกิจกรรมกลุ่ม

งานเลี้ยงสังสรรค์ประจำปี จัดขึ้นเพื่อเป็นการขอบคุณที่พนักงานทุกคน ได้ทำงานอย่างทุ่มเทมาตลอดทั้งปีที่ผ่านมา ในงานมีการแสดง กิจกรรมและรางวัลมากมาย ให้พนักงานได้สนุกสนาน และมีส่วนร่วมในเกมต่างๆ มีการจับฉลากมอบรางวัลสำหรับทุกคน เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการทำงาน เป็นงานเลี้ยงที่สร้างความประทับใจ สร้างรอยยิ้มและเสียงหัวเราะให้ทุกคนตลอดเวลา

4. โครงการ Happy Family

บริษัทฯ ได้จัดให้มีกิจกรรมสานสัมพันธ์ขึ้นให้กับบุคลากรและครอบครัว เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรและครอบครัวมีความผูกพันที่ดีกับองค์กร และส่งเสริมกิจกรรมสร้างสัมพันธ์ที่ดีกันภายในครอบครัว โดยจากผลสำรวจความคิดเห็นของบุคลากร ได้มีการเสนอให้มีการจัดทัศนศึกษาสถานที่ประวัติศาสตร์ของไทยผ่านการไหว้พระ 9 วัด ณ จังหวัดสมุทรสาคร นอกจากนี้บริษัทฯ ได้เชิญสมาชิกในชุมชน (บ้านแหลม) เข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้เพื่อสานสัมพันธ์ที่ดีระหว่างองค์กรกับชุมชน

5. โครงการไออุ่นเพื่อน้อง

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความยากลำบากของโรงเรียนที่อยู่ในชนบท และอยู่ในพื้นที่ห่างไกลความเจริญ จึงจัดทำโครงการ “ไออุ่นเพื่อน้อง” เพื่อช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคมให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยทำการสนับสนุน และส่งเสริมทางด้านการศึกษา และนำพนักงานไปร่วมกิจกรรมให้ตระหนักต่อสังคมทุกปี โดยในปีนี้ได้ไปที่โรงเรียนบ้านลำอีซู ตำบลหนองรี อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี

6. เปิดโอกาสให้บุคลากรสามารถรวมกลุ่มเพื่อจัดตั้งชมรม ตามความชอบและสมัครใจ

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรได้ทำกิจกรรมที่ตนและเพื่อนสนใจหลังเลิกงาน เพื่อส่งเสริมสุขภาพกายที่แข็งแรง และจิตใจที่ร่าเริงแจ่มใส ตลอดจนสร้างความสามัคคีระหว่างเพื่อนพนักงานและผู้บริหาร บริษัทจึงมีนโยบายให้บุคลากรสามารถรวมกลุ่มกันเพื่อจัดตั้งชมรมได้ โดยบริษัทจะจัดสรรงบประมาณสนับสนุนให้ชมรมละ 2,000 บาท ต่อเดือน

7.จัดกิจกรรมแต่งกายตามเทศกาลต่าง ๆ

เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศการทำงานให้มีสีสัน มีความสนุกสนานและส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ บริษัทจึงจัดกิจกรรมเชิญชวนให้พนักงานร่วมแต่งกายตามเทศกาลต่างๆ มาทำงาน

8. จัดกิจกรรมโครงการอวยพรวันเกิดประจำเดือน

เนื่องด้วยบุคลากร คือหัวใจสำคัญขององค์กร และการสร้างความผูกพันของบุคลากรกับองค์กรถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่ทำให้บุคลากรมีความสุขกับการทำงาน และทำงานให้บริษัทฯ ด้วยความทุ่มเท ด้วยเหตุนี้บริษัทฯ จึงจัดให้มีโครงการ อวยพรวันเกิดประจำเดือน เพื่อสร้างความผูกพันของบุคลากรกับองค์กร เสริมสร้างขวัญ และกำลังใจให้บุคลากร สร้างบรรยากาศให้บุคลากรได้รู้สึกผ่อนคลายจากการทำงาน และเพื่อสร้างความสามัคคีเป็นหมู่คณะในแต่ละหน่วยงาน เป็นการจัดกิจกรรมอวยพรวันเกิดพร้อมกันสำหรับบุคลากรที่เกิดในเดือนเดียวกันในแต่ละเดือน โดยมี

ผู้บริหารในแต่ละหน่วยงานมาร่วมอวยพรวันเกิดให้กับพนักงาน เพื่อให้บุคลากรในแต่ละหน่วยงานได้ร่วมกิจกรรม โดยได้ร่วมกันร้องเพลงอวยพรวันเกิดให้เพื่อนพนักงานที่เกิดในแต่ละเดือน พร้อมทั้งได้รับประทานเค้กวันเกิด และของว่างที่บริษัทฯ จัดให้

3.7 การดูแลความปลอดภัยและสุขภาวะ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นขององค์กรและเป็นกรอบในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย (QSHE) ให้ผู้บริหารและพนักงานในองค์กรนำไปปฏิบัติ โดยถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติ ด้วยการกำหนดเป็นเป้าหมาย แผนกลยุทธ์/โปรแกรม แผนการดำเนินงาน รวมทั้งตัวชี้วัดตามแผนงาน จากส่วนกลางไปสู่หน่วยงานต่างๆ โดยมีหน่วยงานศูนย์ความปลอดภัยรับนโยบายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารสูงสุดขององค์กร ให้นำนโยบาย QSHE และกรอบของการบริหารจัดการด้าน QSHE มาถ่ายทอดให้ทุกส่วนงาน ผ่านทางแผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนกำหนดตัวชี้วัดต่างๆ รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย แผนกลยุทธ์/โปรแกรม และแผนการดำเนินงาน เพื่อประเมินความสอดคล้องกับนโยบายที่กำหนด

การดำเนินงานด้านความปลอดภัย บริษัทฯ ได้จัดทำเป็นแผนดำเนินงานประจำปี โดยมุ่งเน้นให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม โดยมีการกำหนดแผนการติดตามให้แต่ละหน่วยงานดำเนินงานให้สอดคล้องเป็นไปตามแผน และหามาตรการป้องกัน และแก้ไข เพื่อวัตถุประสงค์ให้พนักงาน และองค์กรปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย ตลอดจนไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อม

การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย เช่น

- ทบทวนด้านนโยบายความปลอดภัย
- ทบทวน KPIs หน่วยงาน พร้อมทำแผนให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ใน KPIs
- ทบทวนคู่มือความปลอดภัยฯ
- ทบทวนแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยประจำปี
- ทบทวนแผนฉุกเฉิน ฯลฯ

การตรวจสอบความปลอดภัยในงานประจำ เช่น

- ตรวจสอบความปลอดภัยในพื้นที่ท่าเรือ
- ตรวจสอบความปลอดภัยบนเรือขนส่งสินค้าอันตราย
- ตรวจสอบระบบดับเพลิง (ตู้และถังดับเพลิง)
- สุ่มตรวจสารเสพติดและแอลกอฮอล์ (พนักงาน/ผู้รับเหมา)
- สุ่มตรวจสภาพรถขนส่งและขึ้นทะเบียนพนักงานขับรถขนส่งสินค้า ฯลฯ

การตรวจสอบด้านสิ่งแวดล้อม และอาชีวอนามัยของพนักงานในการทำงาน

- ตรวจวิเคราะห์สภาพแวดล้อมในที่ทำงาน (แสง เสียง ความร้อน ฝุ่น น้ำเสีย) 1 ครั้ง/ปี
- ตรวจวัดปริมาณความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในชั้นบรรยากาศ 1 ครั้ง/ปี
- ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำดื่ม 1 ครั้ง/ปี

โดยที่ผ่านมาปี 2562 บริษัทฯ ได้มอบหมายให้บริษัท มาสเตอร์ ฟอร์ กรีน จำกัด บริษัทตรวจวัดคุณภาพสภาพแวดล้อมในการทำงาน พร้อมห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท เอ็ม ที อี จำกัด เลขที่ทะเบียน ว-100 เข้าดำเนินการตรวจวัดคุณภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งผลการตรวจสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานทุกรายการ

การจัดกิจกรรมรณรงค์และสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย

- จัดบอร์ดให้ความรู้ และข่าวสารด้านความปลอดภัย 1 ครั้ง/เดือน
- จัดทำป้ายสถิติอุบัติเหตุ
- จัดกิจกรรมสนทนาความปลอดภัยในการทำงาน (Safety Morning Talk) 1 ครั้ง/เดือน
- จัดกิจกรรมสัปดาห์ความปลอดภัยในการทำงาน (Safety Week) 1 ครั้ง/ปี

ภาพกิจกรรมสัปดาห์ความปลอดภัย ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2562

การจัดฝึกอบรมด้านความปลอดภัย เช่น

- อบรมกฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานและการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล ทุกครั้งที่มีพนักงานใหม่
- อบรมการสอบสวนอุบัติเหตุ/การวิเคราะห์สาเหตุ และมาตรการป้องกันแก้ไข
- อบรมการพยาบาลและช่วยชีวิต (CPR)
- อบรมการดับเพลิงเบื้องต้น และการซ้อมอพยพหนีไฟ 1 ครั้ง/ปี
- อบรมและซ้อมแผนฉุกเฉินกู้ภัยสารเคมี 1 ครั้ง/ปี เป็นต้น

ภาพกิจกรรมอบรมการดับเพลิงเบื้องต้น และการซ้อมอพยพหนีไฟ ปี 2562

สถิติการเกิดอุบัติเหตุของคลังสินค้า

บริษัท	2560	2561	2562
คลังสินค้าแหลมฉบัง (คน)	31	40	28
คลังสินค้าอันตราย (คน)	25	27	21
ศูนย์กระจายสินค้าเคมีภัณฑ์ (คน)	3	3	8
คลังสินค้าสามวา (คน)	2	3	1
รวม (คน)	61	73	58
การเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต (ครั้ง)	0	0	1
จำนวนพนักงานที่เสียชีวิต (คน)	0	0	1

4. การดูแลสังคมและชุมชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการสร้างความยั่งยืนของกิจการควบคู่กับกับความยั่งยืนของชุมชน โดยการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะต้องไม่ก่อให้เกิดผลประทบเชิงลบต่อชุมชน เพื่อให้เกิดการยอมรับและความมั่นใจจากชุมชนรอบข้าง โดยบริษัทฯ เล็งเห็นประเด็นสำคัญสำหรับ**ธุรกิจให้บริการคลังสินค้าอันตราย และศูนย์กระจายสินค้าอันตรายและเคมีภัณฑ์** บริเวณท่าเรือแหลมฉบัง ซึ่งอาจเป็นบริการที่ส่งผลกระทบต่อสังคมและชุมชนโดยรอบมากที่สุดหากเกิดภาวะฉุกเฉิน บริษัทฯ จึงได้มีการดำเนินมาตรการต่างๆ เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจ สร้างให้เกิดความมั่นใจ และมาตรการเชิงรุกต่างๆเพื่อป้องกันก่อนเกิดเหตุฉุกเฉิน รวมถึงยังได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการคำนึงถึงสังคมและชุมชน ดังนี้

4.1 จัดตั้งศูนย์ความปลอดภัย บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)

ศูนย์ความปลอดภัยสินค้าอันตราย (Dangerous Goods Port Safety, DGPS) เป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้ประกอบการคลังสินค้าอันตราย ท่าเรือแหลมฉบัง ภายใต้การกำกับดูแลของการท่าเรือแหลมฉบัง มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดการควบคุมให้การดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนเกิดความสัมพันธ์อันดีต่อชุมชนโดยรอบคลังสินค้า โดยที่ผ่านมาทางบริษัทฯ ได้มีการดำเนินการเรื่องความปลอดภัยที่อาจส่งผลกระทบต่อสังคมและชุมชนอย่างเคร่งครัดภายใต้แนวคิด “**ป้องกันก่อนเกิดเหตุ**” และยังไม่เคยเกิดเหตุวิกฤตฉุกเฉินขึ้นจากการให้บริการคลังสินค้าอันตรายและศูนย์กระจายสินค้าอันตรายและเคมีภัณฑ์ บริเวณท่าเรือแหลมฉบังของบริษัทฯ โดยศูนย์ความปลอดภัย บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับสังคมและชุมชนดังต่อไปนี้

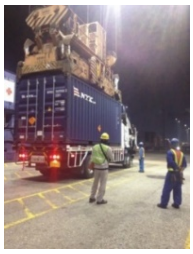
ภาระกิจหลัก

- **จัดตั้งศูนย์ข้อมูลด้านความปลอดภัยสินค้าอันตราย** (Safety Data Center)
    - ทำหน้าที่ในการจัดเก็บเอกสารข้อมูลสินค้าอันตราย Safety Data Sheet (SDS) ได้แก่ ข้อมูลผู้นำเข้าส่งออกสารเคมี ชื่อสารเคมี วิธีการจัดการสารเคมีเมื่อเกิดเหตุ เบอร์ติดต่อเจ้าหน้าที่ เป็นต้น และให้ข้อมูลกับหน่วยงานต่างๆ ที่ขอความช่วยเหลือเกี่ยวกับการจัดการสารเคมีกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน
    - จำนวนเอกสารสินค้าอันตรายที่บริษัทฯ จัดเก็บต่อปีมีมากกว่า 65,000 ฉบับปี โดยเอกสาร SDS จะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบในฐานข้อมูล DG-Net ซึ่งผู้เกี่ยวข้องสามารถตรวจค้นข้อมูลได้ตลอด 24 ชั่วโมง
    - ข้อมูลสินค้าอันตรายถือว่าเป็นแหล่งข้อมูลที่สำคัญมาก สำหรับการจัดการสินค้าอันตรายทั้งสภาวะปกติและสภาวะฉุกเฉิน โดยสินค้าอันตรายที่ผ่านเข้าออกท่าเรือแหลมฉบังคิดเป็นจำนวนมากกว่า 70% ของสินค้าอันตรายที่ผ่านเข้าออกประเทศไทย ดั้งนั้นเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินไม่ว่าจะเป็นภายในบริเวณท่าเรือหรือระหว่างการขนส่งไปยังโรงงานต่างๆ ทั่วประเทศ หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนสามารถใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลดังกล่าวเพื่อจัดการและระงับเหตุได้ทันต่อเหตุการณ์ ช่วยลดผลกระทบต่างๆ ที่อาจส่งผลต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม

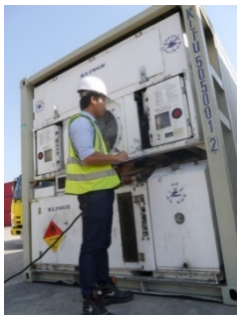
- **การจัดฝึกอบรมและการซ้อมแผนร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง**
    - ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ และฝึกซ้อมการรักษาความปลอดภัยท่าเรือแหลมฉบัง ประจำปี 2562 ร่วมกับเทศบาลนครแหลมฉบัง และผู้ประกอบการท่าเทียบเรือแหลมฉบัง
    - ฝึกซ้อม Tabletop(TTX) แผนฉุกเฉินการขนส่งสินค้าอันตราย ร่วมกับบริษัท โนเบล เอ็นซี จำกัด
    - จัดการอบรมการขนส่งสินค้าอันตราย ให้กับการรถไฟแห่งประเทศไทย(รฟภ.) จำนวน 2 ครั้ง
    - จัดการอบรมการขนส่งสินค้าอันตรายทางการขนส่งทางทะเล IMDG CODE ให้กับบริษัท ONE LOGISTICS, บริษัท อีสเทิร์นซี แหลมฉบัง เทอร์มินัล จำกัด (ESCO), Laem Chabang International Terminal Co., Ltd (B-5 Terminal) และ สายเรือ MAERSK
    - เป็นวิทยากรและที่ปรึกษา การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรแผนโต้ตอบภาวะฉุกเฉินด้านสารเคมี แก่โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร
    - เป็นวิทยากรฝึกอบรมหลักสูตรความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสารเคมี และวัตถุอันตราย" แก่"บริษัท เอเวอร์กรีน คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล (ประเทศไทย) จำกัด
    - เป็นวิทยากรอบรมกฎระเบียบความปลอดภัยในการขนส่งสินค้าอันตราย ภายในคลังสินค้าอันตราย ท่าเรือแหลมฉบัง สำหรับ ผู้ประกอบกิจการขนส่ง

- ควบคุมความปลอดภัยโดยการเก็บตัวอย่างสินค้าอันตรายมากกว่า 150 ครั้ง/ปี ซึ่งผู้ที่จะดำเนินการเก็บตัวอย่างสินค้าอันตรายนั้น ต้องมีการสวมใส่อุปกรณ์เพื่อความปลอดภัย และใช้วิธีการ/อุปกรณ์เก็บตัวอย่างสารเคมีที่เหมาะสมและปลอดภัย

- ควบคุมความปลอดภัยการขนถ่ายตู้สินค้าอันตราย ณ ท่าเทียบเรือ โดยอุปกรณ์/เครื่องมือและบริเวณที่มีการขนถ่ายสินค้าอันตราย ต้องปราศจากความเสี่ยงต่างๆ เช่น การก่อเกิดประกายไฟ การรั่วไหลของสารเคมี เป็นต้น



- ตรวจสอบอุณหภูมิตู้สินค้าควบคุมอุณหภูมิ (Reefer Container) เนื่องจากสินค้าอันตรายบางชนิดต้องบรรจุอยู่ในตู้สินค้าควบคุมอุณหภูมิ เพื่อป้องกันการเกิดปฏิกิริยากับความร้อน ซึ่งเสี่ยงต่อการระเบิด/เพลิงไหม้ ดังนั้นจึงต้องมีการการตรวจสอบอุณหภูมิตู้สินค้าอย่างสม่ำเสมอ



- ตรวจปริมาณสารเคมีที่กระจายอยู่ในอากาศ สำหรับสถานที่จัดเก็บสินค้าอันตราย โดยการตรวจปริมาณสารเคมีที่กระจายอยู่ในอากาศสำหรับประเมินความเสี่ยงการรั่วไหลของสารเคมี โดยใช้เครื่องมือที่เรียกว่า VOC/Gas Detector ซึ่งเป็นเทคโนโลยีมาตรฐานสากล จากประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งให้ผลการตรวจวัดที่ถูกต้อง เชื่อถือได้และแม่นยำสูง

มาตรการเชิงรุกเพื่อป้องกันก่อนเกิดเหตุ

- ตรวจสอบความปลอดภัยบนเรือขนส่งสินค้าอันตราย (ขาเข้า) จำนวนมากกว่า 4,500 ลำ/ปี โดยทีม Safety จะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตู้สินค้าอันตรายที่บรรทุกอยู่บนเรือเทียบกับข้อมูลสินค้าอันตราย (Safety Data Sheet) ที่ส่งผ่าน DG-Net นอกจากนั้น จะมีการสุ่มตรวจสภาพตู้สินค้าอันตรายและการรั่วไหลของสารอันตรายที่บรรทุกอยู่บนเรือสินค้า

- สุ่มตรวจสภาพรถขนส่งสินค้าอันตราย เนื่องจากรถที่จะทำการขนส่งสินค้าอันตรายได้นั้น ต้องมีสภาพรถที่เป็นมาตรฐาน สอดคล้องตามกฎหมาย (พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ.2522) รวมถึงพนักงานขับรถต้องมีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น พักผ่อนอย่างเพียงพอ ไม่เสพสิ่งมึนเมา เป็นต้น โดยทำการตรวจสภาพรถและพนักงานขับรถที่รับสินค้าอันตรายกลุ่มที่ 2 (วัตถุระเบิด, ก๊าซพิษ และกัมมันตภาพรังสี)

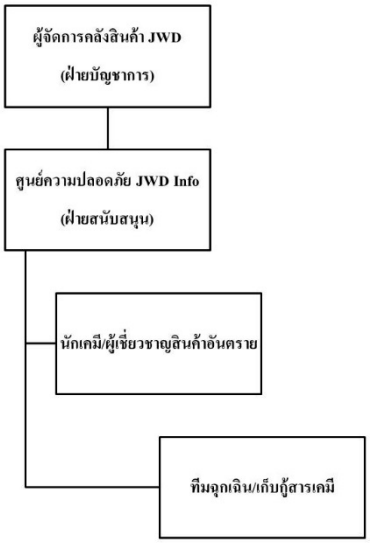
- ตรวจสอบสภาพพื้นที่/เส้นทางการขนส่งสินค้าอันตรายในเขตท่าเรือแหลมฉบัง เนื่องจากสภาพเส้นทางสำหรับขนส่งสินค้าอันตรายต้องปราศจากความเสี่ยง เช่น พื้นถนนไม่ชำรุด และแสงสว่างเพียงพอต่อการขับขี่ของพนักงานขับรถ เป็นต้น โดยทีม Safety จะส่งปัญหาและความเสี่ยงที่พบให้ท่าเรือแหลมฉบังทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

การจัดการเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน

- บริษัทฯ จัดตั้งทีมฉุกเฉิน/ศูนย์รับแจ้งเหตุฉุกเฉินตลอด 24 ชั่วโมง โดยมีเจ้าหน้าที่ทีมจัดการเหตุฉุกเฉิน นักเคมีและผู้เชี่ยวชาญด้านสินค้าอันตรายประจำอยู่ตลอด 24 ชั่วโมง พร้อมด้วยวัสดุ/อุปกรณ์กู้ภัยสารเคมีที่เป็นมาตราฐานสากล เช่น รถฉุกเฉิน, ชุดป้องกันสารเคมีระดับสูงสุดหรือชุด Level A เป็นต้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรับมือกับเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น โดยในปี 2562 ทีมฉุกเฉินของบริษัทฯ สามารถระงับเหตุฉุกเฉินจากสินค้าอันตราย จำนวนไม่ต่ำกว่า 43 ครั้ง

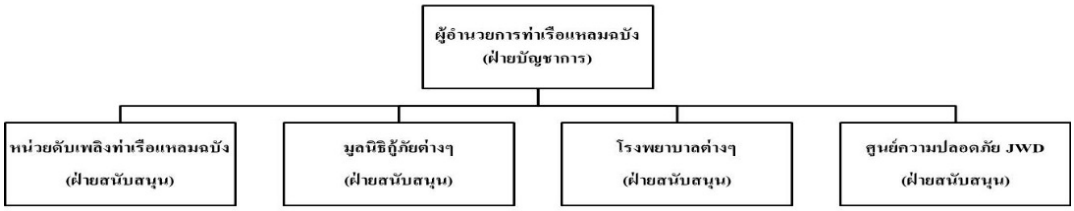
- ศูนย์ความปลอดภัยมีแผนตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล การเกิดเพลิงไหม้ โดยแบ่งออกเป็น 4 ระดับ โดยฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเหตุฉุกเฉินนั้น สามารถแบ่งได้เป็น 2 ฝ่าย คือ ฝ่ายบัญชาการและฝ่ายสนับสนุน ดังนี้

1. แผนฉุกเฉินระดับที่ 1: เหตุฉุกเฉินที่ศูนย์ความปลอดภัยสามารถระงับได้ โดยไม่ขอการสนับสนุนจากการ



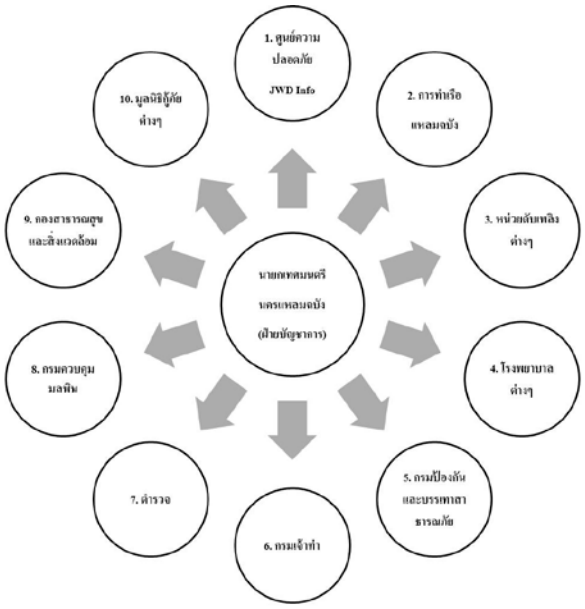
ท่าเรือแหลมฉบัง

2. แผนฉุกเฉินระดับที่ 2: เหตุฉุกเฉินระดับการท่าเรือแหลมฉบัง หน่วยงานต้องขอรับความช่วยเหลือจาก

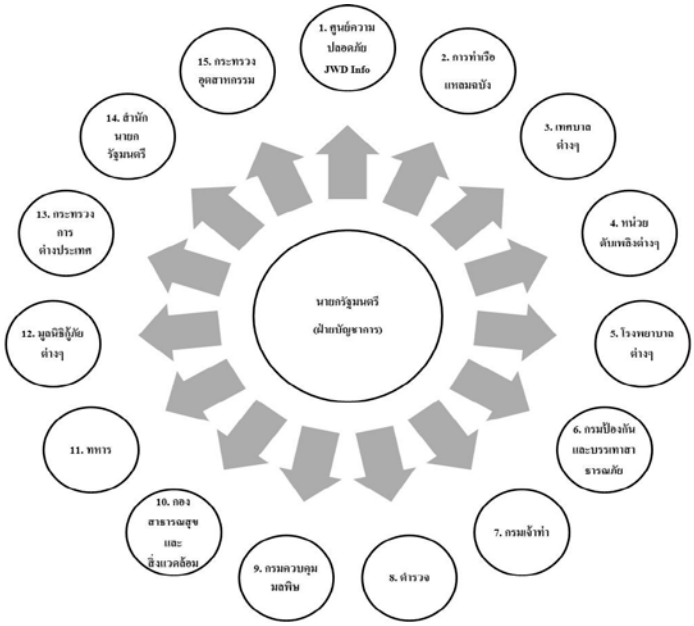


หน่วยงานภายนอก เช่น หน่วยดับเพลิงท่าเรือ

3. แผนฉุกเฉินระดับที่ 3: เหตุฉุกเฉินระดับเทศบาลนครแหลมฉบัง โดยท่าเรือเป็นผู้บัญชาการณ์เหตุฉุกเฉิน และบริษัทฯ ทำหน้าที่สนับสนุนและให้ข้อมูลการจัดการเหตุฉุกเฉิน



4. แผนฉุกเฉินระดับที่ 4: เหตุฉุกเฉินระดับประเทศ



จากการดำเนินงานดังกล่าว ศูนย์ความปลอดภัย บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) จึงได้รับรางวัลดังนี้

1. รับรางวัลองค์กรที่มีอุบัติเหตุเป็นศูนย์ ในช่วง 7 วันอันตรายเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. 2562
2. รางวัลการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานในสถานประกอบกิจการ

4.2 โครงการใช้ผ้าดิบจากชุมชนบ้านอ้อมโรงหีบสำหรับพันพาเลทสินค้าแทนฟิล์ม

ตามที่บริษัทประกอบธุรกิจเกี่ยวกับคลังสินค้าเป็นหลัก โดยมีสัดส่วนรายได้จากคลังสินค้ากว่า 50% ซึ่งกิจกรรมสำคัญในคลังสินค้าคือการจัดเก็บสินค้าของลูกค้าให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย ซึ่งการจะรักษาสินค้าให้ไม่เกิดการชำรุดเสียหายนั้น จะมีวิธีการโดยการใช้แผ่นฟิล์มพันรอบพาเลทสินค้า และจัดเรียงไว้ในที่ที่กำหนด

จากกิจกรรมหลักนี้ บริษัทจึงมีการใช้แผ่นฟิล์มจำนวนมาก บริษัทจึงมีแนวคิดที่จะหาวัสดุทดแทนแผ่นฟิล์มที่มีคุณสมบัติในการป้องกันการชำรุดเสียหายของสินค้าได้เหมือนเดิม สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้ และเป็นวัสดุที่สามารถหาได้ภายในชุมชนที่ตั้งอยู่ใกล้เคียงกับคลังสินค้า เพื่อเป็นการช่วยเหลือชุมชนให้มีรายได้

กลุ่มห้องเย็นภายใต้เครือของบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) เป็นกลุ่มแรกที่ได้ทดลองใช้ผ้าดิบมาพันพาเลทสินค้าแทนแผ่นฟิล์ม โดยผ้าดิบนี้มีแหล่งที่มาจากกลุ่มวิสาหกิจชุมชนผลิตภัณฑ์งานเศษผ้าชุมชนบ้านอ้อมโรงหีบ มีที่ตั้งอยู่ที่ ต. บ้านเกาะ จังหวัดสมุทรสาคร ซึ่งอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับที่ตั้งของคลังสินค้าห้องเย็นหลักของบริษัท

หลังจากที่ได้ทดลองสั่งซื้อผ้าดิบมาแทนแผ่นฟิล์มในเดือนพฤศจิกายน 2562 สามารถสรุปเป็นค่าใช้จ่ายได้ดังนี้

- ค่าเฉลี่ยการใช้แผ่นฟิล์มต่อเดือน = 99,450 บาท
- ค่าเฉลี่ยการใช้ผ้าดิบต่อเดือน = 371,790 บาท

จะเห็นได้ว่าราคาของผ้าดิบสูงกว่าราคาแผ่นฟิล์ม แต่เนื่องจากผ้าดิบสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้เรื่อยๆ โดยคาดว่าจะนำกลับมาใช้ใหม่ได้นานกว่า 12 เดือน ในระยะยาวจึงเป็นการช่วยลดต้นทุนให้แก่บริษัทกว่า 800,000 บาทต่อปี และเป็นการเพิ่มรายได้ให้แก่ชุมชนใกล้เคียงอีกด้วย

นอกจากนี้ ทางบริษัทยังมีแผนในการขยายการใช้ผ้าดิบไปยังอาคารอื่นๆ ของคลังห้องเย็น (ปัจจุบันทดลองใช้อยู่เพียง 1 อาคาร) และบริษัทในกลุ่มห้องเย็นอื่นๆ ในเครือ

แผนการสั่งซื้อ ผ้าพันพาเลท

รอบที่	บริษัท	อาคาร	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	กำหนดส่งมอบ
1	PCS	8	1,000	200	200,000	ส่งครบแล้ว
			2,000	170	340,000	ส่งครบแล้ว
			13,000	170	2,210,000	ก.พ. - ก.ค.63
2	PCS	6	10,000	170	1,700,000	ส.ค. - ธ.ค.63
3	JPAC		5,000	170	850,000	ม.ค. - มี.ค.64
	JPK		5,000	170	850,000	เม.ย.- มิ.ย.64
	Total		36,000		6,150,000	

การใช้แผ่นฟิล์มพันพาเลท

การใช้ผ้าดิบพันพาเลท

4.3 กิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชนอื่น ๆ

- การเน้นการจ้างงานคนในพื้นที่ ซึ่งพื้นที่คลังสินค้าหลักของบริษัทฯ บริเวณแหลมฉบัง ได้มีการจ้างคนในพื้นที่เป็นสัดส่วนร้อยละ 16% ของพนักงานทั้งหมด
- โครงการการจ้างงานคนพิการ
- กิจกรรมเลี้ยงอาหารว่างและมอบของบริจาค ณ สถานสงเคราะห์เด็กอ่อนรังสิต
- โครงการไออุ่นเพื่อน้อง มอบทุนการศึกษาและปรับทัศนียภาพแก่โรงเรียนบ้านลำอีซู ตำบลหนองรี อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี

11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

11.1 การจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน โดยได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อติดตามและกำหนดแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงงประกอบด้วย รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประธานกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงเป็นกรรมการ โดยมีการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงองค์กร ให้สอดคล้องกับทิศทางในการดำเนินธุรกิจตามมาตรฐานสากล มุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และในปัจจุบันได้เพิ่มประเภทความเสี่ยงอีก 3 ด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านสังคม, ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี เพื่อคลอบคลุมความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจยิ่งขึ้น

2. พิจารณาความเสี่ยงที่สำคัญระดับองค์กร รวมถึงมีการวิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงเพื่อจัดทำสรุปความเสี่ยงระดับองค์กร (Corporate Risk Profile) และกำหนดดัชนีชีวัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator) เพื่อใช้เป็นสัญญานเตือนภัยล่วงหน้า และให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงเหล่านั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ติดตามและทบทวนความเสี่ยงเหล่านั้นทุกไตรมาสเพื่อให้สอดคล้องและทันกับสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

4. รายงานผลการพิจารณาความเสี่ยงให้กับคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทรับทราบ

11.2 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานความเหมาะสมและความมีประสิทธิผลของระบบควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ มีความเหมาะสม เพียงพอและเป็นไปตามหลักการการควบคุมภายในของ COSO (The Committee of Sponsoring Organisation of the Treadway Commission) โดยครอบคลุมการควบคุมภายในด้านการบริหาร (Management Control) การดำเนินงาน (Operational Control) การบัญชีและการเงิน (Accounting and Financial Control) และการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance Control)

ในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยใช้แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน (ซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยง) และซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร เพื่อประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ 5 ส่วน ได้แก่

(1) สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)

(2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

(3) กิจกรรมควบคุม (Control Activities)

(4) สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communications)

(5) กิจกรรมการติดตามและประเมินผล (Monitoring Activities)

คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยเพื่อให้สามารถป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ สำหรับการควบคุมภายในหัวข้ออื่น คณะกรรมการบริษัท เห็นว่าบริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมแล้วเช่นกัน โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. **สภาพแวดล้อมการควบคุม** (Control Environment)

1.1 บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการสร้างความซื่อตรง (Integrity) และจริยธรรม (Ethical Values) มีการกำหนดโครงสร้างองค์กร ขอบเขตอำนาจ ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงานให้เหมาะสม รวมถึงมีการจัดทำคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชั่น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกฝ่าย โดยเริ่มต้นสื่อสารให้รับทราบผ่านการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ รวมถึงได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ และระบบอินเตอร์เน็ตของบริษัทฯ

1.2 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจ และมีความเชี่ยวชาญที่หลากหลายที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของบริษัทฯ มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร ทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินการ ด้านการควบคุมภายใน รวมทั้ง กำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้

1.3 ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน และกำหนดอำนาจในการสั่งการ ซึ่งจำกัดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสมระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน

1.4 บริษัทฯ ให้ความสำคัญ และมีกระบวนการในการพัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับองค์กร และมีการเตรียมพร้อมสำหรับการขาดบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถ รวมถึงผู้บริหารที่จะมาสืบทอดในตำแหน่งที่สาคัญ

1.5 คณะกรรมการและผู้บริหารมีกระบวนการสื่อสารให้บุคลากรทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในและจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติ ในกรณีที่จำเป็น

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบริษัทฯ ได้กำหนดการควบคุมภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและโปร่งใสเพียงพอ เหมาะสม

2. **การประเมินความเสี่ยง** (Risk Assessment)

2.1 บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และมีการกำหนดนโยบาย วิธีการ วิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง รวมทั้ง มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยเสี่ยง หรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงาน เพื่อรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส

2.2 บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นตัวแทนของหน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) มีหน้าที่ติดตามให้มีการปฏิบัติงานตามระบบการควบคุมภายใน และแผนการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้

2.3 บริษัทฯ มีมาตรการ และแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยง โดยอาจเป็นการยอมรับความเสี่ยงนั้น (acceptance) การลดความเสี่ยง (reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (avoidance) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (sharing)

2.4 บริษัทฯ มีแนวทางที่จะประเมินโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ทุจริต โดยมีการใช้แหล่งข้อมูลจากทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีการสอบทานจากหน่วยงานที่เป็น Cross Function หากพบว่ามีเหตุการณ์ทุจริตได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติไว้แล้วในระเบียบข้อบังคับด้านทรัพยากรบุคคล

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัทฯ มีการประเมิน วิเคราะห์ ปัจจัยที่จะมีผลกระทบต่อการดำเนินงาน และการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยต่างๆ เพื่อกำหนดมาตรการให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้อย่างเพียงพอ

3. **กิจกรรมการควบคุม** (Control Activities)

3.1 บริษัทฯ มีการสร้างและกำหนดระบบการควบคุมการปฏิบัติงาน เพื่อช่วยลดความเสี่ยงจากการไม่บรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้

3.2 บริษัทฯ จัดให้มีนโยบายและระเบียบแนวทางปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรในธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ การบริหารงานทั่วไป และให้ความสำคัญเรื่องการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงลำดับชั้นการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน

3.3 บริษัทฯ ออกแบบระบบการควบคุมภายใน โดยกำหนดไว้เป็นส่วนหนึ่งในขั้นตอนการปฏิบัติงานในระดับองค์กร และกระบวนการทางธุรกิจของหน่วยงานต่างๆ และผลักดันแต่ละหน่วยงานให้มีการสอบทานการปฏิบัติงานด้วยตนเอง (Control Risk Self-Assessment)

3.4 บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลบริษัทฯ โดยกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการควบคุมการเข้าถึงระบบสารสนเทศในแต่ละระบบงาน (Access Control) ไว้ชัดเจน เพื่อป้องกันการเข้าไปใช้ หรือแก้ไขข้อมูลจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องในส่วนของการปฏิบัติงาน

3.5 บริษัทฯ มีการกำหนดระบบการควบคุมการเข้าถึงระบบสารสนเทศในแต่ละระบบงาน (Access Control) รวมทั้ง ได้จัดทำแผนฉุกเฉินเพื่อรองรับกรณีที่เกิดเหตุการณ์ร้ายแรงที่มีผลกระทบกับระบบสารสนเทศ (Disaster Recovery Plan: DRP) แล้ว

3.6 บริษัทฯ มีนโยบายติดตามการทำธุรกรรมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติที่กำหนด

3.7 บริษัทฯ มีกระบวนการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมอย่างสม่าเสมอ โดยกำหนดแนวทางให้บุคคลที่บริษัทฯ แต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือร่วมนั้น

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัทฯ กำหนดให้มีระบบควบคุมการปฏิบัติงาน ไว้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อลดความเสี่ยงจากการไม่บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้

4. **สารสนเทศและการสื่อสาร** (Information and Communication)

4.1 บริษัทฯ ใช้ข้อมูลที่ได้ตรวจสอบความถูกต้อง มีรายละเอียดอย่างเพียงพอ และทันต่อเวลามาใช้ประกอบการประชุม เพื่อตัดสินใจในประเด็นที่มีความสำคัญ

4.2 บริษัทฯ ได้รวบรวมและพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร เพื่อประกอบการวิเคราะห์และตัดสินใจ โดยหน่วยงานจะต้องกำหนดให้มีการจัดส่งข้อมูลที่เหมาะสมและมีการตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำไปใช้

4.3 บริษัทฯ ดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท มีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ โดยได้จัดทำและส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมกับให้ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย เพื่อพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วัน และมีการบันทึกรายงานการประชุมซึ่งมีรายละเอียดที่ทำให้สามารถตรวจสอบความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการได้

4.4 บริษัทฯ จัดทำบัญชี โดยเลือกใช้นโยบายตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และได้จัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกต่างๆ อย่างเหมาะสม

4.5 บริษัทฯ มีกระบวนการ และช่องทางการสื่อสารที่เพียงพอ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถควบคุมการดำเนินงานได้โดยสะดวก และมีการรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ

4.6 บริษัทฯ มีช่องทางในการรับข้อมูลแจ้งการกระทำทุจริต ทั้งภายในและภายนอกให้คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ โดยแจ้งไว้ผ่านหน้าเว็บไซต์ของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัทฯ มีการจัดการข้อมูลที่เป็นระบบเหมาะสม และมีระบบสารสนเทศรวมถึงระบบข้อมูลที่มีเนื้อหาเพียงพอ ถูกต้อง เหมาะสม ต่อการตัดสินใจของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้น รวมทั้งมีกระบวนการสื่อสารข้อมูล ทั้งภายในองค์กร และภายนอกองค์กร ที่กำหนดไว้อย่างเหมาะสมต่อการควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

5. **การติดตามและประเมินผล** (Monitoring Activities)

5.1 บริษัทฯ กำหนดให้มีการติดตาม และประเมินผลของระบบการควบคุมภายในที่กำหนดไว้ว่า ยังมีประสิทธิภาพ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนด โดยการจัดให้มีการวิเคราะห์การรายงาน และการประชุมอย่างสม่ำเสมอ

5.2 บริษัทฯ กำหนดให้มีการตรวจสอบภายใน โดยให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถปฏิบัติงานและเสนอรายงานผลการตรวจสอบได้อย่างอิสระ

5.3 ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททันทีที่เกิดเหตุการณ์ หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการฝ่าฝืนกฎหมาย หรือการกระทำที่ผิดปกติอื่น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งการรายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหา ต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการติดตามการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่วางไว้ มีระบบการควบคุมภายในที่ดี รวมถึงมีผู้ตรวจสอบภายในที่ทำหน้าที่สอบทานการปฏิบัติงาน ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ ดร. เกียรตินิยม คุณติสุข ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4800 จาก บริษัท ดีลอยท์ ทู้ช โธมัทสุ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด ผู้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 รวมถึงเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายในด้านบัญชีว่าไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสาคัญ

6. **หัวหน้างานตรวจสอบภายใน**

บริษัทฯ ว่าจ้าง บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด (Outsource) เป็นผู้ให้บริการตรวจสอบภายใน โดยมี นางสาวกรกช วนสวัสดิ์ เป็นตัวแทนจากบริษัทดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถอ่านประวัติหัวหน้างานตรวจสอบภายในได้ที่เอกสารแนบ 3

12. รายการระหว่างกัน

12.1 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

ในปี 2562 บมจ.เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ และบริษัทย่อย (บริษัท) มีรายการกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งแสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ตรวจสอบแล้ว ข้อ 5 ในงบการเงินประจำปี 2562 โดยผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาตได้สรุปรายการกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันในการทำรายการดังกล่าวว่ารายการที่มีระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่เกิดขึ้นเป็นรายการที่เป็นไปเพื่อการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป ในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่คู่สัญญาอีกฝ่ายมีสถานะเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (Arm's Length Basis) และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง สำหรับรายการที่มีนัยสำคัญและต้องดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งรายการดังกล่าวคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการและได้ให้ความเห็นว่าเป็นรายการที่สมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ

12.2 มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีเป้าหมายในการประกอบการเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น มีนโยบายการเปิดเผยข้อมูลให้แก่นักลงทุนอย่างเพียงพอรวมทั้งยึดถือปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนด และกฎหมายต่างๆในประเทศที่บริษัทฯ ประกอบการอยู่ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับรายการระหว่างกลุ่มบริษัทฯ กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นไปอย่างโปร่งใส ลดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นไปตามกฎหมายกฎระเบียบ และข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ในอันที่จะทำให้ผู้ลงทุนมีข้อมูลอย่างเพียงพอต่อการใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจลงทุนได้ บริษัทฯ จึงกำหนดแนวทางการทำรายการระหว่างกลุ่มบริษัทฯ กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาทำรายการดังรายละเอียดต่อไปนี้

การทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บริษัทฯ จะพิจารณาดำเนินการเสมือนหนึ่งทำรายการกับบุคคลภายนอก (arm's length basis) เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ โดยจะต้องมีเงื่อนไขการค้าที่มีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมและไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ในกรณีที่ไม่ชัดเจนว่าราคาระหว่างกันเข้าข่าย arm's length basis หรือไม่ จะต้องนำเสนอรายการดังกล่าวหารือต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อขอความเห็นชอบก่อนทำรายการ

บริษัทฯ มีการมอบอำนาจอนุมัติวงเงินแก่ผู้บริหารตามลำดับขั้น โดยจะกำหนดอำนาจของผู้มีสิทธิอนุมัติตามวงเงินที่กำหนด อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ห้ามมิให้กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยส่วนตัวเป็นผู้อนุมัติทำรายการที่เกี่ยวโยงกันซึ่งตนมีส่วนได้เสีย และกรรมการที่มีส่วนได้เสียในการตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันต้องไม่เข้าร่วมประชุมและไม่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุม โดยคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานการทำรายการระหว่างบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน และให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างไรก็ตาม การทำรายการระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทที่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีสัดส่วนการถือหุ้นต่ำกว่าร้อยละ 10 จะไม่ผ่านการตรวจสอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการเปิดเผยการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทจดทะเบียน

การทำรายการระหว่างกันพึงกระทำได้ตามปกติเนื่องจากเป็นการทำรายการตามปกติธุรกิจและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปเสมือนลูกค้าภายนอกทั่วไปโดยปกติ รวมทั้งราคาหรือค่าตอบแทนอยู่ในกรอบซึ่งต้องได้รับอนุมัติตามระเบียบปฏิบัติทางการเงินของบริษัทฯ และต้องทบทวนการคัดเลือกผู้ขายและผู้ผลิต (vendor selection process) อยู่เสมอเพื่อให้แน่ใจว่า บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสแก่ผู้ประกอบการนอกกลุ่ม ซึ่งอาจให้ผลประโยชน์แก่บริษัทฯ มากกว่าและเป็นแหล่งภายนอกสำหรับการเปรียบเทียบราคา และเงื่อนไขทางการค้า

บริษัทฯ ทำการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันโดยยึดแนวปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีไทย ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2552) เรื่องการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันและตามระเบียบปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพยและตลาดหลักทรัพย์ และตลาดทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ฝ่ายกฎหมายและกำกับดูแล (Legal and Compliance) และฝ่ายบัญชีจะนำเสนอรายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) เพื่อสอบทานและให้ความเห็นต่อความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ หรือไม่ก่อนรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป นอกจากนี้ฝ่ายบัญชีจะนำเสนอรายการระหว่างกันทุกๆเดือน เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

12.3 นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคต บริษัทฯ อาจมีความจำเป็นที่จะต้องเข้าทำรายการระหว่างกัน ทั้งที่เป็นรายการทางการค้าตามปกติธุรกิจและรายการที่ไม่เป็นไปตามการค้าปกติธุรกิจ โดยการเข้าทำรายการดังกล่าวจะต้องอยู่ในเงื่อนไขราคาที่สมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดและปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนและบริษัทย่อย บริษัทฯ จะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		ความจำเป็น/ ความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			ปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 61	ปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 62		
1. บริษัท ศแบงค์ ซัสเทนเอเบิล เอ็นเนอร์ยี จำกัด	▪ บริษัท ศแบงค์ ซัสเทนเอเบิล เอ็นเนอร์ยี จำกัด ถือหุ้นโดยบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทฯ ดังนี้ - นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา ถือหุ้นบริษัท ศแบงค์ ซัสเทนเอเบิล เอ็นเนอร์ยี จำกัด ร้อยละ 26.670 นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา ▪ ถือหุ้นบริษัทฯ ร้อยละ 20.914 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 (กลุ่มบัณฑิตกฤษดาถือหุ้นบริษัทฯ ร้อยละ 46.366) ▪ เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ▪ เป็นบุตรชายของนางพิมลทิพ บัณฑิตกฤษดา ผู้ถือหุ้นใหญ่ และน้องชายของนางสาวอมรพรรณ บัณฑิตกฤษดา กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารของบริษัทฯ	1.1 <u>รายการกับ JWD</u> - เงินให้กู้ยืมระยะสั้นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน – อื่น - ดอกเบี้ยรับ - ลูกหนี้อื่น	222,340.0 14,703.6 14,703.6	- 10,607.2 -	– นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา ลงทุนในบริษัท ศแบงค์ ซัสเทนเอเบิล เอ็นเนอร์ยี จำกัด ณ วันที่ 13 ธันวาคม 2561 ภายหลังจากที่ JWD ตัดสินใจไม่ลงทุนในบริษัทดังกล่าว รายการหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นนี้เกิดจากสัญญาเงินกู้แปลงสภาพที่มีอยู่ตั้งแต่ปี 2560 และมียอดเงินกู้คงค้าง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 222,340,000 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ - บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งได้ชำระคืนครบทุกจำนวนแล้ว	– เป็นรายการสนับสนุนทางการเงินให้บริษัท ศแบงค์ ซัสเทนเอเบิล เอ็นเนอร์ยี จำกัด ซึ่งเดิม บริษัทฯ เคยพิจารณาความเป็นไปได้ในการลงทุนธุรกิจพลังงาน เป็นไปตามแผนการชำระเงินคืนให้แล้วเสร็จภายในปี 2562

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท) ปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 61	มูลค่ารายการ (พันบาท) ปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 62	ความจำเป็น/ ความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
2. บริษัท ชุมชนพลังงานสะอาด จำกัด	▪ บริษัท ชุมชนพลังงานสะอาด จำกัด ถือหุ้นทางอ้อมโดยบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทฯ ดังนี้ - นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา ถือหุ้นในบริษัท ศแบงค์ ซัสเทนเอเบิล เอ็นเนอร์ยี จำกัด (บริษัทแม่) ร้อยละ 26.670	2.1 <u>รายการกับ JWD</u> - เงินให้กู้ยืมระยะสั้นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - อื่น - ดอกเบี้ยรับ - ลูกหนี้อื่น	173,000.0 11,548.9 6,927.4	63,000.0 11,110.7 18.038.1	– นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา ลงทุนใน บริษัท ศแบงค์ ซัสเทนเอเบิล เอ็นเนอร์ยี จำกัด (บริษัทแม่ ของ บริษัท ชุมชนพลังงานสะอาด จำกัด) ณ วันที่ 13 ธันวาคม 2561 ภายหลังจากที่ JWD ตัดสินใจไม่ลงทุนในบริษัทดังกล่าว รายการหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นนี้เกิดจากสัญญาเงินกู้แปลงสภาพที่มีอยู่ตั้งแต่ปี 2560 และมียอดเงินกู้คงค้าง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 173,000,000 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 63,000,000 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งได้ชำระคืนครบจำนวนแล้ว เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2563	– เป็นรายการสนับสนุนทางการเงินให้ บริษัท ชุมชนพลังงานสะอาด จำกัด เป็นบริษัทย่อยของบริษัทศแบงค์ ซัสเทนเอเบิล เอ็นเนอร์ยี จำกัด ซึ่งเดิม บริษัทฯ เคยพิจารณาความเป็นไปได้ในการลงทุนธุรกิจพลังงาน จึงให้ความสนับสนุนในรูปแบบเงินกู้แปลงสภาพ แต่เมื่อบริษัทฯ ตัดสินใจไม่ลงทุน เงินกู้ดังกล่าวควรเร่งดำเนินการในการเรียกชำระคืนให้แล้วเสร็จตามแผนการชำระคืนภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2563 และกำหนดอัตราดอกเบี้ยให้ใกล้เคียงกับราคาตลาด
3. บริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด	▪ บริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด ถือหุ้นโดยบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทฯ ดังนี้ - นายจิตชัย นิมิตรปัญญา ถือหุ้นร้อยละ 30.00 - นางอัจฉรา นิมิตรปัญญา ถือหุ้นร้อยละ 30.00	3.1 <u>รายการกับ PCS</u> - รายได้ค่าบริการรับฝากสินค้า - ลูกหนี้ค่าบริการรับฝากสินค้า - ต้นทุนบริการ - เจ้าหนี้การค้า	8,615.2 1,027.4 11.0 11.8	7,585.1 606.0 137.2 -	– PCS ให้บริการรับฝากสินค้าควบคุมอุณหภูมิและให้บริการแช่แข็ง (Freeze) กับบริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด – ราคาค่าแช่แข็ง (Freeze) เป็นราคาที่เทียบเคียงได้กับราคาที่เสนอให้แก่ลูกค้ารายอื่น (ราคาตลาด) – บริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด ให้บริการเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ (Repack) แก่ PCS (2)	– เป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ – เงื่อนไขทางการค้าและการคิดราคาระหว่างกันมีความสมเหตุสมผล โดยมีการคิดราคาตามอัตราราคาตลาด

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		ความจำเป็น/ ความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			ปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 61	ปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 62		
					– ราคาค่าบริการ เป็นราคาเทียบเคียงได้กับราคาที่ที่จ่ายให้แก่บริษัทอื่น (ราคาตลาด)	
	▪ นายจิตชัย นิมิตรปัญญา และนางอัจฉรา นิมิตรปัญญา เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด ▪ นายจิตชัย นิมิตรปัญญา - ถือหุ้นบริษัทฯ ร้อยละ 9.434 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 - เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารของบริษัทฯ - เป็นคู่สมรสของนางอัจฉรา นิมิตรปัญญา กรรมการผู้มีอำนาจลงนามและกรรมการบริหารของบริษัทฯ ▪ นางอัจฉรา นิมิตปัญญา - ถือหุ้นบริษัทฯ ร้อยละ 6.953 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 - เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และกรรมการบริหารของบริษัทฯ	3.2 <u>รายการกับ PLP</u> - รายได้ค่าขนส่ง - ลูกหนี้ค่าขนส่ง	337.0 45.3	296.2 30.0	– PLP ให้บริการขนส่งกับบริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด – ราคาค่าขนส่งเป็นราคาที่เทียบเคียงได้กับราคาที่เสนอให้แก่ลูกค้ารายอื่น (ราคาตลาด)	– เป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ – เงื่อนไขทางการค้าและการคิดราคาระหว่างกันมีความสมเหตุสมผลโดยมีการคิดราคาตามอัตราราคาตลาด
		3.3 <u>รายการกับ JPAC</u> - ค่าใช้จ่ายค่าตรวจสอบ - เจ้าหนี้ค่าตรวจสอบ	452.7 86.9	439.4 89.0	– บริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด ให้บริการค่าตรวจเชื้อผลิตภัณฑ์ซีสกับ JPAC – ราคาค่าตรวจสอบเป็นราคาที่เทียบเคียงได้กับราคาที่จ่ายค่าบริการให้แก่บริษัทอื่น (ราคาตลาด)	– เป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ – เงื่อนไขทางการค้าและการคิดราคาระหว่างกันมีความสมเหตุสมผลโดยมีการคิดราคาตามอัตราราคาตลาด – เป็นรายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ – เงื่อนไขทางการค้าและการคิดราคาระหว่างกันมีความสมเหตุสมผลโดยมีการคิดราคาตามอัตราราคาตลาด

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท) ปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 61	มูลค่ารายการ (พันบาท) ปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 62	ความจำเป็น/ ความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
	- เป็นคู่สมรสของนายจิตชัย นิมิตรปัญญา กรรมการผู้มีอำนาจลงนามและผู้บริหารของบริษัทฯ	3.4 <u>รายการกับ JPKCS</u> - ค่าเช่า - ต้นทุนค่าบริการ	 - 83.7	 60.0 -	– บริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด ให้ JPKCS เช่าเครื่อง Vacuum Plastic Seal เพื่อบริการลูกค้าเป็นงานบริการเสริมรายครั้ง (1)	– เป็นรายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ – เงื่อนไขทางการค้าและการคิดราคาระหว่างกันมีความสมเหตุสมผลโดยมีการคิดราคาตามอัตราราคาตลาด
		3.5 <u>รายการกับ DTS</u> - รายได้ค่าบริการรับฝากเอกสาร - ลูกหนี้ค่าบริการรับฝากเอกสาร	 36.0 3.7	 48.0 4.8	– บริษัท ดาต้าเซฟ จำกัดให้บริการรับฝากเอกสาร กับบริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด	– เป็นรายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ – เงื่อนไขทางการค้าและการคิดราคาระหว่างกันมีความสมเหตุสมผลโดยมีการคิดราคาตามอัตราราคาตลาด
4. บริษัท วินเนอร์ยี่ (ไทยแลนด์) จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท ซุปเปอร์เค พาวเวอร์ จำกัด)	▪ บริษัท วินเนอร์ยี่ (ไทยแลนด์) จำกัด มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ ▪ นางพิมลทิพ บัณฑิตกฤษดา ถือหุ้นของบริษัท วินเนอร์ยี่ (ไทยแลนด์) จำกัด ร้อยละ 8.89 ▪ นางพิมลทิพ บัณฑิตกฤษดา - ถือหุ้นบริษัทฯ ร้อยละ 12.626 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 (กลุ่มบัณฑิตกฤษดาถือหุ้นบริษัทฯ ร้อยละ 46.366)	4.1 <u>รายการกับ ATL</u> - ค่าใช้จ่ายค่าเช่าพื้นที่ - เจ้าหนี้การค้า - สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (เงินมัดจำจ่าย)	 5,466.8 683.4 1,277.3	 8,110.9 1,366.7 1,277.3	– บริษัท ซุปเปอร์ เค พาวเวอร์ จำกัด ให้เช่าพื้นที่กับ ATL เนื่องจากพื้นที่การให้บริการของ ATL ไม่เพียงพอ – ราคาค่าเช่าพื้นที่เป็นราคาที่เทียบเคียงได้กับราคาที่จ่ายค่าบริการให้แก่บุคคลอื่น (ราคาตลาด)	– เป็นรายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี ของบริษัทฯ – การคิดราคาระหว่างกันมีความสมเหตุสมผลโดยมีการคิดราคาตามอัตราราคาตลาด

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		ความจำเป็น/ ความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			ปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 61	ปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 62		
	- เป็นมารดาของนายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา และนางสาวอมรพรรณ บัณฑิตกฤษดา กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารของบริษัทฯ					

หมายเหตุ : (1) เป็นรายการใหม่ในไตรมาสที่ 1/2562

(2) เป็นรายการใหม่ในไตรมาสที่ 3/2562

ส่วนที่ 3 ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

สรุปรายงานการสอบบัญชี

สำนักงานผู้สอบบัญชี : บริษัท ดีลอยท์ ทู้ช โธมัทสุ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด ("DELOITTE")

ผู้สอบบัญชี :

งบการเงิน	ผู้สอบบัญชี
งบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562	ดร. เกียรตินิยม คุณติสุข (Dr. Kiatniyom Kuntisook) ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4800
งบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561	ดร. เกียรตินิยม คุณติสุข (Dr. Kiatniyom Kuntisook) ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4800
งบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560	นางศศิธร พงศ์อดิศักดิ์ (Mrs. Sasithorn Pongadisak) ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8802

จากการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ผู้สอบบัญชีเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบแสดงฐานะการเงินรวม

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	พ.ศ. 2560		พ.ศ. 2561 (ปรับปรุง)		พ.ศ. 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,218.8	22.0	456.4	7.2	885.5	11.3
เงินลงทุนชั่วคราว	32.8	0.6	16.0	0.3	1.0	0.0
ลูกหนี้การค้า	364.4	6.6	641.0	10.1	737.4	9.4
ลูกหนี้อื่น	158.3	2.9	205.3	3.2	215.0	2.7
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	395.3	6.2	63.0	0.8
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	40.4	0.7	86.7	1.4	159.2	2.0
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16.2	0.3	51.2	0.8	100.9	1.3
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่อื่นที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	-	-	0.6	0.0
สินค้าคงเหลือ	1.9	0.0	60.2	1.0	59.9	0.8
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	20.4	0.4	31.5	0.5	48.7	0.6
ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	47.3	0.7	-	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,853.2	33.5	1,990.9	31.5	2,271.3	29.0
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	46.3	0.8	397.1	6.3	1,032.0	13.2
เงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	51.6	0.8	43.7	0.6
เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน	35.8	0.6	36.4	0.6	36.8	0.5
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	223.5	4.0	167.6	2.6	243.1	3.1
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	102.7	1.9	55.1	0.9	69.4	0.9
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่น	-	-	-	-	22.4	0.3
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนภายใต้สัญญาอนุญาตให้ดำเนินการ	301.5	5.5	283.1	4.5	278.9	3.6
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	858.9	15.5	894.0	14.1	919.4	11.8
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,735.2	31.4	1,922.0	30.4	2,398.7	30.7
ค่าความนิยม	40.7	0.7	113.5	1.8	92.9	1.2
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	86.4	1.6	192.2	3.0	174.5	2.2
สิทธิการเช่าที่ดิน	72.0	1.3	68.2	1.1	64.7	0.8
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	42.3	0.8	36.2	0.6	18.5	0.2
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	134.1	2.4	121.7	1.9	152.7	2.0
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	3,679.4	66.5	4,338.9	68.5	5,547.7	71.0
รวมสินทรัพย์	5,532.5	100.0	6,329.9	100.0	7,818.9	100.0

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	พ.ศ. 2560		พ.ศ. 2561 (ปรับปรุง)		พ.ศ. 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	216.0	3.9	192.1	3.0	1,073.1	13.7
เจ้าหนี้การค้า	239.5	4.3	358.3	5.7	410.2	5.2
เจ้าหนี้อื่น	148.5	2.7	264.3	4.2	285.5	3.7
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	331.0	6.0	354.4	5.6	186.1	2.4
ส่วนของหุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	200.0	3.6	300.0	4.7	386.0	4.9
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวของกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	4.8	0.1	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	30.4	0.6	51.7	0.8	61.7	0.8
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	70.9	1.3	8.9	0.1	6.9	0.1
ประมาณการหนี้สิน	-	-	-	-	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	45.3	0.8	47.5	0.8	53.3	0.7
ที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	21.5	0.3	-	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,281.6	23.2	1,603.7	25.3	2,462.9	31.5
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หุ้นกู้	300.0	5.4	900.0	14.2	514.0	6.6
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	565.4	10.2	352.7	5.6	1,295.4	16.6
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	29.0	0.6	24.2	0.4	19.0	0.2
รายได้รับล่วงหน้าและค่าเช่าค้างจ่ายระยะยาว	52.1	0.6	49.1	0.8	60.9	0.8
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	59.8	1.1	95.2	1.5	86.3	1.1
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	38.9	0.7	36.3	0.6	65.3	0.8
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23.7	0.4	40.8	0.6	38.5	0.5
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	76.0	1.4	80.2	1.3	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	6.7	0.4	7.8	0.1	6.5	0.1
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	1,131.3	20.8	1,586.3	25.1	2,085.9	26.7
รวมหนี้สิน	2,432.9	44.0	3,189.9	50.4	4,548.8	58.2
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	510.0		510.0		510.0	
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	510.0	9.2	510.0	8.1	510.0	6.5
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	1,335.8	24.1	1,335.8	21.1	1,335.8	17.1
ส่วนเกินทุนจากการลงทุนในบริษัทย่อยด้วยการแลกหุ้น	391.0	7.1	391.0	6.2	391.0	5.0
ส่วนเกินทุนจากการจัดโครงสร้างธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	421.3	7.6	421.3	6.7	428.8	5.5
ส่วนผู้ถือหุ้นลดลงจากเงินปันผลจ่ายจากกำไรสะสมที่เกิดก่อนการ	-	-	-	-	-	-
ส่วนเกินทุนจากรายการการจ่ายหุ้นเป็นเกณฑ์	3.2	0.1	3.2	0.1	3.2	0.0
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	51.0	2.4	51.0	0.8	51.0	0.7
ยังไม่ได้จัดสรร	338.1	8.1	304.0	4.8	438.8	5.6
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(4.3)	(0.1)	1.1	0.0	(8.6)	(0.1)
รวมส่วนของบริษัท	3,046.1	55.1	3,017.5	47.7	3,150.0	40.3
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	53.6	1.0	122.5	1.9	120.2	1.5
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	3,099.7	56.0	3,140.0	49.6	3,270.1	41.8
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	5,532.5	100.0	6,329.9	100.0	7,818.9	100.0

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

	ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	พ.ศ. 2560		พ.ศ. 2561 (ปรับปรุง)		พ.ศ. 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้						
รายได้ค่าเช่าและจากการบริการ	2,423.3	100.0	2,808.2	100.0	2,938.0	100.0
รายได้จากการขาย	491.2	20.3	399.8	14.2	624.3	21.2
รายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผล	17.6	0.7	43.1	1.5	56.0	1.9
กำไรจากการขายสินทรัพย์ให้กองทรัสต์	-	-	13.7	0.5	-	-
รายได้อื่น	31.0	1.3	32.8	1.2	41.9	1.4
รวมรายได้	**2,963.1**	**122.3**	**3,297.6**	**117.4**	**3,660.2**	**124.6**
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนค่าเช่าและการบริการ	1,671.9	69.0	2,001.7	71.3	1,984.5	67.5
ต้นทุนขาย	-	-	358.1	12.8	581.8	19.8
ค่าใช้จ่ายในการขาย	38.2	1.6	55.4	2.0	64.5	2.2
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	427.8	17.7	512.6	18.3	633.3	21.6
ขาดทุนจากการบันทึกประมาณการหนี้สิน	4.2	0.2	4.2	0.1	5.0	0.2
ต้นทุนทางการเงิน	88.3	3.6	82.2	2.9	106.8	3.6
รวมค่าใช้จ่าย	**2,230.4**	**92.0**	**3,014.2**	**107.3**	**3,375.8**	**114.9**
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	(6.0)	(0.2)	(6.1)	(0.2)	114.7	3.9
กำไรก่อนภาษีเงินได้	**726.7**	**30.0**	**277.3**	**9.9**	**399.2**	**13.6**
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(123.4)	(5.1)	(50.5)	(1.8)	(46.8)	(1.6)
กำไรสำหรับปี	**603.2**	**24.9**	**226.8**	**8.1**	**352.4**	**12.0**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(5.8)	(0.2)	0.2	0.0	(25.8)	(0.9)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	**597.4**	**24.7**	**227.0**	**8.1**	**326.6**	**11.1**
การแบ่งปันกำไร						
ส่วนที่เป็นของบริษัท	612.1	25.3	224.5	8.0	362.8	12.3
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(8.9)	(0.4)	2.3	0.1	(10.4)	(0.4)
	603.2	**24.9**	**226.8**	**8.1**	**352.4**	**12.0**
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม						
ส่วนที่เป็นของบริษัท	606.3	25.0	224.7	8.0	339.6	11.6
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(8.9)	(0.4)	2.3	0.1	(12.9)	(0.4)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	**597.4**	**24.7**	**227.0**	**8.1**	**326.6**	**11.1**
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของบริษัท (บาท)	0.60		0.22		0.36	

งบกระแสเงินสดรวม

	ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562
	ล้านบาท	(ปรับปรุง) ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	726.6	277.3	399.2
ปรับปรุงด้วย			
กำไรจากการขายเงินลงทุนชั่วคราว	-	(0.4)	(0.3)
ขาดทุน(กำไร)จากเงินลงทุนชั่วคราวที่ยังไม่เกิดขึ้น	0.4	0.0	(0.0)
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ (กลับรายการ)	2.4	(0.0)	1.7
หนี้สงสัยจะสูญจากลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	1.1
ขาดทุน(กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(9.8)	1.2	5.0
หนี้สงสัยจะสูญจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	-	-	8.2
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	6.0	6.1	(114.7)
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเผื่อขายเป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	6.6	-
ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	11.3
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนระยะยาวอื่น	-	-	5.5
ค่าตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ไม่มีตัวตนภายใต้สัญญาอนุญาตให้ดำเนินการ	31.0	29.7	22.4
ค่าเสื่อมราคา - อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	60.7	57.8	62.4
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	42.0	-	
ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนระยะยาวอื่น	-	-	
ค่าเสื่อมราคา - ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	288.8	239.2	231.8
กำไรจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(622.4)	(17.3)	(4.9)
ค่าตัดจำหน่าย - สิทธิการเช่าที่ดิน	(1.1)	3.8	3.5
ค่าตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15.5	17.2	22.1
ค่าใช้จ่ายประมาณการหนี้สิน	4.2	4.2	5.0
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	4.0	5.0	14.3
รายได้เงินปันผล	-	(9.4)	(11.8)
ดอกเบี้ยรับ	(12.8)	(33.8)	(44.2)
ต้นทุนทางการเงิน	88.3	82.2	106.8
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	**623.9**	**669.5**	**724.3**
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน			
ลูกหนี้การค้า	(27.9)	(186.9)	(103.5)
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(19.8)	(30.1)	(64.3)
สินค้าคงเหลือ	(0.7)	(27.8)	0.3
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	17.5	(6.0)	11.2
เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน	(0.8)	1.5	(0.3)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(145.4)	(3.0)	(30.2)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	-
เจ้าหนี้การค้า	53.2	52.3	54.3
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	9.6	135.1	(8.2)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	19.9	(1.2)	5.8

	ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562
	ล้านบาท	(ปรับปรุง) ล้านบาท	ล้านบาท
รายได้รับล่วงหน้าและค่าเช่าค้างจ่ายระยะยาว	(23.8)	(3.0)	11.8
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	14.1	1.4	(1.3)
จ่ายประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	(0.2)	(0.1)	(1.6)
จ่ายประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	(85.1)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	520.6	601.7	513.2
ภาษีเงินได้รับคืน	7.7	31.1	39.2
จ่ายภาษีเงินได้	-	(135.4)	(100.4)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	**528.1**	**497.3**	**452.1**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดรับจากการขาย (จ่ายเพื่อซื้อ) เงินลงทุนชั่วคราว	205.4	17.2	15.3
เงินสดรับจาก (จ่ายสำหรับ) เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	(395.3)	257.0
เงินสดรับจาก (จ่ายสำหรับ) เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	(31.4)	(46.3)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	(41.0)	(342.2)	(542.1)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	(113.4)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยโดยไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	0.4
เงินสดจ่ายเพื่อจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(0.8)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนระยะยาวอื่น	(155.5)	-	(62.2)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	8.2	17.5	29.4
เงินสดจ่ายสำหรับเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(38.2)	(35.7)	(70.4)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนภายใต้สัญญาอนุญาตให้ดำเนินการ	(21.8)	(11.2)	(4.3)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(35.7)	(90.4)	(84.9)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(323.3)	(456.0)	(635.4)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,576.1	102.8	6.4
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(23.9)	(16.2)	(4.6)
เงินสดจ่ายล่วงหน้าค่าเช่าที่ดิน	(31.7)	-	
เงินปันผลรับ	4.8	9.4	31.9
รับดอกเบี้ย	13.9	17.4	41.9
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	**1,105.2**	**(1,342.3)**	**(1,022.3)**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดรับจาก (ชำระคืน) เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	100.3	(41.3)	882.1
เงินสดรับคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้	-	900.0	-
เงินสดจ่ายชำระคืนหุ้นกู้	-	(200.0)	(300.0)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	98.7	90.6	959.2
เงินสดชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(683.7)	(291.3)	(180.1)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5.0	-	(10.0)
เงินสดชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(22.1)	(43.4)	(62.5)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนในบริษัทย่อย - ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	2.9	60.3
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(81.6)	(255.0)	(214.2)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(4.9)	-	(38.2)

	ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562
	ล้านบาท	(ปรับปรุง) ล้านบาท	ล้านบาท
จ่ายต้นทุนทางการเงิน	(86.1)	(78.5)	(107.0)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(674.4)	83.9	989.6
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินของบริษัทย่อยในต่างประเทศ	-	1.3	7.2
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	958.9	(759.8)	426.6
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	259.8	1,218.8	456.4
หัก เงินสดที่ถูกจัดประเภทไว้เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	(2.6)	2.6
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดณวันที่ 31 ธันวาคม	1,218.8	456.4	885.5

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	หน่วย	ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561 (ปรับปรุง)	พ.ศ. 2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.44	1.24	0.92
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	1.23	1.20	0.90
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.48	0.34	0.22
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	7.06	6.38	5.17
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	50.96	56.42	69.65
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	1,379.25	75.99	42.71
ระยะเวลาขายเฉลี่ย	วัน	0.26	4.74	8.43
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	7.88	7.90	6.68
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	45.71	45.59	53.90
วงจรเงินสด	วัน	5.52	15.56	24.18
อัตราส่วนแสดความสามารถในการหากำไร (Profitability Ratio)				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	31.01	26.75	27.96
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	11.78	8.73	8.37
อัตรากำไรอื่น	ร้อยละ	18.22	2.30	2.67
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	185.02	177.52	151.53
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	20.36	7.65	10.08
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	21.12	8.08	11.51
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	11.12	4.25	5.21
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	29.43	6.29	7.46
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.55	0.56	0.52
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.78	1.02	1.39
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	8.38	8.60	7.94
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	0.39	1.91	2.95
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.52	0.72	1.10
อัตราการจ่ายปันผล[1]	ร้อยละ	77.39	78.90	87.83

[1] อัตราการจ่ายปันผล = จำนวนเงินจ่ายปันผลจากผลประกอบการประจำปี / กำไรสุทธิเฉพาะกิจการประจำปี
โดยกำไรสุทธิเฉพาะกิจการประจำปี 2560-2562 เท่ากับ 329.50,271.47,290.34 ล้านบาทตามลำดับ

14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

(หน่วย : ล้านบาท)	ไตรมาส			+/(-)		ปี	
	4/2561	3/2562	4/2562	YoY	QoQ	2561	2562
รายได้รวม	979.9	905.3	988.7	0.9%	9.2%	3,297.6	3,660.2
รายได้ค่าเช่าและรายได้จากการบริการ	944.8	883.6	969.9	2.6%	9.8%	3,208.0	3,562.3
กำไรขั้นต้น	247.8	237.3	279.6	12.8%	17.8%	848.2	996.1
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	26.2%	26.9%	28.8%			26.4%	28.0%
EBITDA	188.7	194.4	237.8	26.0%	22.3%	707.1	848.2
รายได้ดอกเบี้ย เงินปันผล และรายได้อื่น	21.5	21.8	18.8	(12.6%)	(13.8%)	76.0	97.9
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	(13.1)	12.4	40.8	-	229.0%	(6.1)	114.7
กำไร (ขาดทุน) สุทธิส่วนที่เป็นของบริษัท	64.0	75.0	118.8	85.6%	58.4%	224.5	362.8
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ	6.5%	8.3%	12.0%			6.8%	9.9%
กำไร (ขาดทุน) สุทธิส่วนที่เป็นของบริษัท – ไม่รวมรายการพิเศษ	50.3	75.0	118.8	136.2%	58.4%	210.8	362.8
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ – ไม่รวมรายการพิเศษ (%)*	5.1%	8.3%	12.0%			6.4%	9.9%

**อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ = กำไร (ขาดทุน)สุทธิส่วนที่เป็นของบริษัท / รายได้รวม*

ในปี 2562 เศรษฐกิจไทยไตรมาส 4 ขยายตัวได้ 1.6% ต่อปี ส่งผลให้เศรษฐกิจปี 2562 ทั้งปี เติบโตได้ที่ 2.4% ต่ำกว่าคาดการณ์ที่ 2.6% ทั้งนี้เนื่องจากการส่งออกได้รับผลกระทบจากสงครามการค้า ซึ่งเป็นไปในทิศทางเดียวกับทุกประเทศทั่วโลก และปัญหาความล่าช้าของงบประมาณปี 2563 ภัยแล้ง และการแข็งค่าของเงินบาท* แต่ถึงอย่างไรก็ตามบริษัทฯ ยังสามารถทำกำไรจากธุรกิจในปัจจุบันที่มีอยู่ได้เป็นอย่างดี เนื่องจากการดำเนินงานของบริษัทครอบคลุมธุรกิจหลากหลายประเภทและมีการขยายงานด้านโลจิสติกส์ไปในภูมิภาค ทำให้สามารถลดความเสี่ยงและรับประโยชน์จากสถานการณ์ทางเศรษฐกิจดังกล่าวได้ ผลการดำเนินงานสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้รวม จำนวน 3,660.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 362.6 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 11.0 เมื่อเทียบกับรายได้รวมในงวดเดียวกันของปีก่อน บริษัทฯ มีรายได้จากค่าเช่าและบริการรวมทั้งสิ้น 3,562.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 354.3 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 11.0 เมื่อเทียบกับรายได้ค่าเช่าและบริการในงวดเดียวกันของปีก่อน สำหรับไตรมาส 4/2562 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้รวม จำนวน 988.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 8.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 0.9 เมื่อเทียบกับรายได้รวมในงวดเดียวกันของปีก่อน บริษัทฯ มีรายได้ค่าเช่าและบริการ 969.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 25.1 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 2.7 เมื่อเทียบกับรายได้ค่าเช่าและบริการของปีก่อน การเพิ่มขึ้นของรายได้ดังกล่าว ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้กลุ่มธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า กลุ่มธุรกิจอาหาร

จากรายได้ค่าเช่าและรายได้จากการบริการที่เพิ่มขึ้นตามที่ได้กล่าวไปข้างต้น ส่งผลให้บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 996.1 ล้านบาท อัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 28.0 เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 147.9 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 17.4 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีกำไรขั้นต้นจำนวน 848.2 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 26.4 สำหรับไตรมาส 4/2562 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจำนวน 279.6 ล้านบาท อัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 28.8 เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 31.8 ล้านบาท และอัตราร้อยละ 12.8 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีกำไรขั้นต้นจำนวน 247.8 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 26.2

*ข้อมูลจากสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)

บริษัทฯ มีรายได้ดอกเบี้ย ,เงินปันผล และรายได้อื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 97.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 21.9 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 28.8 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน สำหรับไตรมาส 4/2562 มีรายได้ดอกเบี้ย เงินปันผล และรายได้อื่น จำนวน 18.8 ล้านบาท ลดลง 2.7 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 12.6 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน รายได้ดอกเบี้ย เงินปันผล และรายได้อื่นที่สำคัญได้แก่ เงินปันผลจากการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ เอไอเอ็ม อินดัสเทรียล โกรท (AIMIRT) และ ดอกเบี้ยรับจากบริษัทร่วมในต่างประเทศ

บริษัทฯ มีส่วนแบ่งกำไร จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 114.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 120.8 ล้านบาท เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีส่วนแบ่งขาดทุนจำนวน 6.1 ล้านบาท สำหรับไตรมาส 4/2562 กลุ่มบริษัทฯ มีส่วนแบ่งกำไร จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าจำนวน 40.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 53.9 ล้านบาท เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีส่วนแบ่งขาดทุนจำนวน 13.1 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่มาจากส่วนแบ่งกำไรจากบริษัท TRANSIMEX CORPORATION (TMS) ,ลานจัดเก็บตู้สินค้า Bok Seng PPSEZ Dry port และ นิคมอุตสาหกรรม Phnom Penh SEZ Plc.(PPSP)

กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัท

บริษัทฯมีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทฯ (ไม่รวมรายการพิเศษ) สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 362.8 ล้านบาท อัตรากำไรสุทธิอยู่ที่ร้อยละ 9.9 เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 152.0 ล้านบาทหรือเป็นอัตราร้อยละ 72.1 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทฯ (ไม่รวมรายการพิเศษ) จำนวน 210.8 ล้านบาท และมีอัตรากำไรสุทธิอยู่ที่ร้อยละ 6.4 สำหรับไตรมาส 4/2562 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทฯ (ไม่รวมรายการพิเศษ) จำนวน 118.8 ล้านบาท อัตรากำไรสุทธิร้อยละ 12.0 เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 68.5 ล้านบาทหรือเป็นอัตราร้อยละ 136.2 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทฯ (ไม่รวมรายการพิเศษ) จำนวน 50.3 ล้านบาท และมีอัตรากำไรสุทธิอยู่ที่ร้อยละ 5.1

รายการปรับปรุงงบการเงินย้อนหลัง

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ปรากฏรายการปรับปรุงงบการเงินย้อนหลัง ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยในระหว่างปี 2562 บริษัทฯ พบว่านิคมอุตสาหกรรม Phnom Penh SEZ Plc. (PPSP) ซึ่งเป็นบริษัทร่วมทางตรง รับรู้รายได้จากการขายที่ดินในระหว่างปี 2561 ไม่ตรงงวดบัญชี รายได้ดังกล่าวควรรับรู้ในปี 2562 จึงเป็นผลให้ PPSP แสดงรายได้จากการขายที่ดินและกำไรสุทธิสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 สูงเกินไป PPSP จึงแก้ไขตัวเลขดังกล่าวในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 จากงบการเงินของ PPSP บริษัทฯ จึงรับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมดังกล่าวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 สูงเกินไปจำนวน 854.69 ดอลล่าห์สหรัฐ หรือเทียบเท่าจำนวน 27.62 ล้านบาท และเงินลงทุนในบริษัทร่วมดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 แสดงมูลค่าที่สูงเกินไปด้วยจำนวนเดียวกัน บริษัทจึงปรับย้อนหลังงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

ความคืบหน้าผลการดำเนินงานปี 2562

เดือนกุมภาพันธ์

บริษัท JWD Asia Holding Private Ltd. (ประเทศสิงคโปร์) (“JWDAH”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้น ทางอ้อมอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 เข้าซื้อหุ้นสามัญและหุ้นบุริมสิทธิในบริษัท PROSPER LOGISTICS JOINT STOCK COMPANY (ประเทศเวียดนาม) (“PPL”) ทำให้ PPL เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ต่อมาในเดือนมีนาคม 2562 JWDAH และ PPL ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญ และหุ้นกู้แปลงสภาพ ในบริษัท TRANSIMEX CORPORATION (“TMS”) ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์โฮจิมินห์ (“HOSE”) จาก ผู้ถือหุ้นเดิม และผู้ถือหุ้นกู้เดิมแล้วแต่กรณี (ไม่เข้าข่ายเป็นบุคคลเกี่ยวโยงกัน) สัดส่วนประมาณร้อยละ 23.66 ของทุนชำระแล้วของ TMS

เดือนมีนาคม

บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อยใหม่ชื่อ บริษัทเจดับเบิ้ลยูดี อาร์ท สเปซ จำกัด (JWD Art Space Co., Ltd.) เพื่อให้บริการ โลจิสติกส์ สำหรับงานศิลปะอย่างครบวงจรเป็นแห่งแรกในประเทศไทย ให้บริการจัดเก็บงานศิลปะในพื้นที่ควบคุมอุณหภูมิและความชื้นตลอด 24 ชั่วโมง รับบริการขนย้าย ให้บริการทำประกันภัย พร้อมพัฒนาโมบาย แอพพลิเคชั่น เพื่อให้บริการแก่ลูกค้าและผู้ที่สนใจใช้เป็นช่องทางติดต่อสื่อสารและอัพเดตข้อมูลต่าง ๆ ในแวดวงศิลปะ โดยเริ่มเปิดให้บริการในเดือนพฤศจิกายน 2562

เดือนกรกฎาคม

บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทร่วมทุนชื่อบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี สโตร์ อิท(รามอินทรา) จำกัด("บริษัทร่วมทุน") ผ่านบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี สโตร์ อิท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 89.00 และบริษัท ตระกานยนต์ จำกัด เพื่อร่วมลงทุนประกอบธุรกิจให้บริการรับฝากและพื้นที่จัดเก็บสิ่งของส่วนตัว (Self-Storage) สาขารามอินทรา

เดือนสิงหาคม

บริษัทฯ ได้ขายหุ้นในบริษัทย่อย บริษัท โอเชี่ยน แอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด โดยให้บริษัทเจวีเค อินเตอร์เนชั่นแนล มูฟเวอร์ส จำกัด ("JVK") ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ JWD ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80.00 ได้ทำการขายหุ้นทั้งหมดในบริษัท โอเชี่ยน แอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ("OAI") ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ JWD ถือหุ้นทางอ้อมผ่าน JVK ในสัดส่วนร้อยละ100 ให้แก่นายธีระพล กล้าอยู่ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท OAI เนื่องจากปัจจุบัน แนวโน้มสภาวะตลาดของธุรกิจ Freight Forwarding อยู่ในสภาวะที่มีการแข่งขันค่อนข้างสูง ซึ่ง OAI เป็นบริษัทขนาดเล็ก จึงเสียเปรียบคู่แข่งรายใหญ่ส่งผลให้ผลประกอบการของ OAI ขาดทุนอย่างต่อเนื่องนับตั้งแต่ JWD ได้เข้าซื้อกิจการ ดังนั้นเพื่อเป็นการลดผลกระทบดังกล่าว บริษัทฯ จึงตัดสินใจขายหุ้นของบริษัท OAI คืนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมทั้งหมด ซึ่งจะส่งผลดี ต่อผลประกอบการโดยรวมของบริษัทฯ

เดือนพฤศจิกายน

บริษัทฯ ได้รับรางวัล Thailand Sustainability Investment (THSI) หรือหุ้นยั่งยืนติดต่อกันเป็นปีที่สอง และได้รับรางวัลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ "Outstanding Investor Relations Awards" รวมถึงได้รับการเสนอชื่อเข้าชิงรางวัล Best Investor Relations Awards ในกลุ่ม Business Excellence ซึ่งสะท้อนถึงการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับนักลงทุนในงาน SET Awards 2019 ณ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

เดือนธันวาคม

บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อยใหม่ชื่อ บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอ็กซ์เพรส จำกัด (JWD Express Co., Ltd.) เพื่อให้บริการ จัดส่งสินค้าขั้นสุดท้าย (Last-mile Delivery) รวมถึงประกอบกิจกรรมทางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-commerce) ผ่านการถือหุ้นทางอ้อมในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ผ่านบริษัท เจดับเบิ้ลยูดี ทรานสปอร์ต (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 91.09

วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

รายได้และอัตรากำไรขั้นต้นจำแนกตามกลุ่มธุรกิจมีรายละเอียดดังที่แสดงไว้ในตาราง

รายได้	ไตรมาส (ล้านบาท)			ร้อยละของรายได้รวม	ปี (ล้านบาท)		ร้อยละของรายได้รวม
	4/2561	3/2562	4/2562		2561	2562	
1. บริการรับฝากและบริหารสินค้า	494.0	497.2	526.6	54.3%	*1,857.6*	2,012.4	56.5%
2. บริการขนส่งสินค้า	137.6	121.0	119.8	12.4%	497.1	490.0	13.8%
3. บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ	87.1	85.2	65.2	6.7%	323.2	278.6	7.8%
4. รับฝากเอกสารและข้อมูล	26.8	28.1	28.7	3.0%	106.6	112.0	3.1%
5. ธุรกิจอาหาร	191.1	142.8	218.0	22.5%	399.8	628.8	17.7%
6. ธุรกิจอื่นๆ	8.2	9.2	11.5	1.2%	23.7	40.5	1.1%
รวม	**944.8**	**883.6**	**969.9**	**100%**	**3,208.0**	**3,562.3**	**100%**

อัตรากำไรขั้นต้น	ไตรมาส (%)			ปี (%)	
	4/2561	3/2562	4/2562	2561	2562
1. บริการรับฝากและบริหารสินค้า	35.0%	35.7%	39.8%	33.4%	37.5%
2. บริการขนส่งสินค้า	19.5%	16.0%	19.1%	16.3%	16.9%
3. บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ	22.8%	27.9%	35.1%	24.1%	29.1%
4. รับฝากเอกสารและข้อมูล	49.8%	42.4%	50.9%	49.9%	46.1%
5. ธุรกิจอาหาร	11.8%	4.4%	5.5%	10.3%	6.8%
6. ธุรกิจอื่นๆ	(90.7)%	(15.0)%	(22.9)%	(111.9)%	(42.9)%
รวม	**26.2%**	**26.9%**	**28.8%**	**26.4%**	**28.0%**

1.กลุ่มธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้า

รายได้	ไตรมาส (ล้านบาท)			ร้อยละของรายได้รวม	ปี (ล้านบาท)		ร้อยละของรายได้รวม
	4/2561	3/2562	4/2562		2561	2562	
1.1 สินค้าทั่วไป	87.5	79.9	93.9	9.7%	318.8	343.4	9.6%
1.2 สินค้าอันตราย	123.4	148.0	123.9	12.8%	497.3	556.8	15.6%
1.3 รถยนต์	121.0	114.7	120.2	12.4%	437.5	464.9	13.0%
1.4 สินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง	162.1	154.7	188.5	19.4%	604.0	647.3	18.2%
รวม	**494.0**	**497.2**	**526.6**	**54.3%**	**1,857.6**	**2,012.4**	**56.5%**

อัตรากำไรขั้นต้น	ไตรมาส (%)			ปี (%)	
	4/2561	3/2562	4/2562	2561	2562
1.1 สินค้าทั่วไป	13.4%	19.4%	18.2%	10.2%	20.6%
1.2 สินค้าอันตราย	43.6%	41.7%	47.5%	41.7%	45.1%
1.3 รถยนต์	32.1%	35.9%	36.9%	32.8%	34.9%
1.4 สินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง	42.2%	38.1%	47.4%	39.4%	41.9%
รวม	**35.0%**	**35.7%**	**39.8%**	**33.4%**	**37.5%**

1.1 สินค้าทั่วไป

กลุ่มธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าทั่วไปมีรายได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 343.4 ล้านบาท ประกอบด้วยรายได้จากการรับฝากสินค้า 185.1 ล้านบาท รายได้จากการให้บริการจัดการ 88.1ล้านบาท รายได้การดำเนินพิธีการศุลกากร 19.3 ล้านบาท และรายได้จากบริการเสริม 50.9 ล้านบาท รายได้รวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 24.6 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.7 สำหรับไตรมาส 4/2562 บริษัทมีรายได้จำนวน 93.9 ล้านบาท รายได้รวมเพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 6.4 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.3 มาจากการเพิ่มขึ้นของปริมาณการจัดเก็บและบริหารสินค้าในคลังสินค้าทั่วไป และศูนย์กระจายสินค้าเคมีภัณฑ์ (JWD Chemical Supply chain, JCS) รวมถึงการได้รับประโยชน์จากลูกค้าที่ย้ายฐานการผลิตออกจากประเทศจีน เนื่องมาจากสงครามการค้าระหว่างจีนกับสหรัฐฯ

บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 70.9 ล้านบาท อัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 20.6 กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 38.3 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 117.5 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีกำไรขั้นต้นจำนวน 32.6 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 10.2 สำหรับไตรมาส 4/2562 บริษัทฯมีกำไรขั้นต้นจำนวน 17.1 ล้านบาท อัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 18.2 กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 5.4 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 46.2 จากงวดเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีกำไรขั้นต้นจำนวน 11.7 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 13.4

1.2 สินค้าอันตราย

กลุ่มธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าอันตรายมีรายได้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 556.8 ล้านบาท แบ่งออกเป็นรายได้จากลานวางตู้สินค้าอันตราย 545.8 ล้านบาท และรายได้จากคลังสินค้าอันตราย 11.0 ล้านบาท รายได้รวมเพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 59.5 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 12.0 สาเหตุมาจากจำนวนตู้สินค้าที่เข้ามาใช้บริการที่ลานวางตู้สินค้าอันตรายมีจำนวนเพิ่มสูงขึ้น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวน 175,682 TEU* เพิ่มขึ้นเป็นอัตราร้อยละ 2.1 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน นอกจากจำนวนตู้ที่เพิ่มขึ้นประกอบกับรายได้จากการจัดเก็บตู้สินค้าเฉลี่ยต่อตู้เพิ่มสูงขึ้นจากค่าธรรมเนียมการจัดเก็บตู้สินค้าและรายได้จากการนำตู้ค้างเก่าปี2561 ออกจากลานวางตู้สินค้าอันตราย สำหรับไตรมาส 4/2562 บริษัทฯ มีรายได้ จำนวน 123.9 ล้านบาท รายได้รวมเพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 0.5 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 0.4 ด้วยเหตุผลดังกล่าวมาแล้วข้างต้น

ปริมาณ	ไตรมาส			ปี	
	4/2561	3/2562	4/2562	2561	2562
ลานวางตู้สินค้าอันตราย (TEU*)	44,075.8	44,708.0	42,260	171,991	175,682
คลังสินค้าอันตราย (Revenue Ton)	5,232	6,121	5,985	17,741	22,399

**TEU (Twenty Equivalent Unit) คือ เทียบเท่าจำนวนตู้คอนเทนเนอร์ขนาด 20 ฟุต*

บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 251.0 ล้านบาท อัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 45.1กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 43.6 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 21.0 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีกำไรขั้นต้นจำนวน 207.4 ล้านบาท และอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 41.7 สำหรับไตรมาส 4/2562 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจำนวน 58.9 ล้านบาท อัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 47.5 กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 5.1 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 9.5 จากงวดเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีกำไรขั้นต้นจำนวน 53.8 ล้านบาท และอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 43.6

1.3 รถยนต์

กลุ่มธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารรถยนต์มีรายได้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 464.9 ล้านบาท แบ่งเป็นรายได้จากการรับฝากสินค้า 254.9 ล้านบาท และรายได้จากการให้บริการจัดการ 210.0 ล้านบาท รายได้รวมเพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 27.4 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 6.3 เนื่องจากปริมาณงานเพิ่มเติมจากลูกค้ารายเดิมและรายใหม่ สำหรับไตรมาส 4/2562 บริษัทฯ มีรายได้ จำนวน 120.2 ล้านบาท เปรียบเทียบกับรายได้จากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 0.9 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 0.7 ซึ่งอยู่ในระดับเดียวกันกับปีก่อน อย่างไรก็ตาม ในช่วงปลายปี 2562 ทางบริษัทฯ ได้รับมอบหมายงานโครงการระยะยาวเพิ่มเติมจากลูกค้าใหม่อีกสองรายซึ่งจะเริ่มให้บริการในไตรมาส 1 ปี 2563 และจะส่งผลให้รายได้ของกลุ่มธุรกิจสามารถเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 162.1 ล้านบาท อัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 34.9 กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 18.6 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 13.0 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีกำไรขั้นต้นจำนวน 143.5 ล้านบาท และอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 32.8 สำหรับไตรมาส 4/2562 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจำนวน 44.4 ล้านบาท อัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 36.9 กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 5.5 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 14.1 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีกำไรขั้นต้นจำนวน 38.9 ล้านบาท และอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 32.1

อัตราการใช้พื้นที่ (Occupancy Rate) ไม่รวมการให้บริการในพื้นที่ของลูกค้า (On-Site) เฉลี่ยสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 อยู่ที่ร้อยละ 90.8 เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีอัตราการใช้พื้นที่อยู่ที่ร้อยละ 85.0 และอัตราการใช้พื้นที่เฉลี่ยสำหรับงวดสามเดือนอยู่ที่ร้อยละ 92.5 เพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปีก่อน ซึ่งเท่ากับร้อยละ 85.0

1.4 สินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง

กลุ่มธุรกิจให้บริการรับฝากและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง มีรายได้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 647.3 ล้านบาท รายได้รวมเพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 43.3 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 7.2 สำหรับไตรมาส 4/2562 บริษัทฯ มีรายได้จำนวน 188.5 ล้านบาท รายได้รวมเพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 26.4 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 16.3 ในช่วงไตรมาสที่ 3 ต่อเนื่องไตรมาสที่ 4 มีแนวโน้มในการรับสินค้าจัดเก็บและบริหารเพิ่มสูงขึ้นจากลูกค้ากลุ่มอาหารทะเลและสัตว์ปีก ซึ่งส่วนหนึ่งเป็นประโยชน์ที่เกิดจากการที่ราคาสินค้าในตลาดโลกปรับตัวลดลงและค่าเงินบาทที่แข็งขึ้น

บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 271.2 ล้านบาท อัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 41.9 กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 33.4 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 14.0 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีกำไรขั้นต้นจำนวน 237.8 ล้านบาท และอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 39.4 สำหรับไตรมาส 4/2562 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจำนวน 89.4 ล้านบาท อัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 47.4 กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 21.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 30.7 จากงวดเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีกำไรขั้นต้นจำนวน 68.4 ล้านบาท และอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 42.2

อัตราการใช้พื้นที่ (Occupancy Rate) เฉลี่ยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 อยู่ที่ร้อยละ 79.0 ลดลงจากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน ซึ่งเท่ากับร้อยละ 83.8 และอัตราการใช้พื้นที่เฉลี่ยสำหรับงวดสามเดือนอยู่ที่ร้อยละ 85.1 เพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปีก่อน ซึ่งเท่ากับร้อยละ 83.5 ทั้งนี้ กลุ่มธุรกิจฯ มีพื้นที่ให้บริการเพิ่มขึ้นจากปีก่อน อันเป็นผลจากการเปิดให้บริการห้องเย็นอาคารใหม่ (อาคาร 8) ซึ่งใช้ระบบอัตโนมัติในการบริหารจัดการสินค้า ซึ่งนอกจากจะเป็นการเพิ่มความสามารถในการทำรายได้ของกลุ่มธุรกิจฯแล้ว ยังส่งผลดีต่อการควบคุมต้นทุนค่าใช้จ่ายจากบริหารจัดการสินค้าที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งช่วยลดการพึ่งพิงแรงงาน และลดการใช้พลังงาน ซึ่งจะส่งผลให้ธุรกิจมีความสามารถในการทำกำไรได้เพิ่มขึ้นตามลำดับ

2. กลุ่มธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้า

กลุ่มธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้ามีรายได้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 490.0 ล้านบาท แบ่งเป็นรายได้จากการขนส่งสินค้าทั่วไป 89.1 ล้านบาท รายได้จากการขนส่งสินค้าอันตราย 123.8 ล้านบาท รายได้จากการขนส่งรถยนต์ 162.9 ล้านบาท รายได้จากการขนส่งสินค้าแช่เย็นแช่แข็ง 45.4 ล้านบาท รายได้จากการขนส่งข้ามแดน 27.3 ล้านบาท และรายได้การขนส่งรถไฟ 41.5 ล้านบาท รายได้รวมลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน จำนวน 7.1 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.4 สำหรับไตรมาส 4/2562บริษัทฯ มีรายได้ จำนวน 119.8 ล้านบาท รายได้รวมลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน จำนวน 17.8 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 12.9 โดยมีสาเหตุหลักจากการลดลงของรายได้จากการให้บริการบริหารจัดการตู้สินค้ารถไฟจากกลุ่มปิโตรเคมีและเยื่อกระดาษ อันเป็นผลมาจากการส่งออกที่ลดลงจากปัญหาค่าเงิน และจากสงครามการค้าระหว่างจีนกับสหรัฐฯ อย่างไรก็ตามตั้งแต่ปลายไตรมาสที่ 4 ต่อเนื่องปี 2563 การขนส่งสินค้ารถไฟได้กลับมาสู่สภาวะปกติและดีขึ้นตามลำดับ ประกอบกับบริษัทฯ ได้รับเลือกเป็นผู้ประกอบการรายเดียวจากการท่าเรือแห่งประเทศไทย ที่ได้รับสิทธิให้บริการยกขนและเคลื่อนย้ายตู้สินค้าท่าเทียบเรือชายฝั่ง (Barge Terminal) ที่ท่าเทียบเรือ A ภายในท่าเรือแหลมฉบัง ซึ่งเริ่มดำเนินการแล้วในเดือนมกราคม 2563 ส่งผลให้บริษัทฯ คาดการการเติบโตของรายได้จากกลุ่มธุรกิจนี้อย่างมีนัยยะสำคัญ

บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้น สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 82.8 ล้านบาท อัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 16.9 กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 2.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 2.5 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีกำไรขั้นต้นจำนวน 80.8 ล้านบาท และอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 16.3 สำหรับไตรมาส 4/2562 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจำนวน 22.9 ล้านบาท อัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 19.1 กำไรขั้นต้นลดลงเป็นจำนวน 3.9 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 14.6 จากงวดเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีกำไรขั้นต้นจำนวน 26.8 ล้านบาท และอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 19.5

3.กลุ่มธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ

กลุ่มธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศมีรายได้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 278.6 ล้านบาท ประกอบด้วยรายได้จากบริการขนย้ายสิ่งของเครื่องใช้สำหรับที่พักอาศัยจำนวน 191.5 ล้านบาท บริการขนย้ายอุปกรณ์สำนักงานจำนวน 14.4 ล้านบาท บริการขนย้ายอุปกรณ์เครื่องจักรสำหรับโรงงานจำนวน 21.6 ล้านบาท บริการขนย้ายสิ่งของสำหรับงานแสดงสินค้าและศิลปะจำนวน 8.0 ล้านบาท และบริการอื่นๆ จำนวน 43.1 ล้านบาท รายได้รวมลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 44.6 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 13.8 สำหรับไตรมาส 4/2562 บริษัทฯ มีรายได้ จำนวน 65.2 ล้านบาท รายได้รวมลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 21.9 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 25.1 เกิดจากการตัดรายได้ของบริษัทย่อยฯ บริษัท โอเชี่ยน แอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (“OAI”) ออกจากงบการเงิน จากการขายกิจการบริษัทดังกล่าวนับตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2562 เป็นต้นมา

บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้น สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 81.0 ล้านบาท อัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 29.1 กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 3.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 3.8 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีกำไรขั้นต้นจำนวน 78.0 ล้านบาท และอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 24.1 สำหรับไตรมาส 4/2562 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจำนวน 22.9 ล้านบาท อัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 35.1 กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 3.1 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 15.7 จากงวดเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีกำไรขั้นต้นจำนวน 19.8 ล้านบาท และอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 22.8

4.กลุ่มธุรกิจให้บริการรับฝากเอกสารและข้อมูล

กลุ่มธุรกิจให้บริการรับฝากเอกสารและข้อมูลมีรายได้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 112.0 ล้านบาท ประกอบด้วยรายได้จากบริการรับฝากเอกสารจำนวน 92.5 ล้านบาทและรายได้การให้บริการจัดการเอกสารและบริการขนส่งจำนวน 19.5 ล้านบาท รายได้รวมของกลุ่มธุรกิจฯ เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 5.4 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 5.1 สำหรับไตรมาส 4/2562 บริษัทฯ มีรายได้ จำนวน 28.7 ล้านบาท รายได้รวมของกลุ่มธุรกิจฯ เพิ่มขึ้น 1.9 ล้านบาทหรือเป็นอัตราร้อยละ 7.1 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน อันเป็นผลมาจากปริมาณเอกสารที่จัดเก็บและให้บริการเพิ่มขึ้นดังรายละเอียดที่แสดงไว้ในตาราง

จำนวน	ไตรมาส			ปี	
	4/2561	3/2562	4/2562	2561	2562
กล่องเอกสาร *เฉลี่ย* (กล่อง)	875,114	943,658	955,455	871,761	927,411
แฟ้มเอกสาร *เฉลี่ย* (แฟ้ม)	10,253,966	11,001,548	11,183,354	9,812,597	10,897,209
งานแสกน *รวม* (หน่วย)	1,731,479	1,561,912	1,507,702	4,131,952	5,927,681

บริษัทฯมีกำไรขั้นต้นสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 51.6 ล้านบาท อัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 46.1 กำไรขั้นต้นลดลงจำนวน 1.6 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 3.0 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีกำไรขั้นต้นจำนวน 53.2 ล้านบาท และอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 49.9 สำหรับไตรมาส 4/2562 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจำนวน 14.6 ล้านบาท อัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 50.9 กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 1.3 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 9.8 จากงวดเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีกำไรขั้นต้นจำนวน 13.3 ล้านบาท และอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 49.8

5.กลุ่มธุรกิจอาหาร

กลุ่มธุรกิจธุรกิจอาหารมีรายได้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 628.8 ล้านบาท รายได้รวมเพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 229.0 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 57.3 สำหรับไตรมาส 4/2562 บริษัทฯ มีรายได้จำนวน 218.0 ล้านบาท รายได้รวมของกลุ่มธุรกิจฯ เพิ่มขึ้น 26.9 ล้านบาท หรือเป็นอัตราร้อยละ 14.1 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน การเพิ่มขึ้นของรายได้เกิดจากเกิดจากการทำตลาดสินค้าใหม่หลายรายการ รวมถึงการได้รับประโยชน์จากฤดูกาล (Seasonal Effect) ในช่วงครึ่งปีหลัง

บริษัทฯมีกำไรขั้นต้นสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 42.7 ล้านบาท อัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 6.8 กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 1.3 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 3.1 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีกำไรขั้นต้นจำนวน 41.4 ล้านบาท และอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 10.3 สำหรับไตรมาส 4/2562 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจำนวน 12.1 ล้านบาท อัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 5.5 กำไรขั้นต้นลดลงเป็นจำนวน 10.5 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 46.4 จากงวดเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีกำไรขั้นต้นจำนวน 22.6 ล้านบาท และอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 11.8 การลดลงของอัตรากำไรขั้นต้นมีสาเหตุสำคัญมาจากการลงทุนและค่าใช้จ่ายในโครงการตัดผักในประเทศไต้หวัน ซึ่งอยู่ในช่วงของการก่อสร้าง ติดตั้งอุปกรณ์และขอใบอนุญาต ซึ่งโครงการดังกล่าวได้เริ่มดำเนินการแล้วในช่วงต้นปี 2563

6.กลุ่มธุรกิจอื่น

กลุ่มธุรกิจอื่นมีรายได้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 40.5 ล้านบาท รายได้รวมเพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 16.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 70.9 สำหรับไตรมาส 4/2562 บริษัทฯ มีรายได้ จำนวน 11.5 ล้านบาท รายได้รวมเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 3.3 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 40.2 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โดยเป็นผลมาจากการเติบโตของธุรกิจห้องเก็บของส่วนบุคคล (Self-Storage) และรายได้จากธุรกิจ Art Space ที่เปิดให้บริการในเดือนพฤศจิกายน 2562 ที่ผ่านมา

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า

บริษัทฯ มีส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ทั้งสิ้น จำนวน 114.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น จำนวน 120.8 ล้านบาท เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีส่วนแบ่งขาดทุนจำนวน 6.1 ล้านบาท สำหรับไตรมาส 4/2562 กลุ่มบริษัทฯ มีส่วนแบ่งกำไร จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าจำนวน 40.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น จำนวน 53.9 ล้านบาทเมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีส่วนแบ่งขาดทุนจำนวน 13.1 ล้านบาท โดยปัจจุบันบริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่สำคัญ ได้แก่ คลังสินค้าในประเทศกัมพูชาและสปป.ลาว, นิคมอุตสาหกรรม Phnom Penh SEZ Plc.(PPSP) และ ลานจัดเก็บตู้สินค้า Bok Seng PPSEZ Dry port ในประเทศกัมพูชา, คลังสินค้าห้องเย็น Adib Cold Logistics (ACL) ในประเทศอินโดนีเซีย ซึ่งร่วมลงทุนกับกลุ่มบริษัท Samudera, JWD Bokseng Logistics ซึ่งดำเนินธุรกิจด้าน Project Cargo Logistics ในประเทศไทยและภูมิภาค, CJ JWD Logistics ซึ่งดำเนินธุรกิจด้าน E-Commerce Logistics (B2B2C) ในประเทศไทย และ บริษัท TRANSIMEX CORPORATION (TMS) บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์โฮจิมินห์ (HOSE) ประเทศเวียดนาม

รายได้จากการลงทุนและรายได้อื่น

บริษัทฯมีรายได้ดอกเบี้ย ,เงินปันผล และรายได้อื่นสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 97.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 21.9 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 30.0 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน สำหรับไตรมาส 4/2562 มีรายได้ดอกเบี้ย เงินปันผล และรายได้อื่น จำนวน 18.8 ล้านบาท ลดลงจำนวน 2.7 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 12.6 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โดยผลมาจากเงินปันผลจากการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ เอไอเอ็ม อินดัสเทรียล โกรท (AIMIRT) และ ดอกเบี้ยรับจากบริษัทร่วมในต่างประเทศ

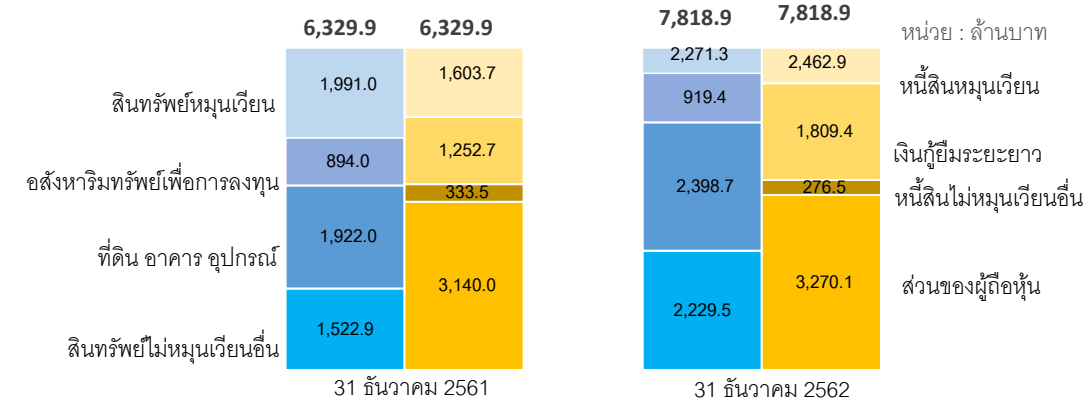
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 697.7 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 129.7 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 22.8 สำหรับไตรมาส 4/2562 มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร จำนวน 180.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 17.6 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 10.8 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนโดยรายการค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่มาจากการพัฒนาธุรกิจใหม่ เช่น JWD Art Space, Cold Chain Express และธุรกิจให้บริการยกขนและเคลื่อนย้ายตู้สินค้าท่าเทียบเรือชายฝั่ง (Barge Terminal) ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของธุรกิจหลักยังคงอยู่ในระดับเดิม

ต้นทุนทางการเงิน

บริษัทฯมีต้นทุนทางการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 106.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 24.6 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 29.9 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน สำหรับไตรมาส 4/2562 มีต้นทุนทางการเงิน จำนวน 27.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 5.2 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 23.4 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากการกู้ยืมเงินสำหรับการลงทุนในโครงการต่างๆ เช่น การลงทุนในบริษัท TRANSIMEX CORPORATION (TMS) ประเทศเวียดนาม เป็นต้น

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน



สินทรัพย์

บริษัทฯมีสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 7,818.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เท่ากับ 1,489.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 23.5โดยส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากการจ่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม และการแปลงสภาพหุ้นกู้เป็นทุนของบริษัท TRANSIMEX CORPORATION (TMS) ประเทศเวียดนาม จำนวนเงิน 572.7 ล้านบาท ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นเพิ่มขึ้นเป็น 24.78% และ การเพิ่มขึ้นของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จากการสร้างห้องเย็นอาคารใหม่ (อาคาร8) ที่มหาชัย จำนวนเงิน 446.9 ล้าน

สินทรัพย์ส่วนใหญ่ประกอบด้วยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ได้แก่ ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน คิดเป็นอัตราร้อยละ 30.7 และ 11.8 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ

สินทรัพย์หมุนเวียน

บริษัทฯ มีสินทรัพย์หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 2,271.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เป็นจำนวน 280.3 ล้านบาท หรือเป็นอัตราร้อยละ 14.1 โดยมีรายการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญจากการเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 429.1 ล้านบาทและลูกหนี้การค้าจำนวน 96.4 ล้านบาท ขณะที่เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ลดลงจำนวน 332.3 ล้านบาท จากการรับชำระเงินกู้

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 5,547.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 1,208.8 ล้านบาทหรือเป็นอัตราร้อยละ 27.9 โดยมีรายการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่เพิ่มขึ้นจำนวน 634.8 ล้านบาท จากการลงทุนเพิ่มและรับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุน และจากที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ที่เพิ่มขึ้นจำนวน 476.7 ล้านบาท

หนี้สิน

บริษัทฯมีหนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 4,548.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เป็นจำนวน 1,358.9 ล้านบาทหรือเป็นอัตราร้อยละ 42.6 โดยส่วนใหญ่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน จำนวน 1,355.4 ล้านบาท โดยมีวัตถุประสงค์ในการกู้ยืมเพื่อลงทุนในบริษัทร่วม TMS และการลงทุนสำหรับสร้างอาคารห้องเย็นระบบอัตโนมัติ (ASRS)

หนี้สินหมุนเวียน

บริษัทฯมีหนี้สินหมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 2,462.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากหนี้สินหมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เป็นจำนวน 859.2 ล้านบาทหรือเป็นอัตราร้อยละ 53.6 สาเหตุหลักเกิดจาก การกู้ยืมเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น 881.0 ล้าน

หนี้สินไม่หมุนเวียน

บริษัทฯ มีหนี้สินไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 2,085.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากหนี้สินไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เป็นจำนวน 499.6 ล้านบาทหรือเป็นอัตราร้อยละ 31.5 สาเหตุหลักเกิดจาก การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น 942.8 ล้านบาท และการจัดประเภทหุ้นกู้ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเป็นหนี้สินหมุนเวียน จำนวน 386.0 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 3,270.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เป็นจำนวน 130.2 ล้านบาท หรือเป็นอัตราร้อยละ 4.1 โดยเป็นผลมาจากการบันทึกกำไรสุทธิและการบันทึกส่วนได้ส่วนเสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมประจำปี 2562

อนึ่ง บริษัทฯมีการจ่ายปันผลเป็นเงินสดให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.21 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 214.2 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 78.9 ของกำไรสำหรับปีจากงบการเงินเฉพาะกิจการ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯโดยให้จ่ายจากกำไรสำหรับปี งวดดำเนินงานวันที่ 1 มกราคม 2561 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และเงินปันผลทั้งหมดจะถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามอัตราที่กฎหมายกำหนดไว้

การวิเคราะห์สภาพคล่อง

(หน่วย : ล้านบาท)	ปี	
	2561	2562
เงินสดต้นงวด : 1 มกราคม	**1,218.8**	**456.4**
กระแสเงินสดได้มา / (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	497.3	452.1
กระแสเงินสดได้มา / (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	(1,342.3)	(1,022.3)
กระแสเงินสดได้มา / (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	83.9	989.6
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	1.3	7.2
กระแสเงินเงินสดเพิ่มขึ้น/(ลดลง) สุทธิ	(759.8)	426.6
เงินสดที่ถูกจัดประเภทไว้เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	(2.6)	2.6
เงินสดปลายงวด : 31 ธันวาคม	**456.4**	**885.6**

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

บริษัทฯมีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 452.1 ล้านบาทโดยมีรายการที่สำคัญจากกระแสเงินสดจ่ายล่วงหน้าค่าวัตถุดิบชีส (cheese) ที่เพิ่มเติมเนื่องจากมีปริมาณการขายที่สูงขึ้น จำนวนเงิน 31.0 ล้านบาท รวมทั้งมีลูกหนี้การค้าเพิ่มสูงขึ้น จำนวนเงิน 103.5 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่มาจากกลุ่มธุรกิจห้องเย็น และการจ่ายชำระค่าเสียหายพร้อมดอกเบี้ยตามคำพิพากษาศาลฎีกา เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2562 จำนวนเงิน 85.1 ล้านบาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

บริษัทฯมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 1,022.3 ล้านบาท โดยมีรายการที่สำคัญจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วมจำนวน 542.1 ล้านบาท และการลงทุนสำหรับสร้างอาคารห้องเย็นระบบอัตโนมัติ (ASRS) ที่มหาชัย จำนวนเงิน 446.9 ล้านบาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

บริษัทฯมีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 989.6 ล้านบาทโดยมีรายการที่สำคัญจากการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินเพื่อลงทุนในบริษัท TRANSIMEX CORPORATION (TMS) ประเทศเวียดนาม จำนวนเงิน 550.0 ล้านบาท จ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดให้แก่ผู้ถือหุ้น จำนวนเงิน 214.2 ล้านบาท และจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน จำนวนเงิน 107.0 ล้านบาท

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	ปี	
	2561	2562
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	26.4%	28.0%
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ (%)	6.4%	9.9%
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.24	0.92
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.01	1.39
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.72	1.10

หมายเหตุ:

อัตรากำไรขั้นต้น	= กำไรขั้นต้น / รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ	= กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (ส่วนที่เป็นของบริษัท) / รายได้รวม
อัตราส่วนสภาพคล่อง	= สินทรัพย์หมุนเวียน / หนี้สินหมุนเวียน
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	= หนี้สินรวม / ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	= หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย / ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ต่อผู้สอบบัญชี และกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ ดร.เอกพงษ์ ตั้งศรีสงวน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ ดร.เอกพงษ์ ตั้งศรีสงวน กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา	กรรมการ	.....
นางสาวอมรพรรณ บัณฑิตกฤษดา	กรรมการ	.....

JWD INFO LOGISTICS
JWD InfoLogistics Public Company Limited

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ดร.เอกพงษ์ ตั้งศรีสงวน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	.....

** พร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี)*

ทั้งนี้ มาตรา 89/20 ** แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องร่วมกันรับผิดต่อบุคคลที่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในความเสียหายใดๆ อันเกิดขึ้นเนื่องจากการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไป โดยแสดงข้อความที่เป็นเท็จในสาระสำคัญหรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญในกรณีของงบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทหรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 หรือมาตรา 199 โดยมิได้จำกัดความรับผิดไว้เฉพาะกรรมการและผู้บริหารที่ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องของข้อมูลในเอกสารดังกล่าวเท่านั้น อย่างไรก็ดี กรรมการหรือผู้บริหารซึ่งสามารถพิสูจน์ได้ว่าโดยตำแหน่งหน้าที่ตนไม่อาจล่วงรู้ถึงความแท้จริงของข้อมูลหรือการขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งนั้น ย่อมไม่มีความรับผิดตามมาตรา 89/20

หมายเหตุ ** ใช้บังคับกับบริษัทที่อยู่ภายใต้บังคับของหมวด 3/1 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 เท่านั้น

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัทฯ

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
1. ดร. มังกร ธนสารศิลป์	67	0.005 (คู่สมรส)	ไม่มี	ปริญญาเอก วิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2557 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจให้บริการทางด้านโลจิสติกส์ภายในประเทศ (In-land Logistics) อย่างครบวงจร
ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ (ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 และได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558)				ปริญญาโท คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาอุตสาหการ Lamar University Texas ประเทศสหรัฐอเมริกา	2562 – ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลกิจการ	
				ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ North Texas State University ประเทศสหรัฐอเมริกา	2558 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บริษัท ไลอ้อน (ประเทศไทย) จำกัด ธุรกิจผลิตผงซักฟอก
กรรมการกำกับดูแลกิจการ (ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562)				ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาอุตสาหการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด ธุรกิจบรรจุภัณฑ์พลาสติก เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์
				Role Of the Chairman Program 45/2019, IOD	2553 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ไทยซิลิเกตเคมิคัล จำกัด ธุรกิจผลิตและส่งออก Zeolite
				หลักสูตรป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (วปอร.4212)	2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท มอลเทน (ไทยแลนด์) จำกัด ธุรกิจผลิตและจำหน่ายลูกบอล

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
				วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 12	2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท มอลเท็นเอเชียโพลิเมอร์ โปรดักส์ จำกัด ธุรกิจผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนยานพาหนะที่ทำจากยางและพลาสติก
				Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 16/2014	2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทย คิวบิค เทคโนโลยี่ จำกัด ธุรกิจขายสินค้า และรับจ้างทำของ
				หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง สถาบันพระปกเกล้ารุ่นที่ 9	2552- ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ลิคิโทมิ (ประเทศไทย) จำกัด ธุรกิจผลิตกล่องกระดาษลูกฟูก ผลิตแผ่นกระดาษลูกฟูก
				หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 12	2529 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท อีสเทิร์นซิลิเกต จำกัด ธุรกิจผลิตและขายโซเดียมซิลิเกต
				หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบริหารงานพัฒนาเมือง สถาบันพัฒนาเมือง กรุงเทพมหานคร รุ่น 1	2523 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สมบัติธนา จำกัด ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น
					2525 - 2558	กรรมการบริหาร	บริษัท ไลอ้อน (ประเทศไทย) จำกัด ธุรกิจผลิตผงซักฟอก
2. นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	44	20.914	น้องชายของนางสาวอมร-พรรณ บัณฑิตกฤษดา	ปริญญาโท คณะ Engineering Management สาขา Engineering and Technology Management, The George Washington University ประเทศสหรัฐอเมริกา	2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจให้บริการทางด้านโลจิสติกส์ภายในประเทศ (In-land Logistics) อย่างครบวงจร

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ ตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง) (ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2549)				ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2562 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท ซี แพนเนล จำกัด ผลิตและจำหน่าย แผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป
				หลักสูตร CEDI – Babson Entrepreneurial Leadership Program จาก Babson College รัฐแมสซาชูเซตส์ ประเทศสหรัฐอเมริกา	2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ศแบง ซัสเทนเอเบิล เอ็นเนอร์ยี จำกัด ธุรกิจพลังงานหมุนเวียนและธุรกิจที่เกี่ยวเนื่อง ทั้งในและต่างประเทศ
				หลักสูตรไทยกับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน รุ่นที่ 4 สถาบันพระปกเกล้า	2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ออโต้ลอจิค จำกัด ธุรกิจให้บริการจัดเก็บและบริหารสินค้าประเภทรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการส่งออกและการนำเข้าอย่างครบวงจร
				หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 9 สถาบันพระปกเกล้า	2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เบญจพรแลนด์ จำกัด ธุรกิจจัดหาที่ดินและลงทุนในอาคารสำนักงานและคลังสินค้าเพื่อให้เช่า
				Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 86/2007	2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ดาต้าเซฟ จำกัด ธุรกิจให้บริการจัดการเอกสารและข้อมูล

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
				หลักสูตรผู้ประกอบการแห่งอนาคต สถาบันพัฒนาผู้ประกอบการเชิงสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ รุ่นที่ 1	2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไดนามิค ไอที โซลูชั่นส์ จำกัด ธุรกิจให้บริการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
				หลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน โดยสมาคมขนส่งสินค้าและโลจิสติกส์ไทย	2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจวีเค อินเตอร์เนชั่นแนล มูฟเวอรส์ จำกัด ธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ
				หลักสูตร Logistics and Supply Chain จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี ทรานสปอร์ต จำกัด ธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้า
				หลักสูตร Ultra Wealth สมาคมเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย รุ่นที่ 3	2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอเซีย จำกัด ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น
				Role Of the Chairman Program 45/2019, IOD	2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี แปซิฟิค แลนด์ จำกัด ธุรกิจให้บริการคลังสินค้าเพื่อให้บุคคลภายนอกเช่า
				Chief Transformation Officer (CTO#1), MAI corporate	2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจพีเค โคลด์ สโตเรจ จำกัด ธุรกิจให้บริการจัดเก็บและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง
				Wine and Finance Education Class, Wine and Finance Education Trust	2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจวีเค อินโดไชน่า มูฟเวอร์ส จำกัด (ประเทศเวียดนาม) ธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศเวียดนาม

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
					2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอเชีย โฮลดิ้ง ไพรเวท จำกัด (สิงคโปร์) ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น
					2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท JCM Logistics and Warehousing Private จำกัด (สิงคโปร์) ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น
					2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท EM Logistics & Warehousing Private จำกัด (สิงคโปร์) ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น
					2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอเชีย โลจิสติกส์ (กัมพูชา) จำกัด ธุรกิจให้บริการจัดเก็บและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง
					2556 - 2557	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี แปซิฟิค จำกัด ธุรกิจให้บริการจัดเก็บและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง
					2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี สโตร์ อิท จำกัด ธุรกิจคลังสินค้าส่วนตัว และบริการจัดเก็บสินค้าด้วยตนเอง (Self-Storage)
					2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โกลบอล ฟู้ดเซอร์วิส เน็ตเวิร์ก จำกัด ประกอบกิจการค้า จัดซื้อ จัดหา จัดเก็บ นำเข้าและส่งออก ขนส่งหรือให้บริการเกี่ยวกับอาหาร

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
					2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โกโกเฟรช เทคโนโลยี จำกัด การผลิตเครื่องทำความเย็น
					2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอนเนอร์ยี แอนด์ รีซอร์สเซส จำกัด การผลิตและการส่งไฟฟ้า
					2561 – 2562	กรรมการ	บริษัท โอเชี่ยน แอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ตัวแทนขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ทางทะเล ทางอากาศ
3. นางสาวอมรพรรณ บัณฑิตกฤษดา กรรมการ และผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายจัดการสำนักงานและฝ่ายจัดซื้อ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ ตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง) (ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2553)	44	5.064	พี่สาวของนายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา	ปริญญาโท คณะการจัดการมหาบัณฑิต สาขา Enterpreneurship Management มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาลัยนานาชาติ	2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจให้บริการทางด้านโลจิสติกส์ภายในประเทศ (In-land Logistics) อย่างครบวงจร
				ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ออโต้ลอจิค จำกัด ธุรกิจให้บริการจัดเก็บและบริหารสินค้าประเภทรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการส่งออกและการนำเข้าอย่างครบวงจร
				Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 75/2006	2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เบญจพรแลนด์ จำกัด ธุรกิจจัดหาที่ดินและลงทุนในอาคารสำนักงานและคลังสินค้าเพื่อให้เช่า
				Smart Disclosure Program (SDP) 2015	2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ดาต้าเซฟ จำกัด ธุรกิจให้บริการจัดการเอกสารและข้อมูล

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
				2MORROW SCALER 2018	2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไดนามิค ไอที โซลูชั่นส์ จำกัด ธุรกิจให้บริการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
					2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจวีเค อินเตอร์เนชั่นแนล มูฟเวอรส์ จำกัด ธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ
					2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี ทรานสปอร์ต จำกัด ธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้า
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอเซีย จำกัด ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี แปซิฟิค แลนด์ จำกัด ธุรกิจให้บริการคลังสินค้าเพื่อให้บุคคลภายนอกเช่า
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจพีเค โคลด์ สโตเรจ จำกัด ธุรกิจให้บริการจัดเก็บและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง
					2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โกลบอล ฟู้ดเซอร์วิส เน็ตเวิร์ก จำกัด ประกอบกิจการค้า จัดซื้อ จัดหา จัดเก็บ นำเข้าและส่งออก ขนส่งหรือให้บริการเกี่ยวกับอาหาร
					2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โกโกเฟรช เทคโนโลยี จำกัด การผลิตเครื่องทำความเย็น
					2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอนเนอร์ยี แอนด์ รีซอร์สเซส จำกัด การผลิตและการส่งไฟฟ้า

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
					2561 – 2562	กรรมการ	บริษัท โอเชี่ยน แอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ตัวแทนขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ทางทะเล ทางอากาศ
					2556 - 2557	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี แปซิฟิค จำกัด ธุรกิจให้บริการจัดเก็บและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง
4. นายจิตชัย นิมิตรปัญญา กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2557) ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ (ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562)	54	9.434 ของตน และ 6.953 ของคู่สมรส	คู่สมรสของนางอัจฉรา นิมิตรปัญญา	Excutive MBA, Chulalongkorn Business School	2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจให้บริการทางด้านโลจิสติกส์ภายในประเทศ (In-land Logistics) อย่างครบวงจร
				ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ บัณฑิต มหาวิทยาลัยสงขลา-นครินทร์	2562 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	
				Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 105/2014	2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท JCM Logistics and Warehousing Private จำกัด (สิงคโปร์) ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น
				Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 107/2014	2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท EM Logistics & Warehousing Private จำกัด (สิงคโปร์) ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น
				การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหาร สถาบันพระปกเกล้า รุ่นที่ 8	2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอเชีย โลจิสติกส์ (กัมพูชา) จำกัด ธุรกิจให้บริการจัดเก็บและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
				การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 10 สถาบันพระปกเกล้า	2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี แปซิฟิค แลนด์ จำกัด ธุรกิจให้บริการคลังสินค้าเพื่อให้บุคคลภายนอกเช่า
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจพีเค โคลด์ สโตเรจ จำกัด ธุรกิจให้บริการจัดเก็บและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง
				หลักสูตรการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน สถาบันพระปกเกล้า รุ่นที่ 10	2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี แปซิฟิค จำกัด ธุรกิจให้บริการจัดเก็บและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง
				การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย สำหรับนักบริหารระดับสูง สถาบันพระปกเกล้า รุ่นที่ 16	2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท จาแพ็ค โฮลดิ้ง จำกัด ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น
					2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อินพอยท์วิชั่น จำกัด ธุรกิจจำหน่ายสินค้าอุปโภค บริโภค - ค้าส่ง
				ผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม รุ่นที่ 20	2547 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แปซิฟิค โลจิสติกส์ โปร จำกัด ธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้าควบคุมอุณภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง
				Corporate Governance for Executives (CGE) 14/2019, IOD	2546 – ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ	บริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด ธุรกิจผลิตและจำหน่ายอาหารทะเลแปรรูป อาหารทะเลแช่แข็ง บริการห้องเย็นรับฝากสินค้าแช่แข็ง

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
					2538 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท แปซิฟิค ห้องเย็น จำกัด ธุรกิจให้บริการจัดเก็บและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง
					2552 - 2557	กรรมการ	บริษัท แปซิฟิค ฟู้ด โปร จำกัด ธุรกิจให้บริการแปรรูปอาหารทะเล
5. นางอัจฉรา นิมิตรปัญญา กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง (ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2557)	54	6.953 ของตน และ 9.434 ของคู่สมรส	คู่สมรสของนายจิตชัย นิมิตรปัญญา	ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ บัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด(มหาชน) ธุรกิจให้บริการทางด้านโลจิสติกส์ภายในประเทศ (In-land Logistics) อย่างครบวงจร
				ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ (การเงิน) มหาวิทยาลัยสงขลา-นครินทร์	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โกลบอล ฟู้ดเซอร์วิส เน็ตเวิร์ก จำกัด ประกอบกิจการค้า จัดซื้อ จัดหา จัดเก็บ นำเข้าและส่งออก ขนส่งหรือให้บริการเกี่ยวกับอาหาร
				Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 107/2014	2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี แปซิฟิค แลนด์ จำกัด ธุรกิจให้บริการคลังสินค้าเพื่อให้บุคคลภายนอกเช่า
				Directors Certification Program (DCP) รุ่น 226/2016	2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจพีเค โคลด์ สโตเรจ จำกัด ธุรกิจให้บริการจัดเก็บและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง
				หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหาร สถาบันพระปกเกล้า รุ่นที่ 9	2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี แปซิฟิค จำกัด ธุรกิจให้บริการจัดเก็บและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง
				หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับนัก	2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท จาแพ็ค โฮลดิ้ง จำกัด ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
				บริหารระดับสูง สถาบันพระปกเกล้า รุ่นที่ 18			
				การบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่น 7	2552 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อินพอยท์วิชั่น จำกัด ธุรกิจจำหน่ายสินค้าอุปโภค บริโภค - ค้าส่ง
				วปอ. 61 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร	2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แปซิฟิค ห้องเย็น จำกัด ธุรกิจให้บริการจัดเก็บและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง
					2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แปซิฟิค โลจิสติกส์ โปร จำกัด ธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้าควบคุมอุณภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง
					2546 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ	บริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด ธุรกิจผลิตและจำหน่ายอาหารทะเลแปรรูป อาหารทะเลแช่แข็ง บริการห้องเย็นรับฝากสินค้าแช่แข็ง
					2552 - 2557	กรรมการ	บริษัท แปซิฟิค ฟู้ด โปร จำกัด ธุรกิจให้บริการแปรรูปอาหารทะเล
6. นายสมบุญ ประสิทธิ์จูตระกูล กรรมการ (ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560)	61	ไม่มี	ไม่มี	Certificate Senior Excutive Management, Standford, USA	2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจให้บริการทางด้านโลจิสติกส์ภายในประเทศ (In-land Logistics) อย่างครบวงจร
				ปริญญาโท Management ศศินทร จุฬาลงกรณ์	2562 – ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562)				Certificate Marketing Management มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรี Marketing San Jose State University, USA	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เทวกรรมโอสถ การผลิตเภสัชภัณฑ์และเคมีภัณฑ์ที่ใช้รักษาโรค
					2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ริเวอร์โปร์ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด ธุรกิจผลิตผลิตภัณฑ์แปรรูปจากกระดาษ
				Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 54/2548	2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กระดาษธนธาร จำกัด ธุรกิจผลิตผลิตภัณฑ์แปรรูปจากกระดาษ
					2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เถ้าแก่น้อย ฟูด แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) ธุรกิจอาหาร
					2560 - 2561	กรรมการ	บจก. วี ฟู้ดส์ กรุ๊ป ธุรกิจอาหาร
					2558 – 2560	กรรมการ	บริษัท ที.เอ.ซี คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจเครื่องดื่ม
7. นายธเนศ พิริยโยธินกุล กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง	43	0.117	ไม่มี	Master of Engineering in Logistics and Supply Chain Massashusetts Institute of Technology, ประเทศสหรัฐอเมริกา	2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจให้บริการทางด้านโลจิสติกส์ภายในประเทศ (In-land Logistics) อย่างครบวงจร

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
(ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558) ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการค้า พัฒนาธุรกิจ และลงทุน (ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2557)				หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สำหรับผู้บริหารม สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2557 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการค้า พัฒนาธุรกิจ และลงทุน	
				Certificate of Supply Chain Management Cranfield University, ประเทศสหราชอาณาจักร	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท เจริญสิน แอสเสท จำกัด ประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
				Master of Economics & Finance University of Pennsylvania, ประเทศสหรัฐอเมริกา	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	NRS TECHNOLOGY GROUP ประกอบธุรกิจ Technology Development
				Certificate of Maritime and Logistics, Logistics and Transportation Institute, ประเทศสหราชอาณาจักร	2560 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	GLOBAL LIFESTYLE INNOVATION & SOLUTION GROUP ประกอบธุรกิจด้านการผลิตและตัวแทนเคมีภัณฑ์ พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ และ ธุรกิจ Start-up
				ปริญญาตรีคณะบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน และ การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2559 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	PHNOM PENH SPECIAL ECONOMIC ZONE PLC ธุรกิจพัฒนานิคมอุตสาหกรรมในประเทศกัมพูชา
					2557 - ปัจจุบัน	Managing Director	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอเซีย จำกัด ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
					2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอเชีย โฮลดิ้ง ไพรเวท จำกัด (สิงคโปร์) ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น
					2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท JCM Logistics and Warehousing Private จำกัด(สิงคโปร์) ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น
					2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท EM Logistics & Warehousing Private จำกัด (สิงคโปร์) ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น
					2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอเชีย โลจิสติกส์ (กัมพูชา) จำกัด ธุรกิจให้บริการจัดเก็บและบริหารสินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและแช่แข็ง
					2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี บ็อกเส็ง โลจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด ธุรกิจให้บริการทางด้านโลจิสติกส์
					2554 - 2557	Managing Director	Damco Logistics Malaysia Sdn Bhd. ธุรกิจตัวแทนผู้รับจัดการรับขนส่งสินค้าและตัวแทนออกสินค้า
8. นายวิเชฐ ตันติวานิช	58	ไม่มี	ไม่มี	ปริญญาโท สาขาการเงิน และการตลาด University of Hartford	2557 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด(มหาชน) ธุรกิจให้บริการทางด้านโลจิสติกส์ภายในประเทศ (In-land Logistics) อย่างครบวงจร

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
กรรมการ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ (ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557) กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการกำกับดูแลกิจการ (ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562)				Connecticut ประเทศสหรัฐอเมริกา			
				ปริญญาตรี คณะเศรษฐศาสตร บัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การเงินและการคลัง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2562 – ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการกำกับดูแลกิจการ	
				Executive Leadership Program จาก NIDA - Wharton รัฐเพนซิลวาเนีย ประเทศสหรัฐอเมริกา	2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เอเซีย เอวิชั่น จำกัด (มหาชน) ธุรกิจด้านการลงทุนโดยการถือหุ้นในบริษัท (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจสายการบิน ราคาประหยัด หรือธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องกับสายการบิน
				หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 1 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) หลักสูตร Certified Financial Planner : CFP รุ่นที่ 1 สมาคมนักวางแผนการเงินไทย	2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ซี เอ ซี จำกัด (C asean) กิจการเพื่อสังคมในด้านการศึกษาการดูแลสุขภาพหรือการจัดการของเสีย
				หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้า และการพาณิชย์ (TEPCoT) รุ่นที่ 3 สถาบันวิทยาการการค้า	2563 – ปัจจุบัน 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	บมจ. น้ำตาลบุรีรัมย์ กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
				หลักสูตร CEDI – Babson Entrepreneurial Leadership	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการบริหาร	บจก. เดอะซิกเนเจอร์ แบรนด์ ร้านขายปลีกเครื่องดินเผาเครื่องแก้วและเครื่องครัว

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
				Program จาก Babson College วัฐแมสซาชูเซตส์ ประเทศสหรัฐอเมริกา			
				Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 2/2000	2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และกรรมการสรรหา	บจก. ไทยแอร์ เอเซีย ธุรกิจขายการบิน ราคาประหยัด
					2560 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บริษัท วินด์ เอนเนอร์ยี่ โฮลดิ้ง จำกัด ธุรกิจพลังงานทดแทน
					2560 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท เคพีเอ็น อะคาเดมี จำกัด กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
					2560 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการ	บริษัท พีเอ็มจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด ประกอบธุรกิจสื่อและสารสนเทศ
					2560 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการอิสระและปรธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไทยอิงเกอร์ โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
					2555 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) ธุรกิจให้บริการให้เช่ารถยนต์ การบริการให้เช่าอุปกรณ์การขนส่งทางน้ำ
					2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ	คณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม
					2561 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการ	กลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีชีวภาพ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
					2555 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษากรรมการ	สถาบันวิทยาการตลาดทุน (ว.ต.ท.) SET หน่วยงานรัฐ
					2555- 2560	ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องดื่มครบวงจร
					2557– 2558	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ธุรกิจจัดการทรัพย์สินให้กับองค์การภาครัฐบาลขายหรือโอนทรัพย์สินเพื่อเป็นประกันให้กับนิติบุคคลเฉพาะกิจ
					2555 – 2558	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เอ็นเตอร์เทนเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจด้านการลงทุนในบริษัทที่ทำธุรกิจสื่อ
					2561 –2562	กรรมการ	มูลนิธิศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดเชียงใหม่ มูลนิธิ
					2560 – 2562	กรรมการอิสระ และประธานคณะอนุกรรมการ	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย รัฐวิสาหกิจ

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
						ด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์	
					2548 – 2560	กรรมการและประธานคณะทำงานด้านธุรกิจการเงิน	หอการค้านานาชาติ ประเทศไทย องค์กรเอกชนนานาชาติ
					2551 – 2560	ที่ปรึกษา	สมาคมไทย-ญี่ปุ่น
					2553 – 2560	ประธานกรรมการบริหาร	สถาบันพัฒนาผู้ประกอบการเชิงสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ สถานศึกษา
					2553 – 2560	ที่ปรึกษา	ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (MAI)
					2553 – 2560	รองประธานคณะกรรมการอำนวยการ	สถาบันวิทยาลัยตลาดทุน (วตท.)
					2555 – 2560	กรรมการ	สมาคมนักวางแผนการเงินไทย (TFPA)
					2558 – 2560	ที่ปรึกษา	รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์
					2558 - 2560	กรรมการอิสระ	ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (ธสน.)
					2556 – 2560	อนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
9. นายวิชญา จาติกวณิช กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ (ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557) ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน (ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562)	55	ไม่มี	ไม่มี	Bachelor Degree in Marketing University of Tennessee ประเทศสหรัฐอเมริกา	2557 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจให้บริการทางด้านโลจิสติกส์ภายในประเทศ (In-land Logistics) อย่างครบวงจร
				Directors Certification Program Australian Institute of Company Directors 2013	2562 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	
				Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 16/2014	2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ	บริษัท ล็อกซเล่ย์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ธุรกิจให้เช่าและบริหารจัดการด้านอสังหาริมทรัพย์และอื่นๆ การจ้างเหมาก่อสร้าง
				หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง สถาบันพระปกเกล้า รุ่นที่ 9	2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการกำกับดูแลกิจการ	บมจ. แสนสิริ พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
				DCP: Directors Ceritification Program พ.ศ. 2554, IOD	2552 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สินเสือป่า จำกัด ธุรกิจให้เช่าอสังหาริมทรัพย์
					2542 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ล็อกซเล่ย์ อินฟรา การติดตั้งไฟฟ้า
					2540 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ปรินดา จำกัด (มหาชน) ธุรกิจขายหินทราย

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
					2552 - 2558	ที่ปรึกษา	บริษัท ล็อกซเล่ย์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจรับจ้างก่อสร้างและขายวัสดุอุปกรณ์ อุปกรณ์ส่งสัญญาณและถ่ายทอดสัญญาณ/เครือข่ายสัญญาณสื่อสาร – นำเข้าส่งออก ค้าปลีก ค้าส่ง
10. นายณัฐภูมิ เปาวรัตน์ เลขานุการบริษัทฯ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง (ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2557) ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายการค้า พัฒนาธุรกิจ และการลงทุน (ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 1 มี.ค. 2563)	43	0.116	ไม่มี	ปริญญาโท คณะ Engineering Management สาขา Engineering and Technology Management, The George Washington University ประเทศสหรัฐอเมริกา	2557 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และเลขานุการบริษัทฯ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจให้บริการทางด้านโลจิสติกส์ภายในประเทศ (In-land Logistics) อย่างครบวงจร
				ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2561 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายการค้า พัฒนาธุรกิจ และการลงทุน (ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 1 มี.ค. 2563)	

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
				Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 86/2018	2562 – ปัจจุบัน	นายกสมาคมสมาคมธุรกิจคลังสินค้า ไซโล และห้องเย็น	สมาคมสมาคมธุรกิจคลังสินค้า ไซโล และห้องเย็น
				Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 186/2014	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี บ็อกเส็ง โลจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด ธุรกิจให้บริการทางด้านโลจิสติกส์
				หลักสูตรไทยกับประชาคมอาเซียนในเศรษฐกิจการเมืองโลก รุ่นที่ 6 / 2559 สถาบันพระปกเกล้า	2561 – 2562	กรรมการ	บริษัท โอเชี่ยน แอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ตัวแทนขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ทางทะเล ทางอากาศ
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ออโต้ลอจิค จำกัด ธุรกิจให้บริการจัดเก็บและบริหารสินค้าประเภทรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการส่งออกและการนำเข้าอย่างครบวงจร
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เบญจพรแลนด์ จำกัด ธุรกิจจัดหาที่ดินและลงทุนในอาคารสำนักงานและคลังสินค้าเพื่อให้เช่า
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ดาต้าเซฟ จำกัด ธุรกิจให้บริการจัดการเอกสารและข้อมูล

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไดนามิค ไอที โซลูชั่นส์ จำกัด ธุรกิจให้บริการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจวีเค อินเตอร์เนชั่นแนล มูฟเวอรส์ จำกัด ธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี ทรานสปอร์ต จำกัด ธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้า
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอเซีย จำกัด ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น
					2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซีวาย โซลูชั่น จำกัด ธุรกิจให้บริการพื้นที่จัดเก็บสินค้า
11. นายวิชชุ สังกรธนกิจ	60	ไม่มี	ไม่มี	ปริญญาตรี คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2561 – ปัจจุบัน 2557 – 2561 2547 – 2557	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายปฏิบัติการ ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด(มหาชน) ธุรกิจให้บริการทางด้านโลจิสติกส์ภายในประเทศ (In-land Logistics) อย่างครบวงจร
				Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 154/2011	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โกลบอล ฟู้ดเซอร์วิส เน็ตเวิร์ก จำกัด ประกอบกิจการค้า จัดซื้อ จัดหา จัดเก็บ นำเข้าและส่งออก ขนส่งหรือให้บริการเกี่ยวกับอาหาร

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
12. ดร. เอกพงษ์ ตั้งศรีสงวน กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน (ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2558)	44	ไม่มี	ไม่มี	Doctor of Engineering in Telecommunications, Asian Institute of Technology	2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด(มหาชน) ธุรกิจให้บริการทางด้านโลจิสติกส์ภายในประเทศ (In-land Logistics) อย่างครบวงจร
				MASTER OF ENGINEERING IN TELECOMMUNICATIONS, ASIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY	2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท กรุงไทย คาร์เร้นท์ แอนด์ ลีส จำกัด (มหาชน) ให้บริการเช่ารถยนต์ประเภทต่างๆ ทั้งเช่าระยะสั้นและเช่าระยะยาว
				วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า)	2563 – ปัจจุบัน	คณะกรรมการกำหนดมาตราฐานหลักสูตรการวิเคราะห์และการจัดการการลงทุน	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)
				นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (สาขากฎหมายธุรกิจ)	2547 – ปัจจุบัน	Audit Partner	สำนักงานบัญชีทนายความมิตรประชา ธุรกิจให้บริการปรึกษาด้านบัญชีและกฎหมาย
				บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2547 – ปัจจุบัน	Managing Partner	สำนักงานยงยุทธการบัญชีและกฎหมาย

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
				Certified Public Accountant, CPA	2561 - 2563	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท โมเดอร์นฟอร์มเฮลท์แอนด์แคร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจผลิต จำหน่าย นำเข้า บริการซ่อมแซม ซึ่งสินค้าเพื่อสุขภาพ
				Strategic CFO in Capital Markets Program รุ่นที่ 1/2558 โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)	2551 – 2562	ที่ปรึกษาด้านการเงิน	บริษัท สยามฟิตติ้งส์ จำกัด
				Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 224/2016	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี บ็อกเส็ง โลจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด ธุรกิจให้บริการทางด้านโลจิสติกส์
				หลักสูตร ทูมอร์โรว์ สเกลเลอร์ (2MORROW SCALER) รุ่นที่ 2	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โกลบอล ฟู้ดเซอร์วิส เน็ตเวิร์ก จำกัด ประกอบกิจการค้า จัดซื้อ จัดหา จัดเก็บ นำเข้าและส่งออก ขนส่งหรือให้บริการเกี่ยวกับอาหาร
				สมาชิกผู้ทรงคุณวุฒิอาวุโส (Fellow Member) 2016 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โกโกเฟรช เทคโนโลยี จำกัด การผลิตเครื่องทำความเย็น
				หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง (ปศส.) โดยสถาบันพระปกเกล้า รุ่นที่ 15/2560	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอนเนอร์ยี แอนด์ รีซอร์สเซส จำกัด การผลิตและการส่งไฟฟ้า

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
				Certified Public Accountant, CPA	2561 – 2562	กรรมการ	บริษัท โอเชี่ยน แอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ตัวแทนขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ทางทะเล ทางอากาศ
				<u>การอบรมเกี่ยวกับวิชาชีพบัญชีประจำปี 2562</u> 1. Executive Leadership Development Program 2. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร 3. ระบบการจัดการแบบบูรณาการด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยสำหรับผู้บริหารระดับสูง 4. งบกระแสเงินสด, สภาวิชาชีพบัญชี 5. จรรยาบรรณ และมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ, สภาวิชาชีพบัญชี 6. สารสนเทศทางการบัญชี 1, สภาวิชาชีพบัญชี	2556 - 2558	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท มี เทเลวิชั่น จำกัด ธุรกิจเป็นผู้ดำเนินงานบริการ TOTiptv ระบบโทรทัศน์ผ่านเครือข่ายอินเตอร์เน็ต

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
				7. อบรมวิชาบัญชีชี้ช่องรวย, สภาวิชาชีพบัญชี 8. อบรมวิชาการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการธุรกิจ, สภาวิชาชีพบัญชี 9. อบรมวิชาการวิเคราะห์และจัดทำแผนธุรกิจรองรับ AEC, สภาวิชาชีพบัญชี ระยะเวลาอบรมรวมครบถ้วนตามคุณสมบัติของ CFO ที่ ก.ล.ต. กำหนด			
13. นางสาวสุวิมล ลิมวรางกุล ผู้จัดการแผนกบัญชี (เป็นพนักงานบริษัทเมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2559)	40	ไม่มี	ไม่มี	ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา	2559 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการแผนกบัญชี	บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด(มหาชน) ธุรกิจให้บริการทางด้านโลจิสติกส์ภายในประเทศ (In-land Logistics) อย่างครบวงจร
				Certified Public Accountant, CPA	2555 - 2559	ผู้จัดการแผนกบัญชี	บริษัท โตโยต้าพาวิลเลี่ยน ระยอง (2005) จำกัด ธุรกิจผู้แทนจำหน่ายรถยนต์
				<u>การอบรมเกี่ยวกับวิชาชีพบัญชีประจำปี 2562</u> 1. สัมมนาดีลอยท์ 2562 : การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินไปใช้ในทางปฏิบัติ (Deloitte			

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1](%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
				Forum 2019 : TFRS Version 2019 and 2020 Practical Implication) 2. อบรมหลักสูตร : 5 Steps New TFRS 15 : ผลกระทบทางบัญชี-ภาษี 3. อบรมหลักสูตร : สรุปประเด็นสำคัญ TFRS for NPAEs ระยะเวลาอบรมรวมครบถ้วนตามคุณสมบัติของสมุห์บัญชี ที่ ก.ล.ต. กำหนด			

หมายเหตุ (1) ณ วันปิดสมุดทะเบียน (Closing Date) วันที่ 30 ธันวาคม 2562

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหาร ในบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

บริษัท	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)	x, II, III	I, IIII	I, IIII	I, IIII	I, IIII	I	I,IIII	II, III	II, III	IIII	IIII	IIII
บริษัทย่อย												
1. บริษัท ออโต้ลอจิค จำกัด		x, IIII	I							I	I	
2. บริษัท เบญจพรแลนด์ จำกัด		x, IIII	I							I	I	
3. บริษัท ดาต้าเซฟ จำกัด		x, IIII	I							I	I	
4. บริษัท ไดนามิค ไอที โซลูชั่นส์ จำกัด		x, IIII	I							I	I	
5. บริษัท เจวีเค อินเตอร์เนชั่นแนล มูฟเวอร์ส จำกัด		x, IIII	I							I	I	
6. บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี ทรานสปอร์ต (ประเทศไทย) จำกัด		x, IIII	I, IIII							I	I	
7. บริษัท จาแพ็ค โฮลดิ้ง จำกัด				x, IIII	I, IIII							
8. บริษัท แปซิฟิค ห้องเย็น จำกัด				x, IIII	I, IIII							
9. บริษัท แปซิฟิค โลจิสติกส์ โปร จำกัด				x, IIII	I, IIII							
10. บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอเชีย จำกัด		x, IIII	I				I, IIII			I	I, IIII	I
11. บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี แปซิฟิค จำกัด				x, IIII	I, IIII							
12. บริษัท เจพีเค โคลด์สโตเรจ จำกัด		I	I	x, IIII	I, IIII							
13. บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี แปซิฟิค แลนด์ จำกัด		I	I	x, IIII	I, IIII							
14. บริษัท เจวีเค อินโดไชน่า มูฟเวอร์ส จำกัด (ประเทศเวียดนาม)		I										
15. บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอเชีย โฮลดิ้ง ไพรเวท จำกัด (ประเทศสิงคโปร์)		I		I			I, IIII				IIII	
16. บริษัท JCM Logistics and Warehousing Private จำกัด (ประเทศสิงคโปร์)		I		I			I					
17. บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี สโตร์ อิท จำกัด		I	I							I		
18. บริษัท กีลเลี่ยน จำกัด		I	I							I		

บริษัท	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
19. JWD Asia Logistics (Myanmar) Co.,Ltd.		I					I				I	
20. บริษัท โกลบอล ฟู้ดเซอร์วิส เน็ตเวิร์ก จำกัด		I	I	I	I					I		I
21. Chi Shan Long Feng Food Co., Ltd.		I		I						I		
22. บริษัท โกโกเฟรชเทคโนโลยี จำกัด		I	I							I		
23. บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอนเนอร์ยี แอนด์ รีซอร์สเซส จำกัด		I	I							I		
24. บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี บ็อกเส็ง โลจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด							I			I	I	
25. บริษัท Prosper Logistics Joint Stock Company							I					
26. บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี อาร์ท สเปซ จำกัด		I	I							I		
27. บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี สโตร์อิท (รามอินทรา) จำกัด		I	I							I		I
28. บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอ็กซ์เพรส จำกัด		I	I							I	I	
บริษัทร่วม												
1. บริษัท เจวีเค-นากา มูฟเวอร์ส จำกัด (ประเทศกัมพูชา)		I										
2. บริษัท เจวีเค-นากา มูฟเวอร์ส จำกัด (ประเทศติมอร์ตะวันออก)		I										
3. บริษัท EM Logistics & Warehousing Private จำกัด (ประเทศสิงคโปร์)		I		I			I					
4. บริษัท เจดับเบิ้ลยูดี เอเชีย โลจิสติกส์ (กัมพูชา) จำกัด		I		I			I					
5. บริษัท สยาม เจดับเบิ้ลยูดี โลจิสติกส์ จำกัด		I										
6. บริษัท ลิ้งค์ เอเชีย โลจิสติกส์ จำกัด		I					I					
7. JWD Asia Logistics (Laos) Co.,Ltd.		I		I			I			I		
8. PT. Samudera JWD Logistics							I				I, IIII	
9. PT. Adib Cold Logistics											I, IIII	
10. Bok Seng PPSEZ Dry Port Co., Ltd.							I			I		
11. Phnom Penh SEZ Plc.							I					
12. บริษัท ซีเจ เจดับเบิ้ลยูดี โลจิสติกส์ จำกัด		I					I					
13. Transimex Corporation (ประเทศเวียดนาม)		I										

บริษัท	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
บริษัทที่เกี่ยวข้อง												
1. บริษัท โฟร์ วินด์ อินดัสเทรียล จำกัด		I										
2. บริษัท ซี แพนเนล จำกัด		X, II, III										
3. บริษัท ศแบง ซัสเทนเอเบิล เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด		I										
4. บริษัท อินพอยท์วิชั่น จำกัด				I	I							
5. บริษัท แปซิฟิค โลจิสติกส์ โปร จำกัด				I	I							
6. บริษัท โชคสมุทรมารีน จำกัด				I	I							
7. บริษัท แปซิฟิค ห้องเย็น จำกัด				I	I							
8. บริษัท เอเชีย เอวิชั่น จำกัด (มหาชน)								II,III				
9. บริษัท ไทยแอร์ เอเชีย จำกัด								II,III				
10. บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)								II,III				
11. บริษัท เดอะซิกเนเจอร์ แบรนด์ จำกัด								I,IIII				
12. บริษัท วินด์ เอนเนอร์ยี่ โฮลดิ้ง จำกัด								II,III				
13. บริษัท เคพีเอ็น อะคาเดมี จำกัด								II				
14. บริษัท ไทยอิงเกอร์ โฮลดิ้ง จำกัด								II,III				
15. บริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)								II				
16. บริษัท ซี เอ ซี จำกัด								IIII				
17. บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย)	I											
18. บริษัท ไทยซิลิเกตเคมิคัล จำกัด	X											
19. บริษัท มอลเทน (ประเทศไทย) จำกัด	I											
20. บริษัท มอลเท็นเอเชียโพลิเมอร์ โปรดักส์	I											
21. บริษัท ไทย คิวบิค เทคโนโลยี่	I											
22. บริษัท ลิคิโทมิ (ประเทศไทย) จำกัด	I											
23. บริษัท สมบัติธนา จำกัด	I											

บริษัท	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
24. บริษัท อีสเทิร์นซิลิเกต จำกัด	x											
25. บริษัท ล็อกซเล่ย์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด									I. IIII			
26. บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)									I			
27. บริษัท สินเสือป่า จำกัด									I			
28. บริษัท ล็อกซเล่ย์ อินฟรา									I			
29. บริษัท ปรินดา จำกัด (มหาชน)									I			
30. บริษัท เถ้าแก่น้อย ฟูด แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด						I						
31. บริษัท ริเวอร์โปร์ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด						I						
32. บริษัท กระดาษธนธาร จำกัด						I						
33. บริษัท เทวกรรมโอสถ จำกัด						I						
34. บริษัท ซีวาย โซลูชั่น จำกัด											I	
35. บริษัท เจริญสิน แอสเสท จำกัด							II					
36. NRS TECHNOLOGY GROUP							II					
37. GLOBAL LIFESTYLE INNOVATION & SOLUTION GROUP							X					
38. บริษัท กรุงไทย คาร์เร้นท์ แอนด์ ลีส จำกัด (มหาชน)										II		
39. สำนักงานบัญชีทนายความมิตรประชา										IIII		
40. สำนักงานยงยุทธการบัญชีและกฎหมาย										IIII		

หมายเหตุ (1)

1. นายมังกร ธนสารศิลป์
2. นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา
3. นางสาวอมรพรรณ บัณฑิตกฤษดา
4. นายจิตชัย นิมิตรปัญญา
5. นางอัจฉรา นิมิตรปัญญา
6. นายสมบุญ ประสิทธิ์จูตระกูล
7. นายธเนศ พิริย์โยธินกุล
8. นายวิเชฐ ตันติวานิช
9. นายวิชญา จาติกวณิช
10. นายเอกพงษ์ ตั้งศรีสงวน
11. นายณัฐภูมิ ปาวรัตน์
12. นายวิชชุ สังกรธนกิจ

หมายเหตุ (2)

x = ประธานกรรมการ
I = กรรมการ
II = กรรมการอิสระ
III = กรรมการตรวจสอบ
IIII = ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
			ระยะเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
นางสาวกรกช วนสวัสดิ์	40	ปริญญาตรี คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2559 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ธุรกิจให้บริการตรวจสอบภายใน
			2559	ผู้จัดการอาวุโส	
		ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555 – 2558	ผู้จัดการ	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด แผนกตรวจสอบภายใน ธุรกิจให้บริการตรวจสอบบัญชีและตรวจสอบภายใน
			2553 – 2554	ผู้ช่วยผู้จัดการ	
		ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT)			
		หลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ			
		อบรมหลักสูตร IT Audit ของสภาวิชาชีพบัญชี			
		อบรมประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายใน CPIAT			
		โครงการดำรงและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน			
		แบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชั่น			
		แนวทางการสืบสวน สอบสวน การทุจริต			
		Leading Your Professional Way			
		Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors (ACIIA) Conference 2016			
		The Power Of Professional Alliances			
		Leading IA in the ERA of Digital Disruption			
		CAC SME Certification			
		Trandforming IA for the Digital Age			

เอกสารแนบ 4 รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

-ไม่มี-

เอกสารแนบ 5 เอกสารแนบอื่น ๆ

-ไม่มี-